



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SERVIZI AL TERRITORIO

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI
SETTORE E APPALTI**

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 25 del 30/01/2021

Registro del Servizio
N. 14 del 27/01/2021

OGGETTO: Presidio e sorveglianza presso il Mercato settimanale del Martedì fino a tutto il 27/04/2021: determinazione a contrattare con contestuale affidamento.

Premesso che:

-con determinazione n. 6 del 12/01/2021 si affidava alla ditta M.P. Service s.a.s. (P.I. 01665220503) il servizio per il presidio e la sorveglianza presso il Mercato settimanale del Martedì nelle giornate del 12, 19 e 26 gennaio 2021, alle condizioni di cui al preventivo prot. n. n. 11909 del 30/12/2020.

Preso atto che:

- a tutt'oggi permangono le disposizioni relative all'emergenza Covid-19 che regolamentano lo svolgimento dei mercati all'aperto;
- l'Amministrazione Comunale ha pertanto deciso di prorogare la collocazione presso il parcheggio di via Rubiera fino al 27/04/2021;
- rimangono quindi invariate le disposizioni relative al presidio e alla sorveglianza;
- si è ritenuto opportuno richiedere alla ditta M.P. Service s.a.s. (P.I. 01665220503) la disponibilità ad eseguire il servizio alle medesime condizioni contrattuali precedenti.

Visto:

- il preventivo della ditta M.P. Service pervenuto con prot. n. 788 del 26/01/2021, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dal quale si evince una spesa di €. 2.340,00 + IVA 22% di €. 514,80 per un totale di €. 2.854,80;
- che il prezzo e le condizioni indicati nel preventivo rispecchiano le medesime condizioni contrattuali precedenti.

Atteso che:

- si è provveduto ad incrementare, sul portale ANAC e sull'applicativo Cityware, l'importo relativo al CIG Z71301E8D5;
- è stato acquisito il DURC On Line protocollo INPS_23261674;
- i suddetti documenti sono allegati al presente atto quale parte integrale e sostanziale dello stesso.

Visti:

- il D.lgs 50/2016 e s.m.s.;
- il D.Lgs. 76/2020 e la legge di conversione del 11 settembre 2020, n. 120;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.s.;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 60 del 28/12/2020 ad oggetto: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 28/12/2020 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 123 del 28/12/2020 ad oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021-2023. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI.
- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

Accertato che:

- in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che:

- il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore.

DETERMINA

Per le ragioni in premessa indicate, che come tali si intendono qui espressamente richiamate:

1) di affidare il servizio in oggetto indicato alla ditta M.P. Service s.a.s. (P.I. 01665220503), alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 788 del 26/01/2021, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dal quale si evince una spesa di €. 2.340,00 + IVA 22% di €. 514,80 per un totale di €. 2.854,80;

2) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di acquisire il servizio per il presidio e la sorveglianza presso il Mercato settimanale del Martedì fino a tutto il 27/04/2021;
- l'oggetto del contratto è "Presidio e sorveglianza presso il Mercato settimanale del Martedì fino a tutto il 27/04/2021";
- il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
- il sistema ed il criterio di selezione sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

3) di incrementare l'impegno 2021/175 per un importo di €. 2.854,80 al capitolo 21537 art. 320 denominato "Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio – Prestazione di servizi" dell'esercizio 2021 del PEG 2021-2023, che presenta sufficiente disponibilità;

4) di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;

5) di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

6) di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;

7) di dare atto che:

- l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

SETTORE: SERVIZI AL TERRITORIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE
E APPALTI

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

OGGETTO: Presidio e sorveglianza presso il Mercato settimanale del Martedì fino a tutto il
27/04/2021: determinazione a contrattare con contestuale affidamento.

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2021	2854.8	21537 - 0320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z71301E8 D5	2021	175			
Descrizione			Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio ; Prestazione di servizi - M.P. Service s.a.s. - Presidio Mercato. INTEGRAZIONE IMPEGNO		
Creditore			200822 M.P. Service s.a.s.		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 25 DEL 30/01/2021 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 29/01/2021

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore DANIELA DE ANGELIS ha sottoscritto l'atto ad oggetto
“ **Presidio e sorveglianza presso il Mercato settimanale del Martedì fino a tutto il 27/04/2021: determinazione a contrattare con contestuale affidamento.** ”, n° 14 del registro di settore in data 27/01/2021

Il Responsabile del Settore

DANIELA DE ANGELIS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 30/01/2021 al giorno 14/02/2021.