



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE

UFFICIO SEGRETERIA

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 42 del 19/03/2014

Registro del Servizio
N. 5 del 12/03/2014

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL
PERIODICO COMUNALE ANNO 2014**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Premesso che il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2014 con Decreto 19 dicembre 2013 del Ministro dell'Interno e successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2014 con Decreto del Ministro dell'Interno del 21 febbraio 2014;

Visto l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevede "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio di intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 27 giugno 2013 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2013, relazione previsionale e programmatica 2013-2015, bilancio pluriennale 2013-2015, programma triennale 2013-2015 ed elenco annuale lavori pubblici 2013";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 27 giugno 2013 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2013: assegnazione dotazioni";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Richiamata la determina n.28 del 28/02/2014 con la quale si è provveduto ad aggiudicare il servizio di grafica e stampa del periodico comunale per l'anno 2014;

Considerato che l'Amministrazione comunale intende curare con particolare attenzione la comunicazione rivolta ai cittadini;

Considerato altresì che dal 2010 la distribuzione del periodico comunale è stata fatta mediante un servizio di porta a porta, che, oltre a garantire una distribuzione capillare in tempi brevi, risulta più economica rispetto all'invio tramite poste italiane;

Visto il vigente regolamento delle forniture e dei servizi in economia approvato con delibera C.C. n.3/2002 e successive modifiche apportate con delibera n.5 del 14/02/2013;

Visto che ai sensi dell'art. 1, comma 499, della legge 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.lgs 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni quadro (Consip) e/o alle centrali regionali (Intercent-er) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limite massimo per la stipulazione dei contratti;

Visto che ai sensi dell'art.1 comma 450, della legge 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.lgs 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto che questa Amministrazione non ha ancora attivato il mercato elettronico interno all'Ente e non ha stipulato convenzioni con altri Enti in tal senso;

Visto che dalle stampe dal sito internet www.acquisti.inretepa.it depositate agli atti dell'ufficio segreteria, non sono state individuate ditte che forniscono tale servizio;

Visti i preventivi richiesti alle ditte:

- kaiti expansion Via dei Gonzaga,18 41124 Reggio Emilia per un costo di €.0,045 + iva cad. oltre a €.25,00 per amministrazione e logistica;
- Easy post Via Dario Gaiti,7 42015 Correggio (Re) per una spesa di €.0,044 + iva cad ;
- Tipolitografia Gallia Via della Resistenza,5 41011 Campogalliano per una spesa di €.0,051 + iva cad;

Considerato il più vantaggioso economicamente il preventivo inviato dalla Easy post, per una spesa complessiva di €.684,40 + iva;

Valutata pertanto l'opportunità di affidare per l'anno 2014 il servizio di distribuzione del periodico comunale a cadenza trimestrale, alla ditta Easy post Easy post Via Dario Gaiti,7 42015 Correggio (Re);

Viste le deliberazioni 13/2011/PAR e 18/2011 PAR della Corte dei Conti in Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna e dato atto che la spesa è interamente coperta da contributo proveniente dal Tesoriere comunale;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

1. Di affidare per le motivazioni in premessa indicate, alla ditta Easy post Via Dario Gaiti,7 42015 Correggio (Re)
2. di impegnare la spesa di euro 837,40 iva compresa al capitolo 21013/344 del PEG 2014, denominato “Spese postali Ente” che presenta sufficiente disponibilità;
3. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell’articolo 48 del regolamento di contabilità;
4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 “Regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese” del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009
5. di dare atto, a norma della legge 136/2010, che il CIG relativo al flusso finanziario conseguente al presente atto è il seguente: ZA40E10786.

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE - UFFICIO SEGRETERIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO COMUNALE ANNO 2014

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2014	837.4	21013 - 344		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
ZA40E1078 6	2014	104			
		Descrizione	SPESE POSTALI - ENTE		
		Codice Creditore	3589		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 42 DEL 19/03/2014 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 17/03/2014

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore VIENNA ROCCHI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO COMUNALE ANNO 2014** ”, n° 5 del registro di settore in data 12/03/2014

Il Responsabile del Settore

VIENNA ROCCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 19/03/2014 al giorno 03/04/2014.