

Registro Generale N. 000828/2022 del 24/10/2022

## **Determinazione del Dirigente del Settore U1 - AFFARI GENERALI**

**Accordo Quadro ex art. 54, c. 3, del Codice dei contratti pubblici per il servizio di  
facchinaggio e trasloco per il Comune di Carpi. Affidamento del contratto discendente n. 3 -  
CIG Master: 9299475988 - CIG Derivato ZA43830379**

### **Premesso che:**

- con determinazione n. 521 del 01.07.2022 è stato affidato ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.lgs. 50/2016, un accordo quadro con un unico operatore economico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, come convertito in Legge 120/2020 e s.m.i., per i servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili, arredi e altro materiale, nonché servizi di facchinaggio in genere, per rispondere alle varie esigenze dei servizi e delle strutture del Comune di Carpi, in favore all'operatore economico ditta Z.P. SRL con sede legale Via delle Suore 24/2 – 41122 Modena - COD. FISC./P.IVA 03238510360, per un importo massimo stimato complessivo pari ad Euro 60.000,00 (IVA al 22% esclusa);
- il contratto di Accordo Quadro è stato formalizzato mediante stipula di Trattativa Diretta n. 3085410 in data 01.07.2022 con il prot. gen. n. 42786/2022;
- le condizioni che disciplinano l'Accordo Quadro in oggetto e i relativi contratti discendenti sono previsti nel capitolato speciale d'appalto e sono state accettate dall'affidatario in sede di offerta di cui alla Trattativa Diretta n. 3085410;
- occorre provvedere a stipulare il terzo contratto discendente con l'operatore economico affidatario Z.P. SRL, per servizi di movimentazione e di facchinaggio in genere, al fine di rispondere a varie esigenze degli uffici e Servizi del Comune di Carpi fino al 31.12.2022, quali in particolare:  
movimentazione di materiale vario a supporto di iniziative varie del Settore Sviluppo Culturale Promozione della città;  
Trasloco uffici del Servizio acquisti in comune da Palazzo Scacchetti a Palazzo Pieve;  
trasloco ufficio grafico da palazzo Pieve a Palazzo dei musei;  
movimentazioni arredi di uffici di Palazzo Scacchetti, per riorganizzazione logistica (Servizio Segreteria, Servizio tributi, servizio ragioneria, Direzione Generale Unione e uffici di staff);  
movimentazioni di materiale d'archivio per il Settore tecnico, presso la sede di Via Peruzzi;  
movimentazioni materiali presso Biblioteca Loria e Castello dei Ragazzi;
- l'Amministrazione ha richiesto la disponibilità all'operatore economico Z.P. SRL ad eseguire gli interventi sopra elencati;
- le attività in oggetto sono di norma contabilizzate a misura;

### **Dato atto che:**

l'operatore economico Z.P. SRL, che ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire gli interventi richiesti e quindi a stipulare il terzo contratto discendente nel contesto del predetto Accordo Quadro, ha effettuato appositi sopralluoghi il giorno 13 ottobre a seguito dei quali ha quantificato in € 6.650,00 IVA esclusa, come da offerta agli atti del Servizio Acquisti in comune, l'esecuzione dei seguenti interventi che verranno realizzati entro la metà di novembre:  
trasloco uffici del Servizio acquisti in comune da Palazzo Scacchetti a Palazzo Pieve;  
trasloco ufficio grafico da palazzo Pieve a Palazzo dei musei;

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

movimentazioni di materiale d'archivio per il Settore tecnico, presso la sede di Via Peruzzi;  
movimentazioni materiali presso Biblioteca Loria e Castello dei Ragazzi;

**Precisato che** per l'esecuzione delle attività relative a:

movimentazione di arredi di uffici di Palazzo Scacchetti, per riorganizzazione logistica (Servizio Segreteria, Servizio tributi, servizio ragioneria, Direzione Generale Unione e uffici di staff);  
movimentazione di materiale vario a supporto per iniziative varie del Settore Sviluppo Culturale Promozione della città;

si stima una spesa complessiva di € 6.000,00 IVA esclusa, tenuto conto che le attività richieste non sono ad oggi state ancora specificamente stimate, in quanto è in corso la definizione dei fabbisogni

- la stima è stata effettuata tenendo conto di interventi analoghi e del fatto che le attività richieste prevedono l'impiego di squadre di almeno n. 2 /4 operatori e l'utilizzo di almeno n. 1 furgone (in particolare in caso di traslochi di uffici);
- il contratto discendente in oggetto sarà contabilizzato a misura, trattandosi di attività per le quali non è possibile predeterminare la durata effettiva;
- il contratto discendente sarà formalizzato mediante corrispondenza commerciale secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto;
- le prestazioni oggetto del contratto discendente n. 3 saranno ordinate sulla base degli interventi programmati e preventivati, mentre per quelli non specificatamente stimati, a seguito di apposito preventivo, già comunicati al fornitore e potranno essere oggetto di variazione in base a sopravvenute diverse esigenze che saranno comunicate dal DEC alla ditta fornitrice;
- il CIG Derivato del primo contratto discendente è ZA43830379;
- il Responsabile di Procedimento è la dott.ssa Susi Tinti, Responsabile del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
- Il direttore dell'esecuzione individuato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.l.gs. 50/2016 è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio Acquisti in comune dell'Unione Delle Terre D'Argine;

**Valutato** di stimare in € 12.650,00 oltre IVA per complessivi € 15.433,00 IVA compresa, l'importo complessivo del contratto discendente n. 3 a favore della ditta Z.P. SRL, per le prestazioni sopra elencate che dovranno essere eseguite entro il 31/12/2022;

**Vista** la seguente normativa:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e il D. L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;
- le Linee Guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 106 del 1 marzo 2018 e aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n.636 del 10 luglio 2019;

**Preso atto che** l'acquisto è previsto nel programma biennale 2022/2023 ed è identificato dalCUI S00184280360202100052che presenta ancora la necessaria disponibilità;

**Accertato che** il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visti:**

- il Regolamento Comunale dei contratti approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 148 del 22/12/2015, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017, divenuto esecutivo in data 09/01/2018;

**Richiamati i seguenti atti attinenti alla programmazione finanziaria:**

- Delibera del Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2021, ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024";
- Delibera del Consiglio Comunale n. 134 del 30.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024";
- Delibera di Giunta Comunale n. 265 del 31.12.2021, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 – 2024 – Parte finanziaria";

**Richiamato** il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Carpi che all'art 6 comma 4 prevede che *"I Dirigenti/Responsabili dei Servizi dell'Unione, per le attività e le funzioni oggetto di convenzione o di altra forma di gestione associata, possono adottare tutti gli atti previsti dall'art 107 del D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla gestione dei pertinenti capitoli di entrata e di spesa allocati nel bilancio dell'Ente, nel rispetto del principio di integralità, del divieto di duplicazione delle funzioni e per ragioni di massima economicità e di ricomposizione unitaria delle competenze. Il PEG dà puntuale evidenza delle risorse ad essi assegnate"*;

**Dato atto** che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. **Di provvedere** ad affidare il contratto discendente n. 3 all'operatore economico Z.P. SRL, per servizi di movimentazione e di facchinaggio in genere, al fine di rispondere alle varie esigenze degli uffici e Servizi del Comune di Carpi ed in particolare:

movimentazione di materiale vario a supporto di iniziative varie del Settore Sviluppo Culturale Promozione della città;

Trasloco uffici del Servizio acquisti in comune da Palazzo Scacchetti a Palazzo Pieve;

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

trasloco ufficio grafico da palazzo Pieve a Palazzo dei musei;  
movimentazioni arredi di uffici di Palazzo Scacchetti, per riorganizzazione logistica (Servizio Segreteria, Servizio tributi, servizio ragioneria, Direzione Generale Unione e uffici di staff);  
movimentazioni di materiale d'archivio per il Settore tecnico, presso la sede di Via Peruzzi;  
movimentazioni materiali presso Biblioteca Loria e Castello dei Ragazzi;

2. **Di stimare** un importo contrattuale pari ad € 12.650,00 oltre IVA per complessivi € 15.433,00 IVA compresa;
3. **Di dare atto** che il corrispettivo è determinato a misura ai sensi dell'art 3 comma eeeee)
4. **Di dare atto** che il contratto discendente sarà formalizzato mediante corrispondenza commerciale, secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto;
5. **Di impegnare** la somma di € 15.433,00 IVA compresa in favore della ditta Z.P. SRL con sede legale Via delle Suore 24/2 – 41122 Modena - COD. FISC./P.IVA 03238510360, sul Bilancio 2022/2024, esercizio 2022, come di seguito indicato:

| Voce        | Descrizione   |                    |
|-------------|---|--------------------|
| 00660.00.19 | PRESTAZIONI DI SERVIZI prestazioni diverse SERVIZI GENERALI | € 15.433,00        |
|             | TOTALE  | <b>€ 15.433,00</b> |

6. **Di riservare** a successivi e separati atti l'assunzione di ulteriori impegni di spesa derivanti dalle effettive esigenze dell'Amministrazione nei limiti degli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2022/2024;
7. **Di dare atto** inoltre che:
  - il CIG Master dell'Accordo Quadro è 9299475988;
  - il CIG Derivato del primo contratto discendente è ZA43830379;
  - è stata verificata la regolarità contributiva delle imprese attestata come segue:  
DURC ai sensi dell'art. 31, commi 4, 5, 6 e 7, D.L. 69 del 21/06/2013 convertito con modificazioni nella Legge n. 98 del 09/08/2013 con esito regolare: operatore economico ZP SRL (certificato INPS\_32433919 – scadenza 10.12.2022);
  - l'acquisto è previsto nel programma biennale 2022/2023 ed è identificato dal CUI S00184280360202100052 che presenta ancora la necessaria disponibilità;
  - il pagamento di quanto in oggetto avverrà secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto dell'accordo quadro e la relativa fattura sarà pagata a 30 giorni dalla data di accettazione (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura e attestazione di regolare esecuzione);
  - il Responsabile di Procedimento è la dott.ssa Susi Tinti, Responsabile del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
  - Il direttore dell'esecuzione individuato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.l.gs. 50/2016 è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio Acquisti in comune dell'Unione Delle Terre D'Argine;
  - il presente provvedimento nel rispetto dell'art. 1, comma 32, Legge n. 190/2012, dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 verrà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Carpi, sezione "Amministrazione

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

Trasparente”, sottosezione “Bandi di gara e Contratti”.

Il Dirigente  
TINTI SUSI

**OGGETTO: Accordo Quadro ex art. 54, c. 3, del Codice dei contratti pubblici per il servizio di facchinaggio e trasloco per il Comune di Carpi. Affidamento del contratto discendente n. 3 - CIG Master: 9299475988 - CIG Derivato ZA43830379**

| Euro      | Piano Finanziario | Capitolo | Esercizio | CIG        | Impegno N. |
|-----------|-------------------|----------|-----------|------------|------------|
| 15.433,00 | 1.03.02.13.003    | 6600019  | 2022      | ZA43830379 | 01550      |

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

**24/10/2022**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*