



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 -
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

Allegato alla determinazione dirigenziale n.....

Prot. n.

incarico professionale per direzione lavori, progettazione esecutiva e relativo studio illuminotecnico dell'efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica della zona Dogana in Comune di Campogalliano.

Con la presente scrittura privata, a valere ad ogni conseguente effetto di legge,

il Comune di Campogalliano con sede in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 1, C.F. e P.I. 00308030360, rappresentato dal Responsabile del III Settore Servizi al Territorio, Arch. Daniela De Angelis, nata ad Avellino il 01/10/1969 e domiciliata per la carica presso il Comune di Campogalliano con sede in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 1, C.F. e P.I. 00308030360,

affida allo *Studio Tecnico Palmitesta nella persona dell' Ing. Fabrizio* nato a Caprino V.SE (VR) il 25/01/1976 presso lo Studio con sede in Costermano sul Garda (VR) in Via Cà Del Ponte, n. 5, cap. 37010, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Verona con il n. A3118 – C.F. PLMFRZ76A25B7609S.

❖ **incarico professionale per direzione lavori, progettazione esecutiva e relativo studio illuminotecnico dell'efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica della zona Dogana in Comune di Campogalliano.**

alle condizioni e modalità stabilite nel presente disciplinare d'incarico.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di esercitare la libera professione e di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità con il conferimento dell'incarico.

❖ Il professionista dovrà svolgere a favore del Comune di Campogalliano le seguenti prestazioni professionali: **incarico professionale per direzione lavori, progettazione esecutiva e relativo studio illuminotecnico dell'efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica della zona Dogana in Comune di Campogalliano.**

Il Professionista si obbliga, nel redigere gli elaborati e quant'altro ricompreso nel presente incarico, ad introdurre, anche se questo fosse già predisposto e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale, fino alla definitiva approvazione dell'oggetto dell'incarico, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora le modifiche siano dovute a mutate o nuove esigenze dell'Amministrazione comunale, al Professionista, qualora abbia già predisposto o presentato gli elaborati all'Amministrazione, spetterà la relativa competenza per le prestazioni ulteriori.

Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti nel seguente modo:

- Elaborati cartacei = n. 2 copie



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 -
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

- 1 copia CD in formato dwg e pdf.

2. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni di cui al presente incarico verranno svolte dal Professionista in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro nei confronti del Comune, con impegno da parte dei professionisti di utilizzo dei propri mezzi organizzativi, garantendo comunque il confronto con l'Ufficio Tecnico Comunale al fine di poter condividere le scelte progettuali e recepire le soluzioni più rispondenti alle esigenze dell'amministrazione.

L'Amministrazione metterà a disposizione del progettista tutti i dati e le informazioni in proprio possesso.

Il Professionista si assume la piena responsabilità degli elaborati e di ogni altro documento prodotto in conseguenza dell'incarico di cui al presente atto.

Il Professionista si riserva la facoltà di avvalersi, per l'espletamento dell'incarico, di personale di fiducia, nei tempi e nei modi che riterrà opportuni, senza che ciò dia diritto ad alcuna maggiorazione del compenso pattuito.

3. SCADENZE

Il termine delle prestazioni professionali per la redazione del progetto è inderogabilmente fissato per la data del La durata della prestazione professionale inerente la direzione lavori è prevista fino al 30/12/2021.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna degli elaborati sarà applicata una penale pari a 100€.

I termini sopra indicati costituiscono termini essenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1184 e segg. del Codice civile.

Qualora, ferma restando per l'Amministrazione comunale la possibilità di concedere proroghe ai termini di consegna sopra indicati, la presentazione degli elaborati progettuali fosse ritardata per fatti imputabili al professionista, oltre i termini previsti superiore a 60 (sessanta) giorni dalle scadenze, l'Amministrazione potrà risolvere la presente convenzione e rimanere libera da ogni impegno nei confronti del Professionista.

È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico della Stazione Appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

4. COMPENSO

L'ammontare delle prestazioni viene determinato in euro € **5.495,00** oltre Cnpaia 4% (€ **219,8**) e Iva 22% (€ **1.257,26**) e quindi totali € **6.972,06**.

L'importo è da ritenersi comprensivo di ogni onere tecnico e progettuale relativo alle prestazioni specificate.

Il tecnico incaricato non potrà subappaltare l'incarico o parte di esso. Sarà consentito subappaltare esclusivamente le attività di cui all'art. 31, comma 8, secondo periodo e nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del professionista incaricato.

Le prestazioni del professionista verranno liquidate su presentazione di regolare fattura in formato elettronico, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dal D.P.R. n. 207/2010



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 –
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

s.m.i.

5. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso di cui al precedente art. 4 verrà corrisposto al professionista a seguito di verifica (di cui all'art. 26 del D.lgs 50 del 2016) della progettazione oggetto di incarico.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dal professionista, entro 60 gg. dalla presentazione della fattura elettronica all'Amministrazione Comunale.

In caso di completamento della prestazione professionale in tempi inferiori a quelli previsti, o comunque nel caso di consegna di elaborati intermedi in tempi minori di quelli preventivati, non sarà riconosciuto al tecnico nessuna somma premiante ma potrà essere anticipato il pagamento in conseguenza dell'anticipata presentazione delle fatture dovute.

6. CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto o in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non sia potuta risolvere in via conciliativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Modena.

E' esclusa pertanto la clausola arbitrale.

7. RESPONSABILITA'

A garanzia dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale, il professionista ha presentato apposita garanzia di copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, nonché copertura dei rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi; (polizza n. A0210053900-LB rilasciata il 24/02/2021 stipulata con la Compagnia Assicurativa Lloyd's Insurance Company S.A. come previsto dall'art. 24 c. 4 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.)

8. NORME APPLICABILI

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs.n.50/2016
- D.P.R. n.207/2010 s.m.i.
- D.M. 143 del 31/10/2013
- Codice Civile Artt. 2229 e s.s.
- Regolamenti Comunali
- Normativa statale in materia di opere pubbliche e contabilità.

9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

Il professionista, a tal fine, con dichiarazione acquisita agli atti d'ufficio, ha comunicato alla Stazione Appaltante gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 – Fax 059/899430 –
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

disciplinare, e i nominativi dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Eventuali cambiamenti dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune di Campogalliano.

10. RESCSSIONE DEL CONTRATTO

In caso di forza maggiore le parti si riservano la possibilità di rescindere il presente contratto, con un preavviso scritto da ambo le parti di almeno 30 gg.,

Ai sensi e per gli effetti della linee Guida n. 4 di Anac punto 4.2.3., si specificano le seguenti clausole risolutive espresse del contratto, nel caso di difetto del possesso dei requisiti prescritti nel presente documento di cui ex art. 80 e 83 del Codice:

- la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;

11. DISCIPLINA APPLICABILE

Il presente contratto rientra nel novero dei rapporti di lavoro autonomo libero professionale sia per l'espressa volontà delle parti, sia per la sussistenza dei requisiti oggettivi.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a termini dell'art.5, comma 2 D.P.R. 634 del 26/10/1972, trattandosi di prestazioni di servizi soggetti ad I.V.A.

Per quanto non contemplato ci si rimette alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto, mentre è immediatamente vincolante per il contraente, per l'Amministrazione Comunale lo sarà ad intervenuta esecutività della determinazione adottata dal Dirigente competente.

Tutte le spese relative alla presente convenzione, per bolli, eventuale registrazione, diritti e spese conseguenti, sono a carico del Professionista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Campogalliano, lì/2021

COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Resp. Settore III Servizi al Territorio

Arch. Daniela De Angelis

Firmato digitalmente

IL PROFESSIONISTA

.....

Firmato digitalmente