

**Settore A3 – Servizio Sport e Benessere****CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL
PROGETTO CARPI 2017/18: UNA CITTÀ’ PER LO SPORT**

- PERIODO SETTEMBRE 2017/ SETTEMBRE 2018 –

TITOLO I – CONDIZIONI GENERALI**Art. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente capitolato ha per oggetto l’affidamento del servizio di realizzazione del progetto di approfondimento della conoscenza della pratica sportiva a Carpi e di promozione del territorio carpigiano mediante la valorizzazione dello sport, denominato “Carpi 2017/18: una città per lo sport”.

Detto servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità specificate ai successivi articoli del presente capitolato ed essere comprensivo di tutti gli oneri accessori.

L’esecuzione del servizio sopra indicato sarà effettuata dall’operatore economico appaltatore (di seguito denominato anche semplicemente GESTORE), in proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio, in qualità di titolare dell’attività a tutti gli effetti di legge.

ART. 2 DURATA

Il presente affidamento avrà durata di 12 mesi, presumibilmente dal 15.09.2017 al 15.09 2018.

ART. 3 CORRISPETTIVO PER I SERVIZI PRESTATI

Il valore complessivo dell’appalto di che trattasi ammonta complessivamente ad **Euro 24.590,16** IVA al 22% di legge esclusa (€ 30.000,00 IVA INCLUSA).

TITOLO II – DESCRIZIONE DEI SERVIZI**ART. 4 OBIETTIVI DEL SERVIZIO**

Il servizio di realizzazione del progetto, nello spirito della recente Legge regionale dell’Emilia-Romagna N° 8 del 31 maggio 2017 ad oggetto “Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive”, intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- censire in modo puntuale ed approfondito le diverse discipline ed attività sportive presenti a Carpi, così come i praticanti di queste ultime;
- sostenere le associazioni ed i gruppi sportivi a presentare progetti di responsabilità sociale applicati allo sport;
- individuare attività ed interventi in grado di contribuire ad arginare il fenomeno dell’abbandono della pratica sportiva;
- stimolare l’imprenditoria privata ad investire nello sport attraverso lo sviluppo di progettualità innovative;
- individuare attività ed interventi in grado di valorizzare le diverse eccellenze della città, mettendo in sinergia il mondo dello sport professionistico con quello amatoriale;

- portare a Carpi un grande evento sportivo nazionale che valorizzi la città nell'ottica della promozione territoriale.

ART. 5 ATTIVITÀ' E SERVIZI RICHIESTI

Il progetto prevede le attività minime di seguito riportate.

a) Ricerca sulla realtà sportiva carpigiana.

Nel periodo compreso tra settembre ed ottobre 2017 si richiede la realizzazione di una ricerca da effettuare mediante la somministrazione di un questionario (in forma anonima o comunque con una raccolta dei dati personali tale da non consentire l'identificazione della persona) concordato con la Consulta allo Sport del Comune di Carpi e lo stesso Ente, da rivolgere ad un significativo campione di cittadini di una fascia di età adeguata agli obiettivi del progetto stesso al fine di consentire un'analisi della realtà sportiva di Carpi. Tale questionario dovrà contribuire a definire:

- dati quantitativi degli sport praticati e dei praticanti, a vario titolo, di attività fisica e sportiva nel territorio carpigiano;
- dati qualitativi sui comportamenti e le modalità dei praticanti sportivi;
- indicazioni sulle eccellenze e le problematiche esistenti nella pratica sportiva e nell'organizzazione di eventi sportivi.

Per ottenere un campione significativo si richiede la realizzazione di almeno 500 questionari. La ricerca dovrà consentire la realizzazione di un approfondimento contestualizzato dei dati emersi e la redazione di un primo documento da realizzare con previa condivisione con l'Ufficio Sport e la Presidenza della Consulta allo Sport del Comune di Carpi.

b) Evento di presentazione dei risultati ottenuti nella ricerca.

Nel mese di novembre 2017 si richiede l'organizzazione di un incontro pubblico particolarmente indirizzato agli addetti ai lavori del mondo sportivo locale, volto a:

- presentazione e relativa condivisione dei risultati emersi nella ricerca;
- sviluppo di tematiche, correlate ai dati della ricerca, che siano di interesse per l'Amministrazione comunale e per i soggetti che, a vario titolo, si interessano localmente di sport.

La realizzazione di questa iniziativa dovrà avvenire con il supporto dell'Ufficio Sport e della Presidenza della Consulta allo Sport, così come dell'Ufficio Stampa del Comune di Carpi.

c) Convegno di promozione dello sport carpigiano.

Nel mese di dicembre 2017 si richiede l'organizzazione di un convegno, aperto a tutto la cittadinanza, da sviluppare sulla base di due linee di indirizzo:

- presentazione dei dati e dei risultati emersi dalla ricerca a cura di un relatore specializzato;
- tavola rotonda alla presenza di relatori di livello nazionale provenienti dal mondo dello sport e di testimonial sportivi, chiamati a confrontarsi su tematiche che abbiano come filo conduttore "lo sport come valore sociale".

La realizzazione di questa iniziativa dovrà avvenire con il supporto dell'Ufficio Sport e della Presidenza della Consulta allo Sport, così come dell'Ufficio Stampa del Comune di Carpi.

d) Supporto nell'assegnazione alla città di Carpi di un evento sportivo a carattere nazionale.

Si richiede un fattivo supporto al Comune di Carpi, da svilupparsi per tutto il periodo compreso tra settembre 2017 ed agosto 2018 nell'individuazione e nella contestuale assegnazione di un evento sportivo a carattere nazionale da realizzarsi entro agosto 2018 a Carpi.

Per la realizzazione delle attività di cui sopra il GESTORE si dovrà avvalere della supervisione dell'Ufficio Sport e Benessere e dell'Ufficio Comunicazione del Comune di Carpi.

ART. 6 GESTIONE DELLE ATTIVITÀ' E POSSIBILI PROPOSTE MIGLIORATIVE

Saranno particolarmente apprezzate le proposte che prevedano:

- 1) un progetto dettagliato della ricerca, contenente le modalità di approccio, le tematiche da sviluppare, i dati quantitativi e qualitativi da recuperare;
- 2) il coinvolgimento nella ricerca di almeno 500 persone di una fascia di età adeguata agli obiettivi preposti, con la possibilità di migliorare in modo motivato il campione di cui sopra;

- 3) un progetto dettagliato rispetto alle modalità di studio ed analisi dei dati emersi dalla ricerca, così come alla redazione di un primo documento dei dati medesimi;
- 4) un progetto di massima relativamente all'evento di presentazione dei risultati ottenuti nella ricerca ed al convegno di cui sopra, con particolare attenzione agli aspetti organizzativi e di coordinamento, così come ai possibili temi da sviluppare;
- 5) l'individuazione di un numero congruo di qualificati relatori di livello nazionale per l'evento di presentazione dei risultati e del convegno, così come di significativi testimonial del mondo sportivo da coinvolgere nel convegno stesso, facendosi carico dei contatti e delle gestioni logistiche di questi ultimi;
- 6) l'elaborazione di un progetto grafico dei materiali di promozione degli eventi, così come la redazione ed il lancio di almeno due comunicati stampa;
- 7) una proposta particolarmente significativa di un evento sportivo a carattere nazionale da svolgersi nel territorio di Carpi entro agosto 2018, facendosi carico di supportare il Comune di Carpi nei contatti e nelle trattative con le Federazioni e/o i soggetti organizzatori e/o detentori dei diritti in questione per l'organizzazione del grande evento di cui sopra;
- 8) l'individuazione da parte del GESTORE di un proprio Responsabile del Progetto che si dovrà relazionare con gli uffici preposti del Comune di Carpi.

ART.7 MONITORAGGIO E DOCUMENTAZIONE

Per favorire il corretto svolgimento delle attività previste, condividendo aspettative reciproche, bisogni prioritari di intervento e modalità di raccordo, si richiede:

- la realizzazione di almeno quattro incontri, che coinvolgano il responsabile di progetto del GESTORE, così come la Committenza del Comune di Carpi;
- la realizzazione di report sintetici, a cadenza bimestrale, da trasmettere al referente della Committenza del Comune di Carpi, volti a fornire dati qualitativi e quantitativi nel rispetto dei dati sensibili acquisiti;
- la realizzazione di una relazione più dettagliata, esaustiva ed approfondita da redigere alla fine del progetto.

TITOLO III – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

ART. 8 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ED AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Potranno presentare istanza di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016:

- che non incorrano in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- in possesso dell'abilitazione ed iscrizione alla categoria di IntercentER denominata "Servizi di organizzazione di manifestazioni sportive" - **CPV n. 92622000-7**

a pena di esclusione dalla procedura.

ART. 9 MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il servizio in oggetto sarà affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs 50/2016, mediante procedura negoziata con RdO su Intercent-ER, ancorché l'importo dell'appalto permetterebbe di ricorrere ad un affidamento diretto, con la finalità di favorire il confronto concorrenziale tra le offerte.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (mediante valutazione di una Commissione giudicatrice) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016, in base ai seguenti elementi di valutazione e relativi fattori ponderali, stante pari a 100 il punteggio massimo attribuibile:

Offerta Tecnica Qualitativa – Punteggio massimo attribuibile: 80 punti

Elementi di valutazione e punteggi attribuibili		Punti
A. Precedenti esperienze <i>Valutazione delle precedenti esperienze del candidato operatore economico sviluppate nell'arco degli ultimi 3 anni relativamente ad attività similari a quelle richieste dal presente bando, con una presentazione accurata ma sintetica rispetto ai committenti, ai contenuti ed al periodo.</i>		Max 25
A.1	Valutazione di precedenti esperienze rispetto a ricerche e sondaggi quantitativi e qualitativi, con riferimento agli sport praticati a livello amatoriale, ai praticanti ed ai loro comportamenti	10
A.2	Valutazione di precedenti esperienze nella gestione di eventi sportivi di respiro nazionale, con riferimento ad eventuali ruoli di supporto e consulenza ad enti locali, così come a competenze e capacità relazionali con le federazioni sportive e con altri soggetti, tra i quali mass media e sponsor	10
A.3	Valutazione di precedenti esperienze in materia di organizzazione di conferenze e convegni su tematiche sportive, con riguardo ai relatori ed ai testimonial sportivi coinvolti, così come ai progetti comunicativi sviluppati	5
B. Sviluppo progettuale delle attività <i>Valutazione della proposta di sviluppo progettuale delle singole attività oggetto del servizio con una presentazione accurata ma sintetica rispetto a ruoli, contenuti e tempi</i>		Max 25
B.1	Valutazione della proposta metodologica di ricerca rispetto agli sport praticati ed ai relativi praticanti a Carpi, con descrizione dell'organizzazione della medesima ricerca e del contestuale cronoprogramma	10
B.2	Valutazione della proposta di organizzazione dell'evento sportivo a carattere nazionale da fare a Carpi con descrizione delle modalità di supporto alla locale Amministrazione comunale e delle azioni di raccordo con i soggetti coinvolti	10
B.3	Valutazione dell'organizzazione dell'evento di presentazione della ricerca e del convegno di promozione dello sport carpigiano, con descrizione della gestione complessiva dei due momenti e del progetto comunicativo. Saranno particolarmente apprezzate eventuali proposte sostenibili di relatori e testimonial sportivi da coinvolgere	5
C. Professionisti coinvolti		Max 20
C.1	Valutazione dei profili, attraverso presentazione dei c.v., dei possibili professionisti ed esperti coinvolti, per i quali sarà apprezzata e valutata la professionalità certificata, con aderenza del titolo di studio ai compiti previsti, attestati e percorsi di aggiornamento specifici, significative esperienze precedenti, con particolare attenzione ad attività similari a quelle richieste dal presente bando. Si richiede altresì di specificare i ruoli che le persone di cui sopra avranno nella realizzazione delle attività richieste, con particolare riguardo alla figura del responsabile del Progetto.	20
D. Proposte migliorative dei servizi		Max 10
D.1	Valutazione di possibili proposte migliorative sia a livello qualitativo ed innovativo che quantitativo, con particolare attenzione alla ricerca sulla realtà sportiva carpigiana. Tali proposte non dovranno comportare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione e saranno controllate nel corso dell'esecuzione del contratto.	10

Offerta Economica – Punteggio massimo attribuibile: 20 punti

La procedura di attribuzione dei punteggi sarà meglio descritta nella lettera di invito-disciplinare d'appalto.

TITOLO IV – DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE

ART.13 OBBLIGHI DEL GESTORE

La realizzazione delle attività richieste deve essere curata dal GESTORE, avvalendosi di persone con qualificata esperienza nel settore di riferimento, che dovrà essere certificata dai Curricula Vitae da allegare in sede di offerta. Una particolare attenzione dovrà essere data al profilo del Responsabile del progetto, individuato dal GESTORE, per i rapporti con il Comune di Carpi, che dovrà essere contraddistinto da significative e comprovate esperienze organizzative e gestionali nel campo della realizzazione di eventi sportivi.

Il GESTORE dovrà osservare nei confronti del personale che a vario titolo sarà coinvolto nella realizzazione del Progetto (dipendenti/collaboratori/soci) tutte le norme relative le retribuzioni, assicurazioni, sicurezza, prevenzione degli infortuni sul lavoro, contributi posti a carico dei datori di lavoro, stabiliti nella normativa vigente, nonché derivanti dal contratto collettivo di lavoro nazionale ed eventuali contratti integrativi. I suddetti obblighi vincolano il GESTORE indipendentemente dalla sua natura, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica.

Il GESTORE si assume altresì l'obbligo di far osservare al proprio personale, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato e per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R, nonché quelli previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Carpi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 20.01.2014. La violazione dei suddetti obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il GESTORE garantisce inoltre la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro in ogni fase lavorativa connessa con l'appalto, sia per quanto riguarda le modalità operative, mediante l'attivazione di tutte le procedure necessarie per la prevenzione degli infortuni, sia per quanto concerne le attrezzature eventualmente impiegate, mediante l'eventuale utilizzo di dispositivi di protezione e attrezzature antinfortunistiche, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione ed informazione dei dipendenti ed ogni altro obbligo di legge. Il Comune di Carpi è quindi esplicitamente esonerata rispetto ad eventuali inadempimenti del GESTORE in qualche modo ricollegabili direttamente o indirettamente con quanto richiesto dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss. mm.ii.

Il GESTORE garantisce altresì che in fase di esecuzione del contratto il personale coinvolto a vario titolo nella realizzazione del progetto corrisponderà a quello indicato in sede di offerta.

Sono fatti salvi soltanto i casi di forza maggiore, per i quali la sostituzione dovrà essere effettuata con personale in tutto corrispondente a quello dichiarato.

Si impegna inoltre a comunicare per iscritto, nel momento in cui ricorra il caso, eventuali variazioni e/o sostituzioni, anche temporanee, per qualsiasi causa.

Anche in corso di svolgimento del servizio, il Comune di Carpi si riserva il diritto di chiedere al GESTORE la sostituzione del personale ritenuto, per comprovati motivi, non idoneo al servizio o che, durante lo svolgimento del servizio stesso, abbia tenuto un comportamento non adeguato rispetto alle prescrizioni del presente capitolato, oppure non consono all'ambiente e/o al contesto; in tal caso il GESTORE ha l'obbligo di procedere alla sostituzione entro 10 giorni del personale non idoneo, senza che ciò possa costituire motivo di maggiore onere per il Committente.

TITOLO V – RAPPORTO CONTRATTUALE

ART. 14 RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO E COPERTURA ASSICURATIVA

Il GESTORE risponderà dei danni - sia alle persone, sia alle cose - cagionati al Comune di Carpi o a terzi in relazione allo svolgimento di tutte le attività e servizi che formano oggetto dell'appalto e per

l'intera durata del medesimo, tenendo al riguardo sollevato il Comune e i suoi amministratori, dipendenti e collaboratori, da ogni eventuale richiesta risarcitoria o pretesa, da chiunque avanzata nei confronti degli anzidetti soggetti.

Il GESTORE si obbliga pertanto a stipulare con primaria compagnia assicuratrice - e a mantenere valida ed efficace, per tutta la durata dell'appalto, comprese le eventuali proroghe - idonea copertura assicurativa per:

- a) la Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività e ai servizi prestati, intendendosi compresi i danni derivanti dal complesso delle attività e dei servizi formanti oggetto dell'affidamento, come descritti nel presente Capitolato d'oneri, con tutte le attività accessorie e complementari rispetto alle attività e servizi principali;
- b) la Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) per gli infortuni sofferti da tutti i prestatori d'opera addetti all'attività, inclusi i soci.

La richiamata assicurazione RCT/RCO dovrà prevedere massimali di garanzia non inferiori rispettivamente a:

- **euro 1.500.000,00** per sinistro;
- **euro 1.000.000,00** per persona (terzo o prestatore di lavoro) che abbia subito danni per morte o lesioni corporali;
- **euro 500.000,00** per danni a cose;

e dovrà inoltre prevedere:

relativamente alla garanzia RCT

- l'estensione del novero dei terzi a:
 - titolari e dipendenti o addetti di ditte terze (fornitori, ecc.) e, in genere, alle persone fisiche che partecipino ad attività complementari all'attività assicurata;
 - professionisti e consulenti in genere e loro prestatori di lavoro o addetti;
 - subappaltatori e loro dipendenti.
- l'estensione alla responsabilità civile derivante al GESTORE per danni provocati e per danni subiti da non dipendenti della cui opera la stessa si avvalga;
- l'estensione ai rischi della responsabilità civile derivante dalla proprietà e/o conduzione e/o esercizio di qualsiasi bene - sia immobile, sia mobile - utilizzato per l'espletamento delle attività;
- l'estensione ai danni da organizzazione di manifestazioni;

relativamente alla garanzia RCO

- l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL - o eccedenti le prestazioni previste dalla richiamata disciplina - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro;
- la clausola di buona fede INAIL.

L'esistenza e la validità della copertura assicurativa nei limiti minimi prescritti dovrà essere documentata con deposito di copia della relativa polizza quietanzata, nei termini richiesti dal Comune di Carpi e in ogni caso prima della stipulazione del contratto.

Resta precisato che costituirà onere a carico del GESTORE, il risarcimento degli importi dei danni - o di parte di essi - che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera lo stesso GESTORE dalle responsabilità incombenti, a termini di legge, su di esso o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non risulti coperto - totalmente o parzialmente - dalla sopra richiamata copertura assicurativa.

ART. 15 GARANZIE PROVVISORIA E DEFINITIVA

A. GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA: GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, pari all'2% del prezzo base indicato nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi e costituita nelle modalità previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

L'importo della garanzia sarà ridotto nella misura e alle condizioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.lgs 50/2016.

La garanzia dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

B. GARANZIA DEFINITIVA

Il Concessionario deve presentare preventivamente alla stipula del contratto, ai sensi del D.Lgs 103 del D.Lgs 50/2016, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

L'importo della garanzia sarà ridotto nella misura e alle condizioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.lgs 50/2016.

La predetta cauzione potrà costituirsi in una delle seguenti modalità:

- con fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito, escutibile a prima richiesta scritta;
- con polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione ovvero da intermediari finanziari debitamente autorizzati all'esercizio del ramo cauzioni.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte del Committente che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 d. lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

ART. 16 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il Gestore è tenuto a comunicare il nominativo del Legale Rappresentante autorizzato a sottoscrivere il contratto per l'affidamento del servizio del presente capitolato e resta vincolato anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte del Comune di Carpi.

Qualora il Gestore ricusi di stipulare il contratto nei termini stabiliti o non ottemperi alla regolarizzazione della documentazione da produrre è ritenuto inadempiente; nel qual caso il Comune di Carpi si riserva la facoltà di adire le vie legali.

Il Comune di Carpi inoltre si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto, fino a quando tutti gli atti, le procedure, le attività inerenti l'affidamento in questione, ad esso necessari e da esso dipendenti abbiano conseguito piena efficacia giuridica a norma di legge.

La stipulazione del formale contratto resta comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrarre.

La stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza commerciale in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico. La ditta assegnataria si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale, che dovessero essere impartite dall'Amministrazione. Tutte le spese conseguenti e inerenti il contratto sono a carico della ditta affidataria.

ART. 17 SUBAPPALTO E CESSIONE

Il sub appalto è ammesso nei limiti e nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 105 del D.lgs 50/2016. Si precisa a tal proposito che i soggetti invitati dovranno indicare in sede di offerta le parti del servizio che intendono subappaltare a terzi.

E' vietata la cessione del contratto anche parziale.

L'inosservanza di tali obblighi determina l'immediata risoluzione del contratto e la perdita della garanzia definitiva, a titolo di risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune di Carpi e fatti salvi i maggiori danni accertati.

ART. 18 RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto già disposto ai sensi delle disposizioni del codice civile e dell'art. 108 del D.Lgs 50/2016, il Comune di Carpi si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per il GESTORE, nel caso di gravi inadempimenti alle obbligazioni contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto il Committente si riserva il diritto di liquidare esclusivamente il corrispettivo per i servizi eseguiti, depurato delle eventuali penali maturate, fatta salva ogni ragione ed azione per rivalsa dei danni conseguenti all'inadempienza contrattuale, senza che derivi al GESTORE alcun diritto a pretendere altro per mancati guadagni e spese per la parte del contratto non eseguita. Sarà inoltre addebitato al GESTORE il maggior onere che dovesse derivare al Committente dalla stipula di un nuovo contratto.

La risoluzione del contratto ai sensi del presente articolo comporta in ogni caso, a titolo di penale, l'escussione totale della garanzia definitiva, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni.

Il recesso dal contratto è disciplinato dall'art. 109 del D.Lgs 50/2016.

ART. 19 CONTENZIOSO

In caso di controversie relative all'esecuzione del presente contratto si procederà ai sensi della parte VI, Titolo I "Contenzioso" del D.Lgs. n. 50/2016, per quanto applicabile.

Le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, che non si possano definire con accordo bonario, saranno devolute al Tribunale di Modena.

ART. 20 PENALI

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, il Comune di Carpi, a tutela delle disposizioni contenute nel presente capitolato e qualora le stesse siano disattese con responsabilità del GESTORE, applicherà le seguenti penalità detraendole direttamente dal primo pagamento utile:

1. in caso di sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte del GESTORE di quanto dichiarato in sede di candidatura della propria proposta, tale da costringere il Comune di Carpi a provvedere in altro modo, verrà applicata una penale fino ad Euro 1.000,00, oltre all'addebito degli oneri connessi all'affidamento del servizio non eseguito ad altro soggetto idoneo, anche a prezzo superiore;
2. qualora il GESTORE non utilizzi personale adeguato per professionalità e/o esperienza, nello spirito di quanto dichiarato in sede di candidatura della propria proposta, verrà applicata una penale fino ad Euro 1.000,00.

Per tutti i casi che dovessero verificarsi e che non rientrano specificatamente nelle casistiche di cui sopra verranno applicate le penalità di seguito riportate:

- da Euro 200,00 a Euro 400,00 per ogni inadempienza di lieve entità;
- da Euro 400,00 a Euro 750,00 per ogni inadempienza ritenuta mediamente grave nel rispetto delle norme del Capitolato;
- da Euro 750,00 a Euro 1.000,00 per ogni altra casistica di grave inadempimento o violazione del presente Capitolato.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale il GESTORE avrà facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della contestazione.

Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le contro deduzioni presentate nei termini prescritti siano ritenute oggettivamente valide e fondate ad insindacabile giudizio del Comune di Carpi nella figura del RUP.

Se il GESTORE, nell'arco temporale del contratto, sarà sottoposto al pagamento di tre penali, per deficienze nel servizio o inosservanza agli obblighi contrattuali anche in assenza di imposizioni al risarcimento danni, sarà facoltà del Comune di Carpi risolvere il contratto.

ART. 21 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel caso in cui durante lo svolgimento del servizio si dovessero raccogliere dati personali il GESTORE sarà titolare del trattamento che dovrà essere effettuato nel rispetto del D.Lgs 196/03.

ART. 22 RINVIO

Per quanto non specificato nel presente capitolato si fa espresso rinvio a quanto previsto nella restante documentazione di gara, alle norme e disposizioni del codice civile, alle norme vigenti in materia di contratti pubblici, alle norme in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190/2012 e ss.mm.ii. e relative disposizioni applicative, se ed in quanto applicabili.

Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici citato nel presente capitolato è scaricabile dal sito del comune all'indirizzo <http://www.carpidiem.it/conoscere-carpi/il-comune/amministrazione-trasparente-carpi/11036-disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>
Il GESTORE è inoltre tenuto al rispetto delle eventuali ulteriori norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione ed applicazione di nuove normative.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE A3
Lavori Pubblici Infrastrutture Patrimonio
(Dott. Ing. Norberto Carboni)