

UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

VERBALE PER LA VALUTAZIONE DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA
NELLA PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL
CONCESSIONARIO DEL SERVIZIO FARMACEUTICO DELLA FARMACIA
COMUNALE DI CARPI (MO), DI NUOVA ISTITUZIONE: TIPO
PUBBLICA URBANA, SEDE N. 17, CODICE FARMACIA 36005180.

IL SEGRETARIO

L'anno duemiladiciassette (2017) e questo giorno sedici
(16) del mese di giugno

16/06/2017

alle ore 15:00 nella "Sala Riunioni" della Sede
Comunale posta in Carpi, V.le B. Peruzzi, n. 2., sono
presenti i Signori:

1. Dott.ssa ANNA MESSINA, nata a Mirabella Imbaccari
(CT) il 21-07-1961, domiciliata per la carica presso la
sede Comunale, Segretario Generale del Comune di Carpi
con sede in Carpi (MO), C.so A. Pio, n. 91, (C.F.: 00
184 280 360), agente non in proprio ma nella sua veste
di responsabile del procedimento per la concessione del
servizio in oggetto;

2. ING. NORBERTO CARBONI, nato a Modena il 06-06-1959,
domiciliato per la carica presso la sede dell'Unione

I COMMISSARI

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE
del Procedimento

delle Terre d'Argine, in C.so Alberto Pio, n. 91, agente non in proprio ma nella sua veste di Presidente della Commissione Giudicatrice, nominato con determinazione dirigenziale della Centrale Unica di Committenza n. 303 dell'11-04-2017 e confermato in tale ruolo con successiva determinazione del nuovo dirigente della Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine n. 533 del 16-06-2017, ai fini della valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura aperta di cui all'oggetto;

3. DOTT.SSA BARBARA PAPOTTI, in qualità di Commissario, nominato con la suindicata Determinazione n. 303 dell'11-04-2017;

4. DOTT.SSA PAOLA REGGIANI, in qualità di Commissario, nominato con la suindicata Determinazione n. 303 dell'11-04-2017;

5. DOTT. CORRADO MALAVASI in qualità di Segretario della Commissione Giudicatrice;

Sono presenti, altresì, a titolo di collaboratori il Dott. GABRIELE LOTTI, addetto all'ufficio appalti della Centrale Unica di Committenza e la Dott.ssa ROMANA MATTIOLI, funzionario del Settore G3 del Comune di Carpi;

IL SEGRETARIO

IL COMMISSARIO

Paola Reggiani
Barbara Papotti

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE

Corrado Malavasi

IL RESPONSABILE
del Procedimento

Romana Mattioli

Richiamato quanto riportato nei precedenti Verbali concernenti la concessione in oggetto come di seguito elencati:

- "Verbale di apertura dei plichi e valutazione della documentazione amministrativa" del 21-03-2017;
- "Verbale prima seduta non pubblica della Commissione Giudicatrice" in data 28-04-2017;
- "Verbale seconda seduta non pubblica della Commissione Giudicatrice" in data 2-05-2017;
- "Verbale II seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica" del 9-05-2017;

Premesso che:

- nella presente seduta non pubblica il Responsabile del procedimento, col supporto della Commissione Giudicatrice, procede alla valutazione della documentazione inerente l'eventuale anomalia relativamente all'offerta presentata da Didasko Cooperativa Sociale, che ha ottenuto il punteggio più alto, pari a punti 97,12, nella graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come indicato nel citato Verbale del 9-05-2017, ai sensi di quanto prescritto al paragrafo 15 del "Bando/Disciplinare di gara" e dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016;

IL SEGRETARIO

IL COMMISSARIO

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE
del Procedimento

- con comunicazioni tramite PEC alla Cooperativa Sociale sopra indicata in data 9-05-2017, Prot. Gen.le n. 22872/2017, e in data 31-05-2017, Prot. Gen.le n. 27438/2017, è stato richiesto di presentare, rispettivamente entro le ore 11:30 del 18 maggio 2017 e le ore 12:00 del 7 giugno 2017, la documentazione concernente le giustificazioni relative alle voci dei costi e degli introiti previsti per la gestione del servizio farmaceutico in oggetto, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, oltre ad ulteriore documentazione amministrativa integrativa inerente la gestione economica della Cooperativa;
- la Didasko Cooperativa Sociale, ha fatto pervenire la documentazione richiesta, agli atti del Prot. Gen.le al n. 24674 del 18-05-2017 e al n. 28446 del 7-06-2017, entro i termini previsti;

TUTTO CIO' PREMESSO:

Il Responsabile del procedimento, il Presidente della Commissione Giudicatrice e i Commissari prendono atto che la Cooperativa Sociale Didasko ha prodotto apposito Piano economico-finanziario, comprendente "Relazione analitica e unitaria", "Conto economico", "Scheda spesa

IL SEGRETARIO

I COMMISSARI

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE
del Procedimento

per punti di progetto", "Cash Flow", nel quale viene effettuata approfondita e soddisfacente analisi delle voci dei costi e degli introiti inerenti la gestione della farmacia.

La Dott.ssa Romana Mattioli illustra al Responsabile del Procedimento e ai membri della Commissione i contenuti della documentazione integrativa prodotta in merito alla capacità economico-finanziaria della medesima Didasko Coop. Soc. (bilanci relativi agli ultimi esercizi 2015 e 2016, attività di gestione di servizi svolte attualmente dalla Cooperativa con particolare riguardo alla gestione di altre farmacie).

Pertanto, in base alle considerazioni sopra esposte, successivamente all'esame degli elementi forniti ed in particolare dalle analisi dei costi e degli introiti previsti, valutati in relazione al complesso dell'offerta, il Responsabile del Procedimento, col supporto e il parere positivo della Commissione già precedentemente nominata per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica nella procedura aperta in oggetto, ritiene attendibili ed esaurienti le giustificazioni addotte a dimostrazione della congruità dell'offerta, come risultanti dalla citata documentazione presentata dalla suddetta DIDASKO

IL SEGRETARIO

IL COMMISSARIO

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE del Procedimento

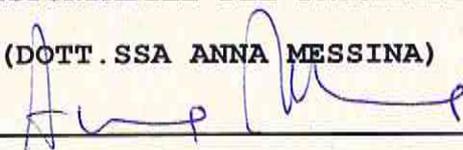
COOPERATIVA SOCIALE, esprimendo parere favorevole sulla affidabilità, nel suo complesso, dell'offerta presentata dal Cooperativa medesima.

Il Responsabile del Procedimento e il Presidente della Commissione dichiarano la conclusione della presente seduta alle ore 16:00. La proposta di aggiudicazione e la successiva aggiudicazione avverranno successivamente con appositi provvedimenti dirigenziali di approvazione delle risultanze dei verbali di gara.

Il presente verbale viene sottoscritto dal Responsabile del Procedimento, dal Presidente della Commissione, dai due Commissari e dal Segretario.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

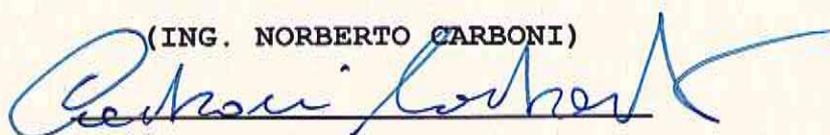
(DOTT. SSA ANNA MESSINA)





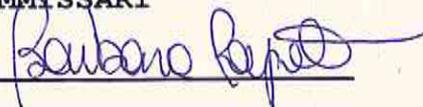
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

(ING. NORBERTO CARBONI)

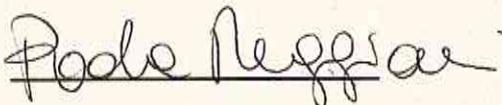


I COMMISSARI

DOTT. SSA BARBARA PAPOTTI



DOTT. SSA PAOLA REGGIANI



IL SEGRETARIO

DOTT. CORRADO MALAVASI

