

**SCHEMA-COMUNE DI CARPI - Provincia di Modena --Prot. Gen.le n. \_\_\_\_\_**

**CONTRATTO PER INCARICO PROFESSIONALE DI SORVEGLIANZA  
ARCHEOLOGICA - PROGETTO A7 N. 237/14 "RESTAURO E RISANAMENTO  
CONSERVATIVO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DEL TORRIONE DEGLI  
SPAGNOLI DANNEGGIATO DAGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012" (I°  
STRALCIO), CUP N. C92C17000100004, CIG N. Z9026BBB34-----**

L'anno 2019, il giorno ... del mese di gennaio, in Carpi (MO), presso il  
competente Ufficio del Comune di Carpi Restauro, Cultura, Commercio, e  
Programmazione Economica e Turistica in Via S. Maria in Castello n. 2/b, con  
la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge -----

----- **FRA** -----

**Tartari Arch. Diego**, nato a Ostiglia (MN) il 09/10/1973, Dirigente Responsabile  
del Settore "Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica" in  
virtù del decreto sindacale di cui al prot. gen. n. 50265 del 26/09/2017, che dichiara  
di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del  
Comune di Carpi (C.F. 00184280360), a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III  
D.Lgs.18/08/2000 n. 267, ed art. 48, c.III dello Statuto Comunale parte che qui di  
seguito, per brevità, sarà denominata "AMMINISTRAZIONE" -----

----- **E** -----

**Ivan Dott. Chiesi**, nato a Cadelbosco Sopra (RE) il 17.09.1959 c.f.  
CHSVNI59P17B328P, iscritto al n. 327 del 27.09.2010 all'elenco degli operatori  
abilitati per l'archeologia preventiva della Direzione Generale per le Antichità del  
Ministero per i beni e le attività culturali di cui al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. art 25,  
comma 1, in qualità di legale rappresentante della Società Cooperativa  
Archeosistemi, con sede in Reggio Emilia (RE), via Nove Martiri 11/A, c.f. e p. iva

01249610351, di seguito, per brevità, sarà denominato "AFFIDATARIO"; -----

----- **PREMESSO** -----

1. che con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 27.06.2017 veniva approvato il progetto esecutivo A7 n. 237/2014 "Restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del Torrione degli Spagnoli danneggiato dagli eventi sismici del maggio 2012 – I° Stralcio";-----

2. che con la determinazione A7 n. 698 del 25.09.2018 venivano affidate le opere da muratore, affini e impianti presenti nel progetto A7 n. 237/2014 all'operatore economico Bottoli Costruzioni srl;-----

3. che con determinazione n. .... del ..... si affidava direttamente l'incarico professionale per l'esecuzione delle indagini archeologiche alla Società Cooperativa Archeosistemi di Reggio Emilia (RE), per un importo di euro 5.980,44(22% IVA compresi), accertata l'assenza di cause di conflitto, come da sua dichiarazione agli atti del prot. gen.le n. \_\_\_\_\_;-----

**tutto ciò premesso SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE** -----

**ARTICOLO 1 – PREMESSE** Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto. -----

**ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO** Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento da parte dell'Amministrazione all'Affidatario, che accetta ai patti e condizioni di cui gli articoli successivi, dell'incarico professionale per la sorveglianza archeologica degli scavi di cui al progetto A7 n. 237/2014 "Restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del Torrione degli Spagnoli danneggiato dagli eventi sismici del maggio 2012" (I° stralcio), per un importo complessivo di lavori da contabilizzare pari a euro \_\_\_\_\_. L'Affidatario dovrà inoltre mantenere rapporto continuo di collaborazione durante tutte le fasi

che riguardano il presente contratto con le altre figure professionali cui l'Amministrazione ha affidato i diversi incarichi.-----

**ARTICOLO 3 - REFERENTE DELL'AMMINISTRAZIONE** L'Amministrazione ha individuato nella persona dell'Arch. Diego Tartari il Responsabile Unico di Procedimento preposto alla sorveglianza e al controllo delle attività di progettazione oggetto del presente contratto, che costituirà pertanto il referente unico dell'Affidatario. Il Responsabile Unico di Procedimento provvederà a trasmettere all'Affidatario copia della documentazione tecnica del progetto.-----

**ARTICOLO 4 - REFERENTE DELL'AFFIDATARIO.** L'Affidatario agirà nell'ambito dell'incarico in prima persona, anche per quanto riguarda i contatti con il RUP e i tecnici incaricati dall'Amministrazione. L'Affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per quanto previsto dal comma stesso, avvalendosi della struttura tecnica, del personale e di tutte le consulenze che riterrà opportune al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che ciò modifichi o possa modificare in alcun modo la sua responsabilità, né l'entità del corrispettivo.-----

**ARTICOLO 5 - PRESTAZIONI E FASI DI ATTIVITA'** L'incarico riguarda la sorveglianza archeologica di tutte le operazioni di scavo degli interventi relativi al progetto A7 n. 237/2014 "Restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del Torrione degli Spagnoli danneggiato dagli eventi sismici del maggio 2012" (1° stralcio). In particolare: 1. sorveglianza archeologica durante i lavori di scavo; 2. sondaggi archeologici mirati per testare l'area interessata dai lavori e vagliare il terreno asportato; 3. scavi archeologici estensivi se necessari.-----

L'Affidatario dovrà effettuare l'assistenza archeologica durante tutte le operazioni di scavo degli interventi di realizzazione di una centrale termica interrata, di un

drenaggio perimetrale all'edificio e nello sbancamento del piano interrato all'interno del manufatto. L'Affidatario dovrà eseguire sondaggi archeologici per testare l'area interessata dai lavori ed a vagliare il terreno asportato. L'Affidatario eseguirà scavi archeologici estensivi se necessari a seguito di eventuali ritrovamenti. Durante tutte le lavorazioni di scavo l'Affidatario redigerà una dettagliata documentazione fotografica, rilievi e relazioni quotidiane sull'area di scavo e sulle operazioni effettuate. Al termine delle operazioni l'Affidatario stilerà una relazione archeologica contenente una descrizione analitica delle indagini eseguite con i relativi esiti. Nel caso di ritrovamenti che prevedano il lavaggio e la pre-catalogazione di materiali e la loro sistemazione in depositi, compresa la redazione di un indice della collocazione nelle cassette, si prevederà una quota aggiuntiva pari al 15% delle giornate lavorative previste per l'intervento di scavo.-----

**ARTICOLO 6 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA** L'Affidatario è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti o divulgati a terzi senza autorizzazione. -----

**ARTICOLO 7 – COMPENSI** Il compenso per le prestazioni oggetto del presente contratto è pari a euro 4.902,00 (22% IVA esclusi) come da preventivo-offerta agli atti prot. gen.le n. 73959 del 19.12.2018. Tale importo è comprensivo di ogni altro onere accessorio che l'Affidatario dovrà sostenere nell'esecuzione dell'incarico in oggetto (trasferte, copie, collaborazioni tecniche, ecc). -----

**ARTICOLO 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI** Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 7 avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare

fattura secondo le seguenti modalità: - acconto del 70 % dell'importo del compenso pari a euro 3.431,40 (22% iva) al raggiungimento del 50% dell'avanzamento lavori oggetto di sorveglianza archeologica; - saldo dopo l'invio della documentazione finale alla Soprintendenza Archeologica pari a euro 1.470,60 (+22% iva).-----

Con la stipula del presente atto l'Affidatario dichiara di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari connessi al contratto medesimo, di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9-bis della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità. Le fatture potranno essere accettate solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica dell'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme dalla P.A. (DURC). Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, l'Affidatario sarà tenuto obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture del CIG (codice identificazione gara) e le fatture verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica. Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco Ufficio **UFT5W3**. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e

rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.-----

**ARTICOLO 9 - ONERI VARI.** Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma .dell'art. 5, c.2, del D.P.R. 26/04/1986 n 131. Sono a carico dell'Amministrazione le spese che si riferiscono a IVA e Inarcassa, mentre sono a carico dell'Affidatario le spese per l'imposta di bollo, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972 n. 642 e s.m.i.-----

**ARTICOLO 10 – COPERTURE ASSICURATIVE** L'Affidatario dichiara di essere in possesso della polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. -----

**ARTICOLO 11 – REVOCA DELL'INCARICO O RECESSO DAL CONTRATTO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere negli stessi termini, dal presente contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, che si impegna a motivare per iscritto, ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del c.c., utilizzando, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. Previa diffida ad adempiere, è inoltre facoltà dell'Amministrazione recedere totalmente o parzialmente dal presente contratto qualora si verificano gravi inadempimenti ovvero manifeste carenze di capacità professionale da parte dell'Affidatario. In caso di revoca dell'incarico, ovvero di recesso dalla presente contratto, i corrispettivi spettanti all'Affidatario saranno commisurati all'effettiva entità delle prestazioni espletate dallo stesso fino al momento della revoca o recesso. Resta comunque inteso che, in caso di revoca dell'incarico ovvero di recesso dal

presente contratto da parte dell'Amministrazione, l'Affidatario avrà l'obbligo di consegnare tutta la documentazione e gli elaborati prodotti sino a quel momento, anche in forma parziale e/o non definitiva, all'Amministrazione stessa che ne diventerà proprietaria e potrà farne pienamente uso nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dalle normative vigenti. -----

**ARTICOLO 12 – INCOMPATIBILITA'** L'Affidatario dichiara, per l'espletamento dell'incarico, di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16, nonché di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 26 comma 7 del d. lgs. 50/2016, oltre ad avere i requisiti di idoneità previsti dall'art. 83 comma 1 del D. Lgs. 50/16 (requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale). L'Affidatario si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali incompatibilità che dovessero, per qualsiasi ragione, intervenire. -----

**ARTICOLO 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI** Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito GDPR Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nei limiti necessari per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura e non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti autorità pubbliche o soggetti privati in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari per le sole finalità del presente contratto.

**ARTICOLO 14 - DISPOSIZIONI FINALI** Il presente contratto, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativo per l'Affidatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà solamente a intervenuta esecutività della specifica determinazione di incarico. -----

**ARTICOLO 15 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE** Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'interpretazione, la validità e l'esecuzione del

presente contratto saranno esaminate con spirito di amichevole composizione. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora che per ogni controversia il Foro competente sarà quello di Modena. E', in ogni caso, sempre esclusa la composizione arbitrale della controversia. Le parti dichiarano che il presente atto viene sottoscritto in modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 della legge notarile, n. 89/1913, nell'apposizione della loro sottoscrizione autografa sul testo cartaceo dell'atto, nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto medesimo sottoscritto, e nella firma digitale conclusiva del Dirigente competente della Stazione Appaltante.-----

1) allegati: offerta economica Affidatario -----

Letto, approvato e sottoscritto -----

----- Per l'Amministrazione ----- Per l'Affidatario -----

-----Arch. Diego Tartari -----Dott. Ivan Chiesi-----

----- \_\_\_\_\_ ----- \_\_\_\_\_ -----