



Registro Generale N. 000224/2022 del 17/09/2022

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
U3 - SERVIZI FINANZIARI  
Ragioneria**

**OGGETTO: ACQUISTO N.1 LIBRO DA MAGGIOLI EDITORE PER IL SETTORE  
AFFARI GENERALI E RELAZIONI ESTERNE. AFFIDAMENTO E  
IMPEGNO DI SPESA.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL U3 - SERVIZI FINANZIARI**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 30/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI.", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Campogalliano n. 10 del 23.03.2016 e la deliberazione del Consiglio dell'Unione delle terre d'argine n. 8 del 30.03.2016, con la quale è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari";
- il decreto presidenziale n. 46329 del 07.08.2019 dell'Unione delle Terre d'Argine per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile del settore "Servizi Finanziari" al Dott. Castelli Antonio;
- il decreto del Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 86399 del 29.12.2021 di conferimento della titolarità dell'incarico di posizione organizzativa del servizio 3.3 "Finanziario territoriale Campogalliano" con delega di funzioni dirigenziali

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

per le attività svolte a favore del Comune di Campogalliano al Dott. Bertolani Bruno;

Premesso che con lettera del 1° agosto 2022, prot. 8321, la Responsabile del Settore Affari Generali e Relazioni esterne, Dott.ssa Rocchi Vienna Marcella ha richiesto l'acquisto di n.1 manuale denominato "Il formulario dei contratti degli Enti Locali. Guida tecnico operativa alla redazione degli atti negoziali" di Maggioli Editore del costo di euro 148,00 come da preventivo n. 306/OF del 4 luglio 2022.

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che permette l'affidamento diretto di servizi, lavori e forniture per importi inferiori a 40.000 euro;
  - l'art. 37, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che prevede, per le stazioni appaltanti, la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
  - l'art.1 comma 1 e comma 2, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente entro il 30 giugno 2023 appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;
  - l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevede per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) citato, l'affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro prevede la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
  - l'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n.145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", che modifica l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n.296, derogando il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti inferiori a 5.000 euro;

Visto il preventivo inviato dalla ditta ICAR srl assunto al protocollo n. 9796 del 15/09/2022;

Verificata la regolarità contributiva come da procedura Durc On line (numero protocollo Durc INPS\_33381318);

Stimata una spesa presunta di euro 148,00;

Dato atto che per la specificità della fornitura in oggetto non sono attive idonee convenzioni Consip;

Evidenziato che, per la tempestività richiesta, l'affidamento diretto rappresenta la procedura di scelta del contraente più efficiente, economica ed efficace;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità



interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare alla ditta ICAR SRL via A. Tedeschi, 12/F – Reggio Emilia (RE) CF - P.IVA 01155340357 l'acquisto del libro "Il formulario dei contratti degli Enti Locali. Guida tecnico operativa alla redazione degli atti negoziali" di Maggioli Editore;
2. di impegnare al capitolo 021323.079 "servizio finanziario acquisto beni diversi" la spesa di € 148,00 Iva compresa con sub impegno 2022/98.3;
3. di dare atto che il CIG relativo all'intervento è il seguente: ZC837C73D4;
4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
5. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;
6. di dare atto che:
  - a. l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
  - b. che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC.



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

IL RESPONSABILE U3 - SERVIZI FINANZIARI  
BERTOLANI BRUNO

IL RESPONSABILE U3 - SERVIZI FINANZIARI  
BERTOLANI BRUNO



**OGGETTO: ACQUISTO N.1 LIBRO DA MAGGIOLI EDITORE PER IL SETTORE AFFARI GENERALI E RELAZIONI ESTERNE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
148,00	1.03.01.02.999	21323079	2022	ZC837C73D4	00098.003

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**17/09/2022**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**BERTOLANI BRUNO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*