



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
**SERVIZI CULTURALI, RICREATIVI E POLITICHE
GIOVANILI**

BIBLIOTECA E MEMORIA

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 119 del 08/05/2020

Registro del Servizio
N. 14 del 06/05/2020

**OGGETTO: Biblioteca comunale: acquisto box da esterno
per riconsegna libri**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visti:

- il decreto-legge 23 febbraio 2020 n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13;
- il decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9;
- il decreto-legge 8 marzo 2020, n. 11;
- il decreto-legge 9 marzo 2020, n. 14;
- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;
- il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19;
- il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23;
- il DPCM 4/3/2020;
- il DPCM 10/4/2020;
- il DPCM 26/4/2020;

Dato atto che con propria ordinanza n. 21 del 02.05.2020 la sindaca Paola Guerzoni ha individuato tra le attività indifferibili per l'ente il prestito a domicilio dei libri della biblioteca a cura di volontari fino al 17.05.2020, in previsione di una graduale riapertura del servizio a partire dal 18.05.2020;

Considerato che le principali misure per evitare il diffondersi del contagio sono il mantenimento di una adeguata distanza di sicurezza interpersonale ed evitare assembramenti;

Stabilito pertanto di provvedere all'acquisto di un box per la riconsegna dei libri da collocarsi all'esterno della biblioteca, per agevolare la restituzione dei volumi da parte degli utenti, evitando assembramenti;

Valutato pertanto il preventivo della ditta TIRRENIA S.R.L. A S.U., con sede legale in GENOVA Prov. (GE) C.A.P. 16128 , Via J. RUFFINI n.2/1, C.F./ P.I. 00261560106, (nota a prot. n. 3898 del 06.05.2020), che prevede per un box esterno verniciato la spesa di € 940,68 + IVA per un totale di € 1.147,63;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.s.i.i. di seguito denominato D.Lgs. 50/2016;

- il Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", approvato con legge 7 agosto 2012 n. 135, all'art. 1 prevede l'obbligo di effettuare l'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip S.P.A., ovvero tramite le centrali di committenza regionale o tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), indicando, altresì le casistiche per le quali permane la possibilità di ricorrere a procedure autonome di acquisto;

- le linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, che al punto 3.7 prevedono che per gli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre o in atto equivalente;

- la legge di bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018 che all'art.1, comma 130 modifica il testo dell'articolo 1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 e recita che "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre

amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

Valutato opportuno procedere con l'affidamento diretto nel rispetto del principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Visto che relativamente alla ditta Tirrenia srl sono stati acquisiti:

- la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR 445/2000 predisposta sulla base del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 (nota a prot. n. 3898 del 06.05.2020);
- il DURC (Prot. INAIL n. 20144929 del 06.05.2020);

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1) di provvedere all'acquisto di un box per la riconsegna dei libri da collocarsi all'esterno della biblioteca, per agevolare la restituzione dei volumi da parte degli utenti, evitando assembramenti;

2) di affidare la fornitura alla ditta TIRRENIA S.R.L. A S.U., con sede legale in GENOVA Prov. (GE) C.A.P. 16128 , Via J. RUFFINI n.2/1, C.F./ P.I. 00261560106, (nota a prot. n. 3898 del 06.05.2020), al prezzo di € 940,68 + IVA per un totale di € 1.147,63;

3) di dare atto che la spesa di 1.147,63 euro trova copertura finanziaria al capitolo 25123.079 "Acquisto beni diversi biblioteca" previo variazione compensativa di pari importo dal capitolo 25121.048 "Spese per abbonamenti ed acquisto pubblicazioni - biblioteca" dell'esercizio 2020 del PEG 2020-2022 ai sensi dell'articolo 19, comma 1, lettera a) del vigente regolamento di contabilità e dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera a), del decreto legislativo 18 agosto 2000;

4) che il CIG relativo alla prestazione in oggetto e' il seguente: Z712CE26C7;

5) di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo

riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;

6) di dare atto che è demandata al Responsabile Unico del Procedimento ogni valutazione in merito alla necessità di procedere alla consegna in via d'urgenza dei servizi in oggetto in pendenza del termine dilatorio per la stipula del contratto di cui all'art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016;

7) di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

8) di dare atto che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;

9) di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del D.Lgs. 50/2016, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

10) di dare atto che:

- l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

SETTORE: SERVIZI CULTURALI, RICREATIVI E POLITICHE GIOVANILI - BIBLIOTECA E MEMORIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Biblioteca comunale: acquisto box da esterno per riconsegna libri

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2020	1147.63	25123 - 079		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z712CE2 6C7	2020	340			
Descrizione			Acquisto beni diversi biblioteca : Tirrenia srl - acquisto box per esterno per riconsegna libri		
Codice Creditore			1779		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 119 DEL 08/05/2020 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 06/05/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore GIULIA DOMATI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Biblioteca comunale: acquisto box da esterno per riconsegna libri**”, n° 14 del registro di settore in data 06/05/2020

Il Responsabile del Settore

GIULIA DOMATI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 08/05/2020 al giorno 23/05/2020.