



Registro Generale N. 000309/2022 del 06/12/2022

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Servizi al territorio

**OGGETTO: FORNITURA DI BENI INFORMATICI E SERVIZI CONNESSI,
MEDIANTE ADESIONE ALLE CONVENZIONI CONSIP "PC DESKTOP
E WORKSTATION" - LOTTO 4 E "PC DESKTOP E WORKSTATION
2" - LOTTO 6**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL Settore Servizi al territorio

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare gli artt.107, 147 bis, 163, 183 e 191;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.56 del 21/12/2021 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024", e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.149 del 30/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI.", e successive variazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;
- l'atto monocratico n. 3 del 01/04/2022 con il quale il Sindaco ha conferito alla sottoscritta, Arch. Daniela De Angelis, l'incarico di Responsabile del Settore Servizi al Territorio, con decorrenza dal 01/04/2022 fino al 31/12/2022;

Premesso che:

- 1) il D.Lgs. 50/2016 all'art. 113, rubricato "Incentivo per funzioni Tecniche", prevede la destinazione di una quota non superiore al 2 per cento dell'importo lavori, servizi e forniture posti a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti;
- 2) il comma 4 del medesimo articolo riserva il 20% da tali risorse "*.....all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli*";

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



- 3) con Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 è stato approvato il “Regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all’art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016”, il quale prevede all’art. 7, coerentemente con quanto previsto al comma 3 del sopracitato art. 113 del D.lgs. 50/2016, che il 50% della quota parte parte degli incentivi corrispondente a prestazioni svolte da personale esterno è attribuita al personale interno, tenendo conto dell’attività svolta e di eventuali correttivi utili a riconoscere maggiori attività, mentre la restante quota del 50% corrispondente a prestazioni non svolte dai dipendenti interni incrementa la quota del fondo di cui al capoverso precedente;

Rilevato che relativamente all’“Intervento provvisorio di messa in sicurezza del fabbricato industriale sito in via Di Vittorio n. 70 a Campogalliano (MO) denominato Ex Lav-Fer”, CUP I74F18000030007, al fine di procedere alla rendicontazione finale, si ritiene opportuno effettuare la spesa di € 9.214,05 quale quota del 20% degli incentivi per funzioni tecniche previsti nel relativo quadro economico di progetto;

Atteso che, da una ricognizione delle postazioni informatiche di lavoro attualmente in uso presso l’Ufficio Tecnico comunale, è emersa la necessità di implementare la dotazione delle strumentazioni elettroniche mediante l’acquisto di n. 10 workstation grafiche con caratteristiche tecniche e prestazionali maggiormente funzionali al processo di digitalizzazione delle attività d’ufficio;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 21/11/2022 con la quale si dava mandato alla sottoscritta Responsabile del Settore Servizi al Territorio, sentito il 4° Settore Sistemi Informativi dell’Unione delle Terre d’Argine, di procedere all’acquisto delle attrezzature informatiche e contestualmente alla loro immediata cessione a titolo gratuito all’Unione delle Terre d’Argine, vincolandone l’utilizzo a favore del Settore Servizio al Territorio del Comune di Campogalliano fino a intervenuta obsolescenza;

Richiamato l’art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 e ss.mm.ii., si sensi del quale: *“al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche [...] provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”*;

Accertato che sul Portale della Pubblica Amministrazione “www.acquistinretepa.it” risultano attualmente attive le Convenzioni “PC desktop e workstation” (in fase di esaurimento, con scadenza al 31/12/2022) e “PC desktop e workstation 2” (attiva a partire dal 23/11/2022), che hanno per oggetto la fornitura di Pc desktop, workstation grafiche a basso impatto ambientale e monitor professionali con elevate prestazioni, con componenti opzionali e servizi connessi, con caratteristiche tecniche adeguate alle esigenze dell’Amministrazione;

Verificata la disponibilità residua di workstation e monitor sulla capienza massima dei lotti delle Convenzioni Consip di riferimento;



Ritenuto, pertanto, di aderire:

- 1) alla Convenzione Consip “PC Desktop e Workstation” - Lotto 4, per l’acquisto di n. 10 workstation Lenovo ThinkCentre M75T Gen2 (Tower) con Sistema Operativo Windows, n. 1 scheda grafica NVIDIA T1000 8GB, con estensione del servizio di assistenza e manutenzione fino a 60 mesi, per una spesa complessiva pari a € 8.327,72 IVA inclusa;
- 2) alla Convenzione Consip “PC Desktop e Workstation” - Lotto 6, per l’acquisto di n. 4 monitor 27” Lenovo Thinkvision P27q-30, per una spesa complessiva pari a € 1.140,46 IVA inclusa;

Dato atto che:

- 1) ai sensi delle sopra citate convenzioni, l’adesione alle stesse deve essere formalizzata con l’emissione di Ordini di Acquisto (Consip s.p.a.) da parte della scrivente Amministrazione;
- 2) trattandosi di convenzione stipulata da soggetto aggregatore, le cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs 50/2016 e smi sono state verificate dallo stesso;
- 3) sono state verificati gli adempimenti in materia contributiva, attraverso la richiesta del DURC, risultato regolare;
- 4) il Responsabile del presente procedimento ex art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la sottoscritta arch. Daniela De Angelis, Responsabile del Settore Servizi al Territorio, che provvederà alla sottoscrizione digitale degli ordini d’acquisto attraverso il portale copia di Consip S.p.A.;
- 5) che i Codici identificativi di Gara derivati acquisiti dal Comune di Campogalliano per ciascuno degli Ordini di Acquisto sono i seguenti:
 - per l’acquisto di n. 10 workstation, n. 1 scheda grafica, con estensione del servizio di assistenza e manutenzione fino a 60 mesi, in adesione alla Convenzione “PC Desktop e Workstation” Lotto 4: CIG derivato ZA038E20B2;
 - per l’acquisto di n. 4 monitor in adesione alla Convenzione “PC Desktop e Workstation 2” Lotto 6: CIG derivato ZCE38E44A0;

Dato atto che la spesa complessiva pari a € 9.468,18 trova copertura sul capitolo 21013.079 denominato “Altri Servizi Generali - Acquisto di beni” dell’annualità 2022 del PEG 2022-2024, ed è finanziata per € 9.214,05 con la quota del 20% degli incentivi per funzioni tecniche previsti nel quadro economico di progetto di “Intervento provvisorio di messa in sicurezza del fabbricato industriale sito in via Di Vittorio n. 70 a Campogalliano (MO) denominato Ex Lav-Fer”, CUP I74F18000030007, e per €254,13 con avanzo accantonato (fondo acquisto beni strumentali) applicato al bilancio di previsione 2022-2024;

Richiamati i principi contabili di cui all’Allegato 4/2, punto 5.2, al D.Lgs. 118/2011, così come modificati dal D.M. del 01.08.2019 e ss.mm.ii., che hanno stabilito le modalità di gestione contabile degli incentivi per funzioni tecniche di cui al D.Lgs. 50/2016;

Accertato che, in conformità alla delibera G.C. n. 74 del 2009, il programma dei pagamenti conseguente all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell’art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell’art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;



Dato atto che la presente determinazione viene trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

per le ragioni esposte in parte motiva e che qui si intendono integralmente richiamate per farne parte integrante e sostanziale

1. di approvare la liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche previsti nel quadro economico di progetto di "Intervento provvisorio di messa in sicurezza del fabbricato industriale sito in via Di Vittorio n. 70 a Campogalliano (MO) denominato Ex Lav-Fer", CUP I74F18000030007 –relativamente alla quota 20% destinata al fondo innovazione, avente relativo impegno di spesa n. 2020/322 del cap. 49604 art. 704 per € 9.214,05;
2. di accertare l'importo complessivo pari ad € 9.214,05 alla voce 3139.001 "Proventi da investimenti per incentivi ufficio tecnico (Fondo Innovazione)" del Bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2022, a titolo di rimborso a favore del bilancio stesso dell'ente in applicazione del principio contabile di cui all'Allegato 4/2, punto 5.2, al D.Lgs. 118/2011;
3. di approvare la spesa pari a € 8.327,72 IVA inclusa per l'acquisto di n. 10 workstation Lenovo ThinkCentre M75T Gen2 (Tower) con Sistema Operativo Windows, n. 1 scheda grafica NVIDIA T1000 8GB, con estensione del servizio di assistenza e manutenzione fino a 60 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip "PC Desktop e Workstation" - Lotto 4, aggiudicata alla Ditta Itaware S.r.l., con sede legale in Via della Maglianella n. 65/E, 00166 - Roma, C.F. 08619670584 e P. IVA 02102821002;
4. di approvare la spesa complessiva pari a € 1.140,46 IVA inclusa per l'acquisto di n. 4 monitor 27" Lenovo Thinkvision P27q-30, mediante adesione alla Convenzione Consip "PC Desktop e Workstation" - Lotto 6, ugualmente aggiudicata alla Ditta Itaware S.r.l., con sede legale in Via della Maglianella n. 65/E, 00166 - Roma, C.F. 08619670584 e P. IVA 02102821002;
5. di dare atto che l'adesione alle Convenzioni di cui sopra sarà formalizzata con l'emissione di specifici Ordini di Acquisto sottoscritti digitalmente dalla sottoscritta arch. Daniela De Angelis, in qualità di Punto Ordinante e Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
6. di impegnare a favore della ditta ITALWARE s.r.l. l'importo complessivo pari ad euro 9.468,18 al capitolo 21013.079 denominato "Altri Servizi Generali - Acquisto di beni" dell'annualità



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

2022 del PEG 2022-2024, di cui € 9.214,05 finanziati con la quota del 20% degli incentivi per funzioni tecniche previsti nel quadro economico di progetto dell'“Intervento provvisorio di messa in sicurezza del fabbricato industriale sito in via Di Vittorio n. 70 a Campogalliano (MO) denominato Ex Lav-Fer”, CUP I74F18000030007, e € 254,13 finanziati con avanzo accantonato (fondo acquisto beni strumentali) applicato al bilancio di previsione 2022-2024;

7. di procedere alla effettiva contabilizzazione degli importi di cui al Fondo innovazione emettendo mandato di pagamento e reversale di incasso a compensazione;
8. di provvedere, in esecuzione del mandato conferito con Delibera di Giunta Comunale n. 127 del 21/11/2022, e sentito il 4° Settore Sistemi Informativi dell'Unione delle Terre d'Argine, alla cessione a titolo gratuito all'Unione delle Terre d'Argine della proprietà dei beni mobili informatici che verranno acquistati con il presente provvedimento, vincolandone l'utilizzo a favore del Settore Servizio al Territorio del Comune di Campogalliano fino a intervenuta obsolescenza;
9. di dare atto che:
 - a) in ottemperanza all'art. 11 della Legge n° 3/2003 alle forniture in oggetto è stato assegnato il codice unico di progetto CUP I74F18000030007;
 - b) in ottemperanza al D.L. n. 187/2010 convertito nella Legge n. 217/2010 alle forniture in oggetto sono stati assegnati i seguenti codici identificativi gara CIG:
 - per l'acquisto di n. 10 workstation, n. 1 scheda grafica, con estensione del servizio di assistenza e manutenzione fino a 60 mesi, in adesione alla Convenzione “PC Desktop e Workstation” Lotto 4: CIG derivato ZA038E20B2;
 - per l'acquisto di n. 4 monitor in adesione alla Convenzione “PC Desktop e Workstation 2” Lotto 6: CIG derivato ZCE38E44A0;
10. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
11. dare atto che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale.

IL RESPONSABILE Settore Servizi al territorio



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

DE ANGELIS DANIELA



**OGGETTO: FORNITURA DI BENI INFORMATICI E SERVIZI CONNESSI,
MEDIANTE ADESIONE ALLE CONVENZIONI CONSIP "PC DESKTOP
E WORKSTATION" - LOTTO 4 E "PC DESKTOP E WORKSTATION 2"
- LOTTO 6**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
8.327,72	1.03.01.02.006	21013079	2022	ZA038E20B2 I74F18000030007	00559
886,33	1.03.01.02.006	21013079	2022	ZCE38E44A0 I74F18000030007	00560
254,13	1.03.01.02.006	21013079	2022	ZCE38E44A0 I74F18000030007	00561

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

06/12/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTOLANI BRUNO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa