



CITTÀ DI CARPI
Provincia di Modena

Settore A3
Lavori Pubblici Infrastrutture Patrimonio

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione di fattibilità tecnica ed economica per il Progetto di **“Razionalizzazione sedi comunali: Nuova sede dei Servizi Sociali”**.

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE / SCHEMA DI
CONTRATTO

Carpi  Febbraio 2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Maurizio Benetti

L'anno il giorno del mese di

nella sede _____ del Comune di Carpi, posta a Carpi in _____ n. _____
le seguenti Parti:-----

1) XXXXXXXXXXXXX, nato a _____ (___) il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale del Comune di Carpi in C.so A.Pio, N. 91, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune, codice fiscale 00184280360, di seguito nel presente atto denominato "stazione appaltante", che rappresenta nella sua qualità di Dirigente Responsabile del Settore _____ a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107 c. 3 del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267, nonché in forza del Decreto di nomina ____ prot.;

-----e-----

2) XXXXX, nato a _____ il _____ e residente in _____ (___) in Via _____ n.____
- agente non in proprio ma in qualità di _____ de _____ con sede in _____, Via _____ n. _____, Codice Fiscale e Partita I.V.A. _____, regolarmente iscritta al n. _____ del Registro delle Imprese di/Albo degli _____, come risulta da dichiarazione sostitutiva presentata dallo stesso contraente in sede di gara, successivamente comprovata mediante apposita visura della C.C.I.A.A. di _____, entrambe agli atti del Settore A3 – Ufficio Contratti del Comune di Carpi, di seguito di norma denominato "AFFIDATARIO".-----

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale, in un'ottica di razionalizzazione delle proprie sedi, intende procedere alla realizzazione di una nuova sede per i Servizi Sociali, intervenendo con la ristrutturazione di un fabbricato esistente, di sua proprietà, posto in via Nuova Ponente (ex sede Radio Bruno) e contestualmente la realizzazione di un ampliamento del fabbricato, per soddisfare, in modo adeguato, le esigenze del servizio interessato.

Il compenso professionale oggetto del contratto, durante l'esecuzione del servizio, potrà essere oggetto di variazioni in aumento o in diminuzione a seconda di eventuali prestazioni supplementari richieste o escluse, successivamente allo svolgimento della gara nel rispetto di quanto previsto ai sensi dell'Art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1) OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto dell'incarico sono i servizi attinenti all'Architettura e l'Ingegneria come definiti dall'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, per il Progetto di "Razionalizzazione sedi comunali: Nuova sede dei Servizi Sociali".

In ordine ai lavori di cui all'oggetto, il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di avvalersi di eventuale supporto di personale tecnico specializzato in possesso di specifiche competenze coerenti con gli interventi da attuarsi, con il quale la Direzione lavori dovrà necessariamente coordinarsi.

Art. 2) SUBAPPALTO

Il tecnico incaricato non può avvalersi del subappalto, ad eccezione dei casi previsti dall'art 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 con l'applicazione delle procedure di cui all'art 105 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Nei casi in cui possa avvalersi del subappalto, il tecnico incaricato é tenuto a richiedere **obbligatoriamente** all'Amministrazione espressa autorizzazione, indicando contestualmente i soggetti di cui intende avvalersi per l'esecuzione dello stesso, i quali potranno figurare come firmatari degli atti, per le specifiche qualifiche e competenze.

Si precisa che la mancata dichiarazione in sede di gara delle prestazioni da subappaltare comporterà necessariamente l'impossibilità di autorizzazione al subappalto ai sensi dell'art 105 D.Lgs. n. 50/2016.

Fermo restando che il tecnico incaricato deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dal presente disciplinare, con ribasso non superiore al 20%, il ricorso al subappalto non potrà in alcun modo comportare incremento del compenso spettante al tecnico incaricato sulla base dei criteri contrattualmente previsti.

Art. 3) PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

Ai sensi dell'art 32 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione dell'incarico diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e prevederà lo svolgimento dei seguenti adempimenti sulla base dei quali la parcella professionale posta a base del presente appalto è stata determinata

tenuto conto di quanto previsto dal D.Lgs. 50/16 s.m.i. sulla base del DM 17/06/2016 ipotizzando i seguenti dati:

Valore dell'opera (V)
730000
Categoria d'opera
Edilizia
Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 7.515136\%$

Categoria d'opera
Edilizia

Valore dell'opera (V)
730.000,00

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 7.515136\%$

Destinazione funzionale delle opere

Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine

E.16 - Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura.

Grado di complessità (G): **1.20**

Prestazioni affidate:

Progettazione preliminare

Qbl.01: Relazioni, planimetrie, elaborati grafici (art.17, comma1, lettere a), b), e), d.P.R. 207/10-art.242, comma 2, lettere a), b), c) d) d.P.R. 207/10)

(V:730000.00 x P:7.515% x G:1.20 x Q:0.090) = **5924.93**

Qbl.02: Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto (art.17, comma 1, lettere g), h), d.P.R. 207/10)

(V:730000.00 x P:7.515% x G:1.20 x Q:0.010) = **658.33**

Qbl.06: Relazione geotecnica (art.19, comma 1, d.P.R. 207/10)

(V:730000.00 x P:7.515% x G:1.20 x Q:0.030) = **1974.98**

Qbl.10: Relazione archeologica (art.19, comma 1, d.P.R. 207/10)

(V:730000.00 x P:7.515% x G:1.20 x Q:0.015) = **987.49**

Qbl.11 : Relazione geologica (art.19, comma 1, d.P.R. 207/10).

(V:250000.00 x P:9.931% x G:1.20 x Qi:0.039) + (V:250000.00 x P:9.931% x G:1.20 x Qi:0.010) + (V:230000.00 x P:10.167% x G:1.20 x Qi:0.011) = **1779.24**

(2)

Qbl.12: Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/06)

(V:730000.00 x P:7.515% x G:1.20 x Q:0.020) = **1316.65**

Qbl.16: Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza (art.17, comma 1, lettera f) d.P.R. 207/2010)

(V:730000.00 x P:7.515% x G:1.20 x Q:0.010) = **658.33**

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$
13.299,95

Spese e oneri accessori non superiori a (25,00% del CP)
3.324,99

Importo Totale:

€ 16.624,94

Durante lo svolgimento dell'incarico il tecnico incaricato dovrà, per quanto necessario, rapportarsi con il RUP e/o eventuali collaboratori, i quali provvederanno, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività di sopralluogo.

Sono comprese nella prestazione e nell'onorario, tutte le attività necessarie all'espletamento dell'incarico affidato quali l'effettuazione di sopralluoghi o accertamenti, la redazione di verbali, la fornitura di tutte le strumentazioni occorrenti ed anche del personale necessario all'utilizzo.

L'incarico professionale è regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro dipendente. Per le prestazioni richieste l'Amministrazione fornirà al tecnico incaricato, tutto quanto possa facilitare o essere utile nello svolgimento dell'incarico.

Qualsiasi ricerca, verifica, accertamento, adeguamento di dati, ottenimento di pareri sono a carico del tecnico incaricato al quale, per questo, non verrà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo.

Il tecnico incaricato dovrà predisporre tutti i richiesti elaborati ed eventuali integrazioni, corredati delle relative copie ed adoperarsi al fine di ottenere, nel più breve tempo possibile, tutti i titoli abilitativi necessari.

Il pagamento di eventuali diritti sarà a carico dell'Amministrazione.

In particolare dovranno essere consegnate al Comune **n. 3 copie cartacee** degli elaborati di progetto firmate in originale dal progettista e dagli eventuali professionisti del gruppo di lavoro; inoltre tutti gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati con formattazione PDF corredati da "firma digitale" su CD, comprensivo anche dei files in formato digitale modificabile (dwg Autocad 2000 per i files grafici e doc per i files di scrittura).

Le copie in formato digitale potranno essere a loro volta riprodotte e firmate dal tecnico incaricato, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

In aggiunta dovranno essere fornite e firmate le copie degli elaborati che saranno eventualmente necessarie per il conseguimento di pareri da enti od organi esterni.

Art. 4) ULTERIORI IMPEGNI

Il tecnico incaricato si impegna a partecipare e far partecipare eventuali collaboratori a conferenze, convegni, riunioni relative alla prestazione commissionata, senza ulteriore onere finanziario per l'Amministrazione.

Il tecnico incaricato fornirà, con la dovuta tempestività, tutte le informazioni in suo possesso necessarie per la compilazione delle schede a base delle comunicazioni da effettuare all'ANAC e

all'Osservatorio per i Contratti Pubblici mediante il Sistema Informativo Telematico Appalti della Regione Emilia-Romagna (SITAR).

Art. 5) TERMINI DI CONSEGNA ELABORATI, TEMPI DI ESECUZIONE E PENALITA'

Il tecnico incaricato si impegna a consegnare tutti gli elaborati di cui ai punti dell'art. 3 del presente atto nei seguenti termini:

- Il **progetto di fattibilità tecnica ed economica** entro giorni **60 (sessanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna del servizio successivamente alla stipula del contratto o dalla data del verbale di consegna del servizio in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 c. 8 del D.Lgs. 50/2016 ;

Il sopradetto termine potrà essere sospeso per eventuali approfondimenti che l'Amministrazione intenda svolgere, o in caso risultasse necessario provvedere al pagamento di ulteriori oneri.

I tempi di svolgimento delle prestazioni non tengono conto dei tempi autorizzativi.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, si applicherà una penale pari all'**1 (uno) per mille** del relativo corrispettivo, sino al limite del **10%**. Un ritardo superiore a 30 giorni, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte dell'Amministrazione. Sono fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente al tecnico incaricato e a cause di forza maggiore. In tali ultimi casi i termini saranno congruamente prorogati. Restano fermi gli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il tecnico incaricato è tenuto a consegnare sempre tutta la documentazione da presentare all'Amministrazione mediante lettera di accompagnamento datata e sottoscritta, riportante in elenco il materiale trasmesso.

Il RUP ha facoltà di contestare per iscritto l'eventuale inidoneità degli elaborati.

Art. 6) INTEGRAZIONI E MODIFICHE DEGLI ELABORATI

Il tecnico incaricato s'impegna ad apportare agli elaborati consegnati tutte le modifiche e/o integrazioni richieste dall'Amministrazione o dal RUP, rimanendo comunque ferma la necessità di assicurare:

1. la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;
2. la conformità alle norme vigenti;
3. il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale / comunitario.

Qualora le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale determinate da nuove o diverse esigenze, al tecnico incaricato spettano le ulteriori competenze economiche in relazione all'incidenza della tipologia ed entità della variante richiesta. La richiesta di tali modifiche o

integrazioni potrà comportare un prolungamento del termine di consegna degli elaborati indicati nell'art. 3, da concordare tra le parti. Quanto previsto dal presente articolo non si applica al caso di varianti rese necessarie dall'inosservanza, nella redazione del progetto, delle leggi e dai regolamenti e norme richiamate dal presente disciplinare. In caso di errori o omissioni progettuali i titolari dell'incarico saranno responsabili per i danni subiti dalla stazione appaltante. Il tecnico incaricato, in caso di accertati errori ed omissioni nella redazione del progetto, ha l'obbligo di progettare nuovamente i lavori senza alcun costo od onere aggiuntivo per l'Amministrazione.

Art. 7) RECESSO O SOSPENSIONE DELL'INCARICO

L'Amministrazione, richiamando quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile nonché dall'art 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si riserva la facoltà di recedere dal presente disciplinare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. Al tecnico incaricato sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale alla prestazione già eseguita, previa consegna all'Amministrazione della relativa documentazione, nonché il rimborso delle spese sostenute e documentate per la quota di prestazione non ancora effettuata.

Il tecnico incaricato potrà avvalersi, a sua volta, della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2237 del Codice Civile. In tal caso egli avrà diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con esclusivo riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Amministrazione.

L'Amministrazione ha altresì la facoltà di sospendere l'incarico, in qualsiasi momento, mediante decisione motivata, comunicata al tecnico incaricato; in tal caso, il tecnico incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per la prestazione eseguita fino alla data della sospensione, se svolta in conformità al presente disciplinare e tecnicamente corretta.

Qualora l'Amministrazione intenda dare corso al completamento dell'incarico, sia in caso di recesso che di sospensione, quanto corrisposto sarà conteggiato come acconto sulle competenze spettanti per il completamento dell'incarico.

Nel caso di mancata prosecuzione dell'incarico al tecnico incaricato non spetterà alcun indennizzo o compensazione.

Art. 8) COMPENSO PROFESSIONALE

Al tecnico incaricato spetta il seguente compenso netto di € _____ oltre contributi previdenziali _____ % e IVA di legge, a carico dell'Amministrazione, calcolati, relativamente all'importo a base di gara pari ad € 16.624,94. La definizione dell'onorario a base di gara per l'espletamento dell'incarico è effettuata facendo sostanziale riferimento al D.M. 17 giugno 2016.

L'incarico, pur nell'ambito della complessità generale che ha comportato la richiesta di professionalità, è riconosciuto, ai fini della determinazione dell'onorario, come di normale complessità, senza specifiche difficoltà, con elaborati in numero non superiore al normale.

L'incarico viene conferito e accettato concordemente anche qualora si proceda all'esecuzione del contratto in via d'urgenza senza alcun incremento del compenso spettante.

Altresì, la presenza di competenze plurime e lo svolgimento di incarico collegiale non comporterà alcun incremento dell'onorario come calcolato nel caso di professionista singolo.

Tutte le attività necessarie, anche per l'acquisizione dei pareri e nulla osta sono comprese negli onorari come previsti nel presente articolo.

L'onorario comprende quanto dovuto al tecnico incaricato per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso e il tempo per le pratiche amministrative presso uffici pubblici e la partecipazione a convegni e riunioni informative indette dall'Amministrazione.

Tutte le ulteriori prestazioni e altre esigenze devono intendersi comprese nel compenso netto.

Art. 9) TRACCIABILITA'

Con la sottoscrizione del presente atto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e l'inottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione contrattuale.

Art. 10) FATTURAZIONE

Le fatture verranno accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità delle prestazioni ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 11) PAGAMENTI

L'importo di cui all'art. 8 verrà liquidato per intero, previo presentazione di apposite, successive fatture elettroniche presentate dal professionista ed approvate dal RUP, all'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità.

In caso di subappalto, per i pagamenti effettuati dal tecnico incaricato ai subappaltatori, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dall'Amministrazione al tecnico incaricato, dovrà essere trasmessa copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore,

con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora entro il suddetto termine non siano trasmesse le fatture quietanziate del subappaltatore sarà sospeso il successivo pagamento a favore del tecnico incaricato.

Art. 12) INCOMPATIBILITÀ

Il tecnico incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni d'incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi delle disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Art. 13) GARANZIE

Ai sensi dell'art. 103, co. 1, del Codice dei contratti, è richiesta all'Appaltatore una garanzia definitiva, a sua scelta, sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se il ribasso offerto dall'aggiudicatario è superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); se il ribasso offerto è superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo. E' facoltà della stazione appaltante richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito; lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo

documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. La garanzia, per il rimanente ammontare residuo del 20% (venti per cento), cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di collaudo; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

Il tecnico incaricato dichiara di possedere idonea polizza di responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, ai sensi dell'art. 31 c. 11 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 14) PROPRIETÀ E DISPONIBILITÀ DEI PROGETTI

Il progetto, o parti di esso, purché retribuito come stabilito, anche in caso di sospensione o recesso dall'incarico, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione che potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione e utilizzarlo come meglio riterrà opportuno, senza che al tecnico incaricato spetti alcun compenso, indennizzo e diritto oltre al pagamento dell'onorario pattuito per quanto effettuato.

Si richiamano le norme sul diritto di autore di cui alla Legge 22.4.1941 n. 633 come successivamente modificata e in particolare l'art. 11.

Art. 15) OBBLIGHI SPECIFICI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità ed i termini previsti nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente Capitolato.

Fermo quanto previsto nel precedente comma, il Professionista si obbligherà, a titolo esemplificativo e non esaustivo a:

- ✓ comunicare alla Stazione Appaltante ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- ✓ organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi e alle modalità previste nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente Capitolato;
- ✓ eseguire le prestazioni conformemente al presente Capitolato e secondo quanto indicato nella documentazione presentata in sede di gara;
- ✓ a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- ✓ a dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che in caso di

inosservanza di detto obbligo la Stazione Appaltante ha la facoltà risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;

- ✓ a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. S'intenderanno assunti dal Professionista tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi prescritti nel presente Capitolato, nella documentazione presentata in sede di gara e delle vigenti disposizioni in materia.

Tutti gli elaborati prodotti saranno debitamente timbrati e sottoscritti dal Professionista. Tali oneri specifici e responsabilità s'intendono compensati nel corrispettivo contrattuale. A tal riguardo, si precisa che l'osservanza delle prescrizioni del presente Capitolato e nel contratto nonché l'ingerenza della Stazione Appaltante nelle prestazioni affidate al Professionista nella realizzazione delle opere non esime la piena responsabilità del Professionista incaricato circa l'espletamento dell'incarico secondo le sopraccitate modalità. Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità del Professionista tutto quanto necessario al corretto espletamento dell'incarico, tra i quali a titolo esemplificativo:

- ✓ gli oneri di cancelleria;
- ✓ gli oneri della comunicazione, precisato che, attesa la natura dell'incarico, dovranno essere adottati tutti i mezzi più tempestivi (PEC, corriere, telefoni, fax);
- ✓ gli oneri di trasporto, attrezzature e strumenti, materiali di consumo e quant'altro necessario in funzione al tipo e numero delle indagini, prove, verifiche per l'espletamento dell'incarico;
- ✓ gli oneri assicurativi e fiscali attinenti ai previsti adempimenti.

Il Professionista con la presentazione dell'offerta prende atto di aver valutato le difficoltà di esecuzione dei lavori, le attività presenti nell'area, l'impegno richiesto dalle attività richieste nel presente Capitolato Tecnico, e che quindi la sua offerta è presentata considerando tutto quanto riguarda lo sviluppo dell'incarico.

Art. 16) MODALITÀ DI STIPULA

Il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica, ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 ai patti e alle condizioni del presente disciplinare d'incarico.

Art. 17) RIMANDI E CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al rispetto delle clausole e condizioni del presente disciplinare e che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla autorità giudiziaria ordinaria, con esclusione della competenza arbitrale.

Il foro competente in via esclusiva è quello di Modena.

Art. 18) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità al Regolamento UE n. 679/2016, ed in particolare agli artt. 13 e 14 dello stesso, il Comune di Carpi, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati dei partecipanti per le finalità indicate nella presente procedura di affidamento di appalto.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda di partecipazione alla gara. I dati saranno trattati da personale autorizzato dal Titolare e saranno comunicati a soggetti terzi per le finalità necessarie all'esecuzione del presente avviso. I suoi dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento degli obblighi contrattuali e di legge. Il Titolare del trattamento è il Comune di Carpi nella persona del Sindaco pro-tempore. Il Titolare ha designato ai sensi dell'art. 37 il Responsabile della protezione dei dati personali (il nominativo può essere richiesto scrivendo a responsabileprotezionedati@terredargine.it).

L'interessato può avvalersi del diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione, all'aggiornamento, alla rettificazione, alla portabilità, all'opposizione al trattamento dei dati personali che Lo riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo scrivendo al Titolare oppure a responsabileprotezionedati@terredargine.it.

La firma apposta in calce alla dichiarazione di gara varrà anche come autorizzazione al Comune di Carpi a utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini della presente gara e per fini istituzionali.

Art. 19) NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al relativo Regolamento approvato con DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore, al Capitolato Generale d'Appalto approvato con Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145 del 19/4/2000 e al Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n.49 del 7 marzo 2018.

Letto, firmato e sottoscritto,

Il tecnico incaricato

Per l'Amministrazione
