



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

TEATRO

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 126 del 28/02/2017**

Registro del Settore
N. 29 del 24/02/2017

Oggetto: **Determina a contrattare per laffidamento diretto del servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket tramite Trattativa diretta su MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla ditta Best Union Company spa per le due postazioni elettroniche attive presso la biglietteria del Teatro Comunale di Carpi Anno 2017.**

Oggetto: Determina a contrattare per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket tramite Trattativa diretta su MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla ditta Best Union Company spa per le due postazioni elettroniche attive presso la biglietteria del Teatro Comunale di Carpi – Anno 2017.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE A7

Arch. Giovanni Gnoli

Premesso che:

- con la delibera di Giunta Comunale n. 131 del 28.06.2016 è stata approvata la Stagione Teatrale 2016/2017, che comprende le rassegne di Prosa, Nonsoloteatro, Danza, Concerti Aperitivo, La Vita è Sogno e spettacoli fuori abbonamento;
- che con determinazione n. 138 del 15/03/2016 si rinnovava per l'anno 2016 il servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket alla Ditta Best Union Company spa di Bologna (BO), che, in seguito a fusione per incorporazione con la società Charta srl, è subentrata in tutti i rapporti, attivi e passivi, comunque facenti capo alla società incorporata come da comunicazione agli atti del Prot. Gen.le con n. 5038 del 29/01;

Vista la Relazione Tecnica redatta e sottoscritta dal dott. Marco Rovatti, direttore del Teatro Comunale di Carpi **allegato a)** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, nella quale vengono motivate la necessità di rinnovare il contratto per i servizi di manutenzione e aggiornamento del software stimando il valore del servizio in Euro 1.949,00 + IVA al 22%;

Condivisa pertanto l'esigenza di assicurare anche per l'anno 2017 il servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket, per entrambe le postazione in uso presso la biglietteria elettronica del Teatro Comunale di Carpi;

Considerato che il software in oggetto è di proprietà esclusiva, tutelata da licenza d'uso, della ditta Best Union Company spa di Bologna C.F. e P.I. 02011381205 ;

Dato atto che per le motivazioni di tutela dei diritti di esclusiva sopra descritti il servizio in oggetto può essere affidato unicamente ad un unico operatore economico ai sensi dell' art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del mercato elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. n. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. n. 95, convertito in l. n. 135/2012;

Considerato che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del d.l. 179/2012, convertito con l. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 commi 1, 2 primo periodo e comma 4 del

Nuovo codice dei contratti pubblici;

Verificato:

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip spa (ai sensi dell'art. 26 della l. 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della l. n. 296/2006), relative ai servizi in oggetto;

- che in MePA (Mercato elettronico della Pubblica amministrazione) è invece presente un bando di gara denominato "ITC 2009" a sotto categoria "Software di gestione";

Ritenuto opportuno eseguire una Trattativa diretta su Mepa aperta a un unico fornitore, come da motivazioni esposte nella sopra richiamata relazione;

Ritenuto pertanto di espletare la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto tramite procedura di trattativa diretta nel MePa, aggiudicando con il criterio del ribasso unico percentuale;

Vista la lettera di invito (**allegato b**) inerente la procedura negoziata in oggetto, facente parte integrante del presente atto;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio comunale n. 12 del 31/01/2017 avente a oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2017";
- la delibera di Consiglio comunale n. 17 del 31/01/2017 avente a oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e del piano poliennale degli investimenti";
- la delibera di Giunta Comunale n. 23 del 07/02/2017 avente a oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2017-2019"

Visto l'art. 175 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater";
- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Visto l'art. 17 del vigente regolamento di contabilità che prevede: "Le variazioni al Peg consistono in operazioni contabili modificative delle dotazioni finanziarie inizialmente assegnate a ciascun Dirigente, che non alterano le dotazioni degli interventi di bilancio... omiss... Le variazioni di importo che possono essere effettuate d'ufficio dal Settore Finanziario, su richiesta dei Dirigenti competenti, senza l'approvazione della Giunta sono:

- storni tra diverse nature di spesa, nei limiti del medesimo centro di costo;
- storni tra diverse nature di spesa e diversi centri di costo nei limiti dello stesso ufficio assegnatario;
- storni tra diversi centri di costo, nei limiti del medesimo centro di responsabilità e natura di spesa;
- storni tra diversi uffici assegnatari, nei limiti del medesimo centro di costo e centro di

responsabilità”.

Ritenuto pertanto che i Dirigenti possano effettuare le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale (di competenza della Giunta), considerata l’analogia tra “intervento” e “macroaggregato”;

Dato atto che si rende necessario effettuare una variazione al Peg 2017 –2019 (annualità 2017) stornando l’importo di 1.047,62 dalla voce di bilancio “1760.00.11” - “Prestazioni di servizi – diritti di autore alla SIAE del centro di costo “Teatro “, a favore della voce di bilancio “1760.00.08” - “Manutenzione attrezzature, mobili e macchine ufficio” del medesimo centro di costo, entrambe contenute nella missione “ 5 “ Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, programma 2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”, titolo 1° “Spese correnti”, macroaggregato “Acquisto di beni e servizi”;

Accertato:

che la suddetta spesa complessiva di € 2.377,78(Iva 22% compresa) alla quale è stato attribuito il CIG n Z281D612CF è finanziata con mezzi propri;

- che con la stipula del relativo contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all’art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e che la mancata ottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione dei contratti;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8 del D. lgs. n° 267/2000, così modificato dall’art. 74 del D. lgs n. 118/2011, introdotto dal D. lgs n. 126/2014

Vista la seguente normativa:

- testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con d. lgs. 267/2000 che, agli artt. 3 e 89, attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”,
- l. 136/2010 a oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d.l. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento agli artt. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e 6 "Sanzioni";
- D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l’obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in

forma esclusivamente elettronica;

- la L. n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);

Richiamati inoltre:

- Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 114/2005, artt. 4 “Parere di regolarità contabile” e 21 “Disciplina per l’impegno delle spese”;
- Il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 “Forma del contratto”;
-

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1. **Di autorizzare**, per le motivazioni espresse in premessa, l’acquisto del rinnovo del servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk, prevendita Vivaticket per le due postazioni di biglietteria elettronica del Teatro Comunale di Carpi da liquidarsi in rate trimestrali anticipate rispetto all’esecuzione del servizio per una spesa complessiva stimata di Euro 2.377,78 (IVA 22% compresa);
2. **Di approvare** lo schema di lettera d’invito (**allegato b**), predisposta dal Settore A7 Restauro, cultura, commercio e promozione economica e turistica, acclusa al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
3. **Di effettuare** una variazione al PEG 2017 –2019 (annualità 2017) stornando l’importo di Euro stornando l’importo di 1.047,62 dalla voce di bilancio “1760.00.11” - “Prestazioni di servizi – diritti di autore alla SIAE del centro di costo “Teatro “, a favore della voce di bilancio “1760.00.08” - “Manutenzione attrezzature, mobili e macchine ufficio” del medesimo centro di costo, entrambe contenute nella missione “ 5 “ Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, programma 2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”, titolo 1° “Spese correnti”, macroaggregato “Acquisto di beni e servizi”;
4. **Di dare atto** che alla trattativa diretta sarà invitata la Ditta Best Union come da motivazioni espresse dall’allegata Relazione del responsabile di procedimento iscritta al Bando denominato “ICT 2009 – Servizi di gestione elettronica dei documenti” nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
5. **Di prenotare** l’importo complessivo di **Euro 2.377,78** (IVA 22% compresa) voce di bilancio 1760.00.08 “Manutenzione attrezzature, mobili e macchine ufficio” per la manutenzione, assistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket per le due postazioni elettroniche attive presso la biglietteria del Teatro Comunale di Carpi;
6. **Di dare atto che**
 - i servizi di cui al presente atto sono previsti nell’anno 2017, ne consegue che l’esigibilità della prestazione in base a quanto disposto dall’art. 183 Tuel è prevista nell’anno 2017;

- il CIG assegnato alla gara è il n. **Z281D612CF**;
- il contratto verrà formalizzato secondo la forma della corrispondenza commerciale con modalità elettronica ai sensi delle norme vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico;
- l'assegnazione di cui al presente atto sarà sottoposta alla normativa della legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termine di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del DL 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, Prot. n. 24496 del 30/04/2013 ad oggetto "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, ed dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti ;"
- il Responsabile del Procedimento è il dott. Marco Rovatti, Direttore del Teatro Comunale di Carpi, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto stabilite;

SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA -
TEATRO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determina a contrattare per affidamento diretto del servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket tramite Trattativa diretta su MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla ditta Best Union Company spa per le due postazioni elettroniche attive presso la biglietteria del Teatro Comunale di Carpi Anno 2017.

| N | Esercizio | Importo | | Voce di bilancio | | |
|---|------------------|---------------|-----|--|-----------------|-------|
| 1 | 2017 | 2377.78 | | 01760.00.08 | | |
| | Anno | Impegno | | Sub | Cassa economale | Siope |
| | 2017 | U | 573 | | | |
| | Descrizione | | | Servizio di manutenzione, teleassistenza, help desk e servizio prevendita Vivaticket per il teatro comunale. Anno 2017 | | |
| | Codice Creditore | | | | | |
| | CIG | Z281D612CF | | CUP | | |
| | Centro di costo | Teatro | | Natura di spesa | | |
| | Note | Rilevante Iva | | | | |

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Rilevata variazione al peg 2017/2019 (annualità 2017) con storno di E. 1.047,62 dalla voce di bilancio 1760.00.11 (diritti d'autore alla Siae) a favore della voce 1760.00.08 "Manutenz. attrezz. mobili e macch. ufficio" del medesimo centro di costo "Teatro" all'interno della missione 5, programma 2, titolo 1, macroaggregato 3

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 126 DEL 28/02/2017 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 28/02/2017

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore GIOVANNI GNOLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Determina a contrattare per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket tramite Trattativa diretta su MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla ditta Best Union Company spa per le due postazioni elettroniche attive presso la biglietteria del Teatro Comunale di Carpi Anno 2017.** ”, n° 29 del registro di Settore in data 24/02/2017

GIOVANNI GNOLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .