



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

SETTORE  
**SERVIZI AL TERRITORIO**  
---  
**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE E  
APPALTI**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**Registro Generale**  
**N. 52 del 01/04/2014**

Registro del Servizio  
N. 28 del 27/03/2014

**OGGETTO: Ripristino murature, intonaci e pavimenti presso la sede municipale: impegno di spesa e affidamento lavori.**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Premesso che il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2014 con Decreto 19 dicembre 2013 del Ministro dell'Interno e successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2014 con Decreto del Ministro dell'Interno del 21 febbraio 2014;

Visto l'art.163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevede "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio di intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

Vista la delibera della Giunta Comunale del 30 dicembre 2013, n. 69, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG provvisorio ai sensi dell'art.26, comma 6, del vigente regolamento comunale di contabilità che prevede "In caso di proroga del termine di approvazione del bilancio oltre la data del 31 dicembre, la Giunta Comunale delibera il PEG provvisorio nei limiti degli stanziamenti assestati nel PEG provvisorio nei limiti degli stanziamenti assestati nel PEG dell'ultimo esercizio chiuso";

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 27 giugno 2013 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2013, relazione previsionale e programmatica 2013-2015, bilancio pluriennale 2013-2015, programma triennale 2013-2015 ed elenco annuale lavori pubblici 2013";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 27 giugno 2013 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2013: assegnazione dotazioni";

Vista la delibera di giunta comunale n. 74 del 28.12.2009: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art.9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Visto il regolamento di contabilità.

Visto il regolamento dei contratti.

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

Premesso che:

- nell'ufficio del Capo Settore dei Servizi Finanziari, al primo piano della palazzina municipale, si è manifestata una grossa macchia di umidità nel soffitto e nel muro sottostanti i servizi igienici del piano superiore;
- tramite il nostro personale operaio, si è provveduto a demolire parte del muro e del pavimento al fine di ricercare la causa di questa infiltrazione;
- la causa non è stata inizialmente individuata e che pertanto si è dovuto far ricorso ad una video ispezione attraverso le tubazioni, la quale ha evidenziato la presenza di un manico di uno spazzolone per water in un gomito della tubazione di scarico;
- il nostro personale operaio ha provveduto a demolire la muratura e il pavimento circostanti il gomito, allo smontaggio della tubazione, all'eliminazione del manico e al ripristino dello scarico.

Visto che, tutto ciò premesso, occorre ripristinare murature, intonaci e pavimenti demoliti, operazione per la quale il nostro personale operaio non possiede i mezzi e le capacità per eseguire opere di questa portata.

Vista pertanto la necessità di affidare a ditta specializzata ed accreditata l'intervento.

Visto che la tipologia dei lavori rientra tra quelle previste nell'art.3 del Regolamento dei lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013.

Visto che l'affidamento dei lavori può avvenire in forma diretta rivolto ad una sola ditta in base all'art.8, comma 2, del Regolamento dei lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013, in quanto l'importo risulta essere inferiore a €. 40.000,00.

Vista la disponibilità della ditta Ventriglia Luciano di Campogalliano, specializzata e accreditata in materia, ad eseguire i lavori alle condizioni riportate nel preventivo di cui al prot.n.2001 del 20/03/2014, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Vista l'opportunità di utilizzare la ditta Ventriglia Luciano di Campogalliano in quanto immediatamente disponibile ad intervenire a prezzi ritenuti congrui;

Vista la spesa prevista di €. 658,80, I.V.A. compresa;

Visto che la spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto legata alla risoluzione di un'emergenza;

Visto che il contratto per i lavori sopra indicati sarà stipulato sotto forma di lettera commerciale, ritenendo tale il preventivo di cui al prot.n.2001 del 20/03/2014, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, così come previsto dall'art.17 del Regio Decreto 18 Novembre 1923, n. 2440, quarto capoverso, e dell'art.15, comma 1 del Regolamento dei lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C.n.74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore: Servizi al territorio;

#### **DETERMINA**

1) di affidare, ai sensi dell'art.8, comma 2, del Regolamento dei lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013, i lavori in premessa indicati alla ditta Ventriglia Luciano di Campogalliano alle condizioni riportate nel preventivo di cui al prot.n.2001 del 20/03/2014, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2) di stipulare il contratto per i lavori sopra indicati sotto forma di lettera commerciale, ritenendo tale il preventivo di cui al prot.n.2001 del 20/03/2014, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, così come previsto dall'art.17 del Regio Decreto 18 Novembre 1923, n. 2440, quarto capoverso, e dell'art.15, comma 1 del

Regolamento dei lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013;

3) di impegnare la spesa di €. 658,80 agli appositi capitoli del P.E.G. provvisorio 2014, che presentano sufficiente disponibilità;

4) di dare atto che la spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto legata alla risoluzione di un'emergenza;

5) di dare atto che il codice CIG inerente l'intervento è il seguente: Z2D0E76944;

6) di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;

7) di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009.

SETTORE: SERVIZI AL TERRITORIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE E APPALTI

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Ripristino murature, intonaci e pavimenti presso la sede municipale: impegno di spesa e affidamento lavori.

<b>N.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo - Articolo</b>		
1	2014	658.8	21537 - 320		
<b>CIG</b>	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub_Imp</b>	<b>Siope</b>
Z2D0E7694 4	2014	122			
		<b>Descrizione</b>	Spese di manutenzione immobili e impianti - Prestazione di servizi		
		<b>Codice Creditore</b>	3515		

**Note:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 52 DEL 01/04/2014 (REGISTRO GENERALE).

*Campogalliano, 31/03/2014*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore IVANO LEONI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Ripristino murature, intonaci e pavimenti presso la sede municipale: impegno di spesa e affidamento lavori.** ”, n° 28 del registro di settore in data 27/03/2014

*Il Responsabile del Settore*

**IVANO LEONI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 01/04/2014 al giorno 16/04/2014.