



## DICHIARA

- di aver provveduto a rimuovere, confezionare e consegnare alla ditta incaricata dal Gestore del servizio rifiuti, AIMAG SpA, il materiale contenente amianto in matrice compatta proveniente dall'immobile suddetto, costituito da: \_\_\_\_\_;
- che l'immobile suddetto:
  - è stato realizzato in conformità alla disciplina urbanistico-edilizia;
  - non è posseduto da imprese, anche agricole, a titolo di proprietà o di altro diritto reale;
  - non è destinato allo svolgimento di attività d'impresa, né utilizzato a tale scopo anche tramite locazione, comodato d'uso o altro diritto d'uso o di godimento. Per "destinati" si intende "aventi destinazione d'uso", indipendentemente dall'utilizzo reale dell'immobile; l'esclusione si estende anche ai locali accessori quali magazzini ecc.;
- che l'allegata fattura/scontrino n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rilasciata dalla ditta \_\_\_\_\_, per l'importo complessivo di Euro \_\_\_\_\_ è conforme all'originale;
- che le spese sostenute si riferiscono all'acquisto del "Kit rimozione amianto" utilizzato per rimuovere e confezionare il materiale contenente amianto indicato al primo capoverso, consegnato alla ditta incaricata dal Gestore del servizio rifiuti, AIMAG SpA, per lo smaltimento finale;
- di essere intestatario del conto corrente di cui si forniscono in allegato le coordinate rilasciate dall'Istituto di credito;

## ALLEGA

la seguente documentazione:

- a. copia della **fattura/scontrino** rilasciato dal negozio comprovante le spese sostenute per l'acquisto dei dispositivi necessari a rimuovere e confezionare in sicurezza i manufatti in amianto (Kit rimozione Amianto);
- b. copia del **Piano di Lavoro** semplificato presentato all'Az. USL;
- c. copia del **formulario rifiuti** rilasciato dalla ditta che ha effettuato il ritiro per conto di AIMAG SpA, correttamente compilata e firmata;
- d. **coordinate del conto corrente** rilasciate dall'Istituto di credito (su carta intestata dell'Istituto);
- e. fotocopia del **documento d'identità** valido del richiedente.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Richiedente \_\_\_\_\_

### Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (G.D.P.R.)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali, per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it). Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

