

COMUNE DI CARPI - Provincia di Modena -----Prot. Gen.le n. \_\_\_\_\_.

**CONTRATTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE  
STRUTTURALE DEGLI INTERVENTI RESIDUI NELL'AMBITO DEL PROGETTO A7 N.  
238/2014 INTERVENTI LOCALI DI CONSOLIDAMENTO STATICO/SISMICO DEL  
TEATRO COMUNALE CUP MASTER C92F14000220002 – CIG Z6A2ED3674.-----**

L'anno 2020, il giorno \_\_ del mese di Novembre, in Carpi (MO), presso il competente Ufficio del Comune di Carpi Settore Restauro, Cultura, Commercio, Programmazione Economica e Turistica posto in Via S. Maria in Castello n. 2/b, con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge -----

----- **FRA** -----

**Dott. Giovanni Lenzerini**, nato a Ferrara il 25.06.1963, Dirigente Responsabile del Settore A7 "Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica" che dichiara di intervenire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi (C.F. 00184280360), a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c. III D.Lgs. 267/2000, ed art. 48, c. III dello Statuto Comunale parte che qui di seguito, per brevità, sarà denominata "AMMINISTRAZIONE"-----

----- **E** -----

**Ing. Nicola Cosentino**, nato a Lauria (PZ) il 15.11.1969, c.f. CSNNCL69S15E483U, p. iva 02245591207, con studio in Bologna, via Mazzini n. 97, iscritto all'albo degli Ingegneri della provincia di Bologna al n. 5339 sez. A, di seguito, per brevità, sarà denominato "AFFIDATARIO"; --

----- **PREMESSO CHE** -----

**1.** con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 21.04.2015 si approvava il Progetto esecutivo A4 n. 238'14 "Interventi locali di consolidamento statico sismico del Teatro Comunale (a completamento degli interventi di miglioramento post sisma 2012" a firma del progettista e DL Ing. Nicola Cosentino, del coordinatore sicurezza Geom. Maria Laura Raosa e vistato dal RUP Arch. Giovanni Gnoli, per una spesa di euro 300.000,00 finanziato con fondi regionali e fondi comunali;-----

2. con determinazione dirigenziale n. 481 del 14.07.2015 si aggiudicavano le opere principali alla Tripi Costruzioni srl di Albenga (SV);-----

3. con la deliberazione di Giunta comunale n. 135 del 18.07.2017 si approvava “Accordo ex art. 11 della Legge n° 241/1990 con contenuti transattivi”, di cui al Progetto A4 n 238/14, agli atti del Prot. Gen.le n. 36241 del 06.07.2017, parte integrante del contratto d’appalto;-----

4. con il verbale di verifica e valutazione dei lavori del 16.07.2018 l’Appaltatore e la Stazione Appaltante prevedono la liberazione delle aree di cantiere e che ogni rapporto tra loro esistente dovrà ritenersi integralmente finito, riguardo alla esecuzione del contratto di appalto Prot. Gen.le n. 44934 del 22/09/2015 e/o dell’accordo del 09 giugn 2017;-----

5. con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 03.03.2020 si dava mandato al dirigente del Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica, vista la necessità di portare a compimento l’opera, di predisporre la progettazione delle opere rimanenti necessarie alla conclusione degli interventi locali di consolidamento statico/sismico del Teatro Comunale relativo al progetto A7 n. 238/14 “Interventi locali di consolidamento statico sismico del Teatro Comunale – Indirizzi per progettazione opere rimanenti ed esecuzione opere Bar Teatro”; -----

6. che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ si aggiudicava direttamente l’incarico professionale per la progettazione strutturale delle opere rimanenti all’Ingegnere Nicola Cosentino per un importo di euro 25.376,00 (4% e 22% IVA compresi);-----

tutto ciò premesso **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE** -----

**ARTICOLO 1 – PREMESSE** Le premesse formano parte integrante del presente contratto. -----

**ARTICOLO 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO** Il presente contratto ha per oggetto l’affidamento da parte dell’Amministrazione all’Affidatario, che accetta ai patti e condizioni di cui gli articoli successivi, dell’incarico di progettista strutturale degli interventi locali residui di consolidamento statico/simico del Teatro Comunale di Carpi.-----

**ARTICOLO 3 - REFERENTE DELL’AMMINISTRAZIONE** L’Amministrazione individua nella

persona dell'Arch. Cesare Sereni il Responsabile Unico di Procedimento preposto alla sorveglianza e al controllo delle attività di progettazione oggetto del presente contratto, che costituirà pertanto il referente unico dell'Affidatario. -----

**ARTICOLO 4 - REFERENTE DELL'AFFIDATARIO.** L'Affidatario Ing. Nicola Cosentino agirà nell'ambito dell'incarico in prima persona, anche per quanto riguarda gli elaborati della progettazione strutturale dell'opera., assicurando la propria disponibilità ad interagire col R.U.P. per l'attività tecnica oggetto del presente contratto. Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 31 co. 8, secondo capoverso, l'Affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per quanto previsto dal comma stesso. Egli potrà avvalersi della struttura tecnica, del personale e di tutte le consulenze che riterrà opportune al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che ciò modifichi o possa modificare in alcun modo la sua responsabilità, né l'entità del corrispettivo. -----

**ARTICOLO 5 - PRESTAZIONE.** L'incarico riguarda prestazioni tecniche come descritte dal D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e dal Regolamento di attuazione del Codice Contratti pubblici approvato con il DPR 05/10/2010 n. 207 per le parti ancora in vigore. Nel caso specifico l'Affidatario dovrà eseguire la progettazione strutturale delle opere per adempiere al completamento delle opere degli interventi locali residui, tenendo conto del Progetto oggetto del precedente appalto, delle lavorazioni eseguite e di quelle avviate ma non completate, nonché delle evidenze che sono sorte nel corso dei lavori, rilevando inoltre eventuali interventi necessari e opportuni ma non rientranti nelle disponibilità del Q.E. di Progetto. L'incarico si svolgerà in due fasi: la prima di revisione dell'intervento previsto nel Progetto precedente per il completamento del "locale bar" e delle lavorazioni della volta soprastante; la seconda di predisposizione del Progetto strutturale opere residue al fine di ottenere le necessarie autorizzazioni. -----

**ARTICOLO 6 - RESTITUZIONE DEGLI ELABORATI** Il Progettista dovrà consegnare gli elaborati completi del progetto strutturale in tutte le sue parti. Gli elaborati, nella norma, dovranno essere resi, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione, in quanto comprese nelle spese tecniche per la progettazione, con la forma e caratteristiche seguenti:-----

- relazioni e rapporti su supporto cartaceo conforme; -----
- testi su supporto magnetico (CD)-WORD PER WINDOWS 2000; -----

**ARTICOLO 7 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA** L’Affidatario sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione. Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell’incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Carpi, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell’incarico. -----

**ARTICOLO 8 – COMPENSI** Il compenso, per le prestazioni in oggetto del presente contratto, è stimato in **euro 20.000,00 (+ 4% oneri e + 22% iva)** per complessivi **euro 25.376,00** come definito dall’offerta dell’Affidatario Prot. Gen.le n. 31317 del 15.06.2020. Tale importo è comprensivo di ogni altro onere accessorio che il professionista dovrà sostenere nell’esecuzione di incarico.-----

**ARTICOLO 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI** Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 8 avverrà secondo la seguente suddivisione: 20% quota di anticipazione, 30% alla consegna del progetto di prima fase, 30% alla consegna del progetto di seconda fase e 20% al completamento degli eventuali affinamenti progettuali (o alla conferma in opera delle previsioni di progetto). Con la stipulazione del presente atto l’Affidatario dichiara di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari connessi al contratto medesimo, di cui all’art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall’art. 3 comma 9-bis della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. In base a quanto previsto dal D. Lgs. 09/11/2012, n. 192, la decorrenza dei 60 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa

vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità. Le fatture potranno essere accettate solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi della normativa vigente. Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, l'Affidatario è tenuto obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture del CIG (codice identificazione gara) e le fatture verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica. Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco Ufficio UFT5W3. Il C.U.U. è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario. -----

**ARTICOLO 10 – COPERTURE ASSICURATIVE** L'Affidatario dichiara che gli estremi della polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza è la seguente: Assicurazione \_\_\_\_\_,-----

**ARTICOLO 11 - ONERI VARI** Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, c.2, del D.P.R. n 131/1986. Sono a carico dell'Amministrazione le spese riferite ad IVA e Inarcassa mentre sono a carico dell'Affidatario le spese per il presente atto: il presente disciplinare è assoggettato all'imposta di bollo ai sensi del DPR 26 ottobre 1972 n. 642 e smi.-----

**ARTICOLO 12 - PENALI PER RITARDI** L'Affidatario si impegna a svolgere tutte le prestazioni affidate nei tempi dal presente contratto. In caso di ritardata consegna degli elaborati corrispondenti alle diverse fasi di attività, qualora essa sia dovuta a cause imputabili esclusivamente all'Affidatario, l'Amministrazione avrà la facoltà di applicare la penale equivalente all'1 per mille dell'importo di contratto per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo. Quando

l'importo totale della penale applicata dovesse superare il 20% dei corrispettivi dovuti, l'Amministrazione potrà con giusta causa recedere dal presente contratto senza che l'Affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese. L'eventuale applicazione della penale avverrà tramite detrazione della relativa quota dai corrispettivi da liquidare. -----

### **ARTICOLO 13 – REVOCA DELL'INCARICO O RECESSO DAL CONTRATTO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere negli stessi termini, dal presente Contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, che si impegna a motivare per iscritto, ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del C.C., utilizzando, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. Previa diffida ad adempiere, è inoltre facoltà dell'Amministrazione recedere totalmente o parzialmente dal presente Contratto qualora si verificano gravi inadempienze ovvero manifeste carenze di capacità professionale da parte dell'Affidatario. In caso di revoca dell'incarico, ovvero di recesso dal presente Contratto, i corrispettivi spettanti all'Affidatario saranno commisurati all'effettiva entità delle prestazioni espletate dallo stesso fino al momento della revoca o recesso. Resta comunque inteso che, in caso di revoca dell'incarico ovvero di recesso dal presente Contratto da parte dell'Amministrazione, l'Affidatario avrà l'obbligo di consegnare tutta la documentazione e gli elaborati prodotti sino a quel momento, anche in forma parziale e/o non definitiva, all'Amministrazione stessa che ne diventerà proprietaria e potrà farne pienamente uso nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dalle normative vigenti. -----

**ARTICOLO 14 – RISOLUZIONE** Eventuali situazioni che possano determinare una qualsiasi situazione di conflitto di interesse e incompatibilità nell'espletamento dell'incarico devono essere tempestivamente comunicate dall'Affidatario. In tali circostanze il contratto verrà risolto ex legge, con diritto dell'Affidatario al rimborso delle prestazioni fino a quel momento effettuate. -----

**ARTICOLO 15 - INCOMPATIBILITA'** L'Affidatario dichiara, per l'espletamento dell'incarico, in

non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e di avere i requisiti di idoneità previsti dall'art. 83 comma 1 del D. Lgs. 50/16 (requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale). L'Affidatario si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire. -----

**ARTICOLO 16 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI** Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito GDPR Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nei limiti necessari per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura e non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti autorità pubbliche o soggetti privati in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari per le sole finalità del presente contratto. -----

**ARTICOLO 17 - DISPOSIZIONI FINALI** Il presente Contratto, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativa per l'Affidatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà solamente ad intervenuta esecutività della specifica determinazione di incarico. -----

**ARTICOLO 18 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE** Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente contratto saranno esaminate con spirito di amichevole composizione, è comunque sempre escluso l'arbitrato. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora che per ogni controversia il Foro competente sarà quello di Modena.-----

Le parti dichiarano che il presente atto viene sottoscritto in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 52 della legge notarile, n. 89/1913, con l'apposizione della loro sottoscrizione autografa sul testo cartaceo dell'atto, nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto medesimo sottoscritto, e nella firma digitale conclusiva del Dirigente competente della stazione appaltante.-----

Allegato a) preventivo agli atti del prot. gen.le n. 31713 del 15.06.2020 -----

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.-----

----- Per l'Amministrazione ----- Per l'Affidatario -----

----- Dott. Giovanni Lenzerini ----- Ing. Nicola Cosentino -----