



Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

SETTORE
SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE

UFFICIO SEGRETERIA

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 249 del 20/10/2020

Registro del Servizio
N. 18 del 19/10/2020

OGGETTO: Proroga tecnica per il servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione del periodico comunale Comune di Campogalliano: impegno e liquidazione di spesa

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Atteso che il Comune di Campogalliano pubblica da diversi anni il periodico di informazione "Comune di Campogalliano" e provvede, attraverso la predisposizione di un servizio di distribuzione postale, al recapito presso le abitazioni di tutte le famiglie del territorio;

Considerato che:

- con determinazione n. 55 del 14/03/2016 è stato affidato, alla ditta Visual Project, il servizio di redazione, grafica e stampa del periodico comunale di Campogalliano per gli anni 2016 – 2017, prorogato con determinazione n. 45 del 15/02/2018 per gli anni 2018 – 2019;
- con la determinazione n. 346 del 03/12/2019 è stato affidato, alla società Visual Project, il servizio di distribuzione due uscite, quella di dicembre 2019 e quella, indicativa, di marzo/aprile 2020;

Preso atto che nell'anno 2020 si è verificata una sospensione parziale o completa di alcuni dei servizi in argomento che, a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, circostanza speciale e imprevista, ne ha impedito, in via temporanea, la sua esecuzione;

Considerato che, come da accordi con la società Visual Project, i servizi sospesi sono stati in realtà realizzati in momenti successivi, dando luogo ad uno spostamento in avanti dei termini di scadenza contrattuali;

Dato atto che, alla data odierna risultano scaduti il servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione del periodico del comune di Campogalliano e

valutato necessario non interrompere detti servizi;

Tenuto conto che:

- è in corso la predisposizione, da parte dell'ufficio competente, la documentazione necessaria all'espletamento di un'unica procedura di gara, finalizzata all'affidamento dei servizi in argomento e che l'aggiudicazione di detti servizi non avverrà prima della fine dell'anno 2020;
- si rende quindi necessario garantire, fino all'espletamento della procedura di gara, la prestazione dei servizi di redazione, grafica, stampa e distribuzione del periodico del comune di Campogalliano, mediante il ricorso alla "proroga tecnica";

Dato atto che con prot. n. 9149 del 14/10/2020 è stata chiesta, alla società Visual Project, disponibilità a proseguirne l'esecuzione dei servizi indicati alle stesse condizioni economiche e tecniche delle determinazioni n. 55 del 14/03/20, n. 45 del 15/02/2018 e n. 346 del 03/12/2019;

Premesso che il periodo per cui è stata richiesta la proroga del servizio di redazione, grafica e stampa del periodico comunale di Campogalliano del periodico va, indicativamente, da ottobre a dicembre 2020, funzionale alla realizzazione delle ultime due pubblicazioni programmate nell'anno 2020; resta inteso che tale proroga sarà efficace comunque fino al completamento della procedura di gara, inclusa la verifica dei requisiti e la stipula del contratto;

Preso atto della risposta di conferma della ditta Visual Project, acquista al prot. n. 9226 del 16.10.20;

Stimata la spesa necessaria e presunta per la proroga contrattuale di due uscite (indicativamente ottobre e dicembre 2020) che risulta quantificata come segue:

- redazione, grafica, stampa euro 1.520,00 + IVA 4%;
- distribuzione euro 360,00 + IVA 22%;

Tenuto conto di quanto previsto dal Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016) con particolare riferimento all'art. 106;

Verificato che:

- la società Visual Project, con cui è stato aggiudicato il contratto di appalto relativo all'affidamento del servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione ha operato con correttezza e accuratezza nell'adempimento delle prestazioni contrattuali previste;
- i prezzi inerenti la proroga contrattuale rimarranno invariati;

Ritenuto, pertanto, necessario, nelle more dell'aggiudicazione definitiva della precitata procedura prorogare il contratto relativo al servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione per il periodo strettamente necessario all'aggiudicazione della concessione del servizio e cioè per tre mesi, ossia dal 01/10/2020 al 31/12/2020;

Verificata la regolarità contributiva come da procedura DurcOnline (numero protocollo INAIL_22666735);

Accertata la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto Responsabile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 – bis della L. 241/1990;

Dato atto che Responsabile unico del Procedimento è la responsabile del settore Affari Generali e Relazioni Esterne, Dottoressa Rocchi Vienna;

Visti:

- l'art. 32, comma 14, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che permette l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori a 40.000 euro;
- l'art. 37, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che prevede, per le stazioni appaltanti, la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 502, lettera b) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)” che modifica l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, derogando il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti fino a 1.000 euro;

Preso atto della L. 145/2018 che innalza il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

Vista la Legge 120 dell'11/09/2020, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ed in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate e approvate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto:

1. di procedere, limitatamente al tempo strettamente necessario all'espletamento delle operazioni di gara, alla "proroga tecnica" dei contratti relativi al servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione del periodico comunale alla ditta Visual Project Soc. Coop di Bologna, P.I. 02941021202 alle medesime condizioni contrattuali, tecniche ed economiche delle determinazioni n. 55 del 14/03/2016, n. 45 del 15/02/2018 e n. 346 del 03/12/2019;
2. di dare atto che il periodo di proroga del contratto decorre dal mese di ottobre a dicembre 2020, al fine di realizzare le ultime due pubblicazioni programmate a fine anno 2020 e comunque fino al completamento della procedura di gara, inclusa la verifica dei requisiti e la stipula del contratto;
3. di dare atto che l'importo contrattuale riferito al periodo di "proroga tecnica" per il servizio di redazione, grafica, stampa risulta di un ammontare presunto di euro 2.020,00 (IVA compresa);
4. di impegnare la spesa complessiva presunta di euro 2.020,00 sul PEG 2020, così ripartita:
 - sul capitolo 21233/156 per euro 1.580,80 (ovvero € 1.520,00 più € 60,80 di IVA);
 - sul capitolo 21013/344 per euro 439,20 (ovvero € 360,00 più € 79,20 di IVA);
5. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
6. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
7. dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;
8. di dare atto che:
 - l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della

- reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP;
9. di dare atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti i seguenti codici:
- CIG Z2B224C25E per il servizio di redazione, grafica e stampa;
 - CIG Z642ADB5A5 per il servizio di distribuzione.

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE - UFFICIO SEGRETERIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Proroga tecnica per il servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione del periodico comunale Comune di Campogalliano: impegno e liquidazione di spesa

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2020	1580.8	21233 - 156		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z2B224C 25E	2020	457			
		Descrizione	Spese per il notiziario del Comune e informazione ai cittadini-VISUAL PROJECT:proroga tecnica redazione grafica e stampa periodico comunale		
		Creditore	200165 VISUAL PROJECT		

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
2	2020	439.2	21013 - 344		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z642ADB 5A5	2020	458			
		Descrizione	Spese postali Ente-VISUAL PROJECT:proroga tecnica distribuzione periodico comunale		
		Creditore	200165 VISUAL PROJECT		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 249 DEL 20/10/2020 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 20/10/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore VIENNA ROCCHI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Proroga tecnica per il servizio di redazione, grafica, stampa e distribuzione del periodico comunale Comune di Campogalliano: impegno e liquidazione di spesa**”, n° 18 del registro di settore in data 19/10/2020

Il Responsabile del Settore

VIENNA ROCCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 20/10/2020 al giorno 04/11/2020.