

COMUNE DI CARPI

Provincia di Modena

OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE.

CONTRATTO N. 496/2021

LE PARTI INTERESSATE

Committente: Amministrazione Comunale di Carpi (MO).

Professionista: Avv. Ernesto Russo

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DELL' INCARICO

In attuazione alla Determina dirigenziale n° 310 del 06.05.2021 il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico per le funzioni di relatore della video conferenza con le società sportive della Consulta Sport del Comune di Carpi (in programma per giovedì 6 maggio 2021) su tematiche di diritto sportivo nell'attuale situazione di emergenza sanitaria da Covid-19.

Il Professionista incaricato potrà richiedere al Comune tutti gli elementi, notizie ed informazioni che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività.

ART. 2

PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà svolgere le funzioni di relatore e conduttore di video conferenza in programma per giovedì 6 maggio 2021, indicativamente dalle ore 18,30 alle ore 20,30, rivolta ai dirigenti delle società sportive della nostra città, su tematiche di diritto sportivo e le conseguenti ripercussioni che la pandemia da Covid19 sta avendo sul mondo dello sport.

Nello specifico gli argomenti da sviluppare sono i seguenti:

-la gestione dei bilanci in periodo di Covid19 tra spese e mancati ricavi;

-la gestione dei sostegni da parte dell'Amministrazione pubblica per fronteggiare le attuali difficoltà economiche;

-i rinnovi delle convenzioni nell'ambito della legge regionale dell'Emilia-Romagna;

Il Professionista si impegna a svolgere le mansioni per addivenire alle predette attività affidategli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico, ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico in affidamento.

ART. 3

INFORMAZIONI E SUPPORTI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

Il Professionista è tenuto a organizzare condurre e sviluppare la video conferenza, assicurando

aggiornate ed esaurienti informazioni e risposte a quesiti degli intervenuti, nonché fornire indicazioni normative e rilasciare pareri e suggerimenti in merito ai temi trattati.

ART. 4

COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista e' stabilito in euro 250,00; oltre a euro 10,00 Cassa Previdenza Avvocati (4%); euro 57,20 di IVA (22% sull'imponibile di euro 260,00), corrispondente ad una spesa complessiva lorda di euro 317,20, che verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento successivamente alla conclusione del procedimento.

Il pagamento del compenso avverrà entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo del comune della fattura o notula pro – forma di cui sopra.

ART. 5

TRACCIABILITA' E FATTURAZIONE ELETTRONICA

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesto operatore economico ha dichiarato:

- di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:
 - **IBAN**
 - che le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare su di esso sono le seguenti:
 - **Sig.** – **CF** :.....

che si obbliga a comunicare:

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del contratto sul conto corrente o postale dedicato indicato sopra, che, salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, della legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- che prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della Stazione Appaltante (art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010).

La fattura elettronica dovrà essere emessa dal Professionista a conclusione della prestazione in oggetto e dovrà essere redatta e trasmessa utilizzando il Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it indicizzando la stessa al COMUNE DI CARPI – C.so A. Pio n. 91 41012 Carpi (MO).

Le fatture verranno accettate dalla Stazione Appaltante solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016.

In ottemperanza alle disposizioni del D.M. n. 55/2013 il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), da indicare nella fattura unitamente ai dati sotto riportati:

Denominazione Ente	COMUNE DI CARPI
Codice Univoco Ufficio	UFT5W3

Codice Identificativo di Gara – CIG	
Codice Fiscale Ente	00184280360
La disponibilità finanziaria relativa alla presente aggiudicazione trova copertura alla voce di bilancio n.	Impegno n.

Il pagamento del corrispettivo spettante al Professionista avverrà secondo quanto indicato nel disciplinare di incarico.

ART. 6 DICHIARAZIONI

L'Avvocato incaricato dichiara:

- di non avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione;
- di impegnarsi a comunicare eventuali incarichi presso altre Pubbliche Amministrazioni, che saranno dallo stesso svolti nel corso dell'anno;
- certifica ed attesta che le informazioni contenute nel curriculum vitae inviato, ed acquisito agli atti del protocollo comunale al n. 28016 del 05/05/2021, sono tutte corrispondenti al vero, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui agli artt 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche.
- di essere consapevole che l'eventuale dichiarazione mendace comporta la decadenza del presente rapporto contrattuale, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora il suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto.

ART. 7 DIVERGENZE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista circa l'interpretazione del presente rapporto contrattuale e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via bonaria, saranno deferite al foro competente di Modena.

ART. 8 INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità professionale; che, pertanto, non ha rapporti con la controparte o che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART. 9 PRIVACY

Il trattamento dei dati di codesto Operatore economico forniti ai fini del presente contratto, nel pieno rispetto del Regolamento UE n. 679/2016, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

ART. 10 VALIDITÀ

Il presente atto contrattuale è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data dell'atto di conferimento dell'incarico e viene redatto sotto forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso .

Sottoscritto presso la sede municipale di Carpi, il 06/05/2021

Il Professionista

(Avv. Ernesto Russo)

il Dirigente Settore A3
Lavori Pubblici Infrastrutture Patrimonio
(Dott. Ing. Norberto Carboni)