



Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°. 87 del 27/09/2017

Oggetto: Collaborazione con soggetti privati terzi per l'organizzazione e la realizzazione della Sagra di Sant'Orsola e Natale a Campogalliano 2017 - concessione contributo alla Pro Loco di Campogalliano

L'anno 2017 il giorno 27 del mese di Settembre alle ore 08:30 convocata presso il Comune di Campogalliano, previo invito diramato, si è radunata la Giunta Comunale nelle persone dei Sig.ri:

| N.O. | COGNOME E NOME | PRESENTE |
|------|--------------------------------|----------|
| 1 | GUERZONI PAOLA SINDACO | P |
| 2 | LINDA LEONI ASSESSORE | P |
| 3 | PEDERZINI CHIARA ASSESSORE | P |
| 4 | BALLISTA GIOVANNI ASSESSORE | P |
| 5 | LUGLI GUIDO ASSESSORE | P |

Partecipa all'adunanza **Vienna Marcella Rocchi** in qualità di Segretario Generale.

Essendo gli invitati in numero legale, si procede a quanto segue.

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 19/12/2016 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 28/12/2016 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 07.07.2017 avente ad oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017: APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 5 "Norme per la promozione e il sostegno delle Pro Loco. Abrogazione della legge regionale 2 settembre 1981, n. 27 (istituzione dell'albo regionale delle associazioni "pro-loco")" e successive integrazioni e modificazioni che prevede che i Comuni possono consultare le Pro Loco nella redazione dei programmi e dei progetti turistici locali e stipulare con esse convenzioni che definiscano i criteri e le modalità per l'organizzazione o della gestione di eventi turistici locali, la gestione degli uffici per l'informazione e l'accoglienza dei turisti, la gestione delle attività di promozione sociale verso soggetti terzi e l'utilizzo a titolo gratuito di locali ed attrezzature del Comune;

Premesso che:

- l'Associazione di promozione sociale Pro Loco di Campogalliano è iscritta all'albo regionale della Regione Emilia-Romagna delle APS, sezione Pro Loco, con atto n. 15592 del 06/10/2016;
- il "Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici", approvato con delibera di C.C. n.22 del 09/03/1995, prevede la concessione di contributi ad associazioni anche nell'ambito delle attività ricreative;
- la Pro Loco, costituitasi nel 2014, ha collaborato con il Comune negli anni 2014-2015 e 2016 alla realizzazione delle iniziative ricreative e di promozione e valorizzazione turistica ed enogastronomica del territorio "Maiale in Piazza", "Fiera di Luglio", "Sagra di Sant'Orsola" e "Natale a Campogalliano";

Ritenuto opportuno regolamentare i rapporti con la Pro Loco di Campogalliano mediante la sottoscrizione di un apposito Protocollo organizzativo, di cui all'allegato A della presente deliberazione;

Dato atto che il protocollo prevede che il referente designato dal Comune, quale responsabile delle attività ricreative, e il presidente della Pro Loco predispongano il programma delle attività previste all'interno delle iniziative Sagra di sant'Orsola e Natale 2017 e sottopongano alla Giunta Comunale un progetto, fatte le dovute verifiche tecniche amministrative, corredato del bilancio di previsione;

Visto il programma definitivo delle attività Sagra di Sant'Orsola e Natale 2017 presentato dal referente delle attività ricreative e dal presidente della Pro loco, nota a prot.

n. 7818 del 26.09.2017, nel quale si prevede che le spese che verranno sostenute dalla Proloco saranno pari ad un importo presunto di € 13.441,00;

Dato atto che il protocollo organizzativo di cui sopra prevede che il Comune conceda alla Pro Loco un contributo a parziale copertura delle spese previste per l'organizzazione degli eventi di cui all'oggetto;

Richiamato il parere della Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Lombardia 89/2013/PAR dove, con riferimento all'erogazione di contributi ad una Pro loco, ha specificato che "Orbene, giungendo all'esame delle modifiche apportate dall'art. 4 comma 6 del D.L. n. 95/2012, ad avviso del Collegio le associazioni che svolgono attività in favore della cittadinanza non rientrano nel divieto di legge: quest'ultimo è riferito "agli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa anche a titolo gratuito". La Sezione osserva che il predetto divieto di erogazione di contributi ricomprende l'attività prestata dai soggetti di diritto privato menzionati dalla norma in favore dell'Amministrazione Pubblica quale beneficiaria diretta; risulta, invece, esclusa dal divieto di legge l'attività svolta in favore dei cittadini, id est della "comunità amministrata", seppur quale esercizio - mediato - di finalità istituzionali dell'ente locale e dunque nell'interesse di quest'ultimo. Il discrimine appare, in sostanza, legato all'individuazione del fruitore immediato del servizio reso dall'associazione";

Valutata l'opportunità di concedere alla Pro Loco di Campogalliano un contributo pari a € 9.000 per la realizzazione delle iniziative di cui sopra;

Dato atto che secondo quanto stabilito dal protocollo organizzativo di cui sopra il contributo viene erogato su conto corrente dedicato al 50% del totale in acconto entro 15 giorni dal recepimento formale della domanda. Quanto all'ulteriore 40% del totale, secondo acconto, alla presentazione di fatture quietanzate, riguardanti le forniture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, a totale copertura dell'acconto già erogato e fatture da quietanzare a totale copertura della somma relativa al secondo acconto, con la stessa modalità si procede per il 10%, a saldo;

Considerato che il presente atto riveste carattere di urgenza per l'imminenza dello svolgimento delle attività;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio per la regolarità tecnica, rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il parere favorevole del Responsabile di Ragioneria per la regolarità contabile, rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

A voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge; presenti votanti n.5,

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1) di realizzare le iniziative Sagra di Sant'Orsola e Natale 2017 in collaborazione con la Pro Loco di Campogalliano;

- 2) di approvare il protocollo organizzativo che regolamenti i rapporti tra il Comune e la Pro Loco di Campogalliano, che si allega alla presente deliberazione, come allegato A, quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare il progetto per le iniziative Sagra di Sant'Orsola e Natale 2017, corredato di programma e bilancio di previsione, che si allega alla presente deliberazione come allegato B, che prevede una spesa presunta complessiva di € 13.441,00;
- 4) di concedere alla Pro Loco di Campogalliano un contributo pari a euro 9.000,00 per la realizzazione delle iniziative di cui all'oggetto, per le motivazioni indicate in premessa;
- 5) di dare atto che la spesa trova copertura sul capitolo 26374/498 del PEG 2017, che presenta sufficiente disponibilità;
- 6) di stabilire che il contributo venga erogato su conto corrente dedicato al 50% del totale in acconto entro 15 giorni dal recepimento formale della domanda. Quanto all'ulteriore 40% del totale, secondo acconto, alla presentazione di fatture quietanzate, riguardanti le forniture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, a totale copertura dell'acconto già erogato e fatture da quietanzare a totale copertura della somma relativa al secondo acconto, con la stessa modalità si procede per il 10%, a saldo;
- 7) di pubblicare la presente deliberazione sulla sezione Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici del sito istituzionale dell'ente;
- 8) di dare incarico al Responsabile del Settore IV di assumere tutti gli atti necessari e conseguenti al presente atto.

Successivamente, considerata l'urgenza già descritta in premessa e le relative motivazioni che qui devono intendere integralmente richiamate, a seguito di apposita votazione, espressa in forma palese, conclusasi a voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267 del 2000,

**LA GIUNTA COMUNALE
DICHIARA LA PRESENTE DELIBERAZIONE
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Guerzoni Paola

Il Segretario

Vienna Marcella Rocchi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 29/09/2017 al giorno 14/10/2017.

Il Segretario

Vienna Marcella Rocchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Segretario Generale

Vienna Marcella Rocchi

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.