



SETTORE  
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E  
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

---  
**CASTELLO DEI RAGAZZI**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 179 del 22/03/2019**

Registro del Settore  
N. 39 del 20/03/2019

**Oggetto: Servizi di assistenza per i programmi del sistema di prestito e antitaccheggio RFID per la Biblioteca Il Falco Magico Castello dei ragazzi. Impegno di spesa Euro 585,60 (IVA compresa).**

**OGGETTO: Servizi di assistenza per i programmi del sistema di prestito e antitaccheggio RFID per la Biblioteca “Il Falco Magico” – Castello dei ragazzi. Impegno di spesa Euro 585,60 (IVA compresa).**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A7**  
**Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica**  
**Ing. Norberto Carboni**

**Premesso** che il patrimonio del Castello dei Ragazzi – Biblioteca Il Falco magico è dotato dal 2014 di un sistema di prestito e antitaccheggio tramite sistema RFID, compatibile ed integrato con il Sistema informatico dell'Amministrazione e con il software gestionale e di catalogazione Sebina Open Library, utilizzato dalla Biblioteca A. Loria e dal Castello dei Ragazzi;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 714 del 16/10/2014 con la quale si assegnava all'operatore economico IS NG s.r.l. di San Bonifacio (VR) la fornitura di attrezzature RFID per il prestito e antitaccheggio presso la Biblioteca multimediale Loria e presso il Castello dei Ragazzi, a seguito di espletamento di procedura negoziata su piattaforma MePA tramite RdO;

**Vista** la relazione illustrativa redatta dalla dott.ssa Emilia Ficarelli, responsabile della Biblioteca Loria e del Castello dei ragazzi, **Allegato A)** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, nella quale si espone la necessità, a fronte del malfunzionamento dell'antitaccheggio di una postazione al banco prestito del Falco Magico, di reinstallare urgentemente il software corretto e aggiornato del Sistema RFID per ripristinare le funzioni di prestito, iscrizioni, stampa tessere e funzionalità varchi;

**Considerato:**

- che il software RFID per il prestito e antitaccheggio presso il Castello dei Ragazzi è di proprietà esclusiva, tutelata da licenza d'uso, dell'operatore economico IS NG s.r.l., con sede in via Crosaron n. 18 c/o Soave Center, 37047 San Bonifacio (VR), C.F. e P.IVA 03301500249;

- che per le motivazioni di tutela di diritti di esclusiva sopradescritti, il servizio in oggetto può essere affidato unicamente ad un unico operatore ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visti:**

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che ribadisce come prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai

propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, e nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare in modo semplificato che contenga l'oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

**Dato atto:**

- che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 1 del Nuovo codice dei contratti pubblici;

- dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del mercato elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. n. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. n. 95, convertito in l. n. 135/2012;

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip spa (ai sensi dell'art. 26 della l. 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della l. n. 296/2006), relative ai servizi di che trattasi;

**Visto** l'art. 26 della L. n. 488/1999, l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496,497 e 499 della L. n. 208/2015, che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Ritenuto** opportuno acquisire i servizi in oggetto senza attenersi agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

**Visto** il preventivo dell'operatore economico IS NG s.r.l., con sede in via Crosaron n. 18 c/o Soave Center, 37047 San Bonifacio (VR), C.F. e P.IVA 03301500249, agli atti del prot. gen.le n. 14468 del 11/03/2019, che per l'intervento tecnico da remoto per il ripristino del software necessario per le funzioni di prestito presso la Biblioteca Il Falco Magico – Castello dei Ragazzi richiede un compenso di Euro 480,00 + IVA 22% per

complessivi **Euro 585,60** (IVA compresa);

**Ritenuto** congruo e conveniente per l'Amministrazione il preventivo della ditta IS NG s.r.l., con sede in via Crosaron n. 18 c/o Soave Center, 37047 San Bonifacio (VR), C.F. e P.IVA 03301500249;

**Dato atto** che è stato acquisito tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'operatore economico IS NG s.r.l. con esito regolare con scadenza 17/06/2019;

**Richiamati** i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28/02/2019 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2019";
- la delibera del Consiglio comunale n. 23 del 28/02/2019 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 32 del 05/03/2019 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione anni 2019-2021";

**Visto** il decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**Visto inoltre** l'art. 175 del D. Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater";
- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra i capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

**Dato atto** che si rende necessario effettuare la seguente variazione di competenza e di cassa al PEG 2019-2021 (annualità 2019):

- stornando l'importo di Euro 585,60 dalla voce di bilancio 1670.00.32 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul CASTELLO DEI RAGAZZI" a favore della voce di bilancio 1670.00.79 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Servizi informatici per il CASTELLO DEI RAGAZZI" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "2" (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), Titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

**Preso atto** che la presente variazione non altera il fondo cassa;

**Preso atto inoltre** che la presente variazione non altera il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio e non ha impatto sul rispetto delle regole che disciplinano il pareggio di bilancio;

**Accertato:**

- che il Codice Identificativo di gara CIG attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) assunto è il n. [Z5E278271D](#) ad oggetto "Intervento tecnico da remoto per il ripristino del software necessario per le funzioni di prestito – Castello dei Ragazzi";

- che la spesa di **Euro 585,60** (IVA compresa) trova copertura finanziaria, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2019-2021 (annualità 2019) alla voce n. 1670.00.79 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Servizi informatici per il CASTELLO DEI RAGAZZI";

- che i servizi di cui al presente atto saranno assoggettati al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge 13/08/2010 n. 136;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. lgs n. 118/2011, introdotto dal D. lgs n. 126/2014;

- che l'acquisto in oggetto non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 28.02.2019, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;

**Vista** la seguente normativa:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 che all'art. 3 e 89 attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";

- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- Legge n. 136/2010 ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al

Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

- Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment);

- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- Decreto legge n. 66 del 24/04/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;

- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

#### **Richiamati inoltre:**

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165/2017;

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;

### **D E T E R M I N A**

*per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati*

**1) di affidare**, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., i servizi tecnici da remoto di ripristino del software corretto e aggiornato del Sistema RFID per le funzioni di prestito, iscrizioni, stampa tessere e funzionalità varchi della Biblioteca Il Falco Magico – Castello dei ragazzi all'operatore economico IS NG s.r.l., con sede in via Crosaron n. 18 c/o Soave Center, 37047 San Bonifacio (VR), C.F. e P.IVA 03301500249 per un importo di Euro 480,00 + IVA 22% per complessivi Euro 585,60 (IVA compresa) come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 14468 del 11/03/2019;

**2) di subordinare** l'efficacia dell'affidamento disposto all'esito positivo delle verifiche di rito in capo all'operatore economico;

**3) di perfezionare** il rapporto contrattuale con conferma d'ordine scritta ai sensi del regolamento dei contratti vigente e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136;

**4) di approvare** la seguente variazione di competenza e di cassa al PEG 2019-2021 (annualità 2019):

- stornando l'importo di Euro 585,60 dalla voce di bilancio 1670.00.32 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul CASTELLO DEI RAGAZZI" a favore della voce di bilancio 1670.00.79 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Servizi informatici per il CASTELLO DEI RAGAZZI" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "2" (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), Titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

**5) di impegnare** la spesa di Euro 585,60 (IVA compresa), nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2019-2021 (annualità 2019) alla voce n. 1670.00.79 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Servizi informatici per il CASTELLO DEI RAGAZZI";

**6) di dare atto** che:

- i servizi di cui al presente atto sono previsti nell'anno 2019, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'annualità 2019;

- che il Codice Identificativo di gara CIG attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) assunto è il n. [Z5E278271D](#) ad oggetto "Intervento tecnico da remoto per il ripristino del software necessario per le funzioni di prestito – Castello dei Ragazzi";

- che l'acquisto in oggetto non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 28.02.2019, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;

- che l'assegnazione di cui al presente atto sarà sottoposta alla normativa ex art. 3 legge 13/8/2010 n. 136 come modificata dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 e che l'ufficio scrivente è responsabile sia delle informazioni al fornitore sia dell'assunzione del Codice Identificativo di gara (CIG) che si impegna ad apporre nella relativa liquidazione di spesa ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- che in base a quanto previsto dal D. Lgs 9/11/2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della PA, come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che conseguentemente le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010;

- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/13, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":

- ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";

- ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 c. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti;

- che si allega la check list **Allegato B)** sugli obblighi di pubblicazione;

**7) di confermare** quale responsabile unica del procedimento la dott.ssa Emilia Ficarelli, responsabile della Biblioteca A. Loria e del Castello dei ragazzi, e titolare di posizione organizzativa.



SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA - CASTELLO DEI RAGAZZI

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Servizi di assistenza per i programmi del sistema di prestito e antitaccheggio RFID per la Biblioteca Il Falco Magico Castello dei ragazzi. Impegno di spesa Euro 585,60 (IVA compresa).

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2019	585.6		01670.00.79			
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	998				
	<b>Descrizione</b>			Servizi di assistenza per i programmi del sistema di prestito e antitaccheggio RFID per la Biblioteca "Il Falco Magico": Ditta ditta IS NG S.R.L.			
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>	Z5E278271D		<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	Castello dei Ragazzi		<b>Natura di spesa</b>		Gestione e manutenzione applicazioni	
	<b>Note</b>	Servizi di assistenza per i programmi del sistema di prestito e antitaccheggio RFID per la Biblioteca Il Falco Magico Castello dei ragazzi. Impegno di spesa Euro 585,60 (IVA compresa).					

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 179 DEL 22/03/2019 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 22/03/2019

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Antonio Castelli**

**Il Dirigente di Settore Norberto Carboni ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ Servizi di assistenza per i programmi del sistema di prestito e antitaccheggio RFID per la Biblioteca Il Falco Magico Castello dei ragazzi. Impegno di spesa Euro 585,60 (IVA compresa). ”, n° 39 del registro di Settore in data 20/03/2019**

**Norberto Carboni**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .