

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Amministrazione e Appalti		
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo		
Amministratore referente	Paola Guerzoni		
OBIETTIVO/PROGETTO 2018 N. 1 Obiettivo presente nel precedente PEG	Ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di forniture e servizi in economia.		
	Priorità assegnata dalla Giunta Comunale : Peso 5% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori la complessità e la strategicità dell'obiettivo ¹)		
Indicatore di risultato	Risultati attesi: anche per il corrente anno il ricorso al MEPA e alle altre centrali pubbliche di committenza è una delle misure proposte dal Piano Anticorruzione per contrastare la possibilità di comportamenti scorretti in diversi processi; implementandone l'utilizzo diminuisce conseguentemente la probabilità che tali comportamenti vengano posti in essere. Per il 2018 ci si propone di utilizzare tali strumenti per almeno il 75% degli acquisti di beni e servizi (la percentuale è da intendersi sul numero di affidamenti, quindi non sul valore economico). (Possono essere riportati più indicatori di risultato ed in tal caso a ciascun indicatore va assegnato un peso specifico su un totale pari a 100)		
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> X SI	Previsione spesa: €. 150.000,00 Parte corrente: €. 150.000,00 Parte investimenti: _____
			Previsione entrata: €. Parte corrente: €. Parte investimenti: _____
Vincoli / Criticità²	Il vincolo principale è costituito dalla presenza o meno sul mercato elettronico di beni e servizi atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione.		

¹ La complessità attiene prevalentemente agli aspetti tecnici di declinazione dell'obiettivo – La strategicità viene invece valutata prevalentemente in riferimento alle priorità assegnate dall'amministrazione nei documenti di programmazione

² Vanno evidenziati gli elementi che possono condizionare la realizzazione dell'obiettivo e il raggiungimento dell'indicatore di risultato

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Ricerca sul mercato elettronico dei beni e dei servizi atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Valutazione delle offerte proposte dal mercato elettronico.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Emissione di O.D.A. (ordini diretti) oppure R.D.O. (richieste di offerta) e relativi affidamenti.				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Verifica stato d'attuazione intermedio (percentuale di utilizzo del mercato elettronico).									X				
5	Verifica stato d'attuazione finale (percentuale di utilizzo del mercato elettronico).													X

Verifica Stato di Avanzamento:

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Ambiente														
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo														
Amministratore referente	Chiara Pederzini														
OBIETTIVO/PROGETTO	Sviluppo di attività di controllo ambientale per il monitoraggio della qualità dell'aria e dell'acqua														
2018 N. 2 Obiettivo NON presente nel precedente PEG	<p>A seguito di momenti di confronto pubblico con la cittadinanza, relativi alla qualità dell'aria e dell'acqua sul territorio comunale, è emersa l'esigenza di intensificarne l'attività di controllo e monitoraggio.</p> <p>A tal fine si propone di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attuare n° 2 programmi specifici di monitoraggio dell'aria, in collaborazione con Arpa sezione provinciale di Modena, mediante l'utilizzo di tecnologie di valutazione olfatto metrica -attuare una campagna di verifica sulla qualità dell'acqua volta ad individuare tracce di Glifosato <p>Priorità assegnata dalla Giunta Comunale: Peso 15% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori: la complessità e la strategicità dell'obiettivo)</p>														
Indicatore di risultato	<p>Risultati attesi - Avviare entro l'anno le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attuare n° 2 programmi specifici di monitoraggio dell'aria, in collaborazione con Arpa sezione provinciale di Modena, mediante l'utilizzo di tecnologie di valutazione olfatto metrica • attuare una campagna di verifica sulla qualità dell'acqua volta ad individuare tracce di Glifosato 														
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<table border="1"> <tr> <td>Previsione spesa: €.</td> <td>8.392,00</td> <td>Previsione entrata: €.</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Parte corrente: €.</td> <td>25.000,00</td> <td>Parte corrente: €.</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Parte investimenti: _____</td> <td></td> <td>Parte investimenti: _____</td> <td></td> </tr> </table>	Previsione spesa: €.	8.392,00	Previsione entrata: €.	0,00	Parte corrente: €.	25.000,00	Parte corrente: €.	0,00	Parte investimenti: _____		Parte investimenti: _____	
Previsione spesa: €.	8.392,00	Previsione entrata: €.	0,00												
Parte corrente: €.	25.000,00	Parte corrente: €.	0,00												
Parte investimenti: _____		Parte investimenti: _____													
Vincoli / Criticità	<p>Per il controllo della qualità dell'aria, il vincolo principale è costituito dalla necessità di attivare una collaborazione con ARPAE per definire e pianificare l'attività di monitoraggio.</p> <p>Per il controllo dell'acqua, oltre ad individuare un idoneo soggetto terzo con il quale avviare l'attività di controllo, sarà necessario reperire le risorse economiche necessarie.</p> <p>Le fasi non completate per cause non imputabili al servizio(mancanza di fondi, attività in capo ad altri soggetti, etc.) saranno considerate in ogni caso raggiunte</p>														

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
1	Pianificazione, in collaborazione con Arpaè, delle attività di controllo olfattometriche (peso fase 35%)	Servizio Ambiente		X	X	X									
2	Predisposizione ed approvazione della convenzione da stipulare con Arpaè per l'esecuzione delle analisi olfattometriche (peso fase 50%)	Servizio Ambiente			X	X	X								
3	Stipula della convenzione con Arpaè ed avvio delle attività di misurazione olfattometriche (peso fase 5%)	Servizio Ambiente						X	X	X	X	X	X	X	X
4	Pianificazione ed avvio delle attività di controllo della qualità dell'acqua(10%).							X	X	X	X	X	X	X	X
4	Verifica stato d'attuazione intermedio(stato di attuazione del programma)									X					
5	Verifica stato d'attuazione finale(stato di attuazione del programma)														X

Verifica Stato di Avanzamento:

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Amministrazione e Appalti/Servizio lavori Pubblici		
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo		
Amministratore referente	Paola Guerzoni		
OBIETTIVO/PROGETTO	<u>Manutenzione straordinaria rete stradale</u>		
2018	Al fine di garantire un adeguato standard di qualità della mobilità urbana, si rende necessario eseguire verifiche periodiche sullo stato di manutenzione della rete stradale comunale ed intervenire sui tratti che rilevano uno stato di degrado che può rappresentare condizione di pericolo per l'utente. Pertanto, con il presente progetto, nelle more di definire un sistema strutturato che permetta una verifica periodica e completa di tutta la rete stradale comunale , si vuole verificare lo stato di conservazione di alcuni tratti stradali ed intervenire, compatibilmente con le risorse stanziare, ove necessario, mediante interventi di manutenzione straordinaria utili a ristabilire una adeguata qualità del manto stradale.		
N. 3	Priorità assegnata dalla Giunta Comunale :		
Obiettivo non presente nel precedente PEG	Peso: 20% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori la complessità e la strategicità dell'obiettivo)		
Indicatore di risultato	Risultati attesi - Avviare i lavori entro l'anno, secondo le seguenti fasi operative: - Attività di rilievo della rete stradale su cui intervenire con M.S. – 25%; - Redazione ed approvazione del progetto esecutivo – 30%; - redazione e pubblicazione del bando di gara – 30%; - Selezione dell'appaltatore – 10%. - Esecuzione degli interventi – 5% (Possono essere riportati più indicatori di risultato ed in tal caso a ciascun indicatore va assegnato un peso specifico su un totale pari a 100)		
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	• NO	• X SI	Previsione spesa: € .150.000,00 Parte corrente: _____ Parte investimenti: € . 150.000,00
			Previsione entrata: €. Parte corrente: Parte investimenti: €.
Vincoli / Criticità	I vincoli principali sono rappresentati dalla carenza di personale da adibire alle attività di rilievo dello stato di fatto, alla progettazione interna e alla predisposizione degli atti di gara. Questo potrebbe comportare maggiori tempi di esecuzione delle attività pianificate		

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Attività di rilievo della rete stradale da assoggettare a M.S.		X	X	X									
2	Redazione ed approvazione del progetto esecutivo	Urbanistica				X	X							
3	redazione e pubblicazione del bando di gara					X	X	X						
4	Selezione dell'appaltatore	Urbanistica							X	X				
5	Esecuzione degli interventi.									X	X	X	X	X
6	Verifica stato d'attuazione intermedio									X				
7	Verifica stato d'attuazione finale(stato di attuazione del programma)													X

Verifica Stato di Avanzamento:

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Amministrazione e Appalti/Servizio lavori Pubblici														
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo														
Amministratore referente	Paola Guerzoni														
OBIETTIVO/PROGETTO	<u>Eliminazione barriere architettoniche</u>														
2018	Ogni cittadino ha il diritto di accedere e godere degli spazi pubblici, nel rispetto delle prescrizioni legislative vigenti. La presenza di barriere architettoniche sulle aree quali marciapiedi, attraversamenti pedonali, piazze, etc., può comportare una limitata accessibilità da parte dei soggetti con disabilità motorie e/o visive. Al fine di garantire alla collettività il diritto di muoversi liberamente sulle aree pubbliche, si rende pertanto necessario, dando priorità alle aree del centro cittadino, intervenire con lavori volti all'eliminazione delle suddette barriere.														
N. 4	Priorità assegnata dalla Giunta Comunale :														
Obiettivo presente nel precedente PEG Obiettivo di Completamento	Peso: 10% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori la complessità e la strategicità dell'obiettivo)														
Indicatore di risultato	Risultati attesi- Avviare i lavori entro l'anno, secondo le seguenti fasi operative: - Procedura di selezione dell'appaltatore – 35%. - Aggiudicazione dei Lavori – 35% - Consegna dei lavori 20% - Esecuzione e contabilità lavori - 10% (Possono essere riportati più indicatori di risultato ed in tal caso a ciascun indicatore va assegnato un peso specifico su un totale pari a 100)														
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> X SI	<table border="1"> <tr> <td>Previsione spesa: €.</td> <td>150.000,00</td> <td>Previsione entrata: €.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Parte corrente:</td> <td>_____</td> <td>Parte corrente:</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Parte investimenti: €.</td> <td>150.000,00</td> <td>Parte investimenti: €.</td> <td></td> </tr> </table>	Previsione spesa: €.	150.000,00	Previsione entrata: €.		Parte corrente:	_____	Parte corrente:	_____	Parte investimenti: €.	150.000,00	Parte investimenti: €.	
Previsione spesa: €.	150.000,00	Previsione entrata: €.													
Parte corrente:	_____	Parte corrente:	_____												
Parte investimenti: €.	150.000,00	Parte investimenti: €.													
Vincoli / Criticità	I vincoli principali sono rappresentati dalla carenza di personale da adibire alle attività di predisposizione e gestione della gara e di controllo dei lavori.														

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Procedura di selezione dell'appaltatore		X	X										
2	Aggiudicazione dei lavori			X	X									
3	Consegna dei lavori				X	X	X							
4	Esecuzione lavori e contabilità					X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Verifica stato d'attuazione intermedio(stato di attuazione del programma)									X				
6	Verifica stato d'attuazione finale(stato di attuazione del programma)													X

Verifica Stato di Avanzamento:

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Amministrazione e Appalti/Servizio lavori Pubblici		
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo		
Amministratore referente	Paola Guerzoni		
OBIETTIVO/PROGETTO	Opere di urbanizzazione primaria area via Grieco		
2018	<p>Il Comune di Campogalliano ha sottoscritto la Convenzione urbanistica Notaio Paolo Vincenzi del 11/04/2006 Rep. 241747 Racc. 23323 con Soc. Coop ICEA avente ad oggetto l'esecuzione d'ufficio delle opere di urbanizzazione primaria - piano particolareggiato "via Grieco/Grandi/Tonelli";</p> <p>Il corretto adempimento degli obblighi convenzionali è assistito da polizza fideiussoria rilasciata da ATRADIUS CREDIT INSOURANCE N.U. polizza fideiussoria UR 0602250;</p> <p>I lavori ivi previsti non sono stati completati e la ditta obbligata principale non è più nelle condizioni di fatto e di diritto di poterle portare a termine. Vi è inoltre il tema delle manutenzioni, ad oggi ancora in carico a Soc. Coop ICEA e che determinano l'urgenza di ulteriori lavori sempre garantiti dalla polizza sopra indicata;</p> <p>E' urgente intervenire per il completamento delle opere al fine di assicurare livelli di sicurezza, manutenzione e qualità decorose per il Comparto che vede l'insediamento di ditte da lungo tempo.</p>		
N. 5	<p>Obiettivo presente nel precedente PEG di completamento Obiettivo di completamento</p> <p>Si rende pertanto necessario procedere al completamento ed all'eliminazione delle incongruenze delle opere eseguite a suo tempo dal soggetto attuatore, ora in stato di fallimento.</p> <p>Priorità assegnata dalla Giunta Comunale :</p> <p>Peso: 10% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori la complessità e la strategicità dell'obiettivo)</p>		
Indicatore di risultato	<p>Risultati attesi - Avviare i lavori entro l'anno, secondo le seguenti fasi operative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedura di selezione dell'appaltatore – 35%. - Aggiudicazione dei Lavori – 35% - Consegna dei lavori 20% - Esecuzione e contabilità lavori - 10% <p>(Possono essere riportati più indicatori di risultato ed in tal caso a ciascun indicatore va assegnato un peso specifico su un totale pari a 100)</p>		
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> X SI	<p>Previsione spesa: € 120.000,00</p> <p>Previsione entrata: € 0,00</p> <p>Parte corrente: _____</p> <p>Parte investimenti: € 120.000,00</p> <p>Parte investimenti: € 0,00</p>
Vincoli / Criticità	I vincoli principali sono rappresentati dalle modifiche normative (Dlgs 50/16) che potrebbero comportare maggiori tempi di attuazione		

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Procedura di selezione dell'appaltatore		X	X										
2	Aggiudicazione dei lavori			X	X									
3	Consegna dei lavori				X	X	X							
4	Esecuzione lavori e contabilità					X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Verifica stato d'attuazione intermedio(stato di attuazione del programma)									X				
6	Verifica stato d'attuazione finale(stato di attuazione del programma)													X

Verifica Stato di Avanzamento:

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Edilizia e Urbanistica		
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo		
Amministratore referente	Paola Guerzoni		
OBIETTIVO/PROGETTO 2018 N. 6 Obiettivo non presente nel precedente PEG	<u>Manifestazione di interesse ai sensi della LR 24/17</u> Alla luce della nuova legge regionale in materia urbanistica (LR n.24/17), al fine di promuovere lo sviluppo delle aree disciplinate dal PSC, è necessario che l'Amministrazione Comunale proceda alla pubblicazione di una manifestazione di interesse aperta a tutti i soggetti privati che hanno interesse ad investire nello sviluppo delle suddette aree. La norma pone un termine di 6 mesi, dalla data di approvazione della suddetta legge, entro il quale l'amministrazione deve provvedere a definire i contenuti del suddetto avviso e procedere alla sua pubblicazione Si rende pertanto necessario: <ul style="list-style-type: none"> - procedere all'analisi dei contenuti della nuova norma al fine di individuare gli elementi essenziali della manifestazione di interesse pubblico - procedere alla predisposizione dell'avviso di interesse - Condividere la bozza di avviso con la Giunta Comunale al fine di verificare la congruità dei contenuti con l'interesse pubblico - Aggiornare il suddetto documento sulla base delle indicazioni della giunta e procedere all'approvazione ed alla successiva pubblicazione - Informare i soggetti interessati dell'opportunità di sviluppo delle aree 		
	Verificare le proposte pervenute Priorità assegnata dalla Giunta Comunale: Peso: 30% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori la complessità e la strategicità dell'obiettivo)		
	Indicatore di risultato Risultati attesi – entro i termini previsti dalla normativa vigente procedere alla: <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione della bozza di avviso – 60% - Condivisione con la Giunta Comunale della bozza di avviso e successivo aggiornamento – 15% - Pubblicazione dell'avviso – 15% - Analisi delle richieste pervenute 10 % (Possono essere riportati più indicatori di risultato ed in tal caso a ciascun indicatore va assegnato un peso specifico su un totale pari a 100)		
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> X SI	Previsione spesa: Parte corrente: _____ Parte investimenti: €. 0,00
			Previsione entrata: Parte corrente: _____ Parte investimenti: €. 0,00
Vincoli / Criticità	I vincoli principali sono rappresentati dalle complessità della normativa urbanistica e dal ridotto organico		

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Predisposizione della bozza di avviso				X	X								
2	Condivisione con la Giunta Comunale della bozza di avviso e successivo aggiornamento				X	X								
3	Pubblicazione dell'avviso					X	X							
4	Analisi delle richieste pervenute							X	X	X	X			
5	Verifica stato d'attuazione intermedio(stato di attuazione del programma)								X					
6	Verifica stato d'attuazione finale(stato di attuazione del programma)													X

Verifica Stato di Avanzamento:

Area/Settore/Servizio	SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO – Servizio Amministrazione e Appalti/Servizio lavori Pubblici								
Responsabile	Ing. Salvatore Falbo								
Amministratore referente	Paola Guerzoni – Chiara Pederzini								
OBIETTIVO/PROGETTO	<p>2018</p> <p>N. 7</p> <p>Obiettivo presente nel precedente PEG di completamento</p>								
	<p><u>Riqualificazione parchi pubblici</u></p> <p>L'obiettivo si propone di attuare interventi di riqualificazione dei parchi comunali mediante lavori di manutenzione straordinaria quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostituzione dei giochi presenti nei parchi obsoleti; - realizzazione di pavimentazione antitrauma in corrispondenza delle principali attrazioni - posa di elementi di arredo urbano <p>Si rende pertanto necessario procedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Censimento dello stato di fatto dei parchi giochi - Individuazione delle attrazioni da sostituire - Individuazione delle pavimentazioni antitrauma da sostituire/realizzare - Predisposizione progettazione - Approvazione progettazione e pubblicazione del bando di gara <p>Priorità assegnata dalla Giunta Comunale: Peso: 10% (Il peso viene assegnato a ciascun obiettivo e rispetto al complesso degli obiettivi assegnati deve essere frazionato su un totale previsto di 100 – Il peso assegnato combina due fattori la complessità e la strategicità dell'obiettivo)</p>								
Indicatore di risultato	<ul style="list-style-type: none"> - Risultati attesi entro l'anno - Avviare le seguenti attività : - Censimento dello stato di fatto dei parchi giochi – 20%. - Individuazione delle attrazioni da sostituire – 15% - Individuazione delle pavimentazioni antitrauma da sostituire/realizzare – 15% - Predisposizione progettazione – 40% - Approvazione progettazione e pubblicazione del bando di gara – 10% <p>(Possono essere riportati più indicatori di risultato ed in tal caso a ciascun indicatore va assegnato un peso specifico su un totale pari a 100)</p>								
Rilevanza contabile dell'obiettivo/del progetto	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Previsione spesa:</td> <td style="width: 50%;">Previsione entrata:</td> </tr> <tr> <td>Parte corrente: _____</td> <td>Parte corrente: _____</td> </tr> <tr> <td>Parte investimenti: € 0,00</td> <td>Parte investimenti: € 0,00</td> </tr> </table>	Previsione spesa:	Previsione entrata:	Parte corrente: _____	Parte corrente: _____	Parte investimenti: € 0,00	Parte investimenti: € 0,00
Previsione spesa:	Previsione entrata:								
Parte corrente: _____	Parte corrente: _____								
Parte investimenti: € 0,00	Parte investimenti: € 0,00								
Vincoli / Criticità	I vincoli principali sono rappresentati dal numero ridotto di personale utile alla ricognizione delle informazioni ed alla predisposizione della progettazione.								

N.°	ATTIVITA'/FASI	ALTRI SERVIZI /UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Censimento dello stato di fatto dei parchi giochi				X									
2	Individuazione delle attrazioni da sostituire				X	X								
3	Individuazione delle pavimentazioni antitrauma da sostituire/realizzare"				X	X								
4	Predisposizione progettazione						X	X						
5	Approvazione progettazione e pubblicazione del bando di gara							X	X	X	X	X	X	X
6	Verifica stato d'attuazione intermedio(stato di attuazione del programma)								X					
7	Verifica stato d'attuazione finale(stato di attuazione del programma)													X

Verifica Stato di Avanzamento: