



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

CENTRO UNICO DI PROMOZIONE INCARPI

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 38 del 09/02/2018

Registro del Settore
N. 12 del 08/02/2018

Oggetto: **Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto del servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Impegno di spesa euro 4.154,28 (IVA compresa).**

OGGETTO: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto del servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Impegno di spesa euro 4.154,28 (IVA compresa).

**IL RESPONSABILE DI SETTORE A7
Diego Tartari Arch.**

Richiamati:

-la L.R. 18 del 24/03/2000 "Norme in materia di Biblioteche, Archivi Storici, Musei e Beni Culturali", così come modificata dalle L.R. 13/2015 e 29/2015, in particolare all'art. 5 "Funzioni dei Comuni" comma 2, lettere c) d) g) h) che prevede, tra le funzioni attribuite ai Comuni, anche quelle di assicurare la conservazione e la tutela dei beni culturali di loro titolarità o loro affidati attraverso la realizzazione di interventi di manutenzione, di garantire la valorizzazione dei patrimoni culturali conservati e la salvaguardia dei beni culturali del proprio territorio;

-il D. Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" che sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e all'art. 30 commi 1) e 4) l'obbligo di garantire la sicurezza e la conservazione dei beni culturali di loro appartenenza;

Considerato che, per la realizzazione di progetti di valorizzazione della città di Carpi si rende necessario ampliare i materiali digitalizzati da utilizzare, prevedendo di includere immagini fotografiche degli anni Ottanta-Novanta anche al fine di preservare e consentirne una migliore conservazione e un uso più ampio, contemplando i nuovi media (web, social network per esempio);

Valutato che, come illustrato dalla relazione a firma della Dott.ssa Manuela Rossi **Allegato A)** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, tali stampe individuate e selezionate ammontano a circa 350 positivi fotografici in bianco e nero di dimensione cm. 40x50 e sono databili al periodo 1987/1993;

Dato atto che:

le stampe sono particolarmente delicate tenendo conto delle dimensioni, della tipologia di stampa utilizzata (stampa all'argento) del cartoncino di supporto su cui sono stampate le immagini;

- nell'ente non è presente alcuna strumentazione idonea alla digitalizzazione di tali stampe fotografiche, in quanto è necessaria una macchina a planetario per l'acquisizione della scansione, che non tocca la stampa e consente di digitalizzare anche grandi formati come quelli in nostro possesso;

- si rende necessario dopo l'acquisizione anche di un lavoro artigianale di normalizzazione del file acquisito, che presuppone competenze specifiche e conoscenze sulla fotografia analogica;

- tale lavoro è da svolgere in tempi ravvicinati e deve essere concluso entro e non oltre il 10 febbraio p.v., quindi si configura come un intervento di urgenza e che non viene sviluppata alcuna progettazione stante la natura e le caratteristiche dei beni, che ne consentono la puntuale descrizione in modalità semplificata;

Rilevato che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Manuela Rossi, la quale è stata nominata a svolgere tale funzione con Determinazione n. 976/2017, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

Considerato che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente, e che la stessa per la sua entità e per la modalità di scelta del contraente garantisce già il perseguimento delle finalità di tutela delle micro-piccole e medie imprese;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che ribadisce come prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, e nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare in modo semplificato che contenga l'oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

Considerato:

- che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato come stazione appaltante secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 1 del Nuovo codice dei contratti pubblici;

- che per i servizi e le forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 26 della L. n. 488/1999, l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496,497 e 499 della L. n. 208/2015, che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni in Consip (ME.PA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di Committenza regionali (Intercent-ER) per i servizi artistici da acquisire, né tali attività sono presenti con le caratteristiche richieste in bandi attivi sul ME.PA come da dichiarazione **Allegato B)** al presente atto;

Ritenuto, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e nel rispetto del principio di libera concorrenza e rotazione negli inviti e negli affidamenti di procedere all'affidamento mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta BTEC di Fabio Caria snc con sede in Carpi, via Dorando Pietri 18, P.I. 03215380365 in quanto, come da relazione allegato A) la citata ditta BTEC di Carpi è l'unica in grado di effettuare il lavoro sopra definito;

Visto il preventivo della Ditta BTEC, agli atti del prot. gen. 6721 del 05/02/2018, che ammonta a euro 3.405,15+IVA al 22% per complessivi euro 4.154,28(Iva inclusa);

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che:

- con l'esecuzione del contratto si intende ottenere la fornitura di un servizio idoneo alla esecuzione delle attività del servizio Incarpi nonché degli istituti culturali cittadini;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL con scadenza di validità prevista per la data del 06/06/2018

Accertato:

- che la spesa complessiva di **Euro 4.154,28 (IVA 22% compresa)** trova copertura nel bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2018 alla voce di bilancio 2210.00.01 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse CENTRO UNICO DI PROMOZIONE – INCARPI";

- che il servizio di cui al presente atto sarà assoggettata al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge 13/08/2010 n. 136;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 , comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visti i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio comunale n. 8 del 01/02/2018 avente a oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018";

- la delibera di Consiglio comunale n. 12 del 01/02/2018 avente a oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e del piano poliennale degli investimenti.";

- la delibera di Giunta Comunale n. 26 del 06/02/2018 avente a oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2018-2020";

Vista la seguente normativa vigente:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 che all'art. 3 e 89 attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";

- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- Legge n. 136/2010 ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

- Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment);

- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- Decreto legge n. 66 del 24/04/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;

- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

Richiamati inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165 del 14/12/2017 artt. 4 "Parere di regolarità contabile" e 25 "L'impegno di spesa";

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 forma del contratto;

DETERMINA

per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione

1) di affidare direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 il servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche, alla ditta BTEC di Fabio Caria snc con sede in Carpi, via Dorando Pietri 18, P.I. 03215380365, per l'importo di Euro **4.154,28 (IVA 22% compresa)**;

2) di impegnare la spesa complessiva di **Euro 4.154,28 (IVA 22% compresa)** nel bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2018 alla voce di bilancio 2210.00.01 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse CENTRO UNICO DI PROMOZIONE – INCARPI", nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014;

3) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

4) di subordinare l'efficacia dell'affidamento disposto all'esito positivo della verifica dei requisiti dell'affidatario;

5) di dare atto che:

- il servizio di cui al presente atto è previsto nell'anno 2018, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'annualità 2018;

- il Codice identificativo di gara CIG attribuiti dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il nr. _____ Z2022311F5 ad oggetto "Servizio di digitalizzazione e normalizzazione stampe fotografiche 2018";

- il contratto verrà formalizzato mediante la forma della corrispondenza commerciale ai sensi delle norme vigenti in materia ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 ;

- il pagamento avverrà previo rilascio dell'attestazione di verifica di conformità rilasciato dal responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 102 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

- i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 in adempimento altresì di quanto disposto dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

6) di dare atto infine che:

- l'assegnazione di cui al presente atto sarà sottoposta alla normativa della Legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. n. 24.496 del 30/04/2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare

esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. n. 192/2012;

- viene allegata alla presente determinazione la **checklist** di controllo sugli obblighi di pubblicazione

- il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Manuela Rossi, Direttrice dei Servizi Museali e del Centro Unico di Promozione InCarpi.

SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA -
CENTRO UNICO DI PROMOZIONE INCARPI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto del servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Impegno di spesa euro 4.154,28 (IVA compresa).

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2018	4154.28		02210.00.01		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2018	U	535			
	Descrizione			Servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Affidamento diretto		
	Codice Creditore					
	CIG	Z2022311F5		CUP		
	Centro di costo	Centro Unico di Promozione Incarpi		Natura di spesa		
	Note	ditta BTEC di Fabio Caria S.N.C.				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 38 DEL 09/02/2018 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 09/02/2018

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore DIEGO TARTARI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto del servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Impegno di spesa euro 4.154,28 (IVA compresa).** ”, n° 12 del registro di Settore in data 08/02/2018

DIEGO TARTARI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 12/02/2018 al giorno 27/02/2018.



Carpi, lì 5 febbraio 2018

OGGETTO: DIGITALIZZAZIONE DI STAMPE BIANCONERO ALL'ARGENTO PER VALORIZZAZIONE CITTA' DI CARPI.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Dato atto che:

- Per la realizzazione di progetti di valorizzazione della città di Carpi si rende necessario ampliare i materiali da utilizzare, prevedendo anche di includere immagini fotografiche degli anni Ottanta-Novanta;
- Tali stampe individuate e selezionate ammontano a circa 350 positivi fotografici in bianco e nero di dimensione cm. 40x50 e sono databili al periodo 1987/1993;
- Tali stampe sono particolarmente delicate sia per le dimensioni che per la tipologia di stampa utilizzata (stampa all'argento) che per il cartoncino di supporto su cui sono stampate le immagini;
- Per preservare e utilizzare tali immagini fotografiche si rende necessario digitalizzarle, per consentirne una migliore conservazione e un uso più ampio e vasto, anche nei nuovi media (web, social network per esempio);
- Nell'ente non è presente alcuna strumentazione idonea alla digitalizzazione di tali stampe fotografiche, in quanto è necessaria una macchina a planetario per l'acquisizione della scansione, che non tocca la stampa e consente di digitalizzare anche grandi formati come quelli in nostro possesso;
- Si rende necessario dopo l'acquisizione anche di un lavoro artigianale di normalizzazione del file acquisito, che presuppone competenze specifiche e conoscenze sulla fotografia analogica;
- Tale lavoro è da svolgere in tempi ravvicinati e deve essere concluso entro e non oltre il 10 febbraio p.v., quindi si configura come un intervento di urgenza.
- È stata effettuata una verifica sui mercati elettronici a disposizione della pubblica amministrazione che ha evidenziato che, a fronte di numerose ditte che offrono il servizio di digitalizzazione, nessuna offre la tipologia richiesta per questo affidamento (stampa all'argento).

Tutto ciò premesso:

- vista l'offerta della ditta BTEC di Fabio Caria snc con sede in Carpi, via Dorando Pietri 18, P.I. 03215380965, per la digitalizzazione e normalizzazione di n. 329 stampe fotografiche in bianco/nero all'argento, agli atti del prot. gen. 6299 del 02/02/2018;
 - stante le specifiche tecniche e le competenze specialistiche che il lavoro comporta;
- la citata ditta BTEC di Carpi è l'unica in grado di effettuare il lavoro sopra definito, per il lavoro sopra descritto si stabilisce di avvalersi quindi della ditta BTEC di Fabio Caria snc con sede in Carpi, via Dorando Pietri 18, P.I. 03215380965.

La spesa per il suddetto lavoro, come da preventivo agli atti del prot. gen. 6721 del 05/02/2018, ammonta a euro 10,35+IVA per ognuna delle stampe fotografiche da digitalizzare e normalizzare, per complessivi euro 3.405,19+IVA (totale euro **4.154,28**).

La somma complessiva di **euro 4.154,28** trova copertura alla voce di bilancio 2210.00.01 "Prestazioni di servizi/prestazioni diverse" del centro di costo 18 01 01 "Centro unico di promozione turistico/culturale".

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Manuela Rossi



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Articolo 47 DPR 445/2000 e art. 26, comma 3 legge 488/1999)

Il sottoscritto **Diego Tartari Arch.** nato a Ostiglia (Mn) il 09 Ottobre 1973, domiciliato per la carica presso la sede Comunale di Corso A. Pio n. 91, Dirigente Responsabile del Settore A7 "Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica" del Comune di Carpi, intervenendo in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, Codice Fiscale 00184280360, a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, comma III Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi di quanto previsto e richiesto dall'art. 26 commi 3 e 3-bis della L. 488/1999, che sono in corso le procedure per l'affidamento e la formalizzazione contrattuale avente ad oggetto:

Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto del servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Impegno di spesa euro 4.154,28 (IVA compresa).

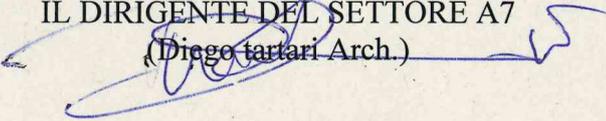
relativamente a:

- Fornitura;
 - Servizio;
 - Intervento Misto;
- avente un valore quantificabile:
- Sopra la soglia comunitaria;
 - Sotto la soglia comunitaria;

DICHIARA, INOLTRE,

- Di non avere utilizzato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) o altro mercato elettronico istituito ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010, in quanto non sussistenti a catalogo la/le categorie merceologiche / progetto specifico oggetto dell'affidamento sopradescritto alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione;
 - Di non avere utilizzato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) o altro mercato elettronico istituito ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010, in quanto è stata individuata una ditta affidataria con la quale sono state convenute condizioni e modalità, anche inerenti il prezzo, nel complesso maggiormente vantaggiose per l'Amministrazione;
 - Di non avere utilizzato Convenzioni CONSIP in quanto non attive alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione;
- Ovvero
- Di avere utilizzato i parametri prezzo-qualità della convenzione CONSIP attiva, cui non si è aderito, alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, come parametri massimi di riferimento per l'affidamento di cui al presente atto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7
(Diego tartari Arch.)



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO LAVORI SERVIZI O FORNITURE

AFFIDAMENTO DIRETTO

art. 36 c. 2 lett.a) d. lgs.50/16 –

CHECK LIST DI CONTROLLO SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
(misura preventiva contenuta nel piano anticorruzione anno 2016)

Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto del servizio di digitalizzazione e normalizzazione di stampe fotografiche. Impegno di spesa euro 4.154,28 (IVA compresa).

COSA	DOVE in	QUANDO	PUBBLICATO	
	<i>“Amministrazione Trasparente”</i>		SI	NO
	<i>“bandi di gara e contratti”</i>			
DETERMINA A CONTRATTARE	<i>“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”</i>	TEMPESTIVAMENTE		
	<i>“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”</i>			
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	<i>“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”</i>	TEMPESTIVAMENTE	X	
	<i>“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”</i>			

art.37c.1 lett.b) d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016 che rimanda agli obblighi previsti dall'art.29 co.1 d.lgs.50/2016:

“1. Tutti gli atti dell'amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione”