



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

UFFICIO CONTABILITA' ED ECONOMATO

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 149 del 30/06/2014

Registro del Servizio
N. 72 del 27/06/2014

**OGGETTO: ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA PER STABILI
COMUNALI TRAMITE CONVENZIONE INTERCENT-ER
"CANCELLERIA 3 - LOTTO 3" DITTA LYTECO ITALIA
SPA"**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 03/04/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2014, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016, BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016, PROGRAMMA TRIENNALE 2014-2016 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2014";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 03/04/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Richiamata la determina n. 324 del 31.12.2013 avente per oggetto "Acquisto prodotti di pulizia per stabili comunali: adesione convenzione Intercent-er "Cancelleria 3 – Lotto 3 Ditta Lyreco Italia Spa!";

Visto che l'adesione alla suddetta Convenzione comportava una durata di dodici mesi, rinnovabili in ulteriori dodici mesi;

Considerato che codesto Comune necessita di provvedere all'acquisto di prodotti di pulizia, sapone liquido, salviette, carta igienica per strutture comunali, quali uffici, biblioteca, museo, Cimiteri, Villa Barbolini, laghi Curiel;

Visto che le scorte in magazzino stanno ultimando;

Ritenuto quindi opportuno procedere all'emissione di nuovi ordinativi di fornitura per prodotti di pulizia che si renderanno necessari acquistare in corso d'anno, per far fronte alle esigenze delle strutture comunali;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

1. Di procedere all'emissione di ordinativi di fornitura per il materiali di pulizia che si renderanno necessari acquistare nel corso dell'anno 2014, tramite Convenzione relativa alla fornitura denominata “Cancelleria 3 – lotto 3- Area Ovest” stipulata tra agenzia regionale Intercent-er e Lyreco Italia Spa, che prevede anche la fornitura di prodotti di pulizia, salviette, carta igienica ecc.;
2. di impegnare la spesa di euro 3.500,00 agli appositi capitoli del PEG 2014, che presentano sufficiente disponibilità;
3. Di dare atto che il codice CIG relativo all'intervento è: Z340FE0CBE;
4. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;
5. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE - UFFICIO CONTABILITA' ED ECONOMATO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA PER STABILI COMUNALI TRAMITE CONVENZIONE INTERCENTRER "CANCELLERIA 3 - LOTTO 3" DITTA LYTECO ITALIA SPA"

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2014	3500	21521 - 50		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z340FE0CB E	2014	921			
		Descrizione	SPESE PER PULIZIA LOCALI: ACQUISTO PRODOTTI BENI DEMANIALI - LYRECO: ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA		
		Codice Creditore	3684		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 149 DEL 30/06/2014 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 27/06/2014

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Roberto Gaglioti**

Il Responsabile del Settore BRUNO BERTOLANI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA PER STABILI COMUNALI TRAMITE CONVENZIONE INTERCENT-ER "CANCELLERIA 3 - LOTTO 3" DITTA LYTECO ITALIA SPA** ”, n° 72 del registro di settore in data 27/06/2014

Il Responsabile del Settore

ROBERTO GAGLIOTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 30/06/2014 al giorno 15/07/2014.

15/01/2015

Per copia conforme

Il funzionario incaricato

Li,
