

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Marzia Cattini
<b>Data di nascita</b>	28/12/1976
<b>Qualifica</b>	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO titolare di posizione organizzativa
<b>Amministrazione</b>	Comune di Carpi
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile del Servizio Amministrazione e Gestione del Patrimonio Immobiliare
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	059 649187
<b>Fax dell'ufficio</b>	059 649095
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:marzia.cattini@comune.carpi.mo.it">marzia.cattini@comune.carpi.mo.it</a>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Dicembre 2003 <b>Laurea in INGEGNERIA EDILE</b> Diploma di laurea quinquennale vecchio ordinamento Università degli Studi di Bologna, votazione 96/100
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Gennaio 2012 <b>Master universitario di secondo livello</b> <b>REAL ESTATE: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E MERCATO IMMOBILIARE</b> Politecnico di Torino, votazione 110/110 con lode Pianificazione territoriale e valutazione delle trasformazioni urbane, accordi negoziali pubblico-privato, sistemi informativi territoriali, marketing territoriale, marketing immobiliare, diritto immobiliare, aspetti fiscali e di bilancio, metodi estimativi e valutazioni, osservatori immobiliari e catasto, caratteristiche del mercato immobiliare, elementi di statistica e previsione dei valori immobiliari, business plan, redditività e rischiosità degli investimenti privati e pubblici, finanza immobiliare, fondi immobiliari.  <b>ISCRIZIONE all'ALBO degli INGEGNERI</b> della Provincia di Reggio Emilia, dal 2006 <b>ESAME DI STATO</b> per l'abilitazione alla professione di ingegnere, anno 2004 <b>MATURITA' SCIENTIFICA</b> , Liceo Scientifico R. Corso di Correggio (RE), anno 1995
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	Comune di Carpi Novembre 2012 - oggi <b>Responsabile del Servizio Amministrazione e Gestione del Patrimonio immobiliare</b> Principali attività: acquisti e vendite immobiliari, preparazione di atti e determinazioni dirigenziali per la gestione del patrimonio, gestione della disponibilità attiva e passiva di immobili (contratti di locazione e concessioni a titolo oneroso o gratuito, riscossione e liquidazione canoni), perizie di stima, inventario immobiliare e supporto tecnico per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune. Coordinamento dei dipendenti assegnati al servizio.

	<p>Dicembre 2011 / Ottobre 2012  <b>Istruttore direttivo tecnico presso il Servizio Amministrazione e Gestione del Patrimonio immobiliare</b>  Principali attività: redazione di perizie di stima, supporto tecnico e sopralluoghi, atti e determinazioni dirigenziali per la gestione del patrimonio immobiliare del comune.</p> <p>Gennaio 2009 / Novembre 2011  <b>Istruttore direttivo tecnico presso il Servizio Urbanistica</b>  Principali attività: progettazione di piani particolareggiati e varianti al piano regolatore, istruttorie di piani particolareggiati di iniziativa privata, redazione e gestione di convenzioni urbanistiche, acquisizione di aree in collaborazione con altri servizi dell'ente.</p> <p>Maggio 2006 / Dicembre 2008  Comune di Boretto (RE)  <b>Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ambiente, Edilizia Privata, Urbanistica e Patrimonio</b>  Principali attività: Progettazione di varianti al piano regolatore, accordi pubblico-privato, programmazione e gestione dei capitoli di bilancio assegnati al servizio, organizzazione dei processi per il conseguimento della certificazione ambientale EMAS dell'ente. Coordinamento dei dipendenti assegnati al servizio (7 persone) e dei professionisti o imprese esterne per le attività istruttorie dell'edilizia privata, ambiente, progettazione e direzione lavori di opere pubbliche, manutenzioni del patrimonio immobiliare.</p> <p>Marzo 2004 / Aprile 2006  Società Coopsette - General contractor con sede a Castelnovo di Sotto (RE)  <b>Addetta al Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi</b>  Principali attività: analisi e redazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi e Piani Operativi di Sicurezza per i cantieri, collaborando con i responsabili di produzione delle divisioni aziendali e di cantiere.</p>
<b>Capacità linguistiche</b>	Inglese: discreto Spagnolo: elementare
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Ottima padronanza degli strumenti informatici e web sia in ambiente Windows che Macintosh (pacchetto Office, Autocad, Photoshop e Aperture, Acrobat Professional, vari applicativi in uso al servizio, programmi di posta elettronica e per la gestione di siti internet).
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	2017 <b>Formazione per Professionisti su contrasto alle mafie e alla corruzione</b> Il lavoro nero e irregolare, i beni confiscati, il ruolo dei professionisti nel contrasto alla corruzione e alla infiltrazione mafiosa, il riciclaggio. Libera Emilia-Romagna, associazioni, nomi e numeri contro le mafie Durata del corso: 9 ore <b>Antiriciclaggio</b> Norme e responsabilità in materia di antiriciclaggio di denaro. Unione delle Terre D'Argine Durata del corso: 4 ore <b>La relazione per la compravendita immobiliare, opportunità e criticità.</b> Contenuti della relazione e responsabilità del professionista Ordini e Collegi Professionali Tecnici della Provincia di Bologna Durata del corso: 4 ore <b>La nuova legge urbanistica regionale</b> Contenuti della relazione e responsabilità del professionista Ordini degli Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia Durata del corso: 4 ore <b>Aggiornamenti sul codice dei contratti</b> Le novità della figura del RUP nel nuovo Codice. Competenze ed al ruolo esercitato nelle varie fasi di gara ed alla incompatibilità. I compiti del D.L., del D.ec, nella fase di esecuzione dei lavori e dei contratti con riferimento alle criticità (sospensioni, iscrizioni di varianti, ecc.) Compiti e responsabilità del Responsabile Unico del Procedimento.

I Criteri di aggiudicazione degli appalti pubblici nel Nuovo Codice e secondo le Linee guida dell'A.NA.C. Le più e meno nuove figure di appalto (il global, il project financing, la concessione, il partenariato, ecc.) I criteri di aggiudicazione nel nuovo codice.

Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture infra € 40.000 e le procedure negoziate sottosoglia dopo le Linee guida dell'Anac. La selezione degli operatori economici e le cause di esclusione. Modalità di calcolo del valore degli appalti e verifica delle offerte anomale.

**Il Codice dei contratti pubblici - Esame delle più importanti novità apportate dal decreto correttivo - D.lgs 56/2017**

Programmazione, Progettazione, RUP, Trasparenza, Procedure di scelta del contraente, Gare sotto soglia, Commissioni di gara, Criterio di aggiudicazione, Subappalto, Modifiche ai contratti.

Unione delle Terre D'Argine

Durata del corso: 8 ore

2016

**Il nuovo Codice dei contratti pubblici, degli appalti e delle concessioni.**

Analisi del nuovo codice e confronti con la normativa precedente.

Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena

Durata del corso: 24 ore

**Corsi interni su Mercato elettronico della P.A., procedure in economia, rating di legalità Armonizzazione contabile e bilancio.**

Comune di Carpi

2015

**Individuazione, designazione ed organizzazione della Direzione Lavori, Condotta e contabilità dei lavori, Collaudo.**

L'attività della D.L. e dei suoi collaboratori nella gestione del cantiere, dalla consegna alla ultimazione dei lavori e al collaudo.

Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena

Durata 6 ore

2014

**Nuova contabilità economica e patrimoniale armonizzata.**

Il passaggio alla contabilità armonizzata, le principali scritture di rettifica, valutazione e gestione del patrimonio nell'ambito del DLgs 118/2011 e dei principi applicati.

GIES – Gruppo Informatica e Servizi

2013

**I beni demaniali ai comuni**

La situazione del federalismo demaniale in Italia, le procedure per l'attuazione, Fondo Rotativo ANCI, fondi immobiliari locali per la valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, rigenerazione del patrimonio scolastico.

ANCI - Fondazione Patrimonio Comune

Durata 4 ore

2012

**Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare degli Enti Territoriali**

Il censimento del patrimonio e la regolarizzazione dei beni, la *due diligence*, la valorizzazione del patrimonio immobiliare, valutazioni economico-finanziarie e giudizi di convenienza economica connessi ai possibili scenari trasformativi e valorizzativi, la valorizzazione funzionale, la riforma del catasto.

Scuola Superiore dell'economia e delle Finanze, Torino

Durata del corso: 21 ore

**Standard di valutazione RICS Red Book: il rapporto e le caratteristiche della valutazione**

Rapporto di valutazione, indagini, *assumption*, basi di valore (di mercato, di investimento, *fair value*, canoni di locazione), valutazioni di *asset* immobiliari, di portafogli e gruppi di proprietà, valutazioni a fini commerciali, approcci di valutazione (*Sales comparison approach*, DCF, costo di ricostruzione deprezzato), standard di valutazione RICS e

International Valuation Standard (IVS).  
Politecnico di Milano – RICS, Milano  
Durata del corso: 12 ore

**Osservatorio sul Mercato Immobiliare**

Scenario economico e presentazione I Rapporto OMI 2012, Strategie di riuso immobiliare e rifunzionalizzazione urbana.  
Convegno Nomisma a Milano  
Durata: 4 ore

2009

**Salvaguardia, tutela e valorizzazione del paesaggio in Emilia-Romagna**

Codice dei Beni Culturali, Convenzione Europea del Paesaggio, legislazione regionale, piani regionali (PTPR) e provinciali (PTCP), progettazione partecipata, rapporto tra infrastrutture e paesaggio, architettura del paesaggio, laboratorio progettuale.  
Formez – Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
Durata del corso: 78 ore

2008

**Le Convenzioni Urbanistiche, finalità di utilizzo, struttura ed elementi chiave**

Struttura delle convenzioni urbanistiche (contenuti, definizione temporale, scomputo oneri, monetizzazione, garanzie, clausole risolutive), urbanistica concertata e convenzioni, accordi procedurali ex art. 11 L. 241/90, la perequazione.  
Formel, Scuola di Formazione Enti Locali  
Durata del corso: 6 ore

2006

**Scuola di aggiornamento in Diritto Urbanistico**

Aspetti generali ed attuali di diritto urbanistico, il nuovo Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (le procedure autorizzative e repressive, le sanzioni), gli accordi amministrativi, i titoli abilitativi alla costruzione, i condoni, la fase di transizione dal PRG al PSC e il ricorso agli strumenti negoziali, il RUE, il PTCP, la tutela ambientale (regolamentazioni degli impianti di emissione di onde elettromagnetiche, inquinamento acustico), disciplina fiscale dell'urbanistica, le responsabilità.  
ISPLE, Istituto Istruzione Professionale Lavoratori Edili di Bologna e provincia  
Durata del corso: 30 ore

**Forum degli Appalti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture alla luce del dlgs 163/2006**

Appalti di lavori pubblici e appalti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria, disciplina del subappalto, criteri di selezione delle offerte e verifica delle offerte anomale, requisiti dei partecipanti per l'affidamento e l'esecuzione di lavori pubblici, bando e documenti di gara, valore a base di gara, rinnovi e opzioni, capitolato, pagamento del prezzo al contraente. L'adeguamento, compensazione e revisione del prezzo in corso di rapporto.  
Provincia di Reggio Emilia  
Durata del corso: 27 ore

2004-2016

Vari corsi di **comunicazione, public speaking, organizzazione del tempo, lavoro in gruppo.**

Università di Modena e Reggio, Ordine degli Ingegneri ed altre organizzazioni.