



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SERVIZI AL TERRITORIO

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE E
APPALTI**

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 13 del 10/02/2015

Registro del Servizio

N. 4 del 30/01/2015

**OGGETTO: Collaudo strutturale soppalco magazzino museo: affidamento
incarico e impegno di spesa**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 17/12/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2015, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2015-2017, BILANCIO PLURIENNALE 2015-2017, PROGRAMMA TRIENNALE 2015-2017 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2015";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 29/12/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2015: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Vista la determinazione n.114 del 27/05/2013 con la quale si affidava alla ditta CBS MODULAR SYSTEM di Nove (VI) la fornitura e la posa di un soppalco metallico per il magazzino ordinato del Museo della Bilancia;

Visto che la struttura è stata realizzata e la ditta ha fornito le certificazioni inerenti il corretto montaggio della stessa;

Visto che occorre ora procedere al collaudo strutturale del soppalco;

Considerato che:

- il Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", approvato con legge 7 agosto 2012 n. 135, all'art.1 prevede l'obbligo di effettuare l'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip S.P.A., ovvero tramite le centrali di committenza regionale o tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), indicando, altresì le casistiche per le quali permane la possibilità di ricorrere a procedure autonome di acquisto;
- qualora gli articoli da acquistare ed i servizi siano reperibili sui mercati elettronici di CONSIP, delle centrali di committenza regionali o del MEPA, qualora non siano rilevabili particolari necessità di urgenza e i tempi della procedura non influiscono sull'esigenza funzionale del servizio cui l'acquisto è rivolto, verrà seguito l'iter di approvvigionamento come stabilito dalla normativa suindicata;
- relativamente al servizio in oggetto, dopo aver effettuato la verifica istruttoria all'interno di CONSIP, centrali regionali di committenza o MEPA, non si è potuto materialmente reperire il servizio, in quanto servizi non disponibili per la specificità della prestazione;
- la tipologia del servizio rientra tra quelle previste nell'art.3, comma 1, lettera b), del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013;
- si ritiene pertanto opportuno procedere all'affidamento dell'incarico in base all'art.6, comma 4, lettera a) del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013, in quanto l'importo risulta essere inferiore a €. 40.000,00;

Vista la disponibilità dell'ing. Luciano Lugli di Campogalliano (MO) ad eseguire il servizio alle condizioni riportate nel preventivo di cui al prot.n. 732 del 23/01/2015, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Vista la spesa prevista di €.761,28, I.V.A. e oneri inclusi;

Visto che il contratto per il servizio sopra indicato sarà stipulato sotto forma di lettera commerciale, ritenendo tale il preventivo di cui al prot.n. 732 del 23/01/2015, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, così come previsto dall'art.17 del Regio Decreto 18 Novembre 1923, n. 2440, quarto capoverso, e dell'art.15, comma 1 del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ed ii, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs.33/2013, le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità su rete internet;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C.n.74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore: Servizi al territorio;

DETERMINA

1) di affidare, per le ragioni in premessa indicate e ai sensi dell'art.6, comma 4, lettera a) del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013, il servizio in oggetto indicato all'ing. Luciano Lugli di Campogalliano (MO), alle condizioni riportate nel preventivo di cui al prot.n. 732 del 23/01/2015, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2) di stipulare il contratto per il servizio sopra indicato sotto forma di lettera commerciale, ritenendo tale il preventivo di cui al prot.n. 732 del 23/01/2015, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, così come previsto dall'art.17 del Regio Decreto 18 Novembre 1923, n. 2440, quarto capoverso, e dell'art.15, comma 1 del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013;

3) di impegnare la spesa di €. 761,28 al cap.21537/320 denominato "Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio - Prestazione di servizi" del P.E.G. 2015, che presenta sufficiente disponibilità;

4) di dare atto che il codice CIG inerente l'intervento è il seguente: Z9C12E747C;

5) di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;

6) di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

7) di dare atto che:

- l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

SETTORE: SERVIZI AL TERRITORIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE E APPALTI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Collaudo strutturale soppalco magazzino museo: affidamento incarico e impegno di spesa

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2015	761.28	21537 - 320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z9C12E747 C	2015	210			
		Descrizione	Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio Prestazione di servizi - ING. LUGLI LUCIANO: Collaudo strutturale soppalco magazzino museo via Canale Carpi		
		Codice Creditore	1115		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 13 DEL 10/02/2015 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 03/02/2015

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore IVANO LEONI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Collaudo strutturale soppalco magazzino museo: affidamento incarico e impegno di spesa** ”, n° 4 del registro di settore in data 30/01/2015

Il Responsabile del Settore

IVANO LEONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 10/02/2015 al giorno 25/02/2015.