

BANDO

“CARI – CAmvogalliano Riparte con Innovazione”

Edizione 2021

COMUNE DI CAMPOGALLIANO

ARTICOLO 1 – Obiettivi del Bando

Il progetto “Campo dell’Innovazione”, arrivato alla quarta edizione, intende continuare a supportare lo sviluppo occupazionale sul territorio del comune di Campogalliano, favorendo la nascita di nuove realtà imprenditoriali e lo sviluppo e il rafforzamento delle piccole e medie imprese esistenti che vogliano impegnarsi per raggiungere gli obiettivi dell’Agenda 2030 e le missioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): l’Amministrazione comunale, infatti, ritiene indispensabile favorire uno sviluppo economico pienamente integrato con la dimensione sociale e quella ambientale. In particolare, l’attenzione è posta all’inclusione e riduzione delle disuguaglianze (occupazione piena e lavoro dignitoso), alla transizione ecologica e a quella digitale.

Quest’anno, inoltre, vuole supportare in modo particolare le attività che, in questo periodo caratterizzato da restrizioni e calo di produttività a causa dell’emergenza sanitaria COVID-19, abbiano volontà di intraprendere un percorso di innovazione e formazione.

A tal fine, il Bando viene rinominato “CARI 2021 - CAmvogalliano Riparte con Innovazione” Edizione 2021

ARTICOLO 2 – Destinatari del Bando

Destinatari del presente bando sono:

A. Aspiranti imprenditori: tutti i soggetti, singoli o associati, purché maggiorenni, che intendano costituire un’impresa, in qualsiasi forma con sede principale o secondaria localizzata sul territorio del Comune di Campogalliano.

Sono compresi anche tutti i soggetti, singoli o associati, purché maggiorenni, che intendano intraprendere un’attività di libera professione con sede principale localizzata sul territorio del Comune di Campogalliano. I soggetti beneficiari di cui al presente punto, ove associati, dovranno individuare e delegare un componente del team quale unico referente per tutte le attività di comunicazione, per l’intera durata del Progetto.

B. Neo imprese: tutte le imprese, costituite in data successiva al 01 gennaio 2019, in qualsiasi forma, aventi sede principale o secondaria sul territorio del Comune di Campogalliano.

Sono compresi anche tutti i liberi professionisti, singoli o associati, che abbiano avviato la propria attività in data successiva al 01 gennaio 2019, con sede principale localizzata sul territorio del Comune di Campogalliano.

C. Piccole e medie imprese (PMI): tutte le imprese con sede operativa nel territorio del Comune di Campogalliano che intendano realizzare o che stiano realizzando progetti di ricerca e sviluppo o di introduzione di innovazioni di prodotto, di processo, servizi o organizzative, che rientrano nella definizione di "Piccole e medie imprese" di cui all'art. 3 lett. aa) nonché nello stato di impresa autonoma ai sensi dell'art. 3 della Raccomandazione della Commissione Europea numero 361 del 6 maggio 2003.

D. Forme di rete tra soggetti, anche non formalizzate legalmente, delle categorie sopraelencate con almeno un soggetto appartenente alla categoria B o C che intendano realizzare un progetto comune volto all'innovazione di prodotto o di processo, di servizi o organizzativa o al miglioramento dei rapporti di scambio tra i vari soggetti.

I soggetti beneficiari sono tenuti:

1. per la categoria (A-aspiranti imprenditori) a costituire l'impresa (per commercianti, artigiani e imprenditori si intende l'attivazione della posizione in camera di commercio mentre per per i liberi professionisti la dichiarazione dei redditi dove si evince la posizione INPS in gestione separata oppure nel caso non sia possibile la dichiarazione dei redditi entro un anno dalla liquidazione del contributo ;
2. per tutte le altre categorie per almeno 1 anno a far data dalla concessione del contributo, a rispettare le condizioni di seguito elencate:
 - a) mantenere la sede e/o unità operativa, nel comune di Campogalliano;
 - b) non cessare l'attività oggetto di contributo;
 - c) non alienare a terzi i beni acquistati in tutto o in parte col contributo ottenuto.

La violazione di una delle suddette condizioni comporterà l'immediata revoca del contributo conconseguente obbligo di restituzione, al Comune di Campogalliano, dell'agevolazione concessa.

ARTICOLO 3 – Progetti ammissibili e modalità di partecipazione

Sono considerati ammissibili:

- i progetti presentati dagli Aspiranti Imprenditori, di cui all'art. 2, lett. A, volti a realizzare una nuova realtà imprenditoriale nel comune di Campogalliano;
 - i progetti di ricerca e sviluppo o di introduzione di innovazioni di prodotto o di processo, di servizi o organizzative, presentati dai soggetti di cui all'art. 2 lett. B e C.
 - i progetti di ricerca e sviluppo o di introduzione di innovazioni di prodotto o di

processo, di servizi o organizzative o al miglioramento dei rapporti di scambio tra i vari soggetti di cui all'art.2 lett. D

non sono ammissibili progetti inerenti a:

- attività di scommesse e gioco che comprendono anche parzialmente apparecchi automatici (anche in caso in cui gli apparecchi dovessero essere installati negli stessi locali o locali attigui all'attività principale);
- attività di minimarket (denominazione ateco: Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari; codice ateco: 47.11.40);
- attività di "compro oro - argento e preziosi e similari";
- attività di vendita di armi, munizioni e materiale esplosivo, fuochi d'artificio, articoli per soli adulti;
- attività di commercio/somministrazione svolta attraverso distributori automatici di alimenti e bevande in locali ad esse esclusivamente destinati;
- call center.

La partecipazione è gratuita e articolata nelle seguenti fasi:

a) FASE 1 – ISCRIZIONE

L'iscrizione avviene attraverso la compilazione dei moduli di iscrizione allegati al presente bando e di seguito elencati:

- **per Aspiranti imprenditori:** Compilazione del modulo di iscrizione A, e relativi allegati;
- **per Neo imprese e PMI:** Compilazione del modulo di iscrizione B, e relativi allegati.
- **per le forme associative:** Compilazione del modulo di iscrizione C e relativi allegati

Il modulo di iscrizione e i relativi allegati dovranno essere compilati in ogni parte e pervenire al Comune di Campogalliano entro e non oltre, a pena di esclusione, il giorno **08/02/2022**, secondo le seguenti modalità:

- invio della domanda di partecipazione firmata digitalmente e dei relativi allegati, tramite posta certificata al seguente indirizzo email: protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it indicando come oggetto "Domanda di partecipazione al bando CARI- CAMpogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021". La mancata firma della domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.
- consegna della domanda di partecipazione, firmata in originale, unitamente agli altri allegati, all' Ufficio Facile presso il Comune di Campogalliano sito in P.zza Vittorio Emanuele II, n° 1, a Campogalliano (Modena). La mancata firma della domanda di partecipazione

comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.
Richiedere e conservare la ricevuta di avvenuta consegna

- Invio della domanda di partecipazione e relativi allegati mezzo posta, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo:
Ufficio Facile del Comune di Campogalliano, piazza Vittorio Emanuele II, n° 1, 41011, Campogalliano (MO). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione al bando "CARI- CAmpogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021". In tale caso fa fede la data del timbro postale.

Entro 15 giorni dalla data di chiusura del bando, l'ufficio Attività economiche provvederà al controllo documentale delle domande pervenute nei tempi previsti e al rigetto di quelle non firmate. Si potrà richiedere un'integrazione dei documenti che andrà consegnata e/o inviata entro 7 giorni all'Ufficio Protocollo con oggetto "Integrazione documenti per bando "CARI- CAmpogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021".

a) FASE 2 – SCREENING

La fase di Screening consisterà nella valutazione delle proposte, a insindacabile giudizio della Commissione di Valutazione di cui all'art. 9, secondo i seguenti criteri:

Per Aspiranti imprenditori

1. innovatività del progetto (punteggio massimo: 20 punti)
2. competenze, qualifiche e completezza del team che intende portare avanti o sta portando avanti il progetto di business (punteggio massimo 20 punti)
3. fattibilità del progetto (punteggio massimo: 15 punti)

Per Neo imprese e PMI

1. innovatività del progetto (punteggio massimo: 20 punti)
2. esperienze pregresse dell'impresa nell'implementare progetti di ricerca e sviluppo (punteggio massimo 20 punti)
3. fattibilità tecnica del progetto (punteggio massimo: 15 punti)

Per forme di associazione

1. innovatività del progetto (punteggio massimo: 15 punti)
2. pluralità dei soggetti (punteggio massimo: 10 punti)
3. esperienze pregresse delle imprese in transizione ecologica o all'innovazione organizzativa o al miglioramento dei rapporti di scambio tra i vari soggetti (punteggio massimo 15 punti)
4. fattibilità tecnica del progetto (punteggio massimo: 15 punti)

Ai soggetti i che raggiungeranno una valutazione di almeno 30 punti verrà comunicata

l'ammissione tramite PEC o con raccomandata A/R **fase 3 -workshop formativi e laboratori**

a) FASE 3 – WORKSHOP FORMATIVI E LABORATORI

I soggetti proponenti, selezionati dalla Commissione di Valutazione, dovranno obbligatoriamente partecipare ad almeno il 70% dell'attività formativa che sarà incentrata su tutte o parte delle seguenti tematiche:

- Co-progettazione
- Economia della condivisione
- Open innovation
- Business planning
- Fund raising
- Transizione ecologica
- Transizione digitale
- Benessere aziendale
- Obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030
- Missioni del PNRR
- Inclusione e riduzione delle disuguaglianze (occupazione piena e lavoro dignitoso)

I percorsi formativi obbligatori e i relativi calendari, saranno comunicati a tutti i soggetti interessati con un preavviso di almeno 7 giorni.

I percorsi formativi possono essere frequentati da più soggetti della stessa impresa candidata o delle forme di associazioni

Al termine dei suddetti percorsi formativi, tutti i soggetti che avranno partecipato ad almeno il 70% degli incontri previsti saranno ammessi alla **fase 4 - Definizione dei progetti e attribuzione del contributo, secondo le modalità e nei limiti di cui agli articoli seguenti.**

a) FASE 4 – PERFEZIONAMENTO DEI PROGETTI E AMMISSIONE AI CONTRIBUTI

Per gli Aspiranti imprenditori il progetto dovrà essere integrato con un piano economico finanziario semplificato che, attraverso gli indici di VAN e di TIR, dimostri la capacità dell'idea imprenditoriale di generare ricchezza.

Per le neo imprese e le PMI il progetto potrà essere integrato con un piano economico finanziario semplificato che attraverso gli indici di VAN e di TIR, dimostri l'impatto positivo che l'idea oggetto di contributo avrà sullo stato attuale dell'azienda. La presenza di un

piano economico finanziario semplificato sarà elemento di valutazione per l'assegnazione dei punteggi di cui all'art. 3 fase 2) punto 3.

Il progetto e i relativi allegati, ove presenti, saranno consegnati, entro 40 giorni dalla data della determina del verbale che individua i soggetti che hanno superato la fase 3 *workshop formativi e laboratori* al comune di Campogalliano – Settore III secondo le seguenti modalità:

- tramite posta certificata, inoltrando il progetto e i relativi allegati al seguente indirizzo email: protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it_ed indicando come oggetto Bando CARI–CAmpogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021 Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.
- Consegna, del progetto e relativi allegati, firmati in originale, all'Ufficio Facile sito in P.zza Vittorio Emanuele II, n° 1, del Comune di Campogalliano (Modena).
Richiedere e conservare la ricevuta di avvenuta consegna
- invio del progetto e relativi allegati mezzo posta, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo:
Ufficio Facile del Comune di Campogalliano, piazza Vittorio Emanuele II, n° 1, 41011, Campogalliano (MO). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura Bando CARI – CAmpogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021 .In tale caso fa fede la data del timbro postale.

La mancata ricezione del progetto nei tempi sopra indicati equivale alla rinuncia volontaria all'agevolazione e quindi all'esclusione dalla procedura di assegnazione del contributo di cui all'art. 4.

I progetti saranno trasmessi dal Comune di Campogalliano alla commissione di Valutazione di cui all'art. 9.

Ogni progetto, a insindacabile giudizio della Commissione di Valutazione, sarà valutato secondo i seguenti criteri:

1. completezza del progetto presentato(4 punti)
2. fattibilità tecnica del progetto (punteggio massimo 10 punti)
3. credibilità del budget di progetto (punteggio massimo 10 punti)
4. potenziali ricadute occupazionali e di sviluppo sul territorio del comune di Campogalliano(punteggio massimo 6 punti)
5. potenziali benefici anche di natura sociale e ambientale per il territorio e la comunità diCampogalliano (punteggio massimo5 punti)
6. contributo ripartenza (3 punti cat. B Neo imprese) (3 punti cat. C che hanno subito chiusure o restrizioni durante il periodo di emergenza sanitaria Covid-19 ai sensi dei Dm e Ordinanze Regionali o riduzione del fatturato dal 25%

Al termine della valutazione, la commissione predisporrà due graduatorie rispettivamente per:

1. CAT. B e C Neo Imprese e PMI
2. CAT. A e D Aspiranti imprenditori e forme di associazione

Saranno ritenuti idonei tutti i progetti che raggiungeranno una valutazione di almeno 20 punti. Saranno oggetto di contributo i soli progetti idonei classificati in una posizione compatibile con i fondi disponibili, in accordo all'art. 4 del presente bando.

Nel caso di condizioni di pari merito, ove i fondi non risultassero sufficienti, il contributo sarà riconosciuto all'azienda o al soggetto con minor anzianità (data inizio attività o data di nascita)

Art. 4 Fondi disponibili e ammontare del contributo

I fondi destinati alle graduatorie di cui all'art. 3 ammontano complessivamente a euro 60.000 ripartiti tra le due graduatorie (CAT. B e C Neo Imprese e PMI , CAT. A e D Aspiranti imprenditori e forme di associazione) nella misura del 50%.

Per ogni graduatoria, saranno individuati tre gruppi di merito, secondo i criteri a seguito riportati:

- **PRIMO GRUPPO:** costituito dai primi tre progetti in ordine di punteggio attribuito dalla Commissione di Valutazione.
- **SECONDO GRUPPO:** costituito dai progetti dal 4° al 6° in ordine di punteggio attribuito dalla Commissione di Valutazione.
- **TERZO GRUPPO:** è costituito dai progetti successivi al 6° in ordine di punteggio attribuito dalla Commissione di Valutazione.

Per ogni graduatoria, a ogni soggetto risultato idoneo, sulla base del punteggio assegnato dalla commissione di cui all'art. 9 e compatibilmente con le risorse economiche disponibili, l'ufficio Attività Economiche – Settore III attribuirà un contributo pari:

- a) al minor valore tra il contributo standard (Cstd), di cui alla tabella 1, e l'importo dell'investimento considerato.

Gruppo	Cstd (€)
Primo	€ 5.000,00
Secondo	€ 3.000,00
Terzo	€ 2.000,00

Tab. 1: contributo standard per ogni gruppo di merito

- b) solo nel caso si verificano economie a conclusione delle assegnazioni

secondo il punto a), il contributo assegnato sarà pari al minor valore tra il contributo incrementato e l'importo dell'investimento.

$C_i = C_{std} + P_i/P_t \times Ec$	<p>Ci = Contributo standard incrementato Cstd = contributo standard di cui alla tabella 1 Pi = Punteggio assegnato dalla commissione valutatrice per il progetto preso in esame Pt = somma dei punteggi assegnati dalla commissione valutatrice per i progetti Il cui costo non è risultato totalmente coperto dal contributo standard Ec = economie, determinate come somme non attribuite a seguito della determinazione del contributo secondo quanto definito alla lett. a.</p>
-------------------------------------	--

Le eventuali ulteriori economie complessive derivate dalla determinazione del contributo secondo quanto disposto alle lettere a) o b) determinerà la costituzione di un fondo straordinario da ridistribuire su tutti i soggetti delle graduatorie valide secondo le modalità a seguito riportate.

Per i soli progetti risultati idonei, e nei quali il riconoscimento del contributo standard incrementato secondo quanto disposto alla lettera b) non ha comportato la copertura dell'intero investimento, sarà riconosciuto un contributo pari al minor valore tra il contributo determinato secondo quanto disposto alla lett. b aumentato secondo la relazione e l'importo dell'investimento

$C_i = P_i/P_t \times F$	<p>Ci = contributo di cui alla lettera b) del presente punto Pi = Punteggio assegnato dalla commissione valutatrice per il progetto preso in esame Pt = somma dei punteggi assegnati dalla commissione valutatrice per tutti i progetti il cui costo non è risultato totalmente coperto dal contributo di cui alla lettera b) del presente punto. F = Fondo straordinario</p>
--------------------------	--

Ulteriori economie non potranno essere assegnate e i fondi destinati alle graduatorie saranno ritenuti esauriti.

Le modalità di erogazione del suddetto fondo, ove disponibile, saranno regolamentate da apposita Delibera di Giunta Comunale tenendo conto dei punteggi di valutazione assegnati dalla Commissione di Valutazione di cui all'art.9. In ogni caso il contributo complessivo non potrà essere superiore all'importo dell'idea imprenditoriale oggetto di finanziamento.

Art. 5 Criteri sull'ammissibilità delle spese e modalità di rendicontazione

5.1 Criteri sull'ammissibilità delle spese

Possono essere oggetto di contributo, e quindi inseriti nel "Progetto", i costi relativi a:

5.1.A. Investimenti materiali

- Realizzazione di opere per ristrutturazione e adeguamento funzionale dei locali per l'attività d'impresa o necessarie all'installazione di impianti, macchinari e attrezzature: sono rendicontabili al costo iscritto in fattura relativi a immobili di proprietà dell'azienda beneficiaria. Qualora l'immobile fosse in affitto, saranno ammissibili al costo indicato in fattura i lavori di adeguamento funzionale dei locali o necessari all'installazione degli impianti. I costi dei lavori di ristrutturazione e i lavori per l'installazione di impiantistica che modificano sostanzialmente l'immobile in affitto, aumentando il valore saranno ammissibili solo se andranno in riduzione del canone d'affitto formalizzato con integrazione scritta del contratto d'affitto. In quest'ultimo caso il valore che potrà essere rendicontato sarà pari alla riduzione mensile del canone concordata moltiplicata per i mesi coinvolti nel periodo di eleggibilità.
- acquisto di impianti, macchinari e attrezzature, compresi i mezzi mobili; sono ammessi anche contratti di locazione semplice o noleggio per i canoni pagati nel periodo di ammissibilità e i contratti di leasing. Sono rendicontabili al costo iscritto in fattura. Si considerano ammissibili i contratti di leasing o di locazione semplice o noleggio solo per la parte della quota capitale e se stipulati con aziende che svolgano unicamente o principalmente attività di leasing o locazione. Gli altri costi connessi al contratto (tasse, interessi, costi di rifinanziamento interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.) non costituiscono una spesa ammissibile.
- acquisto di arredi (mobili funzionali all'attività d'impresa con esclusione di suppellettili e complementi di arredo): sono rendicontabili al costo iscritto in fattura.
- acquisto di strumenti informatici (hardware): sono rendicontabili al costo iscritto in fattura.
- Materiali relativi a costruzioni in economia

5.1.B. Investimenti immateriali

- acquisto di brevetti concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi, di licenze di sfruttamento o di conoscenze tecniche anche non brevettate, acquisto di know-how, sono rendicontabili al costo iscritto in fattura;
- software: sono rendicontabili al costo iscritto in fattura;
- spese per consulenze specialistiche finalizzate alla tutela dei diritti di proprietà

intellettuale/industriale e alla loro estensione: sono rendicontabili al costo iscritto in fattura;

- acquisizione di servizi e prestazioni specialistiche finalizzati all'individuazione di finanziatori, a studi di fattibilità tecnico-economica e finanziaria, di mercato, ambientale e di processo, a progettazioni tecniche, a consulenze per la promozione commerciale, la comunicazione e l'organizzazione o per miglioramento del rapporto di scambio tra associazione. Sono in ogni caso escluse spese di viaggio, vitto e alloggio: con questa categoria di costo si fa riferimento esclusivamente a consulenze ad alto contenuto specialistico e riferibili ad una prestazione specifica univocamente riconoscibile. Sono rendicontabili al costo iscritto in fattura.

- Consulenza sulla rete di impresa

5.1.C. Costi sostenuti per la costituzione dell'impresa:

- Parcelle del legale, del notaio e del commercialista escluse le imposte versate (soloper aspiranti imprenditori)

I suddetti costi, per essere ammissibili, dovranno soddisfare anche i seguenti criteri:

- l'obbligazione giuridica originaria del costo dovrà riferirsi a beni utilizzati e servizi eseguiti nel periodo di eleggibilità ovvero dal 01/01/2020 fino a sei mesi dopo la data della comunicazione di ammissione al contributo;
- le fatture o note d'addebito dovranno essere datate entro il periodo di eleggibilità sopraindicato;
- Il relativo pagamento dovrà essere stato eseguito (data della valuta) prima dellapresentazione della documentazione per la rendicontazione.

Sono in ogni caso escluse dal contributo, e come tali non possono essere inserite nel piano di progetto, le spese

- che non rientrano nelle categorie previste all'art. del presente punto, lett. A, B, C.
 - effettuate e/o fatturate all'impresa beneficiaria dal legale rappresentante, e da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari, e dal coniuge o parenti entro il terzo grado dei soggetti richiamati;
 - effettuate e/o fatturate all'impresa beneficiaria da società con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che

abbiano in comunesoci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza.

- relative a interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su impiantistica e immobili, a eccezione degli interventi edili e impiantistici direttamente connessi all'installazione di particolari impianti produttivi e macchinari coerenti al progetto valutato;
- legate a oneri per imposte, concessioni, spese notarili (eccetto per costituzione di startup/nuove imprese), interessi passivi, collaudi ecc.;
- effettuate in forma diversa dall'acquisto diretto, dalla locazione finanziaria e dal leasing;
- che configurano operazioni di lease-back su beni già di proprietà della impresa richiedente;
- effettuate con metodi non tracciabili

Sono altresì esclusi i costi:

- per contratti co.co.pro. e simili o loro evoluzioni legislative;
- per personale con contratto interinale o loro evoluzioni legislative;
- riconducibili a forme di utilizzo di personale esterno all'azienda per attività svolte con continuità dell'azienda;
- importi regolati per contanti o attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore.

Sono inoltre escluse l'I.V.A., le altre tasse, imposte e bolli, interessi passivi e altri oneri finanziari.

5.2 Modalità di rendicontazione

La rendicontazione dovrà essere presentata utilizzando gli appositi moduli inviati insieme alla comunicazione di avvenuta concessione del contributo.

Entro 6 mesi dalla data della comunicazione del contributo (inviata tramite PEC o raccomandata A/R) dovrà essere inviata la documentazione completa per la rendicontazione finale, avendo cura che tutti i pagamenti risultino effettuati e che la valuta sia antecedente alla conclusione dell'eleggibilità.

I pagamenti dichiarati ma non pagati non saranno ammessi.

Il mancato rispetto della tempistica per la consegna della documentazione della rendicontazione costituisce motivo di revoca totale del contributo.

La rendicontazione dovrà prevedere la seguente documentazione:

- Rendiconto analitico di tutte le spese sostenute, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritto dal beneficiario (e corredato della fotocopia della carta d'identità o del passaporto non scaduti del sottoscrittore), contenente le seguenti attestazioni e impegni:
- avere i requisiti previsti dal bando per l'ammissibilità ai premi;
- Il pagamento del contributo è subordinato alla presentazione presso gli uffici competenti del Comune di Campogalliano della documentazione contabile e amministrativa probatoria delle spese sostenute costituita dall'allegato A del presente bando. Per ogni spesa dovrà essere quindi allegata:
 - la fattura o nota d'addebito o parcella;
 - copia del bonifico, ricevuta bancaria, assegno, estratto conto dal quale si evince chiaramente il pagamento effettuato e il beneficiario;
 - carta d'identità
 - DURC rilasciato in data non antecedente a un mese
 - Modulo unico per le auto – dichiarazioni finali
 - **per il solo gruppo D** prospetto di ripartizione del contributo assegnato tra i componenti del gruppo di lavoro.

Non sono ammesse ricevute attestanti pagamenti eseguiti in contanti.

La documentazione dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- tramite posta certificata, inoltrando la rendicontazione e i relativi allegati al seguente indirizzo email: protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it, indicando come oggetto "Bando CARI – CAmogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021" Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.
- consegna del progetto e relativi allegati, firmati in originale, all' Ufficio Facile situato in P.zza Vittorio Emanuele II, n° 1, del Comune di Campogalliano.
Richiedere e conservare la ricevuta di avvenuta consegna
- invio del progetto e relativi allegati a mezzo posta, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo:

Ufficio Facile del Comune di Campogalliano, piazza Vittorio Emanuele II, n° 1, 41011, Campogalliano (MO). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura " Bando CARI –CAmogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021". In tale caso fa fede la data del timbro postale.

Qualora la documentazione non venga inviata secondo le modalità e i tempi sopra indicati, si procederà alla revoca del contributo per grave vizio formale.

Art.6 Liquidazione

Per favorire l'evasione completa dei contributi assegnati, l'ufficio Attività economiche

effettuerà i controlli documentali con due modalità:

1. entro un mese dalla consegna della rendicontazione, nel caso in cui sia stato rendicontato l'intero contributo assegnato;
2. per le rendicontazioni riferite solo parzialmente al contributo assegnato, l'ufficio Attività Economiche, con la collaborazione dell'Ufficio Ragioneria, si impegna alla successiva liquidazione entro 3 mesi successivi alla scadenza del termine per la presentazione della rendicontazione (6 mesi dalla comunicazione dell'assegnazione del contributo da parte del Comune)

Qualora la documentazione di rendicontazione risultasse parzialmente insufficiente o non chiara, l'ufficio competente si riserva la facoltà di richiedere le necessarie integrazioni che dovranno essere improrogabilmente fornite entro 15 giorni dalla ricezione della richiesta. Qualora il beneficiario non risponda o risponda oltre tale termine, si procederà alla verifica formale delle spese unicamente con il materiale ricevuto.

Nel caso di impedimento della conclusione del procedimento nei termini stabiliti a causa di emergenze che possono ricadere sul servizio, sarà cura dell'ufficio competente determinare una proroga e definire un'ulteriore data di conclusione del procedimento.

Art. 6 Revoca del Contributo

L'eventuale contributo assegnato sarà revocato, con conseguente obbligo di restituzione al Comune di Campogalliano delle somme eventualmente già percepite, nei seguenti casi:

- mancato rispetto delle condizioni previste dall'art. 2 del bando;
- mancata o difforme realizzazione del progetto d'impresa;
- mancata trasmissione della documentazione e/o degli idonei giustificativi delle spese complessivamente sostenute entro i termini previsti, di cui al precedente art.5;
- rinuncia volontaria all'agevolazione da parte del beneficiario;
- per aspiranti imprenditori, la mancata costituzione dell'impresa entro 1 anno dalla liquidazione del contributo ;

E' altresì oggetto di revoca del contributo:

- il cumulo di altri contributi pubblici ottenuti per le stesse spese finanziate con il presente bando;
- il mancato rispetto della garanzia di riservatezza di cui all'art. 8
- il verificarsi delle condizioni di cui all'art.7

I contributi revocati non verranno riassegnati.

Art. 7 Controlli

Il Comune di Campogalliano si riserva la possibilità di attivare misure di controllo a campione al fine di accertare l'effettiva e conforme realizzazione dei progetti d'impresa presentati e cofinanziati tramite contributo. Qualora in esito alle verifiche effettuate emergessero dichiarazioni mendaci in ordine alla realizzazione del progetto d'impresa oggetto di contributo, il soggetto beneficiario decadrebbe immediatamente dall'agevolazione ottenuta, ferme restando le eventuali responsabilità penali conseguenti.

L'amministrazione del Comune di Campogalliano potrà eseguire controlli finalizzati a verificare che:

- i costi che il beneficiario del contributo ha dichiarato di avere sostenuto siano stati effettivamente sostenuti;
- i costi siano coerenti con il presente regolamento e con le disposizioni contenute nel " Bando CARI –Campogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021"
- l'azienda costituita abbia una sede operativa nel Comune di Campogalliano come indicato tra i requisiti per l'accesso ai premi contenuti nel " Bando CARI – Campogalliano Riparte con Innovazione Edizione 2021";
- gli investimenti materiali siano stati realizzati al fine di rendere operativa la sede presente nel Comune di Campogalliano.

Qualora dai controlli emergessero irregolarità rispetto a quanto indicato nel presente regolamento, l'Amministrazione del Comune di Campogalliano potrà procedere alla revoca del contributo.

Art. 8 - Garanzia di riservatezza

Tutti i soggetti coinvolti nelle diverse fasi del Bando sono tenuti alla riservatezza sulle informazioni fornite dai partecipanti, sulle idee imprenditoriali e sui progetti di ricerca e sviluppo presentati, operando nel rispetto delle buone prassi professionali.

Ogni domanda inviata rimane di proprietà degli autori, che potranno proteggerla mediante le forme di tutela previste dalla legge.

Art. 9 Commissione di valutazione

La commissione di valutazione, composta da n° 3 componenti, sarà nominata in data successiva al termine utile per la presentazione delle candidature al bando. La commissione di valutazione sarà individuata sulla base dei criteri definiti dalla Giunta Comunale.

Art. 10 - Informazioni

Per informazioni sulle modalità di partecipazione è possibile contattare:

Urselli Roberta – Ufficio Attività

EconomicheTel 059 899484