

Registro Generale N. 000963/2022 del 06/12/2022

**Determinazione del Dirigente del
Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA
CITTÀ
BIBLIOTECHE**

Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (decreto semplificazioni) e successive modifiche e integrazioni, del servizio di trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle Biblioteche Comunali A. Loria e Castello dei Ragazzi in favore di Premio SRL. CIG 9518767F02. Impegno di spesa: euro 71.021,08 (IVA 22% compresa).

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 25.10.2022, esecutiva a norma di legge, a oggetto: "Trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle Biblioteche Comunali "A. Loria" e "Castello dei ragazzi" – approvazione orientamenti e linee di indirizzo”;

Richiamati inoltre:

- la L.R.24 marzo 2000, n. 18 e ss.mm.ii., a oggetto “Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali”;
- la “Direttiva sugli standard ed obiettivi di qualità per biblioteche, archivi e musei ai sensi dell’art. 10 della l.r. 18/2000 “Norme in materia di Biblioteche, Archivio Storico, Musei e Beni Culturali”, approvata con deliberazione della Regione Emilia-Romagna n. 309 del 03.03.2003;
- il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 a oggetto "Codice dei beni culturali e del paesaggio”;
- il Regolamento della Biblioteca Multimediale A. Loria e il Regolamento del Castello dei Ragazzi, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 190 del 08.11.2007;
- la Carta dei Servizi della Biblioteca Multimediale A. Loria e del Castello dei Ragazzi, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 29.05.2018;

Dato atto che:

- come stabilito con la sopra citata deliberazione di Giunta n. 184/2022, si rende ora necessario acquisire il servizio di trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle Biblioteche Comunali A. Loria e Castello dei Ragazzi del Comune di Carpi, attualmente conservati presso il Palazzo dei Pio, area denominata "Ex Teatro Vigarani”;
- si rende necessario in particolare prevedere l'avvio del servizio entro il 31.12.2022, in particolare attivando tempestivamente il trasferimento dei documenti, al fine di rendere disponibili i locali dell'area denominata "Ex Teatro Vigarani", per consentire la celere prosecuzione dei lavori di riparazione con rafforzamento locale (progetto A4 n. 236/14), interrotti in esito al fallimento della ditta appaltatrice;

Considerato che:

- trattandosi di ingente quantità di documenti e, in assenza di idonea struttura comunale in grado di accoglierli, con comunicazione agli atti del prot. gen.le n. 62873 del 27.09.2022 veniva comunicata alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per l'Emilia-Romagna l'intenzione di procedere all'acquisizione di un servizio esterno specializzato di custodia e gestione in outsourcing, previo

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

trasferimento, in grado di garantire:

- adeguata conservazione del patrimonio librario e documentario, nel rispetto delle condizioni ambientali, igieniche e termo-igrometriche, con dotazione di sistemi di antintrusione e antifurto con copertura di allarmi e pronto intervento da parte di personale specializzato;
- progettazione con il servizio Biblioteche del settore S2 del Comune di Carpi dei migliori metodi di organizzazione del materiale, al fine di consentirne la consultazione (su richiesta dell'utenza, tramite sistema di gestione delle istanze di document delivery o di consultazione/prestito direttamente presso le Biblioteche);

- con comunicazioni acquisite al prot. gen.le n. 63487 del 29.09.2022 e al prot. ge.le n. 76620 del 22.11.2022 la Soprintendenza indicava le modalità tecniche per lo svolgimento del trasferimento e autorizzava;

Visti:

- l'art. 192 del d. lgs. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2, primo periodo del d. lgs. 50/2016 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

- l'art. 37, comma 2, del d. lgs. 50/2016 il quale dispone che le stazioni appaltanti possono procedere con gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a euro 40.000,00 se in possesso della qualificazione necessaria di cui all'art. 38 mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente;

- l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 che ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto legge d.l. n. 76/2020 (decreto semplificazioni) e successive modifiche con decreto legge n. 77 del 31/05/2021;

Preso atto:

- dell'obbligo degli Enti Locali per i servizi sottosoglia all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MePa) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. 95, convertito in l. 135/2012;

- che il Comune di Carpi risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 38 e 216, comma 10 in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) con il n. 0000166117 di ANAC;

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip SpA (ai sensi dell'art. 26 della L. 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della L. 296/2006), relativamente ai servizi in oggetto;

- che all'interno della piattaforma MePA è presente il bando: iniziativa "Servizi" – bando "Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino";

Preso atto che:

- al fine di procedere con l'affidamento in oggetto veniva quindi attivata sul portale di MePA di Consip la trattativa diretta n. 3324552 con lettera d'invito agli atti del prot. gen.le n. 78594 del 29.11.2022 in favore di Premio SRL, con sede legale a Cento (FE), via Canapa, 54, P.I. n. 04286980372, operatore

economico specializzato in custodia e gestione in outsourcing e trasferimento di documenti delle principali istituzioni bibliotecarie nazionali, per un importo a base di trattativa di euro 57.350,00 + euro 870,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi euro 71.028,40 (IVA 22% compresa) con richiesta di far pervenire l'offerta economica, tramite procedura online, entro le ore 18,00 del giorno 5.12.2022;

- sentito l'operatore economico, il termine di presentazione dell'offerta è stato anticipato al 01.12.2022, al fine di ridurre i tempi della procedura, stante l'urgenza di procedere tempestivamente con l'affidamento;

- entro il suddetto termine Premio SRL caricava sul portale MePA di Consip la propria offerta, acquisita al prot. gen.le n. 79260 del 2.12.2022, riconducibile ad un importo contrattuale pari ad euro 57.344,00 + euro 870,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% per complessivi euro 71.021,08 (IVA 22% compresa) ritenuta congrua e in linea con i prezzi di mercato e che il deposito individuato, entro la distanza di 50 km da Carpi, come indicato nei documenti di gara, è quello di Vignola (MO);

- il passoe non è stato caricato contestualmente all'offerta da parte dell'operatore economico, che tuttavia invierà tale documento tramite PEC, non appena disponibile;

- l'affidamento in oggetto, per necessità di funzionalità tecnica complessiva e omogeneità, non è stato suddiviso in lotti funzionali o in lotti prestazionali ai sensi dell'art. 51 comma 1 del d. lgs. n. 50/2016;

- sono state effettuate le verifiche della correttezza delle risultanze della procedura, ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016;

Considerato pertanto concluso l'espletamento della procedura per l'individuazione dell'offerente tramite la piattaforma MEPA;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024" e ss.mm.ii.;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 134 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024" e ss.mm.ii.;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 265 del 31.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 - 2024 - Parte finanziaria" e ss.mm.ii.;

Richiamate, inoltre:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 76 del 24.11.2022, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Variazione al Bilancio di previsione 2022-2024 e ad altri documenti programmatori";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 202 del 24.11.2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: "Variazione da apportare al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) conseguente alla variazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 24.11.2022";

Accertato che:

- l'importo del contratto di euro 57.344,00 + euro 870,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% per complessivi euro 71.021,08 (IVA 22% compresa) trova copertura finanziaria nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2022, 2023 e 2024) alla voce di bilancio 1670.00.86 "Servizi ausiliari per il funzionamento della biblioteca", ripartito

come di seguito:

- **annualità 2022:** euro 20.147,00 + euro 290,00 per oneri della sicurezza oltre 22% IVA, per complessivi euro **24.933,14**;
- **annualità 2023:** euro 19.977,00 + euro 290,00 per oneri della sicurezza oltre 22% IVA, per complessivi euro **24.725,74**;
- **annualità 2024:** euro 17.220,00 + euro 290,00 per oneri della sicurezza oltre 22% IVA, per complessivi euro **21.362,20**;

- la prestazione in oggetto è prevista nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 133 del 30.12.2021 e ss.mm.ii ed è identificata dal CUI S00184280360202200046 che presenta la necessaria disponibilità;

- è stata acquisita la regolarità contributiva di Premio srl con prot. INAIL_34950716 del 7.10.2022 e scadenza al 4.02.2023 e sono in corso le altre verifiche amministrative di rito ai sensi dell'art. 80 del d. lgs. 50/2016;

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente CIG n. 9518767F02 a oggetto "Affidamento del servizio di trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle biblioteche comunali 'A. Loria' e 'Castello dei Ragazzi' del Comune di Carpi";

- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico;

- le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di rivalsa in danno;

Vista la seguente normativa:

- D. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare attenzione all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa" e art. 192 "determina a contrattare";

- D. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- D.P.R. n. 207/2010 a oggetto Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora vigenti;

- L. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

- D. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- L. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- D. L. n. 66/2014 ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

- L. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e

pluriennale dello stato” (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;

- D. lgs. n. 50/2016 ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla L. n. 120/2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)” aggiornato al decreto legge 77/2021 e successive modifiche;
- D. lgs. n. 97/2016 ad oggetto “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017 in vigore dal 9 gennaio 2018 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21/02/2019;
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29.04.2021;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1) di affidare, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) della l. 120/2020 che ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto legge n. 76/2020 (decreto semplificazioni) e successive modifiche e integrazioni, il servizio di trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle biblioteche comunali "A. Loria" e "Castello dei Ragazzi" del Comune di Carpi, attualmente conservati presso il Palazzo dei Pio, area denominata "Ex Teatro Vigarani", per la durata di 3 annualità, in esito a trattativa diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip n. 3324552 attivata con lettera d’invito agli atti del prot. gen.le n. 78594 del 29.11.2022, per un importo a base di trattativa di 57.350,00 + euro 870,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi euro 71.028,40 (IVA 22% compresa) in favore di Premio SRL, con sede legale a Cento (FE), P.I. n. 04286980372, operatore economico specializzato in custodia e gestione in outsourcing e trasferimento di documenti delle principali istituzioni bibliotecarie nazionali, che proponeva di effettuare i servizi in oggetto con offerta acquisita al prot. gen.le n. 79260 del 2.12.2022, riconducibile ad un importo contrattuale pari ad euro 57.344,00 + euro 870,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% per complessivi euro 71.021,08 (IVA 22% compresa) ritenuta congrua e in linea con i prezzi di mercato;

2) di dare atto che la Stazione appaltante potrà disporre la consegna del servizio nelle vie d’urgenza, ai sensi dell’art. 32 commi 8 e 13 del d. lgs. 50/2016;

3) di dare atto inoltre che il contratto:

- verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico;
- avrà durata dalla data di sottoscrizione ovvero del verbale di consegna del servizio nelle vie d’urgenza, con possibilità di rinnovo e con riserva di applicazione di quanto previsto dall’art. 106 comma 12 del d. lgs. 50/2016 (riduzione entro il 20% dell’importo del contratto) nel caso l’Amministrazione abbia nel frattempo individuato una differente soluzione;

4) di impegnare l'importo di euro 57.344,00 + euro 870,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% per complessivi euro 71.021,08 (IVA 22% compresa) nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2022, 2023 e 2024) alla voce di bilancio 1670.00.86 "Servizi ausiliari per il funzionamento della biblioteca", ripartito come di seguito:

- **annualità 2022:** euro 20.147,00 + euro 290,00 per oneri della sicurezza oltre 22% IVA, per complessivi euro **24.933,14**;
- **annualità 2023:** euro 19.977,00 + euro 290,00 per oneri della sicurezza oltre 22% IVA, per complessivi euro **24.725,74**;
- **annualità 2024:** euro 17.220,00 + euro 290,00 per oneri della sicurezza oltre 22% IVA, per complessivi **euro 21.362,20**;

5) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

6) di dare atto infine che:

- i servizi in oggetto saranno erogati nel corso del 2022, 2023 e 2024; ne consegue che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'annualità 2022 quanto a euro 24.933,14, nell'annualità 2023 quanto a euro 24.725,74, nell'annualità 2024 quanto a euro 21.362,20;
- è stata acquisita la regolarità contributiva di Premio srl con prot. INAIL_34950716 del 7.10.2022 e scadenza al 4.02.2023 e sono in corso le altre verifiche amministrative di rito ai sensi dell'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente CIG n. 9518767F02 a oggetto "Affidamento del servizio di trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle biblioteche comunali 'A. Loria' e Castello dei Ragazzi' del Comune di Carpi";
- la prestazione in oggetto è prevista nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 133 del 30.12.2021 e ss.mm.ii ed è identificata dal CUI S00184280360202200046 che presenta la necessaria disponibilità;
- in base a quanto previsto dal d. lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;
- l'affidamento di cui al presente atto saranno sottoposti alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella dott.ssa Paola Domenicali, responsabile del Servizio Biblioteche del settore S2 del Comune di Carpi;
- si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. lgs. 33/13, così come modificato dal D. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28.12.2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
 - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";

- ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 l. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente
LENZERINI GIOVANNI

OGGETTO: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (decreto semplificazioni) e successive modifiche e integrazioni, del servizio di trasferimento e deposito temporaneo esterno di documenti (periodici e monografie) delle Biblioteche Comunali A. Loria e Castello dei Ragazzi in favore di Premio SRL. CIG 9518767F02. Impegno di spesa: euro 71.021,08 (IVA 22% compresa).

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
24.933,14	1.03.02.13.999	16700086	2022	9518767F02	01665
24.725,74	1.03.02.13.999	16700086	2023	9518767F02	00246
21.362,20	1.03.02.13.999	16700086	2024	9518767F02	00108

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

06/12/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa