



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica
Direzione e Segreteria
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)
Tel. 059/649143 fax 059/649152
restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

Carpi, 27 settembre 2019

OGGETTO: INCARICO PER LABORATORIO DIDATTICO DI GENEALOGIA PRESSO L'ARCHIVIO STORICO COMUNALE DI CARPI

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Dato atto che:

- la LR 18/2000 "Norme in materia di Biblioteche, Archivi Storici, Musei e Beni Culturali" riconosce ai Comuni le funzioni di conservazione, valorizzazione e promozione dei beni e degli Istituti culturali e della loro fruizione da parte dei cittadini;
- la DC n. 109/2016 di approvazione del Regolamento dell'Archivio Storico Comunale di Carpi lo definisce, all'art. 2, "Istituto culturale preposto alla trasmissione della memoria storica";
- l'Archivio Storico Comunale di Carpi, come previsto dalla normativa sopra richiamata, ha programmato un piano delle attività didattiche per l'a.s. 2019/2020 che prevede visite guidate, incontri di approfondimento e laboratori, dedicati sia agli studenti di ogni ordine e grado di scuola, che agli adulti;
- nella Carta dei Servizi dell'Archivio Storico, approvata con DG 261/2018, all'art. 2.2 parte D tra i servizi al pubblico è prevista una specifica offerta educativa e didattica, rivolta al pubblico adulto, con finalità di conoscenza dell'Istituto e delle sue funzioni, valorizzazione del suo patrimonio archivistico e storico, oltre che divulgazione e promozione di tematiche di storia locale;

Considerato che, nel corso del 2018, la metà delle domande studio inoltrate all'Archivio Storico dall'utenza pubblica ha riguardato una richiesta di ricostruzione genealogica familiare;

Ritenuto opportuno integrare le attività dell'Istituto, offrendo al pubblico adulto la proposta di un laboratorio specialistico relativo ad un particolare tipologia di fondo archivistico, l'Anagrafe storica, e alle modalità di trattamento dei dati storici che può fornire (ricerca genealogica, ricerca araldica, studio statistico della popolazione, studio sociologico della distribuzione dei nomi e della toponomastica storica), realizzato da professionisti specializzati non soltanto in materie storiche, ma in ricerche genealogiche e anagrafiche specifiche;



Considerato che per sviluppare tale attività è necessario prevedere una figura specializzata con competenze specifiche e che abbia svolto attività simili per un'utenza di età analoga e presso analoghi istituti di conservazione e valorizzazione della documentazione archivistica;

Preso atto che tale figura specializzata con competenze specifiche ed esperienza didattica in attività simili non è attualmente presente tra il personale comunale in servizio presso l'ente;

Valutato pertanto che, in relazione all'incarico per la realizzazione del laboratorio didattico di genealogia si rende necessario l'intervento di una figura come sopra specificata;

Ritenuto che la prestazione in oggetto, sia per la breve durata (ottobre – dicembre 2019), che per le competenze specifiche e multidisciplinari richieste, possa essere affidata direttamente ai sensi del "Regolamento dei Servizi e Uffici", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013, aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 21.04.2015, con particolare riferimento all'art. 30.1, lettera b) che disciplina la facoltà dell'Amministrazione di conferire incarichi professionali di natura intellettuale in via diretta e fiduciaria, senza l'esperimento di procedure comparative, per l'espletamento di prestazioni di natura artistica o culturale o di mestieri non comparabili;

ciò premesso

è stata individuata la sig.ra Daniela Calzavara, residente in via Strada Gherlino 36/6 – Modena (MO), diplomata presso la Scuola di Genealogia, Araldica e Scienze Documentarie di Bologna, membro ordinario dell'Istituto Araldico Genealogico Italiano e collaboratrice di FamilySearch e della Federazione Associazioni Italiane di genealogia, storia di famiglia, araldica e scienze documentarie, operatrice professionista che possiede le caratteristiche sopra citate, come da CV agli atti del Prot. Gen.le 52511/2019. La professionista ha presentato un programma completo del ciclo di incontri, a partire dal mese di ottobre fino a dicembre 2019: l'intervento della specialista prevede un costo complessivo di **Euro 700,00** al lordo degli oneri di legge, come da proposta di collaborazione e programma agli atti del Prot. Gen.le n. 52296/2019.

Il budget della suddetta spesa di incarico è quantificato come segue:

INCARICATO	NETTO	RITENUTA	TOTALE	PROT. GEN.LE
Calzavara Daniela	E. 560,00	20%	E. 700,00	52296/2019

e trova copertura finanziaria per l'anno 2019 alla voce di bilancio 1670.00.36 "Prestazioni di servizi – Consulenze e incarichi diversi Archivio Storico – attività didattiche e valorizzazione del patrimonio".

Il Responsabile di Procedimento

dott.ssa Zanasi Eleonora

