



Registro Generale N. 000341/2022 del 27/12/2022

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Servizi al territorio
Servizio amministrazione, segreteria di settore e appalti

OGGETTO: Affidamento del servizio di gestione impianto fotovoltaico installato sull'immobile ubicato in via G. Di Vittorio n. 20 - Campogalliano

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL Settore Servizi al territorio

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare gli artt. 107, 147 bis, 163, 183 e 191;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024", e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 30/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", e successive variazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;
- l'atto monocratico n. 3 del 01/04/2022 con il quale il Sindaco ha conferito alla sottoscritta, Arch. Daniela De Angelis, l'incarico di Responsabile del Settore Servizi al Territorio, con decorrenza dal 01/04/2022 fino al 31/12/2022;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione comunale ha in progetto di realizzare una struttura polifunzionale denominata "Casa della salute/comunità" al fine di potenziare le funzioni e le attività di carattere sanitario sul territorio comunale e dare un nuovo punto di riferimento per la salute dei cittadini;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

1. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 11/10/2022 con la quale si autorizzava l'acquisto di un'unità immobiliare, identificata al NCEU del Comune di Campogalliano al foglio 23, mappale 141, subalterni 1 (area cortiliva), 4 (D/8) compreso l'impianto fotovoltaico presente in copertura di potenza nominale pari a 91,23 KW (sub 5, categoria catastale D1), da destinare a "Casa della Salute/Comunità", al prezzo di vendita complessivo pari ad € 1.300.000,00 oltre IVA di legge;
2. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 17/10/2022 con la quale si dava mandato al

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

Responsabile del Settore III Servizi al Territorio del Comune di Campogalliano di sottoscrivere, in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, gli atti notarili necessari per l'acquisto dell'immobile succitato, individuando le condizioni essenziali da inserire negli atti da stipulare;

3. la determina dirigenziale n. 263 del 20/10/2022 con la quale si affidava allo studio notarile associato Paolo Vincenzi e Carlo Camocardi, con sede in via Roma n. 30, 41011 - Campogalliano (MO), C.F./P.IVA 03890690369, l'incarico per la stesura della stipula del contratto preliminare di compravendita e dell'atto di acquisto dell'immobile in oggetto, nonché dell'impianto fotovoltaico installato sulla copertura dello stabile;
4. il contratto preliminare di acquisto dell'immobile ubicato in via G. Di Vittorio n. 20, sottoscritto in data 20/10/2022, Rep n. 11864, Racc n. 6825/2022 tra il Comune di Campogalliano e la ditta Movitrans Line Società cooperativa, proprietaria dell'immobile, con cui si è stabilito che il trasferimento, a favore del Comune, della titolarità dell'impianto fotovoltaico installato sulla copertura del fabbricato ubicato in via G. Di Vittorio n. 20, avverrà entro il 10 gennaio 2023;

DATO ATTO CHE conseguentemente all'acquisizione dell'impianto, prevista nel mese di gennaio 2023, occorrerà provvedere ai seguenti adempimenti :

1) **VARIAZIONE DI TITOLARITA' CONVENZIONE DI CONTO ENERGIA:**

- Comunicazione tramite portale GSE Area Clienti della variazione di titolarità delle convenzioni relativa alle tariffe incentivanti in Conto Energia associate all'impianto fotovoltaico in oggetto comprensivo della assistenza alla raccolta della documentazione necessaria (atti notarili, documenti identità rappresentanti legali, comunicazione autorità competenti, Antimafia ditta cedente, ecc.)

2) **VARIAZIONE DI TITOLARITA' CONVENZIONE DI SCAMBIO SUL POSTO/RITIRO DEDICATO:**

- *Comunicazione* tramite portale GSE Area Clienti della variazione di titolarità delle convenzioni di Scambio sul Posto o RID associate all'impianto e al POD . (la convenzione di Scambio sul Posto deve essere intestata al titolare del POD) o in alternativa stipula di mandato senza rappresentanza per immissione energia in rete.

3) **VARIAZIONE DI TITOLARITA' OFFICINA DI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI E VARIAZIONE:**

- Denuncia di variazione all'Ufficio delle Dogane e dei Monopoli territorialmente competente di zona comprensivo dei documenti necessari per una corretta gestione della pratica.

- Stipula di eventuale officina di produzione elettrica ad uso commerciale

4) **COMUNICAZIONE VARIAZIONE PROPRIETARIO IMPIANTO ALLE AUTORITA' COMPETENTI:**

- Comunicazione al gestore di rete territorialmente competente di variazione di titolarità impianto

- Comunicazione tramite portale Gaudi Terna della variazione di titolarità

- Eventuale comunicazione tramite PEC alle autorità in materia edilizia che hanno rilasciato il titolo alla costruzione ed esercizio dell'impianto fotovoltaico

5) **ASSISTENZA ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE NELLA FASE DI VARIAZIONE DI TITOLARITA':**

- Assistenza alla raccolta documentale e predisposizione documenti

- Assistenza nella eventuale predisposizione di documentazione o convenzioni specifiche per affitto stabili



6) SERVIZIO DI GESTIONE AMMINISTRATIVA:

- Assistenza tecnica, normativa e rapporti con Gse e gestore di rete:
 - a) Aggiornamento normativo;
 - b) Variazione delle coordinate bancarie quando necessario;
 - c) Assistenza tecnica per gestione contratto di manutenzione;
 - d) Gestione rapporti con G.S.E;
 - e) Gestione dei rapporti con gestore di rete;
- Assistenza tecnica, normativa e rapporti con Arera:
 - a) Comunicazione dati Unbundling deliberazione 11-07;
 - b) Calcolo, Redazione e Comunicazione del contributo per il funzionamento dell'Autorità (del. 147/07);
 - c) Variazione pratica "Gestione elenco soci" (quando necessario);
 - d) Indagine annuale – dati tecnici su produttori di elettricità ed autoproduttori;
- Dogane:
 - a) Redazione ed invio della pratica di dichiarazione annua di consumo;
 - b) Gestione di tutti i rapporti con l'agenzia delle dogane (verifiche, pagamenti, eventuali sopralluoghi);
 - c) Predisposizione e vidimazione dei registri;
 - d) Promemoria scadenza tarature e pagamento F24;
- Pratica Fuel-Mix:
 - a) Predisposizione ed invio pratica Fuel-Mix;
- Gestione Documentale:
 - a) Invio telematico al Comune della documentazione elaborata;
- Punto Zero:
 - a) Verifica pagamenti GSE (Stato convenzione + incentivo);
 - b) Verifica corretto adempimento delle pratiche annuali obbligatorie richieste dal GSE, Dogane, ARERA;
 - c) Verifica del corretto adempimento di tutte le nuove norme e regole emanate dall'Autorità per l'Energia.

DATO ATTO CHE:

occorre pertanto procedere all'affidamento del servizio di gestione amministrativa dell'impianto fotovoltaico in parola, prevedendo le attività sopra elencate.

DATO ATTO CHE:

- a seguito di un'indagine di mercato informale eseguita su alcune ditte selezionate per la comprovata esperienza in gestione impianti fotovoltaici, la ditta risultata maggiormente rispondente alle necessità tecnico-economiche dell'Ente è :

- **ENERLOGIS S.r.l.**, Via Della Previdenza Sociale,13 42124-Reggio Emilia
P.I.02521630356 www.enerlogis.it, mail:info@enerlogis.it Sede operativa: Via Gramsci, 43



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

42124-Reggio Emilia tel:0522 515856;

PRESO ATTO CHE la Ditta Enerlogis S.r.l., rispetto alle attività sopra elencate, ha predisposto preventivo di spesa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, acquisito agli atti del Comune di Campogalliano mediante Prot.0012422-del 23/11/2022, alle seguenti *condizioni economiche*:

- per l'espletamento delle attività richieste dal punto 1) al punto 5) ha previsto un corrispettivo pari a: € 900,00 (novecento euro/00) oltre IVA di legge
- per l'espletamento delle attività richieste al punto 6) ha previsto il corrispettivo pari a: € 450,00/anno (quattrocentocinquanta euro/00) oltre IVA di legge

VERIFICATO CHE:

- Le prestazioni oggetto del servizio sono dettagliatamente descritte dal punto di vista tecnico ed economico all'interno del preventivo di spesa acquisito agli atti del Comune di Campogalliano mediante Prot.0012422 del 23/11/2022;

PREMESSO CHE:

- per le procedure di affidamento sotto soglia, il cui atto di avvio del procedimento venga adottato entro il 30 giugno 2023, in deroga temporanea al disposto dall'articolo 36, comma 2 e dell'art. 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, si applica quanto previsto all'articolo 1 del D.L.76/2020, convertito dalla L. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito con L.108/2021, che ammette la procedura di affidamento diretto per forniture e servizi il cui importo è inferiore a 139.000€;
- per il servizio in oggetto, l'importo di affidamento è notevolmente inferiore a € 139.000,00, si può pertanto procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) e comma 3, del D.L.76/2020 e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto, mediante determina a contrarre che contenga gli elementi descritti all'art 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATI i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza e rotazione nell'affidamento ed esecuzione dei servizi, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto, la sua forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

DATO ATTO CHE:

si intende affidare il suddetto servizio per le annualità 2023/2024/2025, la cui spesa complessiva per il triennio è pari a € 2.250,00 iva esclusa, corrispondente a **€ 2.745,00 compreso IVA** secondo la seguente ripartizione:

- per l'anno 2023:
 - € 1.098,00 (millenovantotto euro/00) IVA inclusa per l'espletamento delle attività indicate dal punto 1) al punto 5):



- € 549,00 (cinquecentoquarantanove euro/00) IVA inclusa per l'espletamento delle attività indicate al punto 6)
- per l'anno 2024:
 - € 549,00 (cinquecentoquarantanove euro/00) IVA inclusa per l'espletamento delle attività indicate al punto 6)
- per l'anno 2025:
 - € 549,00 (cinquecentoquarantanove euro/00) IVA inclusa per l'espletamento delle attività indicate al punto 6)

VERIFICATO CHE

- la spesa complessiva per il triennio 2023/2024/2025 è pari a € 2.745,00 IVA inclusa
- tale somma trova copertura al capitolo 28433.157 denominato "spese impianti fotovoltaici – servizi amministrativi (IVA)" dell'esercizio 2023 e 2024 del PEG 2022-2024, che presenta sufficiente disponibilità
- la copertura relativa all'esercizio 2025 sarà da prevedere in fase di predisposizione del Bilancio di previsione 2023/2025;

Dato atto che:

- le condizioni dell'affidamento possono essere definite mediante lo scambio di lettera secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs 50/2016, ritenendo tale la sottoscrizione del preventivo di spesa acquisito agli atti del Comune di Campogalliano mediante Prot.0012422-del 23/11/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- con l'accettazione dell'incarico la ditta dichiara di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e che l'inottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto.

ATTESO CHE:

- è stato ottenuto dall'ANAC lo smart CIG, il cui numero è Z55392B7AC;

VISTO l'art.1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia da 1.000 euro a 5.000 euro, per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici.

DATO ATTO CHE:

- ai sensi linee Guida Anac n. 4:
 - è stato acquisito il DURC online Numero Protocollo INPS_32921301 la cui scadenza validità è al 28/01/2023;
 - è stato verificato il casellario delle annotazioni riservate ANAC, il quale non presenta delle annotazioni;
- i suddetti documenti sono allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

ACCERTATO CHE, in conformità alla delibera G.C. n.74 del 2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità



interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n.102, e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO CHE

- la presente determinazione viene trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000n.267.
- il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per le ragioni in premessa indicate, che come tali si intendono qui espressamente richiamate:

1. di affidare alla Ditta ENERLOGIS S.r.l., Via Della Previdenza Sociale,13, 42124 - Reggio Emilia, P.I.02521630356, con Sede in Via Gramsci, 43 42124-Reggio Emilia t, il servizio di " gestione amministrativa dell' impianto fotovoltaico installato sulla copertura del fabbricato ubicato in via G. Di Vittorio n. 20";
2. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è "gestione pratiche di trasferimento di titolarità impianto fotovoltaico e gestione amministrativa dell' impianto fotovoltaico installato sulla copertura del fabbricato ubicato in via G. Di Vittorio n. 20";
 - l'oggetto del contratto è "gestione tecnico amministrativa dell' impianto fotovoltaico installato sulla copertura del fabbricato ubicato in via G. Di Vittorio n. 20";
 - il contratto verrà stipulato con lo scambio di lettera secondo l'uso del commercio, ritenendo tale la sottoscrizione del preventivo di spesa acquisito agli atti del Comune di Campogalliano mediante Prot.0012422 del 23/11/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, il cui importo è:
 - le clausole contrattuali e le attività da svolgere sono quelle interamente descritte nel preventivo di spesa acquisito agli atti del Comune di Campogalliano mediante Prot.0012422-del 23/11/2022.
 - il sistema ed il criterio di selezione sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
3. di dare atto che:
 - la spesa complessiva per il triennio 2023/2024/2025 è pari a € 2.250,00 iva esclusa, **pari a € 2.745,00 IVA inclusa**, che trova copertura al capitolo 28433.157 denominato "spese impianti fotovoltaici – servizi amministrativi (IVA)" dell'esercizio 2023 e 2024 del PEG 2022-2024, che presenta sufficiente disponibilità,
 - l'importo relativo all'annualità 2025 sarà da prevedere sull'esercizio 2025 del bilancio di previsione 2023/2025 in fase di predisposizione.



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

4. di impegnare a favore della Ditta ENERLOGIS S.r.l., Via Della Previdenza Sociale, 13 42124-Reggio Emilia P.I.02521630356, con sede operativa in Via Gramsci, 43 42124-Reggio Emilia, la spesa complessiva di euro € 2.745,00 compreso IVA, secondo la seguente ripartizione:
 - € 1.647,00 al capitolo 28433.157 denominato “spese impianti fotovoltaici – servizi amministrativi (IVA)” dell'esercizio 2023 del PEG 2022-2024, che presenta sufficiente disponibilità,
 - € 549,00 al capitolo 28433.157 denominato “spese impianti fotovoltaici – servizi amministrativi (IVA)” dell'esercizio 2024 del PEG 2022-2024, che presenta sufficiente disponibilità,
 - € 549,00 verrà imputato al capitolo 28433.157 denominato “spese impianti fotovoltaici – servizi amministrativi (IVA)” dell'esercizio 2025 in fase di redazione del Bilancio di previsione 2023/2025

5. di dare atto che il responsabile di procedimento è l'Arch. Daniela De Angelis, Responsabile del Settore Servizi al Territorio;
6. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
7. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
8. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente” bandi di gara e contratti, della presente determinazione;

IL RESPONSABILE Settore Servizi al territorio
DE ANGELIS DANIELA



OGGETTO: Affidamento del servizio di gestione impianto fotovoltaico installato sull'immobile ubicato in via G. Di Vittorio n. 20 - Campogalliano

| Euro | Piano Finanziario | Capitolo | Esercizio | CIG E CUP | Impegno N. |
|----------|-------------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1.647,00 | 1.03.02.11.008 | 28433157 | 2023 | Z55392B7AC | 00110 |
| 549,00 | 1.03.02.11.008 | 28433157 | 2024 | Z55392B7AC | 00069 |
| 549,00 | 1.03.02.11.008 | 28433157 | 2025 | Z55392B7AC | 00024 |

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

27/12/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTOLANI BRUNO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa