

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### **Affidamento della gestione e della conduzione dello Spazio Giovani Mac'è! del Comune di Carpi**

#### **Art 1. Oggetto, finalità**

Lo Spazio Giovani Mac'è!, dalla sua inaugurazione nel 1999, è il centro di aggregazione giovanile del Comune di Carpi che si è affermato come il servizio dell'Amministrazione comunale che meglio ha concretizzato l'esigenza di sviluppare progetti ed attività, da un lato, per la promozione dell'agio e, dall'altro, per la prevenzione del disagio giovanile primario.

Nel corso degli ultimi anni lo Spazio Giovani Mac'è! ha ribadito la sua capacità attrattiva nei confronti dei giovani, con una valenza ed un'attenzione rivolte particolarmente alla prevenzione del disagio, ma, ad oltre 15 anni dalla sua apertura, si rendono necessarie nuove prospettive progettuali che aprano ad una stagione di profondo rinnovamento del servizio, come richiesto dai giovani e dalle diverse realtà educative ed associative del nostro territorio.

Il Comune di Carpi, nello spirito della Legge Regionale N° 14 del 2008, "Norme in materia di politiche giovanili per le giovani generazioni", e delle linee guida regionali approvate nel 2013 nel "Progetto Adolescenza", intende promuovere un nuovo percorso progettuale dello Spazio Giovani Mac'è!, affidandone la gestione ad un soggetto in grado di qualificare e potenziare questo centro all'insegna di un sempre maggiore protagonismo giovanile e di un ulteriore rafforzamento del lavoro di rete con i vari interlocutori del territorio in materia di politiche giovanili.

Il Comune di Carpi invita quindi a presentare proposte progettuali in grado di assicurare i servizi e le attività di seguito riportate.

Il Comune di Carpi si riserva la facoltà di individuare il progetto più meritevole cui assegnare la gestione e la conduzione dei servizi di che trattasi, così come si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non selezionare alcun progetto, e quindi di non assegnare i servizi a nessuno dei soggetti proponenti, ovvero di affidare i servizi anche nel caso pervenga una sola proposta progettuale ritenuta di interesse.

#### **Art. 2. Tipologia delle attività richieste presso lo Spazio Giovani Mac'è!**

Le attività previste nel presente appalto per la gestione dello Spazio Giovani Mac'è!, di proprietà del Comune di Carpi e costituito dalla Sala Ganci, così come dalle annesse due sale prove musicali, con sede a Carpi in Via E. De Amicis 59, sono le seguenti.

## I – Attività ordinaria aggregativa ed educativa

Le aperture ordinarie prevedono attività minime di gestione dello Spazio Giovani Mac'è!, volte a confermare la valenza, consolidata negli anni, di spazio aggregativo libero e gratuito, ma al tempo stesso volto a sviluppare un potenziamento delle occasioni e delle opportunità di incontro, confronto e laboratorio educativo, creativo e culturale.

In questo senso si prevede un monte ore settimanale minimo di apertura / front office di 12 ore, che possa essere caratterizzato da almeno quattro aperture di 3 ore cadauna, lasciando al soggetto interessato la possibilità di proporre un calendario settimanale adeguatamente motivato rispetto alle aspettative dei giovani fruitori, che possa essere caratterizzato da aperture pomeridiane e/o serali, con particolare attenzione ad almeno un'apertura in occasione del week end.

L'attività minima di cui sopra, deve essere pensata e rivolta principalmente a pre-adolescenti ed adolescenti tra gli 11 anni ed i 18 anni, ma al tempo stesso si richiede anche un'attenzione per i giovani tra i 18 anni ed i 29 anni, con la possibilità di prevedere l'individuazione di giorni e/o fasce orarie e/o attività diverse e differenziate particolarmente rivolti a questi ultimi.

Tra le attività minime si richiede di:

- gestire gli spazi con una **presenza contemporanea di almeno due educatori / operatori qualificati**, con relativo controllo e manutenzione ordinaria delle attrezzature e degli strumenti presenti;
- **valorizzare la qualità dell'aggregazione giovanile libera e gratuita**, con la propria valenza educativa, contribuendo ad accompagnare i giovani ad un utilizzo mirato e consapevole delle occasioni di socializzazione;
- **ideare ed organizzare**, in occasione possibilmente di tutte le aperture dei giorni feriali, **laboratori ed interventi** educativi specifici di animazione e di coinvolgimento, con particolare attenzione agli adolescenti ed ai preadolescenti, al fine di aumentare consapevolezza e potenzialità rispetto alla creatività declinata sulla base delle varie forme espressive di maggiore interesse per i giovani. In particolare si richiede l'implementazione di interventi e di attività laboratoriali originali la cui proposta dovrà essere esplicitata e dettagliata già in sede di candidatura;
- **promuovere le potenzialità degli adolescenti** stessi in forme di partecipazione attiva, progettazione partecipata e peer education, prestando attenzione anche ad interessi e sensibilità di giovani appartenenti ad altre etnie, avendo come sfondo la promozione della salute, dell'espressività e della creatività, a partire da quella musicale;
- **ideare e sviluppare attività, iniziative ed interventi di animazione** mirati ad un coinvolgimento particolare delle ragazze, volto ad aumentare la presenza e la partecipazione di queste ultime all'interno dello Spazio Giovani Mac'è!;
- **assicurare funzioni di ascolto** attivo al fine di evidenziare e far emergere bisogni ed aspettative degli adolescenti, frequentatori e diretti beneficiari;
- curare interventi volti **a favorire relazioni e comunicazione tra giovani e ambiente circostante** in un'ottica di mediazione sociale, così come a contribuire all'implementazione di occasioni di crescita attraverso il rapporto con l'adulto e quindi mediante uno sviluppo di relazioni significative "operatori-ragazzi";

- monitorare le presenze giornaliere degli utenti del centro giovani, da riassumere in un report mensile statistico da condividere con i referenti del Comune di Carpi.

Oltre alle attività di cui sopra, saranno particolarmente apprezzate specifiche proposte migliorative da condividere con i referenti del Comune di Carpi, senza costi aggiuntivi per quest'ultimo e senza alcun obbligo da parte di quest'ultimo di accoglierle, come di seguito riportato:

- potenziamento del monte ore settimanale delle aperture precedentemente ricordato nell'ambito della durata contrattuale come riportata nel successivo Art. 4;
- attività laboratoriali originali rivolte agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, in orari scolastici, con l'obiettivo di fare conoscere e promuovere lo Spazio Giovani Mac'è!, di concerto con i referenti del Comune di Carpi e con il più complessivo progetto di didattica promosso dalla locale Amministrazione comunale;
- attività e servizi volti a fornire ai giovani maggiori strumenti per affrontare la realtà in cui vivono, a partire dalla scuola, con la possibilità di esperienze di aiuto e sostegno scolastico pomeridiano da realizzare presso lo Spazio Giovani Mac'è!, nell'ambito di determinati giorni feriali, in rete con le altre realtà locali preposte a queste tematiche;
- attività e servizi volti a potenziare le informazioni, l'orientamento e l'avvicinamento dei giovani al mondo del lavoro, in rete con le altre realtà locali preposte a queste tematiche;
- stimolo e supporto a favore di forum e tavoli tematici giovanili, che possano fare riferimento anche all'utenza dello Spazio Giovani Mac'è! e che possano avere luogo presso il medesimo centro;
- aperture serali rivolte agli studenti universitari dedicate a momenti di studio, sulla base di una sinergia ed una collaborazione con la Biblioteca Loria di Carpi e con realtà associative giovanili locali;
- attività ed iniziative tematiche serali (feste, concerti, ecc.), con la possibilità di coinvolgere realtà associative, scuole ed altri soggetti propri del mondo giovanile, con particolare attenzione alla possibilità di valorizzare la serata del sabato;
- attività ed iniziative di orientamento, formazione e divulgazione relativamente ai progetti di servizio civile, di concerto con il Comune di Carpi.

## II – Aperture straordinarie

Al fine di ottimizzare gli spazi e le fasce orarie non previste per le normali aperture, si richiede al soggetto che si aggiudicherà l'appalto il potenziamento di iniziative ed attività che abbiano luogo presso lo Spazio Giovani Mac'è!, che siano promosse da soggetti terzi, quali ad esempio associazioni o scuole, rivolte esplicitamente ad adolescenti e giovani, senza alcuno scopo di lucro e finalizzate alla promozione culturale, creativa ed aggregativa.

L'attività di cui sopra deve essere rivolta principalmente ad adolescenti e giovani tra i 16 anni ed i 29 anni, per la quale si richiede al soggetto che si aggiudicherà l'appalto di:

- condividere i contenuti e l'impostazione dell'attività/iniziativa/evento con i promotori delle singole attività e con i referenti del Comune di Carpi in tempi utili per un'elaborazione condivisa, lasciando ai referenti dell'Amministrazione comunale la facoltà di accogliere la proposta e di confermarla;

- condividere con i promotori dell'attività/iniziativa/evento gli aspetti logistico-organizzativi per una migliore riuscita della stessa;
- gestire gli spazi in occasione dell'attività/iniziativa/evento con una **presenza di almeno un operatore**, qualificato a seconda delle attività e delle iniziative, che si faccia carico di aprire e chiudere lo Spazio Giovani Mac'è! stesso, con relativo controllo e responsabilità delle attrezzature e degli strumenti presenti.

Per l'attività di cui sopra si richiede un monte ore mensile di disponibilità di almeno 8 ore, pari indicativamente ad almeno 24 iniziative nell'arco della durata contrattuale di cui all'Art. 4.

Sarà particolarmente apprezzata la possibilità di valutare anche un'eventuale proposta contenente le modalità di comunicazione e promozione di un maggiore ulteriore utilizzo e valorizzazione dello Spazio Giovani Mac'è!, rivolto particolarmente alle realtà associative e scolastiche del territorio.

Nel caso in cui, invece, tale monte ore mensile di disponibilità di almeno 8 ore di cui sopra non sia utilizzato da parte del soggetto che si aggiudicherà l'appalto per le aperture straordinarie in questione, si richiede che possa essere destinato ad altre attività previste nell'appalto, da condividere con i referenti del Comune di Carpi.

Nel caso di iniziative eccedenti al numero ed al monte ore di cui sopra, sarà il soggetto assegnatario a gestire i rapporti con i soggetti terzi, a fronte delle tariffe e dalle condizioni stabilite annualmente dall'Amministrazione comunale, che, per l'Anno 2015, sono quelle di seguito riportate:

<b>Sala Ganci</b>		<b>Tariffa per utilizzo modulare di 4 ore escluso custodia</b>
Tariffa piena		Euro 73,00 + IVA
Tariffa A	Iniziative promosse, organizzate e realizzate da: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Istituti scolastici e direzioni didattiche;</li> <li>• Associazioni ONLUS aventi sede e/o operanti nel territorio comunale;</li> <li>• locale Azienda USL;</li> <li>• locali Aziende ASP;</li> <li>• Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi;</li> <li>• Scuole di formazione artistica;</li> <li>• Associazioni riconosciute e non riconosciute iscritte nel Registro Provinciale delle Associazioni di promozione sociale cui alla L. R. 34/2002 o ai Registri del Volontariato di cui alla L. R. 12/2005 senza scopo di lucro aventi sede e/o operanti nel</li> </ul>	Euro 15,00 + IVA

	territorio comunale e/o dell'Unione Terre d'Argine	
Tariffa B	<p>Iniziative, se di pubblica fruizione, promosse, organizzate e realizzate da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Associazioni sindacali;</li> <li>• Associazioni di categoria aventi sede sul territorio comunale (Confcommercio, LAPAM, CNA, Confesercenti, -Associazione Industriali delegazione di Carpi);</li> <li>• Consorzio ConCarpi.</li> </ul>	Euro 52,00 + IVA

### III – Progetto Musica e Sale prove

Si prevede la gestione delle due Sale prove musicali dello Spazio Giovani Mac'è!, attigue, che devono essere disponibili almeno nei medesimi orari di apertura ordinaria dello Spazio Giovani Mac'è!.

In particolare si richiede di:

- qualificare l'utilizzo delle due Sale prove musicali attigue, con relativa gestione delle prenotazioni, controllo e manutenzione ordinaria delle attrezzature e degli strumenti presenti.
- realizzare iniziative che abbiano come filo conduttore la musica, indicativamente almeno otto (n. 8), aperte al pubblico, da svolgersi presso lo Spazio Giovani Mac'è!, che coinvolgano particolarmente i gruppi musicali che utilizzano le Sale prove, anche in collaborazione con associazioni e circoli del territorio.

**Gli oneri previsti per legge, le spese relative ai diritti d'autore e gli eventuali costi per impianti audio-luce o altre esigenze tecniche restano a carico del soggetto che si aggiudicherà l'appalto, e si intendono già compresi nell'importo a base di gara.**

- prevedere nello specifico almeno un corso/laboratorio, finalizzato a sviluppare competenze musicali di gruppo in un contesto di aggregazione giovanile, rivolto sia agli abituali frequentatori dello Spazio Giovani Mac'è! che agli altri adolescenti del territorio.

I proventi per l'utilizzo delle Sale prove saranno incamerati direttamente dell'appaltatore che sarà tenuto a produrre un report mensile riepilogativo degli incassi anche ai fini statistici dell'utilizzo di tali spazi, da condividere con i referenti del Comune di Carpi. **Le tariffe e le condizioni da applicare per tale utilizzo sono stabilite annualmente dall'Amministrazione comunale e per l'anno 2015 sono quelle di seguito riportate:**

Utilizzo di una Sala prove	Euro 12,00	Tariffa per un utilizzo di 90 minuti
Utilizzo di una Sala prove	Euro 8,00	Tariffa per un utilizzo di 90 minuti per i possessori di <i>YoungERcard</i>

**I proventi di cui sopra dovranno essere utilizzati dall'Appaltatore per sostenere le spese di manutenzione ordinaria delle attrezzature e degli strumenti presenti, a fronte di giustificativi di spesa da condividere con i referenti del Comune di Carpi.**

#### **IV – Progetto Comunicazione**

Si richiede la partecipazione alla gestione, in collaborazione ed in modo coordinato con i referenti del Comune di Carpi, di un profilo Facebook e di altri social network volti a promuovere le attività e le opportunità dello Spazio Giovani Mac'è! e contribuire a valorizzare la comunicazione e l'aggregazione giovanile attraverso questo strumento.

Inoltre si richiede, come già riportato, un progetto specifico di comunicazione e di promozione dell'opportunità di utilizzo e valorizzazione dello Spazio Giovani Mac'è! rivolto particolarmente alle realtà associative e scolastiche del territorio.

#### **Art. 3. Soggetti ammessi**

La gara è rivolta ad imprese ed altri soggetti economici, anche privi di scopo di lucro, che possano vantare esperienze di interventi nel campo dell'animazione, dell'educazione, della promozione sociale-culturale e partecipativa nei confronti della fascia adolescenziale e giovanile e della prevenzione al disagio.

**E' condizione indispensabile per l'ammissione alla gara il possesso dei seguenti requisiti la cui dimostrazione potrà avvenire successivamente all'aggiudicazione:**

1. avere avuto un numero medio annuo di dipendenti o soci lavoratori negli ultimi tre anni (2013-2015) almeno pari a 4 di cui almeno 2 addetti a servizi analoghi a quelli oggetto della prestazione;
2. avere eseguito nell'ultimo triennio prestazioni in gestioni analoghe a quelle oggetto delle prestazioni di quanto di cui sopra per un importo almeno pari a Euro 40.000,00.

Sono ammesse a presentare offerta, anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, con le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 nonché i Consorzi sociali ai sensi della Legge 381/91.

In sede di valutazione saranno particolarmente apprezzate le proposte provenienti da soggetti raggruppati nelle quali siano chiaramente esplicitate e valorizzate diverse competenze ed al contempo altrettanto chiaramente esplicitato ruoli e funzioni del partenariato nell'ambito della proposta.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti dell'Ente. Sono ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti o non ancora costituiti. **Nel caso di offerte presentate da raggruppamenti temporanei o da consorzi essi dovranno indicare nella seconda busta (Offerta tecnica), le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese raggruppate, con obbligo di evidenziare il nome delle imprese esecutrici.**

Non è consentita l'associazione o il raggruppamento temporaneo d'impresa diverso da quello dichiarato in sede d'offerta.

Per i Consorzi ed i Raggruppamenti i predetti requisiti sono cumulabili secondo quanto indicato nel bando di gara.

La partecipazione e l'ammissibilità alla procedura concorsuale è subordinata alla dichiarazione, resa con le forme di cui al DPR n.445/2000 del legale rappresentante

dell'impresa attestante, sotto la propria responsabilità, l'assenza di motivi di esclusione da provare con le modalità che saranno specificate dagli uffici appalti e contratti.

#### **Art. 4. Importo e durata del contratto**

L'importo complessivo a base di gara è di **Euro 31.045,76 - IVA 22% esclusa**.

L'offerta presentata per la gestione dei servizi di cui all'oggetto dovrà essere redatta tenendo presente le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni del presente capitolato speciale d'appalto tenendo presente che non si prevedono interferenze che implicino oneri della sicurezza.

Il contratto avrà la **durata di 12 mesi**, sviluppandosi a partire dalla data di assegnazione del servizio della gestione dello Spazio Giovani Mac'è!. Nei 12 mesi di cui sopra sono esclusi i mesi estivi di chiusura del centro.

Le aperture previste nell'appalto seguiranno il seguente calendario di aperture/chiusure:

- dalla data di assegnazione del servizio sino al 30 giugno 2016;
- dal 1° settembre 2016 sino alla conclusione della durata complessiva dei 12 mesi di cui sopra.

La tempistica di cui sopra, fatta salva la durata di apertura di 12 mesi, sarà concordata nello specifico con i referenti del Comune di Carpi e potrà subire variazioni non sostanziali in seguito ad sopravvenute circostanze non prevedibili al fine di una migliore fruizione dei servizi dall'Utenza.

Potrà essere prevista la possibilità di un ulteriore affidamento all'aggiudicataria dell'appalto originario, utilizzando l'istituto della ripetizione dei servizi analoghi previsto dall'art. 57 comma 5 lettera b) del codice degli appalti (D.Lgs. 163/06), per la stessa durata del contratto originario come previsto dallo stesso art. 57 stesso.

Saranno particolarmente apprezzate specifiche proposte da condividere con i referenti del Comune di Carpi, senza alcun obbligo da parte di questi ultimi di accoglierle, volte a prevedere l'apertura del centro per un monte ore maggiore e con tempistiche diverse al fine di migliorare il servizio.

#### **Art. 5. Modalità di pagamento**

Le prestazioni oggetto d'appalto saranno liquidate in **dodici rate mensili posticipate** con fatturazione emessa elettronicamente.

Il pagamento, ove non emergano eccezioni sul servizio e sulle relative fatture, avverrà entro giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 192/2012, e comunque previa verifica dell'adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi.

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214. In ottemperanza a tale disposizione, a decorrere dal 31 Marzo 2015 non potranno più essere emesse fatture verso l'Ente che non siano in forma elettronica. Le fatture elettroniche riportanti obbligatoriamente il CIG, passeranno per il Sistema di Interscambio - SdI (unico sistema centralizzato gestito dall'Agenzia delle entrate), che provvede ad inoltrarle all'Ente destinatario individuato mediante un codice detto Codice Univoco Ufficio (CUU). Per il Comune di Carpi il CUU è **UFT5W3**.

I pagamenti saranno soggetti al meccanismo denominato “*split payment*” di cui alla L. 23/12/2014 n. 190 art. 1 commi da 629 a 633.

## **Art. 6. Modalità di esecuzione del servizio**

Il soggetto affidatario si impegna a:

- utilizzare personale qualificato come indicato nell’offerta tecnica presentata in sede di gara;
- individuare un responsabile agente in nome e per conto del soggetto affidatario quale referente unico nei riguardi del Comune di Carpi;
- definire ed attivare metodologie ed interventi finalizzati a perseguire gli obiettivi specifici indicati come da offerta tecnica presentata in sede di gara;
- individuare strategie di intervento, esplicitandone le evidenze e gli standard di raggiungimento come da offerta tecnica presentata in sede di gara;
- programmare attività, interventi e presenze in sinergia con il Comune di Carpi;
- attivare coperture assicurative per le responsabilità che si accolla con il presente rapporto contrattuale come previsto all’art. 12.

Il soggetto affidatario dei servizi dovrà garantire:

- la corretta e puntuale esecuzione di tutte le attività previste dall’offerta tecnica progetto, accollandosi ogni responsabilità;
- l’assunzione di ogni responsabilità diretta ed indiretta, sia nei confronti di terzi che del Comune di Carpi connessa alla realizzazione delle attività costituenti il rapporto contrattuale che si andrà a definire.

Il Comune di Carpi rimarrà, pertanto, del tutto estraneo ai rapporti giuridici verso terzi a qualsiasi titolo, anche di fatto, posti in essere dall’affidatario o dal personale ad esso afferente. Il soggetto affidatario manleva pertanto il Comune di Carpi da ogni relativa responsabilità diretta e indiretta.

## **Art. 7. Modalità di verifica sull’esecuzione del contratto**

Oltre al controllo quotidiano svolto sul normale svolgimento dei servizi da parte degli operatori incaricati del Comune di Carpi, il soggetto affidatario dovrà garantire ai referenti della medesima Amministrazione comunale:

- una programmazione di massima trimestrale ex ante delle attività previste;
- una programmazione mensile dettagliata ex ante delle attività previste;
- una relazione a fine mese ex post delle attività sviluppate, in modo dettagliato ed approfondito, con i dati qualitativi e quantitativi, con particolare attenzione alle presenze dei giovani frequentatori del centro, sulla base di specificazioni e dettagli da condividere con i referenti del Comune di Carpi;
- incontri mensili dell’equipe composta dal responsabile e dagli educatori / operatori qualificati coinvolti nelle attività, così come dai referenti del Comune di Carpi.

## **Art. 8. Modalità di presentazione delle offerte**

Il plico contenente l’offerta complessiva delle imprese partecipanti dovrà essere chiuso e sigillato con ceralacca o altro mezzo (es. nastro adesivo) al fine di garantire l’idoneità del contenuto, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all’indirizzo del destinatario, il nome o la ragione sociale dell’impresa mittente e l’indicazione dell’oggetto della gara.

Il plico dovrà a sua volta contenere **tre buste** chiuse, sigillate con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto e controfirmate sui lembi di chiusura, così redatte:

A) **la prima busta** (sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**”) conterrà la documentazione che sarà indicata nel bando di gara, e in particolare:

- 1) dichiarazione degli estremi di atto costitutivo e Statuto, nel caso non siano già depositati presso l'Amministrazione comunale;
- 2) dichiarazione di avere avuto un numero medio annuo di dipendenti o soci lavoratori negli ultimi tre anni (2013-2015) almeno pari a 4 di cui almeno 2 addetti a servizi analoghi a quelli oggetto della prestazione;
- 3) dichiarazione di avere eseguito nell'ultimo triennio prestazioni in gestioni analoghe a quelle oggetto delle prestazioni di quanto di cui sopra per un importo almeno pari a Euro 40.000,00.

B) **la seconda busta** (sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA TECNICA**”) che dovrà contenere:

- 4) la proposta progettuale complessiva per il servizio oggetto del presente appalto;
- 5) modalità di svolgimento delle attività proposte, con particolare attenzione agli interventi innovativi e migliorativi;
- 6) curriculum individuale del coordinatore e degli animatori/educatori/psicologi coinvolti nel progetto;
- 7) relazione riassuntiva delle attività più significative svolte dall'Ente/Associazione nell'ultimo quinquennio;
- 8) indicazione di un responsabile della realizzazione del progetto.

I punti 1) e 2) dovranno complessivamente essere contenuti nel massimo di 15 cartelle di testo.

Nel caso di raggruppamenti di soggetti economici, ai quali si applicano le disposizioni previste dall'art. 37 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 l'elaborato deve essere unico e sottoscritto da tutti i soggetti economici raggruppati. In particolare le imprese interessate al raggruppamento dovranno dettagliare le parti e le prestazioni dell'appalto a cui provvederanno direttamente.

C) **la terza busta** (sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”) conterrà l'offerta economica, **redatta in carta libera e in lingua italiana**, indicando il ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere in maniera unica ed uniforme sull'importo a base di gara. **In caso di discordanza fra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere, salvo i casi di errore evidente. Saranno ammesse esclusivamente offerte al ribasso.**

La predetta dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal titolare o legale rappresentante della Ditta individuale ovvero dai Legali Rappresentanti della Società o del Consorzio, nonché da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i Consorzi in caso di associazione temporanea o Consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi.

Tale offerta dovrà avere validità minima di 180 giorni (naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica dopo le sessioni di valutazione del progetto, in data che sarà comunicata successivamente alle imprese concorrenti.

Saranno escluse le imprese non in possesso dei richiesti requisiti per l'ammissione a pena di esclusione.

La committenza si riserva la facoltà di verificare, anche ai fini penali, la veridicità delle dichiarazioni.

Qualora le dichiarazioni e affermazioni non corrispondano alla realtà, sulla base di accertamenti svolti dall'Ente, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto ferma restando ogni altra azione di risarcimento del maggior danno.

#### **Art. 9. Modalità di presentazione delle offerte ed informazioni**

Il plico contenente le tre buste di cui sopra dovrà essere indirizzato al COMUNE DI CARPI - Dirigente Responsabile del Settore A7 del Comune di Carpi, Cultura e Politiche giovanili, Arch. Giovanni Gnoli e dovrà pervenire per posta raccomandata oppure consegnato a mano entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara presso l'Ufficio Protocollo comunale del Comune di Carpi, sito in Corso Alberto Pio 91 - 41012 Carpi (Mo). Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Politiche giovanili del Comune di Carpi, referente Dott. Alessandro Flisi (Tel. 059 649919, [alessandro.flisi@carpidiem.it](mailto:alessandro.flisi@carpidiem.it)).

#### **Art. 10. Criteri di valutazione delle offerte**

La valutazione delle offerte presentate sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, secondo i seguenti criteri ed i relativi punteggi massimi:

#### **OFFERTA TECNICA: massimo 80 punti**

I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri ed i relativi punteggi massimi:

- congruità del progetto di qualificazione rispetto a finalità ed obiettivi sopra indicati e qualità degli interventi in ordine alle metodologie di contatto e di relazione con i destinatari, con impegno esplicito ad integrare e qualificare le attività minime richieste. Verrà valutata positivamente la capacità di sintesi, la concretezza e la specificità del progetto alla realtà in cui si andrà ad operare: **massimo 40 punti**;
- qualificazione e competenze del personale proposto per i servizi dell'appalto, rispetto al quale si richiede l'individuazione di un numero congruo di figure con i requisiti di seguito riportati e certificati da singoli *curricula vitae*: **massimo 30 punti** di cui:
  - qualificazione del coordinatore complessivo dei servizi in questione e responsabile agente in nome e per conto del soggetto affidatario in quanto referente unico nei riguardi del Comune di Carpi, per il quale sarà particolarmente apprezzata e valutata la professionalità certificata, con aderenza del titolo di studio al ruolo previsto, attestati e percorsi di formazione specifici ed attinenti all'oggetto dell'appalto oltre alle significative esperienze precedenti: **massimo 16 punti**;
  - qualificazione degli educatori / operatori qualificati previsti per la gestione ed animazione dello Spazio Giovani Mac'é!, per i quali sarà apprezzata e valutata la professionalità certificata, con aderenza del titolo di studio al ruolo previsto, attestati e percorsi di formazione specifici, significative esperienze precedenti

con particolare attenzione in materia di attività di animazione e coinvolgimento adolescenziale, gestione di spazi giovanili di aggregazione, di sale prove musicali e di attività di prossimità e di prevenzione primaria del disagio giovanile: **massimo 14 punti**;

- presenza di un partenariato di soggetti nel quale siano chiaramente esplicitate e valorizzate diverse competenze ed al contempo altrettanto chiaramente esplicitato ruoli e funzioni nell'ambito della proposta: **massimo 10 punti**;

L'attribuzione dei punteggi ai singoli elementi e sub-elementi del progetto tecnico di ogni concorrente verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente costituita e nominata dal Dirigente Responsabile dopo la presentazione delle offerte. Secondo le modalità di cui all'allegato P) al DPR 207/2010, punto II), lett. a) n. 4, ogni Commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun sotto-criterio del progetto, di seguito si procederà a trasformare i coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari nella media che costituisce il coefficiente finale per ciascun sotto-criterio. Tale coefficiente verrà poi moltiplicato, per ogni sotto-criterio, per il punteggio massimo stabilito per lo stesso sotto-criterio. I punteggi ottenuti sui singoli elementi e sub-elementi di cui sopra verranno sommati per ottenere il definitivo punteggio sull'offerta tecnica.

**OFFERTA ECONOMICA: massimo punti 20** così assegnati:

All'offerta con il prezzo complessivo più basso, rispetto alla base d'appalto soggetta a ribasso verranno attribuiti 20 punti ed alle altre offerte un punteggio inversamente proporzionale all'aumentare del prezzo, applicando la seguente formula matematica:

$$X = \frac{P_o \times C}{P_b}$$

Ove:

**X** = punteggio totale attribuito al concorrente

**P<sub>b</sub>** = prezzo più basso

**C** = punteggio massimo (20 punti)

**P<sub>o</sub>** = prezzo offerto

L'offerta potrà essere esclusivamente al ribasso sul valore posto a base di gara mentre verranno escluse dalla valutazione di gara le offerte che siano uguali o presentino un aumento sull'importo a base di gara.

Le proposte contenute nell'offerta economica non devono comportare per il Committente alcun aggravio di costi; sarà a discrezione del committente richiederne l'attuazione.

Il Comune di Carpi si riserva la facoltà di individuare l'offerta più meritevole e pertanto di assegnare la gestione e la conduzione dei servizi di che trattasi, così come si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non selezionare alcun progetto, e quindi di non assegnare i servizi a nessuno dei soggetti proponenti, ovvero di affidare i servizi anche nel caso pervenga una sola proposta progettuale ritenuta di interesse. una sola offerta valida.

## Art. 11. Stipula del contratto

Il contratto d'appalto sarà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata.

Il soggetto aggiudicatario, entro il termine indicato nell'apposita richiesta dell'ufficio contratti, è tenuto a:

- comunicare il nominativo del legale rappresentante autorizzato a sottoscrivere il contratto;
- presentare tutta la documentazione richiesta e probatoria di quanto autocertificato in sede di gara, precisando che in caso di dichiarazioni mendaci e false l'Ente provvederà a norma della legge 445/2000;
- provvedere al versamento di tutte le spese conseguenti al contratto;
- depositare la cauzione definitiva;
- depositare la scrittura privata autenticata di conferimento del mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, in caso di raggruppamento in imprese;
- depositare le polizze assicurative prescritte, come di seguito riportato.

L'impresa dovrà comunque iniziare il servizio entro il termine fissato dall'Ente nella comunicazione di avvenuta assegnazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

## Art. 12. Responsabilità ed obblighi assicurativi

Il soggetto che si aggiudicherà l'appalto è costituito custode degli ambienti dello Spazio Giovani Mac'è! (limitatamente quindi alla Sala Ex Ganci ed alle due adiacenti Sale prove musicali) e assume la responsabilità per ogni danno a persone o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio affidatogli e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

Il soggetto che si aggiudicherà l'appalto s'impegna a stipulare, a proprie spese, con primaria compagnia di rilevanza nazionale, adeguate polizze assicurative aventi le seguenti caratteristiche minime:

- **polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.)** con massimale non inferiore a € 2.500.000,00 unico che preveda le seguenti estensioni:
  - 1) nel novero dei terzi deve essere ricompreso il Comune, suoi dipendenti, collaboratori, amministratori;
  - 2) danni alle cose in consegna e custodia;
  - 3) conduzione locali;
  - 4) ricorso terzi da incendio;
- **polizza assicurativa incendio e garanzie accessorie** che preveda l'attivazione delle seguenti partite:
  - 1) rischio locativo per € 100.000,00, corrispondente al valore di ripristino del solo Spazio Giovani Mac'è! (limitatamente quindi alla Sala Ex Ganci ed alle due adiacenti Sale prove musicali);
  - 2) contenuto: il soggetto che si aggiudicherà l'appalto si impegna ad assicurare il valore dei beni di sua proprietà (attrezzature, arredamento, ecc).

In polizza dovrà essere presente espressa clausola di rinuncia (salvo il caso di dolo) al diritto di surroga dell'Assicuratore (di cui all'art. 1916 cc) nei confronti del Comune (e suoi collaboratori) per quanto risarcito ai sensi delle polizza stessa.

L'obbligo assicurativo permane per tutta la durata dell'appalto. Copia delle polizze assicurative devono essere consegnate al Comune prima della stipula e mantenute operanti per tutta la sua durata. Il soggetto che si aggiudicherà l'appalto dovrà trasmettere al Comune di Carpi copia delle quietanze dei premi pagati entro 15 giorni dall'avvenuto pagamento oltre a fornire, in qualunque momento gli venisse richiesto dal Comune di Carpi, prova della vigenza della polizza assicurativa.

### **Art. 13. Estensione e riduzione del contratto**

Ferme restando le condizioni di aggiudicazione e senza che l'Impresa aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, i servizi oggetto del contratto d'appalto potranno essere ridotti o aumentati alle stesse condizioni organizzative ed economiche e fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dell'appalto, ai sensi della normativa vigente ed in particolare degli artt. 311 del DPR n. 207/2010, 11 del R.D. 18.11.1923 n. 2440 e 120 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

### **Art. 14. Forzata interruzione del servizio**

Nulla è dovuto per le mancate prestazioni, qualunque ne sia il motivo (ferie, sospensioni, scioperi, ecc.). In caso di sciopero del personale dipendente dell'impresa, qualora ne sia dato formale preavviso nei termini di legge, nessuna penalità sarà applicata nei confronti della medesima.

### **Art. 15. Subappalto e cessione di contratto**

Non è consentito all'appaltatore concedere in qualsiasi modo, anche di fatto o parzialmente, in subappalto l'esecuzione del servizio, se non autorizzato preventivamente dal Committente entro i limiti d'importo e ricorrendo tutte le condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs.163/06.

E' altresì vietata la cessione anche parziale del contratto.

L'inosservanza di tali obblighi determina l'immediata risoluzione del contratto di appalto ed il diritto del Committente al risarcimento dei conseguenti danni.

### **Art. 16. Cause di risoluzione del contratto**

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali contenute nel presente Capitolato, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e degli articoli 135 e136 del D. Lgs. 163/2006, le seguenti fattispecie:

- apertura di una procedura di fallimento a carico dell'impresa o altre procedure derivanti da insolvenza;
- atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- cessione del contratto;
- impiego di personale non dipendente o socio dall'impresa;

- grave e ripetuta inosservanza delle norme igienico-sanitarie;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro ed agli integrativi della Provincia di Modena;
- non ottemperanza, entro 10 giorni, alle prescrizioni dell'Ente in conseguenza dei rilievi effettuati dalla Direzione dell'Assessorato Politiche giovanili del Comune di Carpi;
- interruzione non motivata del servizio;
- subappalto totale o parziale dei servizi senza preventiva autorizzazione;
- violazione ripetuta delle norme di sicurezza;
- violazione delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
- qualunque altra inadempienza ritenuta grave e non prevista, ma che si dovesse verificare durante l'esecuzione del contratto;

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Ente di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'impresa sarà tenuta nei confronti dell'Ente al pagamento degli indennizzi e dei danni conseguenti e per le maggiori spese nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto di quanto previsto dal progetto tecnico presentato dall'impresa;
- b) sospensione o abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa di uno o più servizi;
- c) impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;
- d) violazione degli orari concordati con l'Ente per l'effettuazione dei servizi;
- e) comportamento non corretto da parte dei dipendenti e comunque non consono all'ambiente nel quale sono tenuti a svolgere il servizio;
- f) danni provocati al patrimonio.

Qualsiasi danno provocato al patrimonio in dipendenza del rapporto oggetto dell'appalto comporterà l'obbligo di risarcimento da parte dell'impresa aggiudicataria.

Ferme le eventuali responsabilità di ordine penale, la risoluzione del contratto comporterà per l'impresa l'escussione del deposito cauzionale da parte dell'Ente appaltante, il rimborso di eventuali maggiori oneri sostenuti dall'Ente per essersi rivolto ad altre imprese, nonché ogni altro eventuale danno, spesa o pregiudizio che per tali fatti dovessero accadere allo stesso. In questo caso l'impresa non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e pagamento dei servizi regolarmente eseguiti. La risoluzione può anche essere parziale e riferita ad uno solo o più servizi, così come dettagliati all'art. 2 del presente capitolato. L'impresa dovrà nominare, entro 15 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, un proprio rappresentante munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi controversia possa insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto di appalto.

### **Art. 17. Penali**

Nel caso di inosservanza delle norme del presente capitolato e per ciascuna carenza rilevata, il Comune di Carpi potrà applicare le seguenti penalità:

1. qualora la ditta non utilizzi il personale previsto in sede di candidatura della proposta o comunque non in possesso degli attestati di qualifica professionale e/o dell'esperienze richieste, verrà applicata una penale fino al massimo del 25% del corrispettivo mensile. Nel caso in cui tale situazione si protragga per più di due mesi consecutivi, è facoltà del Comune di Carpi, oltre all'applicazione delle penali, disporre la risoluzione del contratto anche prima della scadenza con le modalità di cui al precedente art. 15;
2. in caso di sospensione, abbandono o mancata effettuazione del servizio, totale o parziale, tale da costringere l'Ente a provvedere in altro modo, verrà applicata una penale fino al massimo del 50% del corrispettivo mensile oltre all'addebito degli oneri connessi all'affidamento del servizio non eseguito ad altra impresa idonea, anche a prezzo superiore;
3. in caso di gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte di operatori della ditta verrà applicata una penale di €. 2.000,00;
4. in caso di impiego di personale inadeguato e/o insufficiente a garantire un adeguato livello di efficienza del servizio o in caso di mancata sostituzione del personale entro i termini previsti verrà applicata una penale di €. 1.500,00;
5. mancata reperibilità dei referenti nelle fasce orarie di competenza: penale pari a €. 100,00 per ora di irreperibilità;
6. mancato invio dell'elenco iniziale riportante il personale impiegato nell'appalto (titolari e sostituti): penale €. 1.000,00;
7. mancato aggiornamento successivo dell'elenco di cui sopra: penale di €. 250,00 per ogni lavoratore non preventivamente segnalato;
8. mancata sostituzione del personale: penale pari a €. 150,00 per ogni giornata in cui non ha provveduto alla sostituzione del personale;
9. inadempienza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali: penale rapportata in ragione delle loro gravità all'importo delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, fino al massimo del 5% del corrispettivo mensile;
10. responsabilità a causa di negligenza del personale della ditta nel caso di furti o altri danni a strutture o attrezzature dello Spazio Giovani Mac'é: la penale sarà commisurata al costo di quanto rubato o danneggiato.

L'Ente avrà comunque la facoltà di procedere, a spese dell'impresa inadempiente, all'esecuzione d'ufficio, totale o parziale, dei mancati servizi oggetto dell'appalto.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'impresa avrà facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della contestazione. Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le contro deduzioni presentate nei termini prescritti siano ritenute oggettivamente valide e fondate ad insindacabile giudizio dell'Ente.

L'importo delle penalità verrà sottratto dalla somma addebitata nella fattura del mese successivo rispetto a quello in cui si sono verificati gli eventi di cui sopra.

Se l'impresa, nell'arco temporale del contratto, verrà sottoposta al pagamento di tre penali, per deficienze del servizio o inosservanza agli obblighi contrattuali anche in assenza di imposizioni al risarcimento danni, sarà facoltà del Comune di Carpi rescindere il contratto e aggiudicarlo alla seconda impresa in graduatoria con eventuale interdizione alla partecipazione, della ditta in dolo, a nuove gare dell'Ente secondo motivata valutazione dell'Ente medesimo in occasione della gara successiva.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo l'Ente potrà rivalersi sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di sorta, salvo la facoltà di avanzare richieste di risarcimento per danni ulteriori.

Nel caso di inadempienze di carattere contributivo e retributivo da parte dell'Appaltatore ed eventuali subappaltatori è prevista l'applicazione degli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. n. 207/2010.

Il pagamento all'impresa delle somme accantonate avverrà dopo aver accertato che ai dipendenti sia stato corrisposto il dovuto, ovvero che la vertenza sia stata definita.

Per tale sospensione o ritardo di pagamento, l'impresa non può opporre eccezione all'Ente e non ha titolo per il risarcimento di danni.

### **Art. 18. Cauzione definitiva**

Al momento della stipulazione del contratto l'impresa, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Ente dovesse eventualmente sostenere durante la gestione dei servizi in oggetto per fatto dell'Appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà prestare, cauzione definitiva nella misura del 10% dell'ammontare dell'appalto aggiudicato (esclusa IVA). Tale importo potrà variare ai sensi di quanto previsto all'art. 113 c.1 D. Lgs. 163/06.

Tale cauzione, a richiesta, può essere ridotta annualmente in base al periodo contrattuale trascorso, secondo quanto previsto dall'art.113 del D.Lgs. 163/06.

La predetta cauzione potrà costituirsi in una delle seguenti modalità:

- con fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito, escutibile a prima richiesta scritta;
- con polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione ovvero da intermediari finanziari debitamente autorizzati all'esercizio del ramo cauzioni (art. 127 DPR n. 207/2010).

Per le modalità di costituzione della cauzione definitiva si rimanda a quanto previsto nel disciplinare di gara.

### **Art. 19. Controversie**

E' stabilita l'esclusione del giudizio arbitrale per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 241 c. 1-bis D. Lgs. 163/2006. Tutte le controversie tra l'Amministrazione e l'Impresa saranno devolute al Tribunale di Modena.

### **Art. 20. Elezione domicilio**

A tutti gli effetti del contratto, giudiziali ed extragiudiziali, la Ditta aggiudicataria dovrà eleggere il domicilio legale in Provincia di Modena.

### **Art. 21. Tutela della privacy**

La Ditta dovrà dichiarare e garantire quanto segue:

- a) che tratterà i dati personali soltanto per conto del Comune di Carpi e in conformità alle sue istruzioni, nonché alle presenti clausole; egli si impegna ad informare

prontamente il Comune di Carpi qualora non possa per qualsiasi ragione ottemperare a tale disposizione; in tal caso il Comune di Carpi ha facoltà di sospendere il trasferimento e/o risolvere il contratto;

- b) che ha applicato le misure tecniche e organizzative di sicurezza indicate nell'allegato B del codice privacy, prima di effettuare il trattamento dei dati personali come previsto nei limiti del rapporto contrattuale in corso;
- c) che risponderà prontamente e adeguatamente a tutte le richieste del Comune di Carpi, relative al trattamento dei dati personali come previsto nei limiti del rapporto contrattuale in corso;
- d) che ha nominato propri amministratori di sistema, ai sensi del "provvedimento" del Garante per la protezione dei dati personali del 27 Novembre 2008 recapito nella Gazzetta Ufficiale n 300 del 24 Dicembre 2008;
- e) che qualora nell'espletamento dell'assegnazione conferita la ditta dovesse, anche accidentalmente o attraverso i propri tecnici, avere notizia o venire a conoscenza di dati, documenti, informazioni o notizie riguardanti l'organizzazione, l'attività e/o il know-how specifico dei comuni coinvolti nell'appalto, queste - fatte salve le notizie o le informazioni che siano o divengano di dominio pubblico - sono da considerarsi oltre che di esclusiva proprietà dei comuni coinvolti nell'appalto, anche a carattere assolutamente riservato. Pertanto, sia nel corso dell'espletamento dell'appalto di che trattasi che dopo la scadenza dello stesso, la ditta è tenuta a mantenere il più rigoroso riserbo sulle suddette informazioni, notizie e dati, e a non divulgarle o a renderle in alcun modo disponibili a terzi , né ad utilizzarle per scopi diversi dai servizi da prestarsi.

#### **Art. 22. Norme transitorie e rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale e nel bando di gara si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria sugli appalti di servizio ed al bando di gara ed al regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Carpi.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente al Committente ogni modificazione intervenuta negli assetti societari o nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.