



COMUNE DI CARPI

Provincia di Modena

Settore S5 – Opere Pubbliche e manutenzione della Città

CONTRATTO D'APPALTO N. 144/23 - PROGETTO N. 70/21 SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP PER LA SUPERVISIONE E COORDINAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA E LA FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI, RELATIVI AL PROGETTO "RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE CORTE DI FOSSOLI". PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE M5C2 - COMPONENTE C2 - INVESTIMENTO 2.3 - PROGRAMMA INNVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE. FINANZIATO NEXT GENERATION UE. RIQUALIFICAZIONE FABBRICATI N. 2, 3, 8, 10: CIG 9463716206 - CUP C93D21001400007 RIQUALIFICAZIONE FABBRICATI N. 4, 6, 7: CIG 9483793191 - CUP C93D21001410001 SISTEMAZIONE DEL LOTTO: CIG 9483902B81 - CUP C93D21001420001

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2023 (duemilaventitre) il giorno 26 (ventisei) del mese di settembre, con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge tra le Parti più avanti indicate:

1) Dott. Ing. NORBERTO CARBONI, nato [REDACTED], domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Carpi di Corso A. Pio n.91, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse del **COMUNE DI CARPI**, Codice fiscale n. **00184280360**, di seguito nel presente atto denominato per brevità "**Stazione Appaltante**", che rappresenta nella sua qualità di Dirigente Responsabile del Settore S5 "Opere Pubbliche e Manutenzione della Città", a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 48, comma 3 dello



Statuto Comunale;

2) per la società **AVALON srl** con sede in Piacenza, in Via Luigi Bertolini Donnino n.9/A, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n.01763750336, regolarmente iscritta al n. 01763750336 del Registro delle Imprese di Piacenza, il **dott. DEMICHELI RICCARDO** nato [REDACTED], [REDACTED], agente non in proprio, ma in qualità di Amministratore Unico, dell'anzidetto operatore economico (di seguito denominato, per brevità, anche Appaltatore o Esecutore o Aggiudicatario o Impresa o Operatore Economico);

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1109 del 28.12.2022 si affidava il Servizio di supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della progettazione definitiva - esecutiva e la fase di esecuzione dei lavori, di cui al "Progetto n. 70/21 Riquilificazione e rifunzionalizzazione del complesso immobiliare Corte di Fossoli". "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - MISSIONE M5C2 - COMPONENTE C2 - INVESTIMENTO 2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE", all'operatore economico **AVALON srl** con sede in Piacenza, C.F. e P.IVA n. 01763750336, che offriva un ribasso unico percentuale del 28,98 % sull'importo a base di gara di euro 59.985,12 oltre Oneri Previdenziali al 4% e IVA 22%, per un importo **di euro oltre euro 42.600,00 e oltre IVA 22% così per complessivi euro 51.972,00**, come offerta da Trattativa diretta nel Mepa n. 3277828;

- venivano espletate le formalità relative alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 e dell'art 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012;

- venivano assolti gli oneri di comunicazione di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale.

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:



Art. 1. NORME REGOLATRICI E ALLEGATI CONTRATTUALI

Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Sono parte integrante del presente contratto, pur non materialmente allegati, i seguenti documenti firmati dall'operatore per accettazione delle condizioni ivi previste in sede di procedura di affidamento:

- a) Disciplinare d'Appalto, stesso di sotto sottoscritto per accettazione dall'operatore economico e acquisito agli atti del prot. gen.le n.76121 del 21.11.2022;
- b) Offerta economica prodotta e trasmessa sul Portale AcquistiInRetePA (MePa) n. 3277828 agli atti del prot. gen.le n. 76121 del 21.11.2022.

Richiamati:

- l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, Do no significant harm), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere (gender equality), l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target (obiettivi) e milestone (traguardi) e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, intendendosi ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, per «traguardi e obiettivi» le misure dei progressi compiuti verso la realizzazione di una riforma o di un investimento;

Per quanto non esplicitamente disposto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (fin da ora denominato per brevità "**Codice**"), alle Linee guida ANAC e al Codice



Civile, nonché a tutte le altre disposizioni di legge in materia, oltre alle specifiche normative e linee guida emanate in relazione al Piano di Ripresa e Resilienza.

Art. 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Carpi conferisce all'operatore economico **AVALON srl** che, accetta l'appalto relativo al Servizio di supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della progettazione definitiva - esecutiva e la fase di esecuzione dei lavori di cui al "Progetto n. 70/21 Riqualficazione e rifunzionalizzazione del complesso immobiliare Corte di Fossoli Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – MISSIONE M5C2 - COMPONENTE C2 - INVESTIMENTO 2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE".

Con la presente stipula, l'Appaltatore si obbliga nei confronti della Stazione Appaltante ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del contratto con l'osservanza di tutte le prescrizioni contenute nel Disciplinare d'Incarico ed in conformità all'Offerta economica presentata.

Art. 3. TEMPI E MODALITÀ DI CONSEGNA/ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Con riferimento alle prestazioni richieste, il termine per lo svolgimento del servizio è come di seguito stabilito: l'intera durata della fase di progettazione definitiva, esecutiva e di esecuzione dei lavori nei termini e nei modi stabiliti dal contratto d'appalto sottoscritto con la ditta appaltatrice dei lavori, inteso comunque fino all'approvazione del certificato di collaudo tecnico amministrativo dell'intero progetto che trattasi.

I sopradetti termini potranno essere sospesi per eventuali approfondimenti che l'Amministrazione intenda svolgere, o in caso risultasse necessario provvedere alla presentazione di ulteriori approfondimenti presso altri Enti per la loro approvazione. I tempi di svolgimento delle prestazioni non tengono conto dei tempi autorizzativi.

IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale è pari a **euro 51.972,00** (cinquantunomilanovecentosettantadue/00) comprensivo di euro 9.372,00 per IVA 22%.



Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione dei servizi di cui trattasi.

L'Appaltatore non potrà esigere dalla Stazione Appaltante, per il servizio in oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, l'Appaltatore si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa.

Art. 4. CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Appaltatore si obbliga all'esecuzione del servizio secondo regola d'arte e con la massima diligenza. Per una migliore descrizione delle modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla documentazione di progetto.

Con la stipula del presente contratto l'operatore economico affidatario dichiara inoltre di assumersi tutti gli obblighi derivanti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nonché nello specifico a quanto previsto nella circolare n. 30 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dell'11.08.2022 "Circolare sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR" (rispetto del principio del DNSH, assenza conflitto di interessi, dichiarazione sul titolare effettivo).

L'aggiudicatario assicura la condivisione di tutte le informazioni ed i documenti necessari che possano consentire al Comune di Carpi la comprova del contributo agli indicatori comuni applicabili, del conseguimento dei target, delle milestone, del contributo all'indicatore comune e (se pertinente) ai tagging ambientali e digitali associati al progetto nonché un'informazione tempestiva degli eventuali ritardi nell'attuazione delle attività oggetto del presente Disciplinare d'Incarico.

Art. 5. OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 8 della L. n. 136/2010 l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente, *anche in caso di contratti con subappaltatori*, quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 136/2010, l'Appaltatore ha dichiarato:

- di aver accesso al seguente conto corrente bancario dedicato (o averlo adattato, se già esistente),



anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di conto già operativo, con questi estremi:

IBAN I [REDACTED]

- che le generalità della persona delegata ad operare sul conto corrente dedicato, sono le seguenti:

DEMICHELI RICCARDO - C.F. [REDACTED]

- che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi in fase contrattuale, prima della fatturazione;

- **a fatturare alla Stazione Appaltante indicando esclusivamente il conto corrente dedicato comunicato in fase contrattuale;**

- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del contratto sul conto corrente dedicato indicato sopra, che, salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, della legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

L'Appaltatore prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della Stazione Appaltante (art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010).

Art. 6. OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI

L'Appaltatore si obbliga a rispettare nei confronti dei propri dipendenti tutti gli oneri derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché dei contratti collettivi di lavoro.

Art. 7. FATTURAZIONE ELETTRONICA

La fattura elettronica dovrà essere emessa dall'Appaltatore a conclusione del servizio in oggetto e dovrà essere redatta e trasmessa utilizzando il Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it indicizzando la stessa al COMUNE DI CARPI – C.so A. Pio n. 91, Carpi (MO).

Le fatture verranno accettate dalla Stazione Appaltante solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di collaudo ai sensi dell'art. 102 del Codice.

In ottemperanza alle disposizioni del D.M. n. 55/2013 il Comune di Carpi ha individuato un unico



Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), da indicare nella fattura unitamente ai dati sotto riportati:

- Denominazione Ente: **COMUNE DI CARPI**
- Codice Fiscale Ente: **00184280360**
- Codice Univoco Ufficio: **Q46PVQ**

RIQUALIFICAZIONE FABBRICATI N. 2, 3, 8, 10: CIG 9463716206 - CUP C93D21001400007

RIQUALIFICAZIONE FABBRICATI N. 4, 6, 7: CIG 9483793191 - CUP C93D21001410001

SISTEMAZIONE DEL LOTTO: CIG 9483902B81 - CUP C93D21001420001

L'Appaltatore dovrà emettere la fattura elettronica indicando sia l'imponibile, sia l'IVA ed esporre la dizione "scissione dei pagamenti". Il Comune pertanto, in applicazione del regime dello split payment, liquiderà al contraente la sola quota imponibile e verserà all'erario la quota IVA. L'aggiudicatario provvede alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, in funzione degli obblighi di conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dalla circolare MEF-RGS dell'11 agosto 2022, n. 30.

Le fatture emesse dall'appaltatore dovranno contenere obbligatoriamente le seguenti informazioni:

- 1) CUP;
- 2) CIG;
- 3) C/C dedicato;
- 4) Numero IMPEGNO. Per il presente contratto come segue:

CUP C93D21001400007 - CIG 9463716206 - IMPEGNO 307/2023

CUP C93D21001410001 - CIG 9483793191 - IMPEGNO 308/2023

CUP C93D21001420001 - CIG 9483902B81 - IMPEGNO 309/2023

- 5) Indicazione del progetto identificato con:



- PNRR
- Titolo dell'intervento (descrizione dell'intervento indicata nel CUP)
- Missione
- Componente
- Investimento / Iniziativa

Le fatture elettroniche del PNRR devono essere inviate al CUU dedicato al PNRR: **Q46PVQ**. Le fatture che non rispettano i requisiti sopra esposti verranno rifiutate o dovranno essere stornate da note di credito per essere rimesse corrette.

Art. 9. GARANZIE

Ai sensi del paragrafo 4.1 delle Linee Guida n. 1 e dell'art. 103 del d.lgs 50/2016, prima della sottoscrizione del contratto, l'Aggiudicatario deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016. Alla garanzia di cui al presente punto si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del d.lgs 50/2016.

Il Tecnico affidatario è tenuto a presentare una dichiarazione rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati, efficace a far data dall'approvazione del progetto esecutivo posto a base di gara. Tale polizza deve essere presentata all'Amministrazione committente entro o contestualmente all'approvazione del progetto posto a base di gara, con validità dalla data di approvazione di quest'ultimo, per i rischi di responsabilità professionale derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza dell'Aggiudicatario e deve inoltre comprendere i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione committente nuove spese di progettazione o maggiori costi. In caso di errori od omissioni progettuali, l'Amministrazione committente può richiedere al tecnico di progettare nuovamente i lavori, senza



ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa. La polizza di cui ai commi 2 e 3 deve prevedere un massimale di garanzia non inferiore ad euro 1.500.000,00. corrispettivi dovuti. La mancata presentazione della dichiarazione o della polizza assicurativa nei termini previsti esonera l'Amministrazione committente dal pagamento dei corrispettivi dovuti.

Art. 10. MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO ED ASSUNZIONI OBBLIGHI

TRACCIABILITÀ

I pagamenti sono disposti a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore. Le fatture potranno essere emesse solo dopo il ricevimento di specifica comunicazione da parte del RUP e verranno liquidate solo dopo la verifica della regolarità contributiva e assicurativa dell'Affidatario.

Il compenso previsto per le attività oggetto dell'incarico è stato considerato al netto dell'IVA da prevedersi nei termini di legge. L'ammontare del corrispettivo, al lordo del ribasso offerto include il rimborso delle spese e dei compensi accessori.

L'onorario sarà corrisposto al professionista come segue:

a) progettazione definitiva:

- 100% dell'importo della progettazione definitiva all'approvazione del progetto definitivo;
- (nel caso di operatori economici tenuti a presentare la documentazione di cui all'art.8, punto 23 e 24 del presente Disciplinare d'Incarico):
- 90% dell'importo della progettazione definitiva all'approvazione del progetto definitivo;
- il restante 10% del compenso totale da svincolare con la presentazione della documentazione di cui all'art.8, punto 23 e 24 del presente Disciplinare d'Incarico;

b) progettazione esecutiva:

- 100% dell'importo della progettazione esecutiva all'approvazione del progetto esecutivo;
- (nel caso di operatori economici tenuti a presentare la documentazione di cui all'art., punto 23 e 24 del presente Disciplinare d'Incarico):



- 90% dell'importo della progettazione esecutiva all'approvazione del progetto esecutivo;
- il restante 10% del compenso totale da svincolare con la presentazione della documentazione di cui all'art.8, punto 23 e 24 del Disciplinare d'Incarico;

c) esecuzione dei lavori:

- l'importo della fase esecutiva da svincolarsi in percentuale al valore degli stati di avanzamento lavori fino al raggiungimento del 90% del compenso totale;
- il restante 10% del compenso totale da svincolare con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione (o certificato di collaudo);
- (nel caso di operatori economici tenuti a presentare la documentazione di cui all'art.8, punto 23 e 24 del Disciplinare d'Incarico):
- l'importo della fase esecutiva da svincolarsi in percentuale al valore degli stati di avanzamento lavori fino al raggiungimento del 80% del compenso totale;
- il 10% del compenso totale da svincolare con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione (o certificato di collaudo);
- il restante 10% del compenso totale da svincolare con la presentazione della documentazione di cui all'art.8, punto 23 e 24 del Disciplinare d'Incarico.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09.11.2012, n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità. Nel caso di risoluzione del contratto, l'onorario è commisurato all'importo complessivo del servizio sulle prestazioni effettivamente eseguite.

Nessun compenso o indennizzo spetta al Professionista, per eventuali prestazioni non espletate, nel caso in cui le prestazioni, per qualsiasi motivo non siano comunque iniziate.



Art. 11. PENALI RELATIVE ALLE PRESTAZIONI E PREMI DI ACCELERAZIONE

La Stazione Appaltante procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno, all'applicazione delle seguenti penali, qualora le inadempienze dipendano da cause imputabili all'Affidatario. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, si applicherà una penale pari all'**1 (uno) per mille** del relativo corrispettivo contrattuale, sino al limite del **20%**, da trattarsi in occasione del successivo pagamento e fatta, comunque, salva la facoltà per la Stazione Appaltante di richiedere il maggior danno. Un ritardo superiore a 30 giorni, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte dell'Amministrazione. Il RUP provvederà a contestare il ritardato adempimento all'Affidatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi alla Stazione Appaltante entro 5 (cinque) giorni successivi alla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità del ritardo all'Affidatario.

Le penali non saranno applicate quando il ritardo sia dovuto a cause di forza maggiore non imputabili all'Affidatario. Qualora l'ultimazione delle prestazioni avvenga in anticipo rispetto ai termini previsti dall'art. 8 del presente Disciplinare d'Incarico è riconosciuto in favore dell'operatore economico aggiudicatario, a seguito dell'approvazione da parte del Comune di Carpi del certificato di verifica di conformità, un premio di accelerazione, pari all'**1 (uno) per mille** del relativo corrispettivo delle somme indicate nel quadro contrattuale, per ogni giorno di anticipo mediante utilizzo economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili.

Art. 12. RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario risponderà personalmente nei confronti della Stazione Appaltante per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del Disciplinare d'Incarico, all'adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle richieste della Stazione Appaltante, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione



agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto. L’Affidatario è responsabile dei danni arrecati alla Stazione Appaltante, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere, e di chiunque esso debba rispondere nell’esecuzione dell’incarico.

Art. 13. SOGGETTO INCARICATO DELL’INTEGRAZIONE TRA LE VARIE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

Ai sensi dell’art. 24, comma 5, del D. Lgs.50/2016, deve essere indicato il nominativo della persona fisica incaricata dell’integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. L’incaricato dell’integrazione tra le varie prestazioni specialistiche si occuperà di svolgere la funzione di coordinamento ed interfaccia tra il Gruppo di Lavoro dei Professionisti e il Comune di Carpi e dovrà partecipare alle riunioni che si terranno presso gli uffici del Comune, oltre a quelle che si renderanno eventualmente necessarie presso le aree e gli immobili di cui al Disciplinare d’Incarico.

ART. 13.1 COLLABORATORI

Il professionista, nell’espletamento del servizio in oggetto, è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di altri soggetti, tecnici di fiducia, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell’Amministrazione. Il professionista incaricato del servizio, qualora non in possesso dei requisiti richiesti, ai sensi dell’art.83 del D.Lgs. n. 50 /2016, per la progettazione di soluzioni di adattamento alla vulnerabilità climatica dovrà avversi di un progettista o un esperto esterno che dovrà dimostrare di aver condotto negli ultimi 5 anni incarichi relativi alle analisi del rischio climatico. I tecnici di fiducia incaricati collaboreranno con il Professionista nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità alle normative e prescrizioni vigenti. Essi rispondono della loro attività direttamente al Professionista incaricato, il quale provvederà al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per il Comune. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l’Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui



prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

ART. 14 SUBAPPALTO

Il tecnico incaricato non può avvalersi del subappalto, ad eccezione dei casi previsti dall'art 105 del D.Lgs. n. 50/2016, nonchè in caso di indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi l'attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista, così come previsto dall'art 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016. Nei casi in cui possa avvalersi del subappalto, il tecnico incaricato è tenuto a richiedere **obbligatoriamente** all'Amministrazione espressa autorizzazione, indicando contestualmente i soggetti di cui intende avvalersi per l'esecuzione dello stesso, i quali potranno figurare come firmatari degli atti, per le specifiche qualifiche e competenze.

Si precisa che la mancata dichiarazione in sede di gara delle prestazioni da subappaltare comporterà necessariamente l'impossibilità di autorizzazione al subappalto ai sensi dell'art 105 D.Lgs. n. 50/2016. Fermo restando che il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto, il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Carpi in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Art. 15. RECESSO O SOSPENSIONE DELL'INCARICO

L'Amministrazione, richiamando quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile nonché dall'art 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si riserva la facoltà di recedere dal presente



disciplinare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. Al tecnico incaricato sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale alla prestazione già eseguita, previa consegna all'Amministrazione della relativa documentazione, nonché il rimborso delle spese sostenute e documentate per la quota di prestazione non ancora effettuata. Il tecnico incaricato potrà avvalersi, a sua volta, della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2237 del Codice Civile. In tal caso egli avrà diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con esclusivo riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Amministrazione. L'Amministrazione ha altresì la facoltà di sospendere l'incarico, in qualsiasi momento, mediante decisione motivata, comunicata al tecnico incaricato; in tal caso, il tecnico incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per la prestazione eseguita fino alla data della sospensione, se svolta in conformità al Disciplinare d'Incarico e tecnicamente corretta.

Qualora l'Amministrazione intenda dare corso al completamento dell'incarico, sia in caso di recesso che di sospensione, quanto corrisposto sarà conteggiato come acconto sulle competenze spettanti per il completamento dell'incarico. Nel caso di mancata prosecuzione dell'incarico al tecnico incaricato non spetterà alcun indennizzo o compensazione.

Art. 16. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al rispetto delle clausole e condizioni del presente disciplinare e che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla autorità giudiziaria ordinaria, con esclusione della competenza arbitrale.

Il foro competente in via esclusiva è quello di Modena.

Art. 17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Carpi procederà al trattamento dei dati personali nel pieno rispetto della normativa di cui al Regolamento U.E. 679/2016, in particolare delle disposizioni previste agli artt. 13 e 14 del Regolamento stesso, e per finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.



Relativamente al trattamento dei dati, gli interessati avranno facoltà di esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e ss del citato Regolamento riconosciuti dalla normativa vigente in materia.

L'aggiudicatario si obbliga a curare i soli trattamenti funzionali e pertinenti allo svolgimento delle prestazioni contrattuali, verificando la costante osservanza del trattamento alle prescrizioni relative alle misure di sicurezza di cui al citato Regolamento U.E. n. 679/2016. 3. L'informativa completa può essere visionata nella sezione Privacy nel sito dell'Ente.

Art. 18. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE PER L'UTILIZZO DEI LOGHI DEL PNRR

I provvedimenti attuativi degli interventi devono contenere indicazioni operative circa il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art.34 del Regolamento (UE) 2021/241. In particolare, è necessario garantire che i destinatari finali del finanziamento in ambito PNRR riconoscano l'origine e assicurino la visibilità del finanziamento dell'Unione per mezzo dell'emblema dell'UE e dicitura "finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" in tutte le attività di comunicazione a livello di progetto.

Art. 19. FORMA DEL CONTRATTO, ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Le parti dichiarano che il presente atto viene sottoscritto in modalità elettronica consistente, ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione digitale e ss.mm.ii., nella firma digitale resa dalle parti contraenti. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario, con la sola esclusione dell'IVA, che sarà a carico della stazione appaltante. Per il presente atto l'Imposta di bollo è assolta in modo virtuale ai sensi di quanto indicato nelle Risoluzioni della Agenzia delle Entrate n. 97/E/2002 e n. 71/E/2003 confermate nella risposta della medesima Agenzia n. 35 del 12.10.2018, nonché dell'art. 2 della Tariffa, parte prima, allegato A), al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, come da autorizzazione all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale dell'Agenzia dell'Entrate di Carpi n. 3 del 31.10.2006.



Letto, approvato e sottoscritto.

p. l'Affidatario AVALON SRL

l'Amministratore Unico

DOTT.. DEMICHELI RICCARDO

F.to digitalmente

p. IL COMUNE DI CARPI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE S5

Opere pubbliche – Manutenzione della città

CARBONI ING. NORBERTO

F.to digitalmente