



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

BIBLIOTECA

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 646 del 03/09/2018**

Registro del Settore
N. 208 del 30/08/2018

Oggetto: Determinazione a contrattare per l'affidamento, previa indagine esplorativa di mercato, con Accordo Quadro tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca A. Loria e del Castello dei Ragazzi, anni 2018-2019. Importo a base di gara Euro 21.960,00 (IVA compresa).

OGGETTO: Determinazione a contrattare per l'affidamento, previa indagine esplorativa di mercato, con Accordo Quadro tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca "A. Loria" e del Castello dei Ragazzi, anni 2018-2019. Importo a base di gara Euro 21.960,00 (IVA compresa).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7
Restauro, cultura, commercio e promozione economica e turistica
Arch. Diego Tartari

Richiamata la delibera regionale n. 309/2003 "Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei ai sensi dell'art. 10 della Legge Regionale n. 18/2000 "Norme in materia di biblioteche, archivi storici e musei", art. 5.7 Gestione delle collezioni che recita "*E' necessario che le Biblioteche attivino rigorose e sistematiche politiche di sviluppo e gestione delle collezioni in funzione dei servizi che si intendono offrire per raggiungere gli obiettivi e le finalità individuate. Particolare rilevanza assume nelle biblioteche di pubblica lettura la revisione periodica tesa al soddisfacimento delle esigenze informative dell'utenza e della razionalizzazione degli spazi: infatti soltanto una biblioteca che applica con criteri adeguati una politica di revisione e svecchiamento delle raccolte può offrire un servizio aggiornato e una collezione attuale...*";

Vista la relazione tecnica **Allegato A)** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, a firma della dott.ssa Emilia Ficarelli, nella quale si esprime la necessità di procedere ad una profonda revisione mediante scarto e ricollocazione del patrimonio librario e multimediale posseduto dalla Biblioteca "A. Loria" e Castello dei Ragazzi, le quali provvedono ogni anno all'incremento delle rispettive collezioni per un aggiornamento e rinnovo costante dello stesso, secondo gli obiettivi e le finalità proprie degli Istituti, stimando un importo a base di gara di Euro 18.000,00 + IVA 22% per complessivi **Euro 21.960,00 (IVA compresa)**;

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, "Contratti sotto soglia", ed in particolare:

- il comma 1, in base al quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione;

- il comma 2, che individua le modalità che devono adottare le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;

- il comma 6, che prevede che le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria possano procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento dei servizi in oggetto mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'articolo 54 comma 3 (con un solo operatore economico) del D.Lgs. 50/2016, eseguendo una procedura negoziata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016 nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Dato atto:

- che per servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 le Stazioni Appaltanti hanno la facoltà di

procedere all'affidamento mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016;

- che l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, con le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, è intervenuta in materia di procedura negoziata, disponendo una serie di indicazioni operative relativamente alle modalità procedurali, obblighi di motivazione e di pubblicità, occorrenti all'espletamento della suddetta tipologia di gara;

Verificato:

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip SpA (ai sensi dell'art. 26 della L. 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della L. 296/2006), relativamente alle forniture in oggetto;

- che su MePA è invece presente un bando "Servizi" area merceologica "Servizi per l'Information & Communication Technology – Conservazione dei documenti informatici/Servizi di gestione elettronica dei documenti";

Considerato:

- che il Comune di Carpi risulta qualificato secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC con il codice 217273, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con l. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 1 primo periodo del Nuovo codice dei contratti pubblici;

- l'obbligo e le relative sanzioni per le Amministrazioni Locali di fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 7 D.L. n. 52/2012 conv. nella Legge n. 94/2012 e dell'art. 1 comma 1 del D.L. n. 95/2012 conv. nella Legge 135/2012, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici, restando gli obblighi e le facoltà concernenti gli approvvigionamenti attraverso le convenzioni quadro e quelle stipulate da Consip e Intercent-ER (L. 296/2006 art. 1 c. 450);

Dato atto:

- che con determinazione dirigenziale n. 549 del 25/07/2018 si disponeva di avviare, per le motivazioni ivi contenute, una procedura negoziata su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) previa indagine esplorativa di mercato per l'affidamento con Accordo Quadro dei servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca "A. Loria" e del Castello dei Ragazzi per gli anni 2018 e 2019;

- che con avviso pubblico agli atti del prot. gen.le n. 43354 del 27/07/2018 pubblicato sul sito internet e all'Albo Pretorio, per un periodo di 15 giorni, si procedeva alla raccolta delle manifestazioni di interesse, tra operatori economici abilitati nel MePA di Consip al bando "Servizi" area merceologica "Servizi per l'Information & Communication Technology/Servizi di gestione elettronica dei documenti" e in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria previsti da legislazione vigente e da Capitolato Speciale di Appalto Allegato A) alla soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 549/2018;

Preso atto che entro il termine stabilito nell'avviso pubblico sopracitato del 21/08/2018 hanno

presentato regolare istanza di partecipazione alla suddetta procedura n. 2 operatori economici, come da Elenco riservato agli atti d'ufficio, il cui diritto di accesso è differito ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

Accertato che i n. 2 operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse entro il termine stabilito hanno fornito regolare dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria come richiesto dall'Avviso Pubblico suindicato;

Stabilito pertanto di invitare a presentare offerta entrambi i n. 2 operatori economici istanti ritenuti idonei alla procedura negoziata in osservanza di quanto disposto all'art. 5 del Capitolato Speciale di Appalto Allegato A) alla soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 549/2018, senza procedere all'individuazione di ulteriori soggetti essendo il numero di manifestazioni di interesse compreso tra 1 e 5;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

Visto il Capitolato speciale di appalto **Allegato B)** al presente a formarne parte integrante e sostanziale, come integrato e modificato rispetto a quello approvato con la soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 549/2018;

Visti inoltre i seguenti allegati predisposti dal Settore A7 - Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica per la procedura negoziata in oggetto ed acclusi al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale:

- lo schema di lettera di invito (**Allegato C**);
- lo schema di Accordo Quadro (**Allegato D**);
- l'Elenco Prezzi (**Allegato E**);

Tenuto conto, come indicato nella soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 549/2018, che l'aggiudicazione dei servizi avverrà in favore dell'operatore economico che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante valutazione da parte di una Commissione giudicatrice che sarà nominata con successivo atto dirigenziale;

Valutato opportuno, nel caso specifico, prevedere nel Capitolato speciale di appalto Allegato B) e nello Schema di lettera d'invito Allegato C) alla procedura negoziata, il sopralluogo obbligatorio, a pena di esclusione, per tutti gli operatori economici che vorranno presentare offerta, adempimento che si ritiene indispensabile per valutare attentamente i servizi da eseguire e, conseguentemente, presentare un'offerta congrua e attendibile;

Ritenuto opportuno, inoltre, di riservarsi la facoltà di assegnare il servizio anche nel caso pervenga una sola offerta valida;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'ente:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 1/02/2018 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018";

- la delibera del Consiglio comunale n. 12 del 1/02/2018 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 e del piano poliennale degli investimenti" e ss. mm. ii.;

- la delibera di Giunta comunale n. 26 del 6/02/2018 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione anni 2018-2020" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto l'art. 175 del D. Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater";

- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra i capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Dato atto che si rende necessario effettuare le seguenti variazioni al PEG 2018-2020:

- variazione di competenza e di cassa al PEG 2018-2020 (annualità 2018) stornando l'importo di Euro 15.860,00 dalla voce di bilancio 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per attività ricreative/cul BIBLIOTECA" a favore della voce di bilancio 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "2" (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

- variazione di competenza al PEG 2018-2020 (annualità 2019) stornando l'importo di Euro 6.100,00 dalla voce di bilancio 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per attività ricreative/cul BIBLIOTECA" a favore della voce di bilancio 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "2" (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

Dato atto che le presenti variazione non alterano il fondo cassa;

Dato atto che le presenti variazioni non alterano il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio e non hanno impatto sul rispetto delle regole che disciplinano il pareggio di bilancio;

Accertato:

- che la spesa di **Euro 21.960,00 (IVA compresa)** per il servizio sopra descritto trova copertura finanziaria, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2018/2020 nel modo seguente:

Anno 2018 per **Euro 15.860,00** alla voce di bilancio n. 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI

SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA”;

Anno 2019 per **Euro 6.100,00** alla voce di bilancio n. 1670.00.53 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA”;

- che il Codice Identificativo di Gara CIG attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il n. **Z1724AFBF0** ad oggetto “Accordo Quadro servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca “A. Loria” e del Castello dei Ragazzi, anni 2018-2019”;

- che con la stipula del contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione in danno;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata la seguente normativa:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267 che all'art. 3 e 89 attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”;

- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” in particolare:

- art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- art. 36 sui contratti sotto soglia;
- art. 32, comma 2, sulle fasi delle procedure di affidamento che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure dei contratti gli enti adottano la determinazione a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali e i criteri di selezione;
- art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- art. 54 sugli accordi quadro;
- art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- art. 80 sui motivi di esclusione;

- Legge n. 136/2010 ad oggetto “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto “Misure urgenti in materia di sicurezza”, con particolare riferimento all'art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “Sanzioni”;

- Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment);

- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli

obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l’art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

- Decreto legge n. 66 del 24/04/2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che all’art. 25 prevede l’estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;

- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l’obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

Richiamati inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale. n. 165/2017;

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 “Forma del contratto”;

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1) di procedere all’affidamento dei servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca “A. Loria” e del Castello dei Ragazzi per gli anni 2018-2019 tramite Accordo Quadro, ai sensi dell’art. 54 comma 3 (con un solo operatore economico) del D.Lgs. 50/2016, attraverso RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) con aggiudicazione mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante valutazione da parte di una Commissione giudicatrice che sarà nominata con successivo atto dirigenziale, per un importo a base di gara di **Euro 18.000,00 + IVA 22%**;

2) di dare atto che si intende invitare alla procedura negoziata i n. 2 operatori economici iscritti e abilitati nel MePA di Consip al bando “Servizi” area merceologica “Servizi per l’Information & Communication Technology – Servizi di gestione elettronica dei documenti” e in possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria previsti da legislazione vigente e da Capitolato Speciale di Appalto Allegato A) alla soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 549/2018;

3) di approvare il Capitolato speciale di Appalto (**Allegato B**), lo schema di lettera di invito (**Allegato C**), lo schema di Accordo Quadro (**Allegato D**) e l’Elenco Prezzi (**Allegato E**) predisposti dal Settore A7 - Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica per la procedura negoziata in oggetto ed acclusi al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, dando atto che essi assolvono a quanto previsto dall’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 “Determinazioni a contrattare e relative procedure”;

4) di procedere all’assegnazione anche in presenza di una sola offerta, purchè idonea e conveniente in relazione all’oggetto del contratto;

5) di concedere ai fornitori iscritti alla categoria MePA il termine di 15 giorni per la presentazione delle offerte;

6) di approvare le seguenti variazioni al PEG 2018-2020:

- variazione di competenza e di cassa al PEG 2018-2020 (annualità 2018) stornando l’importo di

Euro 15.860,00 dalla voce di bilancio 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per attività ricreative/cul BIBLIOTECA" a favore della voce di bilancio 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "2" (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

- variazione di competenza al PEG 2018-2020 (annualità 2019) stornando l'importo di Euro 6.100,00 dalla voce di bilancio 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per attività ricreative/cul BIBLIOTECA" a favore della voce di bilancio 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA" entrambe contenute nella missione "5" (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) programma "2" (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), titolo 1° - Spese correnti, macroaggregato "3" (Acquisto di beni e servizi);

7) di fissare quale importo massimo da destinare ai servizi da affidare in base all'Accordo Quadro di cui alla procedura in oggetto la somma di **Euro 21.960,00 (IVA compresa)** che trova copertura finanziaria, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2018/2020 nel modo seguente:

Anno 2018 per **Euro 15.860,00** alla voce di bilancio n. 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA";

Anno 2019 per **Euro 6.100,00** alla voce di bilancio n. 1670.00.53 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse/cul BIBLIOTECA";

8) di stabilire che il termine contrattuale avrà durata a partire dalla data di stipula dell'Accordo Quadro sino al 31/12/2019, come stabilito all'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto Allegato A) alla presente determinazione;

9) di precisare che il presente atto non ha rilevanza contabile in quanto la procedura negoziata è finalizzata ad individuare l'operatore economico a cui il Comune di Carpi richiederà di volta in volta la somministrazione del servizio in oggetto;

10) di riservare, quindi, a successivi e separati atti l'assunzione degli impegni di spesa derivanti dalle effettive esecuzioni dei servizi di scarto e revisione da parte del Comune di Carpi;

11) di dare atto:

- che il servizio che verrà affidato in base all'Accordo Quadro oggetto della presente procedura sarà erogato nel corso della durata dell'Accordo Quadro dalla stipula fino al 31/12/2019, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nelle annualità 2018 e 2019;

- che il Codice Identificativo di Gara CIG attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il n. **Z1724AFBF0** ad oggetto "Accordo Quadro servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca "A. Loria" e del Castello dei Ragazzi, anni 2018-2019";

- che il contratto verrà formalizzato per scrittura privata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti del Mercato Elettronico, mentre con scrittura privata non autenticata si procederà alla formalizzazione di Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 (con un solo operatore economico) del D.Lgs. 50/2016 e dei contratti attuativi discendenti, attivati in funzione delle specifiche esigenze e disponibilità dell'Amministrazione, con un solo operatore economico che avrà presentato la percentuale di ribasso unica più consistente, applicata uguale su tutte le voci dell'elenco prezzi posto a base di gara;

12) di ottemperare nella gestione del contratto derivante dal presente atto a quanto prescritto

dalla normativa vigente in particolare:

- dall'Art. 1 della Legge n. 190 del 23/12/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” in termini di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- dalla Legge 13/08/2010, n. 136;
- dall'Art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

13) di dare atto infine:

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. n. 24.496 del 30.4.2013, ad oggetto: “Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione”, a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D.lgs. n. 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 nella sottosezione “bandi di gara e contratti”;
- che si allega **Allegato F)** alla presente determinazione la Check List di controllo sugli obblighi di Pubblicazione;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Emilia Ficarelli, responsabile della Biblioteca A. Loria e del Castello dei Ragazzi, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto.

SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA - BIBLIOTECA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare per l'affidamento, previa indagine esplorativa di mercato, con Accordo Quadro tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca A. Loria e del Castello dei Ragazzi, anni 2018-2019. Importo a base di gara Euro 21.960,00 (IVA compresa).

N	Esercizio		Importo		Voce di bilancio		
	Anno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope	
	Descrizione						
	Codice Creditore						
	CIG				CUP		
	Centro di costo				Natura di spesa		
	Note						

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Si dà atto che l'assunzione degli impegni di spesa, derivanti dalle effettive esecuzioni dei servizi di scarto e revisione da parte del Comune di Carpi, saranno assunti con successivi e separati provvedimenti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 646 DEL 03/09/2018 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 03/09/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore DIEGO TARTARI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Determinazione a contrattare per l'affidamento, previa indagine esplorativa di mercato, con Accordo Quadro tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei servizi di scarto e revisione del patrimonio bibliografico e multimediale della Biblioteca A. Loria e del Castello dei Ragazzi, anni 2018-2019. Importo a base di gara Euro 21.960,00 (IVA compresa).**”, n° 208 del registro di Settore in data 30/08/2018

DIEGO TARTARI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 04/09/2018 al giorno 19/09/2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.