



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SERVIZI AL TERRITORIO

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI
SETTORE E APPALTI**

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 114 del 04/05/2020

Registro del Servizio
N. 52 del 01/05/2020

**OGGETTO: Riparazione lavapavimenti professionale in
dotazione ai servizi manutentivi:determinazione
a contrattare con contestuale affidamento.**

Premesso che:

- la lavapavimenti professionale in dotazione al personale operaio necessita di sostituzione delle batterie, di tubazioni e cavi elettrici usurati e/o vetusti, affinché sia resa funzionante e gli utilizzatori possano operare in assoluta sicurezza.

Considerato che:

- l'utilizzo della lavapavimenti risulta necessario per diverse attività di pulizia, quali quelle da eseguirsi durante le elezioni, all'interno dell'archivio storico e degli altri magazzini, nonché in casi in cui si deve operare su grandi superfici, evitando di appaltare all'esterno il servizio e quindi con notevole risparmio per l'Amministrazione;

- l'utilizzo della macchina permette inoltre di dover impiegare un solo operatore e, considerando l'attuale carenza d'organico nel personale operaio, la cosa risulta alquanto utile.

Ritenuto opportuno:

- richiedere un preventivo alla ditta ASSMO di Casinalbo (MO) (P.I. 01654070364), fornitrice a suo tempo della lavapavimenti e quindi in possesso di tutti i ricambi originali e della competenza necessaria.

Visto:

- il preventivo pervenuto da parte della ditta ASSMO di Casinalbo (MO) (P.I. 01654070364), di cui al protocollo n. 3548 del 21/04/2020 e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dal quale si evince una spesa di €. 1.024,00 + I.V.A. 22% di €. 225,28 per un totale di €. 1.249,28.

Preso atto:

- che si ritiene equo detto preventivo.

Atteso che:

- si è provveduto ad acquisire sul portale ANAC il CIG, il cui numero attribuito è Z752CD1F21;

- è stato acquisito il DURC On Line protocollo INAIL_20373015;

- i suddetti documenti sono allegati al presente atto quale parte integrale e sostanziale dello stesso.

Visti:

- la disposizione di cui al prot. n. 371 del 14/01/2020, con la quale il Responsabile del Settore III "Servizi al Territorio" nominava, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 241/90 dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.s., il geom. Roberto Bencivenni, funzionario tecnico del Settore Servizi al Territorio-Servizio Lavori Pubblici, Responsabile unico del procedimento per gli appalti di lavori, servizi e forniture di cui all'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016;

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.s.;

- l'art. 36 c. 2, del D.lgs 50/2016 e s.m.s. ai sensi del quale le stazioni appaltanti provvedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea e alla sub-soglia di € 40.000, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

- [le linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;](#)

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

- lo statuto comunale;

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

Accertato che:

- in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che:

- il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore.

DETERMINA

Per le ragioni in premessa indicate, che come tali si intendono qui espressamente richiamate:

1. di affidare alla ditta ASSMO di Casinalbo (MO) (P.I. 01654070364) i lavori in oggetto indicati, alle condizioni di cui al preventivo pervenuto con protocollo n. 3548 del 21/04/2020, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dal quale si evince una spesa di €. 1.024,00 + I.V.A. 22% di €. 225,28 per un totale di €. 1.249,28;
2. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di eseguire la riparazione della lavapavimenti in dotazione al personale operaio;
 - l'oggetto del contratto è "Riparazione della lavapavimenti in dotazione al personale operaio";
 - il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
 - le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
 - il sistema ed il criterio di selezione sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
3. di impegnare la spesa di €. 1.249,28 al capitolo 21537 art.320 denominato "Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio – Prestazione di servizi" dell'esercizio 2020 del P.E.G. 2020/2022, che presenta sufficiente disponibilità;
4. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
5. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
6. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;
7. di dare atto che:
 - l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale,

sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

-che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

SETTORE: SERVIZI AL TERRITORIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE
E APPALTI

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

OGGETTO: Riparazione lavapavimenti professionale in dotazione ai servizi
manutentivi:determinazione a contrattare con contestuale affidamento.

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2020	1249.28	21537 - 0320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z752CD1 F21	2020	339			
Descrizione			Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio ; Prestazione di servizi - ASSMO di Casinalbo (MO) - Riparazione lavapavimenti		
Codice Creditore			2787		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 114 DEL 04/05/2020 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 04/05/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore SALVATORE FALBO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Riparazione lavapavimenti professionale in dotazione ai servizi manutentivi:determinazione a contrattare con contestuale affidamento.**”, n° 52 del registro di settore in data 01/05/2020

Il Responsabile del Settore

SALVATORE FALBO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 04/05/2020 al giorno 19/05/2020.