



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SERVIZI AL TERRITORIO

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI
SETTORE E APPALTI**

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 376 del 19/12/2019

Registro del Servizio
N. 207 del 14/12/2019

OGGETTO: Servizio di manutenzione estintori, idranti e manichette antincendio, porte antipanico e tagliafuoco in uso alla Amministrazione comunale periodo 01/07/2018 30/06/2021: integrazione impegno di spesa anno 2019.

Premesso che:

- con determinazione n. 258 del 06/08/2018 si affidava l'appalto relativo al "Servizio di manutenzione estintori, idranti e manichette antincendio, porte antipanico e tagliafuoco in uso all'Amministrazione comunale periodo 01/07/2018 – 30/06/2021" alla ditta FAM Antincendio srl di Modena, alle condizioni riportate nel contratto relativo alla RDO n. 2019690;
- nel corso del corrente anno si sono avute diverse problematiche che hanno comportato maggiori spese e altre sono presenti da eliminare al fine di evitare situazioni di potenziale pericolo.

Considerato che:

- si ritiene opportuno integrare l'impegno di spesa per il corrente anno assunto con determinazione n. 258 del 06/08/2018 per un importo di €. 2.500,00, IVA compresa.

Visti:

- la disposizione di cui al prot. n. 248 del 09/01/2019, con la quale il Responsabile del Settore III "Servizi al Territorio" nominava, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs.241/90 dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.s., il geom. Roberto Bencivenni, funzionario tecnico del Settore Servizi al Territorio-Servizio Lavori Pubblici, Responsabile unico del procedimento per gli appalti di lavori di cui all'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs.50/2016.
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.s;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 28/12/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI ", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

Accertato che:

- in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che:

- il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore.

DETERMINA

Per le ragioni in premessa indicate, che come tali si intendono qui espressamente richiamate:

1. di integrare l'impegno di spesa 2019/00066 per un importo di €. 2.500,00, IVA compresa;
2. di impegnare la spesa di €. 2.500,00 al capitolo 21537/320 denominato "Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio – Prestazione di servizi" del P.E.G. 2019, previa variazione compensativa per €.

2.500,00 dal capitolo 21537/144 denominato "Ufficio Tecnico – Formazione obbligatoria ai fini della sicurezza", ai sensi dell'articolo 19, comma 1, lettera a) del vigente regolamento di contabilità e dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera a), del decreto legislativo 18 agosto 2000;

3. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;

4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

5. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;

6. di dare atto che:

-l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

-che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

SETTORE: SERVIZI AL TERRITORIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE
E APPALTI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Servizio di manutenzione estintori, idranti e manichette antincendio, porte antipanico e tagliafuoco in uso alla Amministrazione comunale periodo 01/07/2018 30/06/2021: integrazione impegno di spesa anno 2019.

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2019	2500	21537 - 320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z49248C8 E6	2019	66			
		Descrizione	Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio ; Prestazione di servizi - FAM Antincendio srl - Integrazione impegno 2019		
		Codice Creditore	200065		

Note:

Effettuata variazione con determinazione n. 11 al PEG 2019-2021

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 376 DEL 19/12/2019 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 18/12/2019

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore SALVATORE FALBO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Servizio di manutenzione estintori, idranti e manichette antincendio, porte antipanico e tagliafuoco in uso alla Amministrazione comunale periodo 01/07/2018 30/06/2021: integrazione impegno di spesa anno 2019.**”, n° 207 del registro di settore in data 14/12/2019

Il Responsabile del Settore

ROBERTO BENCIVENNI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 19/12/2019 al giorno 03/01/2020.