



Oggetto: Conferimento incarico di posizione organizzativa “Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi” dal 10 maggio 2021 al 30 giugno 2021

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE  
RESTAURO CULTURA, COMMERCIO, PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

PREMESSO che in data 12 giugno 2019 il Presidente dell’Ufficio Centrale ha depositato, presso la segreteria del Comune (prot. n. 34897/2019), un esemplare del verbale recante la proclamazione del Sindaco e degli eletti alla carica di Consigliere Comunale per il mandato elettivo 2019 - 2024;

VISTO il decreto sindacale prot n 70795 del 17 dicembre 2019 con cui è stato conferito al dott. Lenzerini Giovanni, assunto a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del Dlgs n. 267/2000, l’incarico di Dirigente del Settore Restauro, Cultura, Commercio, Promozione economica e turistica a far data dal 07 gennaio 2020 e fino al 30 giugno 2024 e comunque non oltre la scadenza dell’attuale mandato elettivo del Sindaco;

PRESO ATTO del collocamento a riposo con decorrenza 01.02.2021 (ultimo giorno di servizio il 31.01.2021), della dipendente a tempo indeterminato titolare della posizione organizzativa “Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi” conferita fino al 30.06.2021 con precedente decreto dirigenziale prot n 73986 del 31.12.2020;

APPURATO che con determinazione dirigenziale n 308 del 06.05.2021 è stata assunta, a far tempo dal 10.05.2021, a tempo determinato e a tempo pieno la dott.ssa Paola Domenicali, matricola 14426, ai sensi dell’art. 110, comma 1, Dlgs n. 267/2000;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n 94 del 14.05.2019 con cui è stata approvata la “Metodologia per la definizione della dimensione organizzativa degli incarichi di posizione organizzativa”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 16 giugno 2020, con cui sono stati confermati gli incarichi di posizione organizzativa per il periodo dal 1° luglio al 31 dicembre 2020, e comunque fino all’avvenuta adozione della reingegnerizzazione organizzativa dell’Ente;
- la delibera di Giunta Comunale n 276 del 30.12.2020 con cui si è disposta l’ulteriore proroga degli incarichi dal 01.01.2021 al 30.06.2021 e comunque fino all’avvenuta adozione della reingegnerizzazione organizzativa dell’Ente;

**RICHIAMATI:**

- l’art. 9 bis del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carpi, approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 16 del 11 febbraio 2013 secondo il quale il Dirigente individua i responsabili di procedimento e le loro competenze;
- gli artt 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i che disciplinano la figura del responsabile di procedimento ed i compiti a lui assegnati;

RILEVATO che è necessario assicurare il buon andamento dell’azione amministrativa, intesa come rispetto delle procedure e dei tempi di erogazione dei servizi in un’organizzazione complessa orientata a dare continuità all’operatività del Comune di Carpi;



#### VERIFICATI:

- il contenuto del ruolo organizzativo e delle funzioni di competenza del titolare di posizione organizzativa “Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi”;
- la tipologia dei procedimenti sottoposti alla sua cura nonché i correlati contenuti procedurali;
- le risorse poste a disposizione per assicurare lo svolgimento delle attività proprie;

#### CONSTATATO che:

- spetta al Dirigente di adottare il provvedimento di conferimento di incarico di posizione organizzativa, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate;
- l'incarico deve essere affidato nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
  - definizione della durata dell'incarico;
  - si deve tenere conto, ai sensi dell'art. 25 del Dlgs n. 150/2009, della professionalità sviluppata dal dipendente al fine di favorire la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici;

RITENUTO opportuno conferire l'incarico di posizione organizzativa dal 10 maggio 2021 al 30 giugno 2021 e comunque fino all'avvenuta adozione del processo di reingegnerizzazione organizzativa dell'Ente che potrebbe avvenire anche prima, come di seguito specificata:

- Incarico di posizione organizzativa “Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi” alla dipendente a tempo determinato e a tempo pieno, assunta ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Dlgs n. 267/2000, dott.ssa Paola Domenicali, Istruttore Direttivo Culturale, Cat D, posizione economica D1;

RITENUTO altresì opportuno precisare che l'incaricato dovrà rapportarsi al Dirigente a cui competono le responsabilità proprie previste dall'art. 107 del d.lgs. 267/2000 di direzione, coordinamento e controllo, ivi comprese il potere sostitutivo in caso di inadempienza e inerzia, e comunque in presenza di cause di forza maggiore;

#### VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### DECRETA

1. Di conferire, per le motivazioni esposte in premessa, dal 10 maggio 2021 al 30 giugno 2021 e comunque fino all'avvenuta adozione del processo di reingegnerizzazione organizzativa dell'Ente che potrà avvenire anche anticipatamente a tale scadenza, il seguente incarico di posizione organizzativa:

- Incarico di posizione organizzativa “Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi” alla dipendente a tempo determinato e a tempo pieno, assunta ai sensi dell'art. 110 del Dlgs n. 267/2000, dott.ssa Paola Domenicali, Istruttore Direttivo Culturale, Cat D, posizione economica D1;



**CITTÀ DI  
CARPI**

2. Di confermare, in via provvisoria, salvo conguaglio, all' incaricato di posizione organizzativa il seguente trattamento economico:

- retribuzione di posizione di valore annuo pari ad euro 10.700,00 lordi per 13 mensilità da rapportarsi al periodo di conferimento dell'incarico;
- retribuzione di risultato quantificata nel rispetto di quanto prevede l'art. 15 del CCNL Funzioni locali 2016-2018;
- altri eventuali compensi aggiuntivi spettanti ai sensi dell'art. 18 del CCNL Funzioni locali 2016-2018;

3. Di dare atto che la misura della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative e la conseguente retribuzione di risultato potranno subire variazioni in seguito alla pesatura cui le posizioni saranno sottoposte da parte del Collegio di valutazione conformemente a quanto previsto dalla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

4. Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario generale, al Collegio di Valutazione, al Settore Risorse Umane dell'Unione Terre d'Argine.

**IL DIRIGENTE**

Dott. Giovanni Lenzerini  
documento firmato digitalmente