



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

Carpi, 12.04.2023

Allegati:

- capitolato speciale d'appalto **allegato a)**;
- istanza di partecipazione **allegato b)**;
- modulo di offerta **allegato c)**;

AVVISO PUBBLICO

Indagine esplorativa di mercato propedeutica alla ricezione di preventivi, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un solo operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.lgs. 50/2016, individuato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e successive modifiche e integrazioni per l'affidamento dei servizi di trasloco, trasporto e montaggio per rispondere alle varie esigenze dei Servizi del Settore S2 Sviluppo culturale – Promozione della città del Comune di Carpi, nonché alle attività necessarie in occasione degli eventi che si tengono a Carpi e nelle relative frazioni, per il periodo indicativo 15 maggio 2023 – 31 dicembre 2025 compresi.

Il Comune di Carpi, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 210 del 11.04.2023 intende espletare un'indagine esplorativa di mercato propedeutica alla ricezione di preventivi, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un solo operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d.lgs 50/2016, individuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett.a) del d.l. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, mediante trattativa diretta su MePA di Consip, per l'affidamento dei **servizi di trasloco, trasporto e montaggio per rispondere alle varie esigenze dei Servizi del Settore S2 Sviluppo culturale – Promozione della città del Comune di Carpi, nonché alle attività necessarie in occasione degli eventi che si tengono a Carpi e nelle relative frazioni, per il periodo indicativo 15 maggio 2023 – 31 dicembre 2025 compresi** con le modalità meglio specificate in seguito.

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Comune di Carpi (MO)

Sede legale: Corso A. Pio,91 – Carpi MO

Sede Settore S2: Via Santa Maria in Castello 2b – Carpi MO

Tel. n. 059-649013 - Fax 059-649152

sito internet: <https://www.comune.carpi.mo.it/>

PEC: cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it.

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Margherita Malagoli, responsabile del Servizio Eventi – Promozione Economica del Settore S2.

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Carpi intende stipulare un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di trasporto, trasloco e montaggio di beni mobili, palchi e pedane, strumentazioni e altro materiale e attrezzature, per rispondere alle varie esigenze dei Servizi del Settore S2 Sviluppo culturale – Promozione della città del Comune di Carpi, nonché alle attività necessarie in occasione degli eventi che si tengono a Carpi e nelle relative frazioni, per il **periodo indicativo 15 maggio 2023 – 31 dicembre 2025 compresi**, mediante accordo quadro con un solo operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.lgs. 50/2016, individuato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.l n. 76/2020 convertito in legge n.

CITTÀ DI CARPI

Via Santa Maria in Castello, n. 2/B – 41012 CARPI (MO)

tel: 059/649013— pec: cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

120/2020 (Decreto Semplificazioni) e successive modifiche e integrazioni.

Il servizio prestato dovrà rispettare termini e modalità indicati nel capitolato speciale d'appalto, allegato a).

Per necessità di funzionalità tecnica complessiva e omogeneità, l'affidamento in oggetto non è suddivisibile in lotti funzionali o in lotti prestazionali ai sensi dell'art. 51 comma 1 del d. lgs. n. 50/2016.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio in oggetto anche in presenza di un solo preventivo valido. La stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di revocare (e non affidare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'affidamento qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

ART. 3 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Trattandosi di servizi di importo inferiore a euro 139.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021 e successive modifiche e integrazioni.

L'affidamento verrà effettuato in base al criterio del minor prezzo, individuato mediante percentuale unica di sconto sul valore complessivo stimato dell'accordo quadro di cui all'art. 4, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, mediante trattativa diretta su MePA di Consip, bando SERVIZI- **Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino -“Servizi di Trasloco” CPV 98392000-7.**

La Stazione Appaltante, una volta ricevuti ed esaminati i preventivi di spesa, procederà alla conclusione di un accordo quadro con il miglior offerente, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett.a) della L. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, **mediante trattativa diretta su MePA** di Consip, formalizzando la percentuale di sconto offerta in sede della presente ricognizione.

Alla Ditta affidataria verranno affidati i singoli contratti discendenti, attivati in funzione delle specifiche esigenze e disponibilità della Stazione appaltante, che verranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d. lgs 50/2016.

Si precisa che in sede di singoli contratti discendenti e conseguente fatturazione la percentuale unica di ribasso offerta verrà applicata, a seconda dei servizi richiesti, sulle tariffe indicate per ciascuno di essi all'art. 4 del capitolato.

La stipula del contratto avverrà all'interno del portale MePa di Consip.

L'affidamento sarà comunicato tramite il portale telematico o posta elettronica certificata ai concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 32 comma 9 e 76 comma 5 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta fermo che la presente richiesta di offerta non costituisce presunzione di ammissibilità e che questa Stazione Appaltante può procedere a non affidare i servizi anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

ART. 4 – DURATA e IMPORTO STIMATO

Il valore complessivo massimo stimato dell'accordo quadro è quantificato in **euro 49.500,00 + 22% IVA, per complessivi euro 60.390,00**, per il periodo **indicativo 15 maggio 2023 - 31 dicembre 2025** così suddiviso:

- **annualità 2023: euro 16.500,00 + 22% IVA**
- **annualità 2024: euro 16.500,00 + 22% IVA**
- **annualità 2025: euro 16.500,00 + 22% IVA**

La decorrenza delle previsioni contenute nell'accordo quadro partirà in ogni caso dalla data della stipula ovvero del verbale di consegna del servizio nelle vie d'urgenza.

Il predetto importo è puramente indicativo in quanto il raggiungimento dello stesso è subordinato ai contratti discendenti effettivamente emessi. L'importo deve intendersi come presunto e le eventuali variazioni non potranno costituire per la Ditta affidataria motivo di rivalsa e/o opposizione alcuna. La Stazione appaltante non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo dell'Accordo quadro che è meramente presuntivo e rilevante ai soli fini della costituzione della cauzione.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 in tema di proroga del contratto.

È facoltà della Stazione appaltante, se motivata, di procedere alla consegna dei servizi nelle vie d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del d. lgs. 50/2016. Il Responsabile del procedimento autorizza l'esecuzione anticipata con apposito provvedimento nel quale vengono indicati in concreto i motivi che la giustificano.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nel preventivo presentato dal concorrente. Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per l'intero servizio e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto attuativo secondo quanto specificato nel presente documento.

L'importo offerto dovrà essere comprensivo di ogni onere, ad esclusione della sola IVA.

La ditta affidataria, formulando la propria offerta, si impegna ad accettare tutto quanto previsto nell'avviso e nel capitolato speciale d'appalto, con le indicazioni particolari e descrittive del servizio in oggetto. Non sono ammesse, in fase di offerta, richieste di deroga, clausole, proposte di condizioni diverse o limitazioni. La realizzazione del servizio dovrà essere garantita in tutte le sue parti e componenti.

Preliminarmente alla stipula del contratto, la Ditta individuata dovrà indicare uno o più referenti tecnici in grado di supportare l'Amministrazione comunale per tutto quanto attiene allo svolgimento del servizio.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 iscritti e abilitati al Mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni "MEPA" entro la data di scadenza di presentazione dei preventivi, al bando **SERVIZI - Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino - "Servizi di Trasloco" CPV 98392000-7.**

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento di concorrenti.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla procedura di entrambi i concorrenti.

In caso di raggruppamenti costituenti:

- il preventivo deve essere sottoscritto digitalmente o con firma autografa (accompagnato dal documento di identità) da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo;
- occorre inoltre inviare una dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e fatto salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19, è fatto divieto di operare qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti, rispetto a quella risultante dall'impegno in sede di presentazione del preventivo.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane e i consorzi stabili, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione del preventivo, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ART. 6 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di operatori economici per i quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici dovranno possedere:

a) requisiti di ordine generale: l'operatore economico non deve trovarsi in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

b) requisiti tecnico-professionali:

b1) iscrizione e abilitazione al momento della presentazione dell'offerta sul portale di MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip al bando Servizi - Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino - "Servizi di Trasloco".

b2) il fornitore deve utilizzare, nell'espletamento del servizio, attrezzature e macchine di sua proprietà o nella sua disponibilità, quali:

- furgonati fino a 35 quintali, forniti di sponda idraulica se richiesto dall'Amministrazione;



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

- attrezzatura per la movimentazione manuale dei carichi;
- materiale di consumo e imballaggio (scatoloni, casse e quanto altro necessario, per effettuare le operazioni di carico, scarico e trasporto, salvaguardando l'integrità dei beni trasportati);
- autoscale a piani mobili inclinati, di altezza fino a 34 m. con montacarichi di portata utile per circa 150 kg;
- carrelli elevatori fino a 18 quintali con elevazione a 5 m. a motore a trazione possibilmente elettrica;
- piattaforma aerea fino a 28 m;
- rulli, funi, scale, pallet e transpallet, carrelli manuali su gomma.

Il fornitore dovrà impiegare personale munito di idonee autorizzazioni/patenti/abilitazioni specifiche all'utilizzo di tali mezzi/attrezzature.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2006, i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità tecnico-professionale devono essere autodichiarati dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex art. 45, comma 2, lett. g), i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale devono essere autodichiarati da ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti è necessario allegare l'originale o la copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti è necessario presentare una dichiarazione relativa all'impegno, in caso di affidamento della procedura, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D. Lgs. 50/2016 e indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica.

Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti è necessario allegare l'originale o copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

ART. 7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi dovranno svolgersi con le modalità definite agli articoli 2) e 4) del capitolato.

Si rammenta che, ancorché realizzato per conto del Comune di Carpi, incombe sull'affidatario ogni responsabilità ed onere relativo alla realizzazione dei servizi richiesti.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla procedura occorre presentare la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i):

- **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO allegato a);**
- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DELL'ART. 80**



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

DEL D.LGS. 50/2016, allegato b) attinente al possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine tecnico professionale richiesti dalla presente procedura. Si precisa che per la compilazione dell'istanza di partecipazione è obbligatorio utilizzare l'allegato che riporta il numero di protocollo dell'Ente.

- MODULO OFFERTA, allegato c). In caso di raggruppamento già costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto mandatario/capogruppo; in caso di raggruppamento non ancora costituito, il preventivo dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento stesso.

- AVVISO PUBBLICO.

Si informa sin da ora che, in sede di trattativa diretta con il miglior offerente che avverrà successivamente sul portale di Mepa, il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-professionale sarà accertato attraverso il sistema AVCPass.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere allegato alla documentazione che verrà successivamente richiesta in sede di trattativa diretta.

ART 8.1 - DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le seguenti modalità:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

Dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione al presente avviso:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice;
- potranno essere sottoscritte digitalmente o in modalità autografa anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

ART. 9 – SCADENZA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI ED ESAME DEGLI STESSI

I preventivi, corredati della documentazione elencata al precedente art. 8, dovranno pervenire a mezzo pec all'indirizzo: cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it, entro e non oltre le ore 11,30 del giorno 27.04.2023.

I preventivi verranno valutati dal RUP della procedura, il quale potrà avvalersi dell'ausilio di collaboratori.

ART. 10 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, la Stazione appaltante applicherà le penali stabilite all'art. 11 del capitolato.

L'applicazione della penale sarà inserita in compensazione con gli importi eventualmente dovuti o con escussione della cauzione definitiva, riservandosi in ogni caso la risoluzione in danno del contratto.

La contestazione delle inadempienze sarà eseguita a cura del Direttore dell'esecuzione del contratto secondo le prescrizioni di cui all'art. 11 del capitolato.

ART. 11 – FORMA DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico.

Sono a carico della Ditta affidataria tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle di bollo, nonché le imposte e tasse presenti e future, a esclusione dell'IVA.

Il contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione sono a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

La Ditta affidataria si assume l'obbligo del versamento dell'imposta di bollo, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, essendo i documenti di stipula generati dal portale MEPA soggetti al tributo nella misura di € 16,00.

ART. 12 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti avverranno a seguito di emissione di singola fattura corrispondente al singolo contratto discendente disposto dalla Stazione appaltante. La fattura dovrà contenere nella descrizione il titolo dell'evento e/o iniziativa cui si riferisce.

Le fatture, emesse elettronicamente in ossequio a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015, dovranno essere corredate:

- del CIG (codice identificazione gara del Comune di Carpi);



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

- dell'impegno spesa;
- del Codice Univoco: Ufficio UFT5W3.

Con il nuovo meccanismo fiscale dello split payment, introdotto dalla Legge di Stabilità (art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014), è stata resa operativa la scissione del pagamento dell'IVA per i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni con obbligatorietà dell'indicazione del CIG comunicato.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Ditta fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

ART.13 - TERMINE DI VALIDITÀ DEL PREVENTIVO

Il preventivo è valido e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

ART. 14 – SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo la disciplina dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e modifiche successive.

ART. 15 – ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

Sarà obbligo della ditta affidataria adottare, nell'esecuzione della prestazione, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare, essa è obbligata ad adottare sotto la sua responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.

La ditta affidataria è responsabile dell'operato dei propri dipendenti e addetti a qualunque titolo impiegati nell'espletamento delle attività e servizi oggetto dell'appalto ed è tenuta a rispondere di qualsiasi danno, a persone e/o a cose, eventualmente arrecato a terzi, mallevando pertanto il Comune di Carpi - nonché gli amministratori e i dipendenti del medesimo - da qualsiasi richiesta e/o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei confronti dei richiamati soggetti.

A tale scopo la ditta affidataria è tenuta a stipulare e/o dimostrare di avere in corso di validità, con primaria compagnia assicuratrice, un contratto di assicurazione della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO), riferita all'esercizio dell'attività e alla prestazione dei servizi oggetto dell'appalto, comprese tutte le attività accessorie e complementari a quelle principali e prevalenti.

Il predetto contratto assicurativo RCT/RCO dovrà prevedere le seguenti condizioni minime:

a) massimali di garanzia non inferiori rispettivamente a:

- euro 2.000.000,00 per sinistro;
- euro 2.000.000,00 per persona (terzo o prestatore d'opera) che abbia subito danni per morte o lesioni;
- euro 2.000.000,00 per danni a cose;

b) l'estensione del novero dei terzi a:

- titolari e dipendenti o addetti di ditte terze (fornitori, ecc.) e in genere le persone fisiche che partecipino ad attività complementari all'attività formante oggetto dell'assicurazione;
- professionisti e consulenti in genere e loro prestatori di lavoro o addetti;

c) l'estensione alla R.C. derivante alla ditta affidataria per tutti i danni derivanti da fatti, azioni od omissioni di qualsiasi persona - dipendente e non - della cui opera la stessa si avvalga per l'espletamento delle attività;



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

d) l'estensione dell'assicurazione alla R.C. personale dei dipendenti e dei collaboratori a qualunque titolo della ditta affidataria, compresa la R.C. personale di dipendenti e preposti riconducibile allo svolgimento degli incarichi e delle attività di "datore di lavoro" e "responsabile del servizio di prevenzione e protezione", ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (T.U. sulla sicurezza del lavoro) e delle successive modifiche ed integrazioni;

e) l'estensione dell'assicurazione RCO ai danni non rientranti nella disciplina INAIL – o eccedenti le prestazioni dalla stessa previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati;

Il Comune di Carpi è esonerato da ogni responsabilità per infortuni che dovessero occorrere al personale della ditta affidataria durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo dell'appalto.

La ditta affidataria dovrà comprovare l'avvenuta stipulazione della prescritta assicurazione, producendone copia a richiesta dell'Ufficio competente del Comune di Carpi, inteso che l'assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto e sue eventuali proroghe.

A tale proposito, al fine di comprovare l'efficacia della copertura assicurativa senza soluzione di continuità, la ditta affidataria si obbliga a produrre copia del documento attestante il rinnovo di validità dell'anzidetta assicurazione a ogni sua scadenza.

ART. 16 – INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo e il concorrente è tenuto a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, disponibile al seguente collegamento informatico: <https://www.comune.carpi.mo.it/privacy-carpi>

ART. 17 – PROCEDURE DI RICORSO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della presente procedura è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna – Sez. di Bologna.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 206 del d.lgs. 50/2016. Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, sarà competente il Tribunale di Modena, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 18 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Margherita Malagoli, responsabile del Servizio Eventi – Promozione Economica, mentre le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dal sig. Odoardo Semellini del servizio Eventi – Promozione Economica.

ART. 19 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per informazioni sulla presente procedura è possibile formulare quesiti entro le ore 11,30 del 20.04.2023 a mezzo pec all'indirizzo cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it.

Al fine di garantire l'imparzialità e la concorrenza tra gli operatori economici partecipanti, le risposte ai quesiti verranno pubblicate in forma anonima nella sezione di amministrazione trasparente ove pubblicati gli atti della procedura.

ART. 20 – DISPOSIZIONE FINALE



**CITTÀ DI
GARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione – Controllo – Segreteria Amministrativa

Per tutto quanto non espressamente previsto all'interno del presente avviso, si rimanda al capitolato speciale di appalto e ad ogni altra normativa prevista dal codice civile, codice dei contratti pubblici (d.lgs. n.50/2016 e modifiche successive), decreto semplificazioni (legge n. 120/2020) e successive modifiche, D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, Linee Guida di Anac, e a tutte le altre normative applicabili al presente contratto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE S2

Dott. Giovanni Lenzerini

(firmato digitalmente)
