



**CITTÀ DI CARPI**

## DECRETO SINDACALE

**OGGETTO: Nomina del Vice Segretario Generale del Comune di Carpi e attribuzione di funzioni.**

### IL SINDACO

**Premesso** che in data 12 giugno 2019 il Presidente dell'Ufficio Centrale ha depositato, presso la segreteria del Comune (prot. n. 34897/2019), un esemplare del verbale recante la proclamazione del Sindaco e degli eletti alla carica di Consigliere Comunale per il mandato elettivo 2019 - 2024;

**Premesso** che con decreto n. 56104 del 28 settembre 2018 è stato nominato il Segretario Generale del Comune di Carpi nella persona della dott.ssa Anna Lisa Garuti;

**Richiamato** l'art. 15 del d.p.r. 465/1997 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127";

#### **Richiamati:**

- l'articolo 97, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma del quale: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento"*;
- l'art. 8 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi ove si stabilisce che *"In caso di assenza, il Segretario è sostituito da uno dei Dirigenti in servizio cui il Sindaco, secondo quanto previsto dallo Statuto, conferisce funzioni di Vice Segretario. Le funzioni corrispondenti a tale ruolo si cumulano con le normali funzioni dirigenziali attribuite"*;
- l'art. 46, comma 3, del vigente Statuto a norma del quale *"In caso di assenza o impedimento del Segretario comunale generale, assume le funzioni di vice Segretario generale vicario un dirigente di settore scelto dal Sindaco che cumula, comunque, tali funzioni con quelle proprie dell'incarico dirigenziale allo stesso conferito. L'incarico è affidato ad un dirigente in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di segretario comunale"*;

#### **Considerato** che:

- con decreto prot. n. 63807 del 5 novembre 2018, tra l'altro, era stato conferito l'incarico di Vice Segretario al Dirigente del Settore "Affari Generali, Legali – Servizi Demografici – Onoranze Funebri" dott. Iacopo Franco Dambrosio;
- il medesimo è cessato dal servizio in data 31 dicembre 2018;

**Constatato** che sussiste l'esigenza di conferire l'incarico di Vice Segretario del Comune di Carpi, per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

**Richiamate** le deliberazioni del Consiglio nazionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali (cui è succeduto a titolo universale il Ministero dell'Interno e, a livello locale territoriale, le Prefetture dei Capoluoghi di Regione) in tema di vicesegretari e requisiti necessari per lo svolgimento di tali funzioni;



## **CITTÀ DI CARPI**

**Preso atto** che presso il Comune di Carpi è in servizio dal 2 maggio 2019 il dott. Mario Ferrari, dirigente a tempo indeterminato, con incarico di direzione del Settore “Affari generali, legali – Servizi demografici – Onoranze funebri” (affidato con decreto sindacale prot. n. 35093 del 13 giugno 2019), in possesso dei requisiti culturali richiesti per ricoprire l’incarico di Vice Segretario e che, come risulta dal curriculum in atti, ha svolto tale incarico presso altri enti ininterrottamente dal 1° gennaio 2001 al 1° maggio 2019;

**Sentito** in merito il Segretario generale, Dott.ssa Anna Lisa Garuti;

**Verificata** la disponibilità manifestata dal dirigente dott. Mario Ferrari a svolgere l’incarico di Vice Segretario del Comune di Carpi;

Per tutto quanto sopra esposto

### **DECRETA**

DI CONFERIRE al Dr. Mario Ferrari, dirigente a tempo indeterminato, con incarico di direzione del Settore “Affari generali, legali – Servizi demografici – Onoranze funebri” (affidato con decreto sindacale prot. n. 35093 del 13 giugno 2019), le funzioni di Vice Segretario del Comune di Carpi, temporaneamente, dalla data di sottoscrizione del presente atto e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

DI ATTRIBUIRE INOLTRE al Vice Segretario incaricato, limitatamente alla funzione dell’accesso civico e ai procedimenti affidati alla responsabilità del Segretario Generale quale dirigente ad interim, il potere sostitutivo di cui all’art. 5 del d.lgs. n. 33/2013 e all’art. 2, comma 9-bis della legge n. 241/1990;

DI DISPORRE che la funzione di Vice Segretario sarà esercitata in caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario Generale e si cumula con le mansioni svolte dal dirigente;

### **DISPONE INOLTRE**

Di trasmettere il presente decreto all’interessato, al Segretario Generale, ai Dirigenti del Comune di Carpi, alle posizioni organizzative, al Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, al Presidente del Consiglio, alla Giunta del Comune di Carpi e alle Rappresentanze Sindacali e di procedere alla pubblicazione dello stesso provvedimento all’Albo Pretorio per 15 giorni e nell’apposita sezione di “Amministrazione Trasparente” dell’Ente.

Carpi, 13 giugno 2019

**IL SINDACO**  
**Alberto Bellelli**  
*(firmato digitalmente)*