

**Comunicazione a mezzo posta**

**Alle ditte in indirizzo**

**Oggetto: Indagine esplorativa di mercato ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a)  
D.LGS. 50/2016 per assegnare il servizio di fornitura di quotidiani e riviste**

Con la presente si invita la Ditta in indirizzo a presentare, secondo le modalità di seguito indicate, la propria disponibilità ad effettuare il servizio di fornitura di quotidiani e riviste, come da elenco dettaglio all'articolo 1 del Capitolato d'Oneri, relativamente alla fornitura indicata in oggetto, tenendo presente i seguenti dati informativi:

**1) IMPORTO ANNUO PRESUNTO: Euro 13.200,00**

**2) OGGETTO DELLA FORNITURA:**

La richiesta ha per oggetto il servizio di fornitura di quotidiani e riviste occorrenti ai Servizi Comunali dal 01.06.2017.

L'elenco dei giornali e delle riviste è indicato all'articolo 1 del Capitolato d'Oneri.

Il servizio deve essere svolto nelle modalità indicate nel Capitolato d'Oneri.

**3) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Tramite "Sorteggio" verrà creata una graduatoria tra i Rivenditori che avranno dato la loro disponibilità ad effettuare il servizio, con assegnazione ad ogni edicola per un periodo temporale di dodici mesi.

Il sorteggio avverrà in forma pubblica.

La data in cui si effettuerà il sorteggio verrà comunicata successivamente.

**4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:**

La richiesta di partecipazione deve pervenire entro il \_\_\_\_\_ tramite mail P.E.C. indirizzata a: [provveditorato@pec.terredargine.it](mailto:provveditorato@pec.terredargine.it), o inviata/consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Carpi, Corso Alberto Pio n.91, allegando:

1. la Dichiarazione sostitutiva - compilata, datata e sottoscritta - Allegato B

2. copia del documento di identità del sottoscrittore

**5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE:**

Le Edicole, prima della formalizzazione del contratto d'appalto che avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata (art.32, c.14 D.Lgs n.50/2016), saranno oggetto di verifica circa il possesso dei requisiti di carattere generale.

Inoltre le Edicole dando la propria disponibilità ad effettuare il servizio, si impegnano ad accettare tutto quanto previsto nel Capitolato d'Oneri.

**6) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:**

Sig.ra Gloria Gibertoni - Servizio Economato - Tel.059/649857 -  
economato@terredargine.it

Si ringrazia anticipatamente per la partecipazione e si porgono cordiali saluti.

Si allegano i seguenti documenti:

1. Capitolato d'Oneri - Allegato A
2. Dichiarazione Sostitutiva - Allegato B

Carpi, li

Il Responsabile di Procedimento  
Gloria Gibertoni