



Registro Generale N. 000097/2022 del 03/05/2022

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Settore Servizi al territorio**

**OGGETTO:** Affidamento incarico assistenza legale allo studio associato Amministrativo e civile di Bologna. CIG: ZAA360EDF0

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DEL Settore Servizi al territorio**

**Premesso che**

- la Giunta del Comune di Campogalliano con atto deliberativo n. 141 del 20/12/2021, dichiarato immediatamente eseguibile, ha deliberato l'opportunità di consultare uno studio legale al fine di tutelare l'Ente da ogni fattispecie di danno eventualmente derivante dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalla convenzione Rep. 105241 Raccolta 7414, sottoscritta in data 27/02/2002 per regolamentare l'attività estrattiva della Cava Possessione Riva;
- con determinazione n. 378 del 31/12/2021 è stato conferito allo Studio legale di Modena, nella persona dell'avvocato Katia Effigiati, con sede in Modena in via Giardini, n. 25 – cap. 41124, Modena(MO) P.IVA 02843380367, l'incarico per la tutela dell'Ente da ogni fattispecie di danno eventualmente derivante dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalla sopracitata convenzione, sottoscritta per regolamentare l'attività estrattiva della Cava Possessione Riva;
- in data 21/02/2022 con protocollo n. 1804 è stata acquisita agli atti del Comune la comunicazione di rinuncia all'incarico professionale trasmesso dall'avv. Effigiati Katia per sopravvenuti ed inderogabili impegni professionali;

**Dato atto che** da una ricognizione delle attività estrattive autorizzate nel corso degli anni alla società CCPL Inerti S.p.A. è emerso che il mancato pieno adempimento degli obblighi previsti dalle convenzioni sottoscritte con l'Ente per regolamentare tali attività, è riferito anche alla Cava denominata "Albone Vecchio", oltre che alla "Possessione Riva";

**Preso atto** della rinuncia dell'avvocato Katia Effigiati all'espletamento dell'incarico di assistenza legale conferito con determinazione n 378/2021

**Ritenuto che** occorre pertanto provvedere ad incaricare un altro difensore al fine di tutelare l'Ente da ogni fattispecie di danno eventualmente derivante dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalle convenzioni sottoscritte con l'Ente per regolamentare le attività estrattive dei comparti Possessione Riva ed Albone Vecchio;

**Rilevato che** presso il Comune di Campogalliano non è stato costituito un elenco di professionisti per le finalità di cui trattasi, né l'Amministrazione Comunale dispone, all'interno della propria struttura organizzativa delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni, per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale;

**Vista** la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 24 ottobre 2018 n. 907, riflettente le

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



Linee guida, non vincolanti, n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali», pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 264 del 13-11-2018;

**Dato Atto** che l'ANAC in relazione all'esatta individuazione delle tipologie di servizi legali rientranti nell'elenco di cui all'articolo 17 e di quelle rientranti nella categoria di cui all'Allegato IX, e per le modalità di affidamento di tali servizi: "aderisce all'impostazione palesata dal Consiglio di Stato nel parere n. 2017 del 3 agosto 2018. L'affidamento dei servizi legali costituisce appalto, con conseguente applicabilità dell'allegato IX e degli articoli 140 e seguenti del Codice dei contratti pubblici, qualora la stazione appaltante affidi la gestione del contenzioso in modo continuativo o periodico al fornitore nell'unità di tempo considerata (di regola il triennio); l'incarico conferito ad hoc costituisce invece un contratto d'opera professionale (di cui all'art. 2222 c.c. ndr), consistendo nella trattazione della singola controversia o questione, ed è sottoposto al regime di cui all'articolo 17 (contratti esclusi).";

**Dato Atto** che nel caso di specie sussiste l'esigenza di affidare un incarico specifico, sottoposto pertanto al regime di cui all'articolo 17 (contratti esclusi), comma 1, lettera d), del D.Lgs. 50/2016;

**Rilevato che**

- che l'avvocato Delucca Giovanni dello Studio Associato Amministrativo e Civile Avv. Giovanni Delucca - Avv. Alessandro Marelli - Avv. Gian Luigi Monti - Avv. Arconovaldo Bonacorsi di Bologna, preventivamente consultato, ha manifestato la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico presentando l'offerta tecnico-metodologica ed economica acquisita agli atti del comune con prot. n. 3788 del 08/04/2022, nella quale sono state dettagliate le attività necessarie per lo svolgimento dell'incarico di seguito indicate:
  - ricognizione degli atti contrattuali e della corrispondenza;
  - identificazione degli obblighi gravanti sugli attuatori e delle correlative garanzie ove esistenti;
  - verifica sommaria dell'adempimento o meno degli obblighi di convenzione;
  - verifica dell'esigibilità delle eventuali prestazioni non rese;
  - formalizzazione della richiesta di adempimento agli attuatori;
  - verifica dello stato di solvibilità / di bilancio degli attuatori;
  - creazione di un tavolo negoziale.
- per le prestazioni professionali necessarie sopra elencate viene confermato l'importo preventivato in precedenza dall'avv. Katia Effigiati pari ad un importo lordo comprensivo di oneri di legge di euro 8.565,03.
- l'avvocato Giovanni Delucca, facente parte dello Studio Associato Amministrativo e Civile Avv. Giovanni Delucca - Avv. Alessandro Marelli - Avv. Gian Luigi Monti - Avv. Arconovaldo Bonacorsi di Bologna, possiede le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico, comprovate altresì dal curriculum depositato agli atti comunali;

**Ravvisato** che dall'analisi delle norme e delle Linee guida sopra citate, risulta legittimo il motivato affidamento diretto del singolo incarico legale per le seguenti motivazioni:

- esiste la necessità di soddisfare l'immediato bisogno di fare valere le ragioni dell'Ente
- il valore dell'incarico è sia contenuto entro il limite previsto dalla normativa per l'affidamento diretto di forniture e/o servizi anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica



amministrazione, che rispettoso dei parametri fissati con D.M. n. 55/2014 e s.m.i. "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247";

- la procedura è proporzionata alla tipologia di contratto che si intende affidare;
- per le qualità professionali del professionista afferenti la materia da trattare, come risultanti dall'allegato curriculum;

**Dato atto:**

- di individuare per tali finalità lo Studio Associato Amministrativo e Civile Avv. Giovanni Delucca - Avv. Alessandro Marelli - Avv. Gian Luigi Monti - Avv. Arconovaldo Bonacorsi di Bologna per l'incarico di consulenza legale

**Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00, che:**

- con l'affidamento di tale servizio si intende individuare il legale per tutelare l'Ente dai danni eventualmente derivanti dal mancato adempimento da parte della società CCPL Inerti S.p.A. degli obblighi previsti dalle convenzioni sottoscritte per regolamentare le attività estrattive delle Cave Possessione Riva ed Albone Vecchio
- si intende perseguire il fine della difesa delle ragioni dell'Ente;
- La presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013 ed art. 1 comma 32 L. 190/2012;

**Dato atto che**

- è stato acquisito dall'ANAC per il seguente affidamento il codice CIG ZAA360EDF0
- è stato acquisito il DURC On Line protocollo INAIL\_ 30782418 del 01/01/2022, con esito regolare, scadenza validità 01/05/2022
- con prot n. 4192 è stato richiesto alla cassa forense, il certificato di regolarità contributiva relativo alla posizione dell'avv. Delucca che dovrà essere acquisito prima della liquidazione della fattura;
- è stata verificata, relativamente al professionista individuato, l'assenza di annotazioni riservate pregiudizievoli presso il Casellario informatico dell'ANAC;
- è stato verificato che l'avv. Delucca risulta iscritto all'ordine degli avvocati di Bologna al numero 2952 dal 9/11/1992
- i suddetti documenti sono allegati al presente atto quale parte integrale e sostanziale dello stesso.

**Ritenuto pertanto opportuno e necessario**, al fine di tutelare l'Ente da ogni fattispecie di danno eventualmente derivante dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalle convenzioni che regolamentano l'attività estrattiva delle Cave Possessione Riva e Albone Vecchio, conferire incarico di consulenza legale allo Studio Associato Amministrativo e Civile Avv. Giovanni Delucca - Avv. Alessandro Marelli - Avv. Gian Luigi Monti - Avv. Arconovaldo Bonacorsi, nella persona dell'avvocato Giovanni Delucca, con sede in Bologna in Via D'Azeglio n. 39 - 40123 - Bologna P.Iva 04184050377.

**Accertato**, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i



relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Dato atto che** il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

#### **Visti**

- - il D.lgs 50/2016 e s.m.s.;
- - il D.Lgs. 76/2020 e la legge di conversione del 11 settembre 2020, n. 120;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.s.;
- La deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024";
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024";
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 30/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI.";
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di prendere atto della rinuncia ad espletare l'incarico legale, presentata dall'avvocato Effigiati Katia con sede in Modena in via Giardini, n. 25 – cap. 41124, Modena (MO) P.IVA 02843380367 – CIG ZD43490277, acquisita con prot. n. 1804/2022, conferito con determinazione n. 378/2021,
2. di prendere atto che lo Studio Associato Amministrativo e Civile Avv. Giovanni Delucca - Avv. Alessandro Marelli - Avv. Gian Luigi Monti - Avv. Arconovaldo Bonacorsi si è reso disponibile ad assumere l'incarico legale precedentemente affidato all'avv. Katia Effigiati alle medesime condizioni economiche
3. di conferire allo Studio Associato Amministrativo e Civile Avv. Giovanni Delucca - Avv. Alessandro Marelli - Avv. Gian Luigi Monti - Avv. Arconovaldo Bonacorsi, nella persona





**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

dell'avvocato Giovanni Delucca, con sede in Bologna in Via D'Azeglio n. 39 - 40123 - Bologna P.Iva 04184050377 l'incarico per la tutela dell'Ente da ogni fattispecie di danno eventualmente derivante dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalle convenzioni sottoscritte per regolamentare le attività estrattive delle Cave Possessione Riva e Albone Vecchio;

4. di approvare il preventivo di spesa pervenuto dall'Avv. Giovanni Delucca al prot. gen. n. 3788 del 08/04/2022 che nel dettaglio prevede l'espletamento delle seguenti attività:
  - ricognizione degli atti contrattuali e della corrispondenza;
  - identificazione degli obblighi gravanti sugli attuatori e delle correlative garanzie ove esistenti;
  - verifica sommaria dell'adempimento o meno degli obblighi di convenzione;
  - verifica dell'esigibilità delle eventuali prestazioni non rese;
  - formalizzazione della richiesta di adempimento agli attuatori;
  - verifica dello stato di solvibilità / di bilancio degli attuatori;
  - creazione di un tavolo negoziale.
5. di dare atto che la spesa di euro 8.565,03 lordi, comprensivi di oneri di legge, trova copertura finanziaria al capitolo 21635.246 "Studi, progettazione ed incarichi – ufficio tecnico", impegno 287/2022 e che pertanto essa verrà sub-impegnata a favore dello studio associato Amministrativo e Civile P.Iva 04184050377
6. di dare atto che il valore della prestazione professionale, rientra nella soglia di euro 139.000,00 e pertanto l'affidamento risulta soggetto alle disposizioni di cui all'art. 36, c.2, lett.a) del D.lgs 50/16 e s.m.i.;
7. di dare atto che il codice CIG è il seguente ZAA360EDF0;
8. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
9. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
10. di dare atto che il fine del contratto è individuare il legale per tutelare l'Ente dai danni eventualmente derivanti dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalla convenzione Rep. 105241 Raccolta 7414 sottoscritta in data 27/02/2002 per regolamentare l'attività estrattiva della Cava Possessione Riva
11. di dare atto che il certificato di regolarità contributiva del professionista verrà acquisito prima della liquidazione della fattura;
12. di dare atto che:
  - l'affidatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

- si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione Amministrazione trasparente disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC

IL RESPONSABILE Settore Servizi al territorio  
DE ANGELIS DANIELA



**OGGETTO: Affidamento incarico assistenza legale allo studio associato Amministrativo e civile di Bologna. CIG: ZAA360EDF0**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
8.565,03	1.03.02.11.006	21635246	2022	ZAA360EDF0	00287.001

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

**03/05/2022**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**BERTOLANI BRUNO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*