



Registro Generale N. 000315/2022 del 12/12/2022

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
U3 - SERVIZI FINANZIARI**

**OGGETTO: ACQUISTO FOGLI PER STATO CIVILE - AFFIDAMENTO DIRETTO
GRAFICHE GASPARI SRL**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL U3 - SERVIZI FINANZIARI**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 30/12/2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI.", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Campogalliano n. 10 del 23.03.2016 e la deliberazione del Consiglio dell'Unione delle terre d'argine n. 8 del 30.03.2016, con la quale è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari";

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

- il decreto presidenziale n. 46329 del 07.08.2019 dell'Unione delle Terre d'Argine per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile del settore "Servizi Finanziari" al Dott. Castelli Antonio;
- il decreto del Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 86399 del 29.12.2021 di conferimento della titolarità dell'incarico di posizione organizzativa del servizio 3.3 "Finanziario territoriale Campogalliano" con delega di funzioni dirigenziali per le attività svolte a Comune di Campogalliano Provincia di Modena Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D. Lgs. n. 82/2005. favore del Comune di Campogalliano al Dott. Bertolani Bruno;

Vista la richiesta del "settore I affari generali e relazioni esterne" per la fornitura di n. 20 fogli per stato civile con n. 2 fogli di intestazione dei registri suppletivi per la registrazione degli atti di nascita, Parte II, Serie B anno 2022 (prot. 12776);

Considerato che il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" approvato con legge n. 7 agosto 2012 n. 135, all'art. 1 prevede l'obbligo di effettuare l'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip Spa, ovvero tramite le centrali di committenza regionale o tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), indicando, altresì le casistiche per le quali permane la possibilità di ricorrere a procedure autonome di acquisto;

Visti:

- l'art. 37, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che prevede, per le stazioni appaltanti, la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che permette l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori a 40.000 euro;
- l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevede per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) citato, l'affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n.145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", che modifica
- l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n.296, derogando il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti inferiori a 5.000 euro;
- l'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro prevede la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- l'art.1 comma 1 e comma 2, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente entro il 30 giugno 2023 appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

Preso atto della richiesta del responsabile "settore I affari generali e relazioni esterne" di chiedere la fornitura degli stampati presso la ditta Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa Srl – Via Minghetti 18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) –P.IVA 00089070403;

Dato atto che la spesa prevista è di euro 38,20 + IVA 22% per n. 20 fogli per stato civile e per n. 2 fogli



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

di intestazione dei registri suppletivi per la registrazione degli atti di nascita, Parte II, Serie B anno 2022, come da preventivo assunto al protocollo del Comune n.12856;

Verificata la regolarità contributiva come da procedura Durc On line (numero protocollo Comune di Campogalliano Provincia di Modena Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D. Lgs. n. 82/2005. INAIL_34902311);

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere a formulare ordine diretto di acquisto alla ditta Grafiche Gaspari di Gaspari Teresa Srl per l'acquisto di n. 20 fogli per registri stato civile con n. 2 fogli di intestazione dei registri suppletivi per la registrazione degli atti di nascita, Parte II, Serie B anno 2022;
2. di impegnare la spesa di euro 46,61 (IVA 22% compresa) per i fogli per registri stato civile al capitolo 21323/079 "servizio finanziario: acquisto beni diversi" del PEG 2022/2024 annualità 2022, che presenta sufficiente disponibilità;
3. di dare atto che il CIG relativo all'intervento è il seguente: ZA838F1602;
4. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
5. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
6. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 mediante la Comune di Campogalliano Provincia di Modena Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D. Lgs. n. 82/2005. pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;
7. di dare atto che:
 - l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto



compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC.

Il responsabile del Settore U3 - SERVIZI FINANZIARI
BERTOLANI BRUNO

IL RESPONSABILE U3 - SERVIZI FINANZIARI
BERTOLANI BRUNO



**OGGETTO: ACQUISTO FOGLI PER STATO CIVILE - AFFIDAMENTO DIRETTO
GRAFICHE GASPARI SRL**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
46,61	1.03.01.02.999	21323079	2022	ZA838F1602	00098.006

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

12/12/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTOLANI BRUNO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa