



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

SETTORE
SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE

**SERVIZIO SPORTELLO POLIFUNZIONALE AL
CITTADINO**

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 128 del 03/05/2018

Registro del Servizio
N. 11 del 27/04/2018

**OGGETTO: Partecipazione di un dipendente degli uffici
demografici ad iniziativa formativa organizzata
a Formigine da ANUSCA**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 67 del 20/12/2017 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 29/12/2017 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-2020: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Vista la determinazione n. 8 del 25 gennaio 2016 avente per oggetto "Adesione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA) per l'anno 2016";

Ravvisata la necessità di formare il personale degli Uffici demografici sugli importanti adempimenti istituzionali in materia di anagrafe e stato civile, alcuni dei quali di recente introduzione quali le dichiarazioni anticipate di trattamento;

Vista la lettera assunta in atti al prot. 4211 del 23 aprile 2018 con cui la Prefettura di Modena richiama l'attenzione sull'importanza di partecipare all'iniziativa formativa che ANUSCA, con il patrocinio del Comune di Formigine, organizza nei pomeriggi dei giorni 8 e 22 maggio e 5 e 26 giugno 2018 presso il citato Comune, avente il seguente contenuto:

"Ai confini della vita: il testamento biologico-legge n. 219/2017 e altre criticità"

"I provvedimenti dell'ufficiale d'anagrafe: annullamenti, cancellazioni, rettifiche e correzioni";

"La cittadinanza tra anagrafe e stato civile";

"La gestione anagrafica dei cittadini stranieri e comunitari dopo le importanti riforme del 2017"

Ritenuto di inviare un dipendente alla suddetta iniziativa;

Considerato che l'iscrizione a tale iniziativa formativa comporta per il nostro ente – in quanto iscritto ad ANUSCA per il corrente anno – una spesa di euro 200,00 a persona, cosa che comporta l'assunzione di pari impegno di spesa;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) Di autorizzare la partecipazione di un dipendente in forza agli Uffici demografici di questo Comune all'iniziativa formativa descritta in narrativa, ossia ai 4 pomeriggi di studio a Formigine nei giorni 8 e 22 maggio e 5 e 26 giugno 2018, secondo quanto meglio specificato nel programma che si allega al presente atto;
- 2) Di subimpegnare la somma di € 200,00 imputandola al capitolo 21013/144 "Seminari e corsi di aggiornamento per il personale" del PEG 2018, che presenta la sufficiente disponibilità;
- 3) Di provvedere al pagamento dell'importo di € 200,00 mediante bonifico bancario sul c/c 07400012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO - Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) - IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E;
- 4) di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
- 5) di dare atto
che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG Z55235A4CF;
che è stata verificata la regolarità contributiva come da procedura Durc On line (numero protocollo INPS_9634792);
che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 del decreto legislativo n. 33 del 2013 mediante la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti.

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE - SERVIZIO SPORTELLO
POLIFUNZIONALE AL CITTADINO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

OGGETTO: Partecipazione di un dipendente degli uffici demografici ad iniziativa formativa
organizzata a Formigine da ANUSCA

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2018	200	21013 - 144		
CIG	Anno	SubImpegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z55235A4 CF	2018	118	2		
Descrizione			Seminari e corsi di aggiornamento per il personale		
Codice Creditore			1208		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 128 DEL 03/05/2018 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 27/04/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore VIENNA ROCCHI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Partecipazione di un dipendente degli uffici demografici ad iniziativa formativa organizzata a Formigine da ANUSCA**”, n° 11 del registro di settore in data 27/04/2018

Il Responsabile del Settore

VIENNA ROCCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 03/05/2018 al giorno 18/05/2018.