

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ARLETTI MARCO

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/06/2019 – ATTUALE

Movitrans Line Soc. Coop.
Via G. Di Vittorio 20, 41011 Campogalliano (Mo)
Trasporti per conto terzi
Quadro
Legale Rappresentante

10/06/2005 – 31/05/2019

Movitrans Line Soc. Coop.
Via G. Di Vittorio 20, 41011 Campogalliano (Mo)
Trasporti per conto terzi
Co.Co.Pro
Legale Rappresentante

03/01/1993 – 31/05/2019

Arletti Marco
Via Fontana 53 int.2 42048 Rubiera (Re)
Impresa artigiana Trasporti per conto terzi
Trasportatore
Titolare

• Date **01/09/1991 – 31/12/1992**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Arletti Renato
Via G. Di Vittorio 44, 41011 Campogalliano (Mo)
Impresa artigiana Trasporti per conto terzi
Dipendente
Autista

• Date **01/03/1981 – 31/07/1991**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Società Cooperativa Bilanciai Campogalliano
Via S. Ferrari 16, 41011 Campogalliano (Mo)
Industria Metalmeccanica
Dipendente/socio
Operaio

• Date **01/09/1980 – 28/02/1981**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Crotti Bilance S.p.A.
Via Roma, 41011 Campogalliano (Mo)
Industria Metalmeccanica
Dipendente
Apprendista operaio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1979
Licenza scuola secondaria di I grado

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI SVILUPPATE NEL MIO PERCORSO LAVORATIVO A CONTATTO CON I SOCI E DIPENDENTI DELLA COOPERATIVA.

BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E COORDINARE L'ATTIVITÀ DI GRUPPI DI LAVORO, VALORIZZANDO I COLLABORATORI ED INDIRIZZANDOLI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI.

DISCRETA CONOSCENZA PACCHETTO MICROSOFT OFFICE, ADOBE ACROBAT PRO DC. GESTIONALE SHOW TRIP (SETTORE AUTOTRASPORTI).

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente C

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]