



DECRETO SINDACALE

OGGETTO: Conferimento *ad interim* incarico funzioni dirigenziali di cui all'art. 109, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 - Settore 3 (cod S3) "Ambiente - Transizione ecologica" – Dott. urb. Renzo Pavignani

IL SINDACO

Premesso che in data 12 giugno 2019 il Presidente dell'Ufficio Centrale ha depositato, presso la segreteria del Comune (prot. n. 34897/2019), un esemplare del verbale recante la proclamazione del Sindaco e degli eletti alla carica di Consigliere Comunale per il mandato elettivo 2019 - 2024;

Richiamati

- l'art. 50, co. 10, del d.lgs. n. 267/2000, dove tra l'altro viene stabilito che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuendo e definendo gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 che definisce le funzioni e le responsabilità dirigenziali;
- l'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 che definisce le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali a tempo determinato;
- l'art. 19, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 che individua i criteri per l'affidamento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 in materia di incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi;
- gli artt. 43 e 44 del vigente Statuto comunale, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 21 del 9 febbraio 2017;
- l'art. 10 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 dell'11 febbraio 2013, che esplica i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali da parte del Sindaco;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 20 luglio 2021, avente oggetto

"Approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Carpi" con cui:

- è stata ridefinita la macro struttura organizzativa dell'Ente, prevedendo le seguenti strutture organizzative di massima dimensione:

- Settore 0 (cod. S0): S0A "Segretario Generale"; S0B "Ufficio di Gabinetto"; S0C "Portavoce del Sindaco";
- Settore 1 (cod. S1): "Servizi alla città";
- Settore 2 (cod. S2): "Sviluppo culturale - Promozione della città";
- Settore 3 (cod. S3): "Ambiente – Transizione ecologica"
- Settore 4 (cod. S4): "Pianificazione e sostenibilità urbana – Edilizia privata";
- Settore 5 (cod. S5): "Opere pubbliche - Manutenzione della città";

- è stato approvato l'Organigramma, schema grafico che rappresenta la macro-struttura organizzativa e gli aspetti organizzativamente rilevanti delle funzioni e delle attività, inquadrati nelle loro reciproche correlazioni;

- è stato approvato il "Funzionigramma", documento che definisce il contenuto delle "macro-funzioni" delle unità organizzative;



- si è stabilito che il concreto e complessivo avvio del nuovo assetto organizzativo dovrà avvenire entro e non oltre il 31 ottobre 2021;

Considerata la necessità di assicurare la continuità dell'azione amministrativa dell'ente;

Tenuto conto delle attitudini, competenze ed esperienze professionali dei Dirigenti attualmente in servizio, in rapporto alle esigenze della nuova organizzazione del Comune di Carpi;

Richiamato il precedente decreto sindacale prot n 6502 del 29.01.2021, con cui sono state conferite, *ad interim*, al dott. urb. Renzo Pavignani, le funzioni dirigenziali per la direzione del Settore "Ambiente", con decorrenza dal 01.02.2021, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale all'esito di eventuali procedure di reclutamento e, comunque, non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Considerato che, a seguito della deliberazione di Giunta sopra richiamata, è necessario provvedere al nuovo conferimento degli incarichi a decorrere dalla data del 1° novembre 2021, riferendoli alle strutture derivanti dalla nuova macro-organizzazione dell'ente;

Constatato che il Dirigente suddetto è in possesso dei requisiti culturali, professionali, delle conoscenze, competenze e dell'esperienza necessaria per la direzione del nuovo Settore 3 "Ambiente - Transizione ecologica";

Accertato che l'Ente non è in dissesto e non è strutturalmente deficitario;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 83 del 06.05.2014 con la quale è stata approvato il Regolamento del sistema di monitoraggio, misurazione e valutazione delle prestazioni;

Vista la dichiarazione prodotta dal dipendente interessato di insussistenza delle cause di inconfirmità e di incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 39/2013, acquisita al prot. n. 66016 del 28/10/2021;

Formulata riserva di integrare e modificare l'incarico contenuto nel presente decreto in funzione di future esigenze organizzative dell'Ente;

Per tutto quanto sopra esposto

DECRETA

Di conferire, *ad interim*, al dott. urb. Pavignani Renzo, assunto a tempo indeterminato e pieno, le funzioni dirigenziali per la direzione del Settore 3 (cod S3) "Ambiente - Transizione ecologica", a far tempo dal 01.11.2021, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale al titolare, che sarà successivamente individuato come da programmazione triennale del fabbisogno del personale, e, comunque, non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Di dare atto che la disposizione contenuta nel precedente decreto sindacale prot n. 6502 del 29.01.2021, che affidava la direzione *ad interim* del Settore "Ambiente" al dott. urb. Renzo



Pavignani, a far tempo dal 01.02.2021, cessa la propria efficacia a far data dal conferimento dell'incarico oggetto del presente decreto;

Di riconoscere allo stesso le funzioni dirigenziali e le correlate responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che, per l'incarico *ad interim*, spetta la retribuzione di risultato nella misura prevista dalla contrattazione nazionale e decentrata e in applicazione della valutazione delle prestazioni rese da parte del Collegio di Valutazione, applicando il SMVP vigente;

Di precisare che gli atti di programmazione, approvati dal Comune di Carpi, definiscono gli obiettivi e i programmi di ciascun Settore / Servizio, affidandone il conseguimento ai Dirigenti cui è stata assegnata la relativa direzione;

DISPONE INOLTRE

Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, ai Dirigenti del Comune di Carpi, agli incaricati di Posizioni Organizzativa, al Settore Risorse Umane, alla Giunta, al Presidente del Consiglio e alle Rappresentanze Sindacali, e di procedere alla pubblicazione dello stesso provvedimento all'Albo Pretorio del Comune di Carpi per 15 giorni e nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" dell'Ente.

Carpi, li 29/10/2021

IL SINDACO
Alberto Bellelli
(firmato digitalmente)