



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

UFFICIO CONTABILITA' ED ECONOMATO

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 53 del 26/02/2020

Registro del Servizio
N. 17 del 26/02/2020

**OGGETTO: ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA MEDIANTE
AFFIDAMENTO DIRETTO - CIG Z4C2C34AFB**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 19/12/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 28/12/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 al 31 marzo 2020 stabilito dal Decreto del Ministero dell'Interno del 16 dicembre 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Campogalliano n. 10 del 23.03.2016 e la deliberazione del Consiglio dell'Unione delle terre d'argine n. 8 del 30.03.2016, con la quale è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari";
- il decreto presidenziale n. 46329 del 07.08.2019 dell'Unione delle Terre d'Argine per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile del settore "Servizi Finanziari" al Dott. Castelli Antonio;
- il decreto del Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 62243 del 31.10.2019 di conferimento di titolarità dell'incarico di posizione organizzativa del Settore "Servizi Finanziari" per le attività svolte a favore del Comune di Campogalliano e delega di funzioni dirigenziali al Dott. Bertolani Bruno;

Vista la necessità di acquistare un quantitativo di gel idroalcolico per la pulizia delle mani senza l'uso di acqua da utilizzare negli uffici comunali;

Considerato che il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" approvato con legge n. 7 agosto 2012 n. 135, all'art. 1 prevede l'obbligo di effettuare l'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip Spa, ovvero tramite le centrali di committenza regionale o tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), indicando, altresì le casistiche per le quali permane la possibilità di ricorrere a procedure autonome di acquisto;

Visti:

- l'art. 37, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che prevede, per le stazioni appaltanti, la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che permette l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori a 40.000 euro;
- l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevede per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) citato, l'affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n.145 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, che modifica l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n.296, derogando il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti inferiori a 5.000 euro;
- l'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro prevede la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

Verificata la disponibilità di un quantitativo di 2 confezioni da 12 flaconi di gel idroalcolico per la pulizia delle mani disponibili presso la ditta Ditta PALUAN PROFESSIONAL SRL con sede in VIA NOVELLA 34, 42046 REGGIOLO (RE) Partita IVA/Codice fiscale n. 02632510356;

Dato atto che la spesa prevista è di euro 86,40 più IVA al 22% come da preventivo del 26/02/2020 acquisito per le vie brevi;

Verificata la regolarità contributiva come da procedura Durc On line (numero protocollo Durc_INAIL_20357324);

Verificato che il casellario ANAC non presenta nessuna annotazione (prot. 1823/2020);

Acquisita la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 (prot. 2020/1820);

Dato atto che la spesa non è sottoposta ai vincoli previsti dall'articolo 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in quanto non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art.

183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere a formulare ordine diretto di acquisto alla ditta PALUAN PROFESSIONAL SRL per l'acquisto di 2 confezioni da 12 flaconi di gel idroalcolico per la pulizia delle mani;
2. di impegnare la spesa di euro 105,41 (IVA 22% compresa) al capitolo 21521/050 "Spese per pulizia locali – acquisto prodotti beni demaniali" che presenta sufficiente disponibilità (impegno 2020/267.001);
3. di dare atto che il CIG relativo all'intervento è il seguente: Z4C2C34AFB;
4. di dare atto che la spesa non è sottoposta ai vincoli previsti dall'articolo 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in quanto non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
5. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
6. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
7. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;
8. di dare atto che:
 - l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC.

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE - UFFICIO CONTABILITA' ED ECONOMATO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO - CIG Z4C2C34AFB

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2020	105.41	21521 - 050		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z4C2C34 AFB	2020	267	1		
Descrizione			Spese per pulizia locali e acquisto prodotti beni demaniali. Acquisto gel disinfettante per mani PALUAN PROFESSIONAL SRL		
Creditore			200731 PALUAN PROFESSIONAL SRL		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 53 DEL 26/02/2020 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 26/02/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore BRUNO BERTOLANI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO - CIG Z4C2C34AFB**”, n° 17 del registro di settore in data 26/02/2020

Il Responsabile del Settore

BRUNO BERTOLANI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 26/02/2020 al giorno 12/03/2020.

11/01/2021

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.