



SETTORE
**S2 - FINANZE, BILANCIO E CONTROLLO DI
GESTIONE**

SERVIZIO ECONOMATO

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 932 del 14/12/2020**

Registro del Settore
N. 74 del 09/12/2020

Oggetto: Fornitura di arredi per uffici per servizi del Comune di Carpi. Adesione alla Convenzione Intercent_ER "Arredi per uffici 4" e impegno della spesa.

OGGETTO: Fornitura di arredi per uffici per servizi del Comune di Carpi. Adesione alla Convenzione Intercent_ER “Arredi per uffici 4” e impegno della spesa.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Viste le richieste pervenute:

- dal Settore A3 – ufficio contratti – per la fornitura di n.3 armadi metallici ad ante cieche e scorrevoli con chiusura a chiave, delle dimensioni di 45X180x200H cad.;
- dal Settore A1 – Affari generali - per l'ufficio di segreteria del Presidente del Consiglio comunale, per la fornitura di una scrivania 160x80x72H con anelli passacavi e canalina passacavi orizzontale, una cassetiera 58,5x42x59H, entrambi con struttura grigia, piano scrivania e frontali cassette in tortuga noce scuro. Inoltre per l'ufficio messi comunali n.2 scrivanie 160x80x72H con anelli passacavi e canalina passacavi orizzontale e n.2 cassetiere 58,5x42x59H, tutti con struttura bianca, piano scrivania e frontali cassette in rovere chiaro.

Considerato che:

- il Servizio Economato è tenuto ad espletare le procedure per l'acquisizione dei beni d'uso corrente, di consumo e di ricambio necessari per il funzionamento degli uffici del Comune di Carpi;
- si ritiene appropriato dar seguito alle richieste dei servizi, sopra richiamati, al fine di dotare tali uffici di arredi consoni alle esigenze che il servizio richiede;

Richiamato il D.L. 95/2012, in particolare i comma 1 e 3 dell'art. 1, che prevedono rispettivamente:

- il comma 1 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione Consip (ME.PA.), salvo comprovabile inidoneità del bene;
- il comma 3 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale o di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo ivi previsti (benchmarking);

Verificato che per la fornitura di arredi è attiva una convenzione Intercent-ER denominata “Arredi per uffici 4”, Lotto 1 per gli arredi in legno con scadenza 08/02/2021 e Lotto 2 per gli arredi in metallo con scadenza 23/01/2021;

Constatato che sulla base dei prezzi del listino della convenzione si può stimare una spesa complessiva pari ad **€ 1.669,62 iva compresa**, come segue:

LOTTO	Quantità	Tipologia	Codice prodotto	misure	Prezzo cad. iva esclusa	Prezzo totale iva esclusa
1	n.3	Scrivanie da ufficio con anelli passacavi e canalina passacavi orizzontale	BB0000306	cm 160x80xh72	€ 85,00	€ 255,00
1	n.3	Cassettiere da ufficio	BB0000324	cm 58,5x42x59H	€ 68,00	€ 204,00
2	n.3	Armadi in metallo con ante scorrevoli cieche	7717	cm 180x45x200h	€ 303,18	€ 909,54
Totale complessivo						€ 1.368,54

Visti:

- D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
 - l'articolo 107 inerente le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 - l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
 - l'art. 151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
 - l'art. 183 inerente l'impegno di spesa;
 - l'art. 191 "regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione delle spese";
 - l'art. 192 inerente il fine e l'oggetto del contratto che si intende esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;
- Legge n. 241/1990 inerente il procedimento amministrativo;
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e successiva normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;
- il Decreto Legislativo n.33/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016 e dopo il chiarimento di ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, inerenti i nuovi obblighi di pubblicazione, in particolare:
 - o l'art. 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di "Amministrazione trasparente";
 - o l'art.37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente;
- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

Visto il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti

pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs 50/2016 e, in particolare:

- l'Art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'Art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'Art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'Art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'Art. 37 su Aggregazioni e Centralizzazione delle Committenze;
- l'Art. 95 sui criteri di aggiudicazione dell'appalto;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che:

- il Comune di Carpi è una stazione appaltante iscritta all'AUSA (codice 0000166117);
- nel caso di specie, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'Art. 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'[articolo 38](#)”.

Preso atto che l'acquisto non rientra nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a € 40.000 nel biennio;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visti:

- il Regolamento Comunale dei contratti approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 148 del 22/12/2015, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017, divenuto esecutivo in data 09/01/2018;

Richiamati i seguenti atti del Comune di Carpi attinenti la programmazione finanziaria:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 07.04.2020, ad oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Sezione strategica 2019 2024 - Sezione operativa 2020 2022";
- Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 07.04.2020, ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2020-2022";
- Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 08.04.2020, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2020 - 2022 - Parte finanziaria, immediatamente eseguibile";

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. di aderire alla Convenzione Intercente_ER denominata “Arredi per uffici 4” per gli arredi indicati di seguito:

a) n.3 Scrivanie da ufficio con anelli passacavi e canalina passacavi orizzontale cm 160x80xh72 codice BB0000306 per l'importo di € 85,00 + iva cad., e n.3 cassettiere da ufficio cm 58,5x42x59H codice BB0000324 per l'importo di € 68,00 + iva cad, con affidamento alla ditta aggiudicataria del Lotto 1 della Convenzione Intercenter - Ditta Metalplex SpA, sede legale in 82100 Benevento via Località ponte Valentino Z.I. ASI P. IVA 00145810628, per un importo complessivo di € 459,00 + Iva, **totale di € 559,98 iva compresa;**

b) n.3 armadi in metallo con ante scorrevoli cieche cm 180x45x200h codice 7717 per l'importo di € 303,18 +iva cad., con affidamento alla ditta aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Intercenter – Ditta MOBILFERRO SRL, sede legale in TRECENTA (45027 – RO), via RAFFAELLO SANZIO 366 P. IVA 00216580290, per un importo complessivo di € 909,54 + iva cad., **totale di € 1.109,64 iva compresa;**

2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.669,62** (IVA compresa) sul bilancio di previsione 2020 - 2022 nel seguente modo:

	Voce 4950.00.04 acquisizione di beni mobili macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche.	CIG DERIVATO
Lotto 1 Ditta Metalplex Spa	€ 559,98	ZF12FA288C
Lotto 2 Ditta Mobilferro srl	€ 1.109,64	Z792FA288F
Totale	€ 1.669,62	

3. di formalizzare il contratto con le Ditte aggiudicatarie della convenzione, in forma commerciale mediante la compilazione dell'Ordinativo di Fornitura attraverso il sito Intercent-ER ed inviato al fornitore sottoscritto digitalmente dal punto ordinante;

4. di attestare, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D. Lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che:

- i CIG derivati della convenzione Intercent-ER sono indicati sopra in tabella;
- l'acquisto non rientra nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a € 40.000 nel biennio;
- i pagamenti saranno effettuati entro i termini di legge sul conto dedicato come previsto e indicato dall'art. 15 della convenzione;
- il Responsabile di Procedimento di cui al presente atto è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari Dott. Antonio Castelli.

6. di ottemperare nella gestione del contratto derivante dal presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:

- dall'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010 (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- dall'articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari);
- agli adempimenti in materia di trasparenza, del D. Lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:
 - o l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di Amministrazione Trasparente;
 - o l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione Trasparente.
- ai sensi dell'articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015, la ditta di cui sopra sarà tenuta ad emettere fattura in formato elettronico con trasmissione attraverso il S.I.D. (Sistema di Interscambio).

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Fornitura di arredi per uffici per servizi del Comune di Carpi. Adesione alla Convenzione Intercent_ER "Arredi per uffici 4" e impegno della spesa.

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2020	559.98		04950.00.04			
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U	1642				
	Descrizione			Acquisizione di beni mobili macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche			
	Codice Creditore						
	CIG	ZF12FA288C		CUP			
	Centro di costo	servizi generali investimenti		Natura di spesa			
	Note	Fornitura di arredi per uffici per servizi del Comune di Carpi. Lotto n. 1. Assegnazione ditta METALPLEX SPA					

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
2	2020	1109.64		04950.00.04			
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U	1643				
	Descrizione			acquisizione di beni mobili macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche			
	Codice Creditore						
	CIG	Z792FA288F		CUP			
	Centro di costo	servizi generali investimenti		Natura di spesa			
	Note	Fornitura di arredi per uffici per servizi del Comune di Carpi. Lotto n. 2. Assegnazione ditta MOBILFERRO SRL					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 932 DEL 14/12/2020 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 14/12/2020

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore ANTONIO CASTELLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Fornitura di arredi per uffici per servizi del Comune di Carpi. Adesione alla Convenzione Intercent_ER "Arredi per uffici 4" e impegno della spesa.**”, n° 74 del registro di Settore in data 09/12/2020

ANTONIO CASTELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 18/12/2020 al giorno 02/01/2021.