



SETTORE  
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E  
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

---  
**ARCHIVIO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 938 del 03/12/2018**

Registro del Settore  
N. 317 del 29/11/2018

**Oggetto: Determinazione a contrattare per l'affidamento mediante RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di stampa e fornitura di apparati informativi e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi. Importo a base di gara Euro 5.246,00 (IVA compresa).**

**OGGETTO: Determinazione a contrattare per l'affidamento mediante RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di stampa e fornitura di apparati informativi e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi. Importo a base di gara Euro 5.246,00 (IVA compresa).**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7**  
**Restauro, cultura, commercio e promozione economica e turistica**  
**Diego Tartari Arch.**

**Premesso** che con deliberazione di Giunta comunale n. 213 del 16/10/2018 avente ad oggetto "Approvazione del progetto di riorganizzazione degli archivi", la Giunta comunale di Carpi ha deliberato un aggiornamento dell'organizzazione degli spazi e dei servizi che operano nella Rocca Vecchia del Palazzo dei Pio, Archivio storico comunale e Centro di ricerca etnografico;

**Considerato** che tra gli obiettivi prioritari dell'Amministrazione comunale rientra la valorizzazione dei patrimoni e dei servizi culturali dell'ente, atti alla crescita della Città di Carpi e in particolare del centro storico e delle emergenze storico-architettoniche;

**Vista** la Relazione Illustrativa **Allegato A)** alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritta dalla dott.ssa Manuela Rossi, Responsabile dei Servizi museali, espositivi e promozione, in cui si descrive la necessità di dotarsi di un adeguato apparato informativo e di percorso al fine di assicurare un'adeguata visibilità dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico, anche nel contesto esterno all'edificio, utile a segnalare la presenza dei servizi ma anche per informare il pubblico, stimando una spesa complessiva di Euro 4.300,00 + IVA 22% per complessivi **Euro 5.246,00 (IVA compresa)**;

**Visti:**

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

**Dato atto:**

- dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del mercato elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. n. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. n. 95, convertito in l. n. 135/2012;

- che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con l. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 2 primo periodo e comma 4 del Nuovo codice dei contratti pubblici;

**Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., "Contratti sotto soglia", ed in particolare:

- il comma 1, in base al quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione;

- il comma 2, che individua le modalità che devono adottare le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;

- il comma 6, che prevede che le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria possano procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

**Condivise**, pertanto, le motivazioni espresse dalla dott.ssa Manuela Rossi nella soprarichiamata relazione tecnico-descrittiva (Allegato A);

**Visto** l'art. 26 della L. n. 488/1999, l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e l'art. 1 commi 496, 497 e 499 della L. 208/2015, che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e Mercato Elettronico;

**Verificato:**

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip spa (ai sensi dell'art. 26 della l. 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della l. n. 296/2006), relative ai servizi in oggetto;

- che all'interno della piattaforma MePA è presente il bando "SERVIZI", area merceologica "Servizi di stampa e grafica";

- che per l'affidamento dei servizi in oggetto è quindi possibile sviluppare un'acquisizione mediante ricorso alle procedure previste dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, con particolare riferimento all'esperimento della Richiesta di Offerta (RdO) in base al comma 5, lett. a) della stessa disposizione;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 comma 1 e artt. 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) aperto

a tutti i fornitori iscritti e abilitati nel MePA al bando "SERVIZI", area merceologica "Servizi di stampa e grafica", con aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo determinato applicando la percentuale unica di maggior ribasso rispetto ai prezzi unitari degli articoli oggetto dell'appalto descritti nell'Allegato C) Elenco prezzi, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) e comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo a base di gara di Euro 4.300,00 + IVA 22% per complessivi **Euro 5.246,00 (IVA 22% compresa)**;

**Visti** i seguenti allegati a far parte integrante e sostanziale del presente atto, predisposti dal Settore A7 – Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica:

- Capitolato Speciale di Appalto (**Allegato B**);
- Elenco Prezzi (**Allegato C**);
- Schema di Lettera di invito (**Allegato D**);

**Valutato opportuno**, nel caso specifico, prevedere nel Capitolato speciale di Appalto **Allegato B**) e nello schema di lettera di invito **Allegato D**) alla procedura negoziata, il sopralluogo obbligatorio, a pena di esclusione, per tutti gli operatori economici che vorranno presentare offerta, adempimento che si ritiene indispensabile per valutare attentamente i servizi da eseguire e, conseguentemente, presentare un'offerta congrua e attendibile;

**Ritenuto opportuno inoltre** di riservarsi la facoltà di assegnare i servizi anche nel caso pervenga una sola offerta valida;

**Richiamati** i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'ente:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 1/02/2018 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018";
- la delibera del Consiglio comunale n. 12 del 1/02/2018 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 e del piano poliennale degli investimenti" e ss.mm.ii.;
- la delibera di Giunta comunale n. 26 del 6/02/2018 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione anni 2018-2020" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**Visto inoltre** l'art. 175 del D. Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater";
- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra i capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

**Dato atto** che si rende necessario effettuare le seguenti variazioni di competenza e di cassa al PEG 2018-2020 (annualità 2018):

- stornando l'importo di Euro 10.000,00 dalla voce di bilancio 1670.00.67 "PRESTAZIONI DI SERVIZI – Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza – ARCHIVIO STORICO" a favore della voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul ARCHIVIO STORICO" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "1" (Valorizzazione dei beni di interesse storico), Titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

**Preso atto** che le presenti variazione non alterano il fondo cassa;

**Preso atto inoltre** che le presenti variazioni non alterano il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio e non hanno impatto sul rispetto delle regole che disciplinano il pareggio di bilancio;

**Accertato:**

- che per il suddetto affidamento è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) sul portale dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) n. **Z4125FE5D5** ad oggetto "Servizi di stampa e fornitura di apparato informativo e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi";

- che la suddetta spesa complessiva di **Euro 5.246,00 (IVA compresa) trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2018 – 2020 (annualità 2018) nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014 alla voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul ARCHIVIO STORICO"**;

- che con la stipula del relativo contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e che la mancata ottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione dei contratti;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs n. 126/2014;

**Richiamata** la seguente normativa vigente:

- testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d. lgs. 267/2000 che, agli artt. 3 e 89, attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";

- d. lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE

sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”,

- l. 136/2010 a oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d.l. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento agli artt. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e 6 "Sanzioni";

- d. lgs. n. 33 del 14/03/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

- L. n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);

- Decreto Legge n. 66 del 24.4.2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

**Richiamati** inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165 del 14/12/2017 artt. 4 "Parere di regolarità contabile" e 25 "L'impegno di spesa";

- Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 forma del contratto;

## **DETERMINA**

*per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati*

**1) di procedere** nell'affidamento dei servizi di stampa e fornitura di apparati informativi e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per un importo a base di gara di Euro 4.300,00 + IVA 22% per complessivi **Euro 5.246,00 (IVA compresa)** con aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo determinato applicando la percentuale unica di maggior ribasso rispetto ai prezzi unitari degli articoli oggetto dell'appalto descritti nell'Allegato C) Elenco prezzi, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) e comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**2) di approvare** i seguenti allegati predisposti per la procedura di Richiesta di Offerta (RdO) in oggetto, dando atto che gli stessi assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- Capitolato Speciale di Appalto (**Allegato B**);
- Elenco Prezzi (**Allegato C**);
- Schema di Lettera di invito (**Allegato D**);

**3) di dare atto** che alla procedura in oggetto saranno invitati tutti gli operatori economici iscritti e abilitati nel MepA di Consip al bando "SERVIZI", area merceologica "Servizi di stampa e grafica",

**4) di procedere** all'affidamento dei servizi anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto;

**5) di concedere** agli operatori economici invitati per la presentazione delle offerte nella procedura di affidamento dei servizi in oggetto il tempo consentito di 10 giorni;

**6) di approvare** le seguenti variazioni di competenza e di cassa al PEG 2018-2020 (annualità 2018):

- stornando l'importo di Euro 10.000,00 dalla voce di bilancio 1670.00.67 "PRESTAZIONI DI SERVIZI – Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza – ARCHIVIO STORICO" a favore della voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul ARCHIVIO STORICO" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "1" (Valorizzazione dei beni di interesse storico), Titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

**7) di prenotare** per l'affidamento in oggetto la spesa di Euro 5.246,00 (IVA 22% compresa), **nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014, nel bilancio di previsione 2018 – 2020 (annualità 2018) alla voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul ARCHIVIO STORICO"**;

**8) di attestare**, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole della finanza pubblica;

**9) di dare atto:**

- che i servizi di cui al presente atto sono previsti nell'anno 2018, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'anno 2018;

- che per il suddetto affidamento è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) sul portale dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) n. **Z4125FE5D5** ad oggetto "Servizi di stampa e fornitura di apparato informativo e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi";

- che il rapporto contrattuale per l'affidamento dei servizi in oggetto sarà formalizzato mediante corrispondenza commerciale in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico;

- che le assegnazioni di cui al presente atto saranno sottoposte alla normativa della Legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (*split payment*) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. n. 24.496 del 30.4.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. n. 192/2012;
- che si assolve agli obblighi previsti dal D. Lgs. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti, in particolare all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" in formato tabellare aperto;
- che viene allegata (**Allegato E**) alla presente determinazione la check-list di controllo sugli obblighi di pubblicazione;
- che il Responsabile Unico di Procedimento è la dott.ssa Manuela Rossi, Responsabile dei Servizi museali, espositivi e promozione, che svolgerà anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto.



SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA - ARCHIVIO

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare per l'affidamento mediante RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di stampa e fornitura di apparati informativi e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi. Importo a base di gara Euro 5.246,00 (IVA compresa).

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Voce di bilancio</b>			
1	2018	5246		01670.00.18			
	<b>Anno</b>	<b>Prenotazione</b>		<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	1641				
	<b>Descrizione</b>						
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>	Z4125FE5D5		<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>			
	<b>Note</b>	Determinazione a contrattare per l'affidamento mediante RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di stampa e fornitura di apparati informativi e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi. Importo a base di gara Euro 5.490,00 (IVA compresa).					

### Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 938 DEL 03/12/2018 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 03/12/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore DIEGO TARTARI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “  
**Determinazione a contrattare per l'affidamento mediante RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di stampa e fornitura di apparati informativi e di percorso dell'Archivio storico comunale e del Centro di ricerca etnografico di Carpi. Importo a base di gara Euro 5.246,00 (IVA compresa).** ”, n° 317 del registro di Settore in data 29/11/2018

**DIEGO TARTARI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .