

Registro Generale N. 000715/2022 del 20/09/2022

## **Determinazione del Dirigente del Settore S0A - SEGRETARIO GENERALE SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI**

**Ricorso al TAR Emilia-Romagna, acquisito al prot. n. 46938 del 20/07/2022, contro il Comune di Carpi. Conferimento di incarico di difesa in giudizio. CIG Z0937AEC20.**

### **Premesso che**

- in data 20/07/2022, in atti al protocollo generale al n. 46938, pari data, è stato notificato al Comune di Carpi ricorso al T.A.R Emilia Romagna – Bologna, contro il Comune medesimo, in persona del Sindaco pro tempore;
- che il suddetto ricorso, presentato nell'interesse della società Azzurra s.r.l. (c.f. 03804710980), rappresentata e difesa dall'Avv. Cino Benelli, del foro di Prato, è volto ad ottenere la condanna al risarcimento di tutti i danni patiti e patienti dalla società Azzurra s.r.l. in conseguenza della ordinanza sindacale prot. 45334 del 20/08/2020;

**Considerato** che il suddetto ricorso ha origine dall'impugnazione, da parte di operatori economici, della suddetta ordinanza sindacale prot. 45334 del 20/08/2020, con la quale il Sindaco del Comune di Carpi dettava disposizioni in ordine agli orari di funzionamento *“degli apparecchi di intrattenimento e svago con vincita in denaro di cui all'art. 110 c. 6 del TULPS, ovunque collocati, autorizzati ai sensi degli art. 86 e 88 del TULPS”* e che talune di tali impugnazioni si sono concluse con sentenza di annullamento della suddetta ordinanza;

**Vista** la relazione esplicativa delle motivazioni per le quali è opportuno resistere in giudizio, a firma del Responsabile della Servizio Sportello unico attività produttive, acquisita al protocollo dell'Unione delle Terre d'Argine n. 66456 del 06/09/2022 ed al protocollo del Comune di Carpi al n. 57127 del 06/09/2022;

### **Dato atto che**

- presso il Comune di Carpi non è presente un ufficio di Avvocatura civica e che pertanto si rende necessario ricorrere a professionisti esterni per la rappresentanza e difesa in giudizio;
- nel funzionigramma dell'ente, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 143 del 20/07/2021, la missione 2.4 Conferimento incarichi a legali esterni e gestione del contenzioso (esclusa la rappresentanza in giudizio) è affidata al servizio Segreteria generale e affari istituzionali;
- nell'organigramma dell'ente, approvato con medesima deliberazione sopra citata, il Servizio Segreteria generale e affari istituzionali è incardinato presso il Segretario Generale;

**Ritenuto** che il servizio legale di cui in oggetto rientri tra quelli individuati dall'art. 17, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

### **Considerato che**

- sulla base delle richieste risarcitorie, come dichiarate dalle parti ricorrenti, è stato ritenuto

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

opportuno procedere, oltre alla verifica dei parametri forensi (pur relativi a valore indeterminabile della causa, come dichiarato dai ricorrenti medesimi), ad indagini di mercato al fine di quantificare con maggior precisione i prezzi di riferimento per la controversia in essere, ciò conformemente a quanto previsto dal par. 3.1.2 delle linee guida Linee guida n. 12 - Affidamento dei servizi legali, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, esplicanti l'applicazione dei principi di cui all'art. 4 del del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, nella parte riferita al criterio dell'economicità;

- con note protocollate sono state avviate le suddette indagini di mercato, all'esito delle quali è pervenuto un preventivo per il servizio legale di cui trattasi;

**Dato atto che** la Giunta Comunale con deliberazione n. 155 del 06/09/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi legge, ha deliberato, tra l'altro:

*“di autorizzare il Sindaco del Comune di Carpi, per le motivazioni indicate in premessa, a resistere nel giudizio avanti al Tar Emilia Romagna – Sede di Bologna, promosso con ricorso notificato al Comune di Carpi e acquisito al protocollo dell'Ente al n. 46938 del 20/07/2022, ed a costituirsi in giudizio con la rappresentanza e difesa di avvocato patrocinatore esterno, conferendo all'incaricato i più ampi poteri di rappresentanza e difesa, nonché di chiamare terzi in causa, di conciliare e transigere, di proporre domande riconvenzionali, di nominare altri avvocati e procuratori o di eleggere diverso domicilio;*

*di dare atto che la sopra richiamata spesa stimata, al lordo di IVA e CPA, per il servizio di € 2.000,00, trova copertura finanziaria alla Voce di Bilancio 00030.00.57 “Prestazioni professionali specialistiche compresi incarichi legali” del Bilancio di Previsione 2022 – 2024 (annualità 2022);*

*di dare mandato al Segretario Generale di procedere all'individuazione del legale patrocinatore nel rispetto degli artt. 4 e 17 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 ed in relazione agli esiti dell'indagine di mercato, nonché alla sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico, conferendo al legale incaricato i più ampi poteri di rappresentanza e difesa, nonché di chiamare terzi in causa, di conciliare e transigere, di proporre domande riconvenzionali, di nominare altri avvocati e procuratori o di eleggere diverso domicilio; in termini urgenti, stante la necessità di costituirsi nel giudizio in tempo utile, nonché di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;*

*di dare atto, altresì, che il Sindaco, in quanto legale rappresentante dell'Ente, provvederà alla firma della procura alle liti, conferendo al patrocinatore degli interessi del Comune di Carpi di futura designazione ogni più ampio potere di rappresentanza e difesa;*

*di sottoporre al legale che sarà incaricato ogni più opportuna valutazione in ordine alla sussistenza dei presupposti per utilmente agire nei confronti del ricorrente;”*

#### **Evidenziato che**

- ai sensi del combinato disposto degli articoli 17 e 4 del d.lgs. n. 50/2016, ai servizi di cui all'art. 17 si applica l'art. 4, il quale prevede che “L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, ((dei contratti attivi,)) esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di

*economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.”;*

- i par. 3.1.1. e 3.1.2. delle linee guida Linee guida n. 12 - Affidamento dei servizi legali, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, esplicano l’applicazione dei suddetti principi all’affidamento di servizi legali;
- come sopra evidenziato, conformemente a quanto previsto dal par. 3.1.2 delle linee guida Linee guida n. 12 - Affidamento dei servizi legali, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, esplicitanti l’applicazione dei principi di cui all’art. 4 del del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, nella parte riferita al criterio dell’economicità, in ragione del valore della controversia, come dichiarato dalle parti ricorrenti, è stato ritenuto opportuno procedere, oltre alla verifica dei parametri forensi, ad indagini di mercato al fine di quantificare con maggior precisione i prezzi di riferimento;
- tali indagini si sono svolte tramite la richiesta di presentazione di preventivo a due Professionisti qualificati del Settore, per i quali non risultano provvedimenti di affidamento assunti negli ultimi dieci anni, né liquidazioni per servizi svolti da oltre nove anni, sulla base di sommarie caratteristiche del servizio, con evidenza del fatto che il servizio sarebbe stato affidato *“sulla base di una valutazione congiunta:*
  - a. del corrispettivo per il servizio riportato nel preventivo;*
  - b. delle esperienze e specializzazioni professionali relative alla materia della disciplina degli orari di funzionamento degli apparecchi di intrattenimento e svago di cui all’art. 110, c. 6 del T.U.L.P.S. e degli eventuali aspetti connessi, quali conseguenti risarcimenti del danno.”;*
- la ricezione al protocollo dell’Ente di un preventivo, da parte dell’Avv. Andrea Maltoni del foro di Bologna, riepilogato nell’allegato A alla presente;

#### **Dato atto che**

- la selezione del Professionista è avvenuta sulla base dei criteri indicati nella richiesta di preventivo, sopra richiamata, e tramite la valutazione descritta nell’allegato A alla presente determinazione;
- a seguito di tale valutazione la proposta del Professionista presentante preventivo (agli atti del protocollo comunale al n. 56735 del 05/09/2022) è stata ritenuta rispondente all’interesse pubblico e al fabbisogno dell’amministrazione in relazione all’affidamento del servizio di cui trattasi; la medesima riportava:
  - un preventivo con compenso complessivo al lordo di IVA e CPA di € 1.949,95;
  - un curriculum vitae dal quale emerge esperienza nella specifica materia di cui al ricorso di cui in oggetto;
  - autocertificazione dei requisiti richiesti;
- il suddetto preventivo, anche in considerazione della circostanza per cui il compenso non è stato predeterminato unilateralmente dall’amministrazione, ma contrattato liberamente su un piano paritetico fra le parti, risulta essere congruo in relazione alle esigenze di contenimento della spesa pubblica e alla natura ed alla complessità delle attività defensionali da svolgere in concreto;
- risulta rispettato il principio di rotazione in quanto per l’Avv. Andrea Maltoni, del foro di Bologna, non risultano provvedimenti di affidamento assunti negli ultimi dieci anni, né liquidazioni per servizi svolti da oltre nove anni, da parte Comune di Carpi;

**Dato atto** che l'acquisizione del servizio non rientra nel Programma biennale in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a 40.000 € nel biennio;

**Visto** lo schema di disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione (allegato B);

**Considerate**

- le risultanze riportate nell'allegato A alla presente;
- l'importo del preventivo sopra richiamato;

**Richiamate**, nelle loro versioni aggiornate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 133 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024.";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 134 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024.";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 265 del 31/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 - 2024 - Parte finanziaria.";

**Ritenuto conseguentemente opportuno** procedere, ai sensi del combinato disposto degli artt. 4 e 17 del D.lgs. 50/2016, con l'affidamento dell'incarico legale all'Avv. Andrea Maltoni del Foro di Bologna, con studio in via Santo Stefano n. 3, 40125 Bologna, n. iscrizione 3933, in ragione delle motivazioni riportate nell'allegato A;

**Esaminati:**

- la legge 31 dicembre 2012, n. 247;
- il d.m. 10 marzo 2014, n. 55 in materia di compensi per la professione forense;

**Dato atto** che il CIG assegnato dall'ANAC è il n. Z0937AEC20, con oggetto "*Assistenza in giudizio ricorso al TAR Emilia - Romagna, acquisito al prot. n. 46938 del 20/07/2022*";

**Considerato** che

- è stata acquisita, agli atti del protocollo comunale al n. 56735 del 05/09/2022, l'autocertificazione di possesso dei requisiti richiesti, con indicazione degli estremi assicurativi;
- sono stati effettuati, a buon esito, sulla base dell'importo e delle caratteristiche del servizio, i controlli sull'operatore economico affidatario circa il possesso dei requisiti richiesti;
- nello schema di disciplinare allegato viene previsto l'assolvimento degli oneri di bollo a carico del professionista incaricato;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visti, nelle versioni aggiornate,

- d.lgs. 18/8/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” con particolare riferimento agli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e all’art. 183 “Impegno di spesa”;
- d.lgs. n. 50 del 18/04/2016, artt. 4, 17 e allegato IX;
- d.l. n. 78/2009 (convertito il l. n. 102/2009), art. 9, concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- l. 13 agosto 2010, n. 136 ad oggetto “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, art. 3;
- d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare gli artt. 23 e 37, nonché l’art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di obblighi di pubblicazione;
- linee guida ANAC in materia di obblighi di pubblicazione, del. 1310/2016 e linee guida ANAC n. 12, approvate con del. 907/2018, in materia di affidamento dei servizi legali;
- la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per l’Emilia Romagna, n. 241/2021INPR, del 16/11/2021, ed in particolare il par. 5.1.3;

### **Determina**

- **di approvare gli allegati A e B** alla presente deliberazione, a formarne parte integrante e sostanziale;

- **di affidare**, in ragione delle motivazioni esposte nell’allegato A alla presente, ai sensi del combinato disposto degli artt. 4 e 17 del D.lgs. 50/2016, l’incarico di difesa in giudizio del Comune di Carpi nella controversia instaurata con ricorso al Tar Emilia – Romagna- Sede di Bologna, in atti al protocollo generale del Comune di Carpi al n. 46938 del 20/07/2022, all’Avv. Andrea Maltoni del Foro di Bologna, con studio in via Santo Stefano n. 3, 40125 Bologna, n. iscrizione 3933, p.iva 02817911205, per un importo di euro € 1.949,95, comprensiva di compenso (€ 1.536,85), CPA 4% (€ 61,47) e IVA 22% (€ 351,63), con espressa esclusione delle spese generali 15%;

- **di impegnare** conseguentemente la spesa complessiva di € 1.949,95, comprensiva di compenso (€ 1.536,85), CPA 4% (€ 61,47) e IVA 22% (€ 351,63), con espressa esclusione delle spese generali 15%, alla voce di bilancio n. 00030.00.57 “Prestazioni professionali specialistiche compresi incarichi legali” del Bilancio di Previsione 2022 – 2024 (annualità 2022);

- **di dare atto** che la formalizzazione dell’incarico, avverrà in base allo schema di disciplinare allegato alla presente determinazione (allegato B) e con la medesima approvato;

- **di dare atto** che:

- il CIG assegnato dall’ANAC è il n. Z0937AEC20, con oggetto “Assistenza in giudizio ricorso al TAR Emilia - Romagna, acquisito al prot. n. 46938 del 20/07/2022”;
- la liquidazione delle competenze concernenti il presente atto verrà evasa entro 30 giorni dalla data di accettazione della fattura;
- il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Lisa Garuti, Segretario generale del

Comune di Carpi;

- **di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Dirigente  
GARUTI ANNA LISA

**OGGETTO: Ricorso al TAR Emilia-Romagna, acquisito al prot. n. 46938 del 20/07/2022, contro il Comune di Carpi. Conferimento di incarico di difesa in giudizio. CIG Z0937AEC20.**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
1.949,95	1.03.02.11.006	300057	2022	Z0937AEC20	01475

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**20/09/2022**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*