



SETTORE
A9 - PIANIFICAZIONE E SVILUPPO URBANISTICO

URBANISTICA

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 787 del 09/11/2020

Registro del Settore
N. 30 del 07/11/2020

Oggetto: Affidamento incarico per il servizio di assistenza tecnico-giuridica di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la predisposizione degli Accordi di programma previsti dall'Atto preliminare di indirizzo stipulato dal Comune di Carpi e dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi - C.I.G.: ZC02F0748F

OGGETTO: Affidamento incarico per il servizio di assistenza tecnico-giuridica di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la predisposizione degli Accordi di programma previsti dall'Atto preliminare di indirizzo stipulato dal Comune di Carpi e dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi – C.I.G.: ZC02F0748F.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A9
URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA**

Premesso:

- che con Delibera del Consiglio comunale n. 62, del 30/07/2020, sono stati approvati i contenuti dell'Atto Preliminare di Indirizzo alla stipula di un accordo, tra il Comune di Carpi e la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi, per la realizzazione di un Palazzetto dello sport, un Polo tecnologico, un Parco di uso pubblico e un Attraversamento ciclopedonale;

Considerato che con detta Delibera n. 62/2020 è stato inoltre:

- dato atto dell'interesse pubblico alla realizzazione delle predette opere da parte della Fondazione, individuando nell'Accordo di programma in variante ai piani ex art. 60 L.R. 21/12/2017 n. 24, o altro strumento negoziale di pianificazione idoneo per consentirne la realizzazione;
- riconosciuta l'importanza della strategica collaborazione con la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi;
- dato mandato al Sindaco di sottoscrivere l'Atto preliminare di indirizzo e di disporre la conseguente collaborazione con la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi;

Ritenuto, pertanto, opportuno ricorrere ad un professionista esterno, di comprovata esperienza, in merito allo svolgimento del servizio di assistenza tecnico-giuridico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per la predisposizione degli Accordi di programma previsti dal predetto Atto preliminare di indirizzo;

Dato atto che con le lettere raccomandate n. 56277, n. 56279, n. 56282, n. 56285 del 10/10/2020, è stato chiesto ai seguenti Avvocati, in virtù delle riconosciute competenze e docenze universitarie in materia di diritto amministrativo:

- Avv. Boris Vitiello;
- Avv. Roberto Manservigi;
- Avv. Giuseppe Piperata;

di formulare la migliore offerta in merito allo svolgimento del predetto servizio di assistenza tecnico-giuridica, precisando che l'attività consisterà in:

- esame e revisione delle bozze di accordo prodotte dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi ai sensi del predetto Atto preliminare di indirizzo;
- assistenza tecnico-giuridica nelle fasi istruttorie e conclusive degli accordi con particolare riguardo alle tematiche urbanistiche ed espropriative;
- rilascio di pareri relativamente all'oggetto dell'incarico;

Viste:

- la lettera assunta agli atti del prot. com.le al n. 59626 del 26/10/2020 mediante la quale l'Avv. Boris Vitiello che ha formulato offerta per svolgere il servizio di assistenza tecnico-giuridica per € 12.000,00 oltre ad accessori di legge;
- la comunicazione di posta elettronica assunta agli atti del prot. com.le al n. 60009 del 27/10/2020 mediante la quale l'Avv. Roberto Manservigi, ha comunicato l'impossibilità,

nell'attuale situazione, di formulare offerta al riguardo;

- l'offerta assunta agli atti del prot. com.le al n. 60016 del 27/10/2020 mediante la quale l'Avv. Giuseppe Piperata che ha proposto di svolgere il servizio di assistenza tecnico-giuridica per € 18.000,00 al netto dell'applicazione degli oneri di legge;

Dato inoltre atto che con note n. 60417 e n. 60421, in data 28/10/2020, il sottoscritto Dirigente ha chiesto ai predetti Avv. Boris Vitiello e Avv. Giuseppe Piperata di quantificare gli oneri accessori alle predette offerte per il servizio di assistenza di che trattasi;

Viste le seguenti note di precisazione:

- lettera assunta agli atti del prot. com.le al n. 61107 in data 31/10/2020 mediante la quale l'Avv. Giuseppe Piperata ha comunicato che l'offerta si articola in € 18.000,00 di compenso; € 720,00 Rivalsa C.P.A. (4%); € 4.118,40 di IVA (22% sull'imponibile di euro 18.720,00), corrispondente ad una spesa complessiva lorda di € 22.838,40;

- lettera assunta agli atti del prot. com.le al n. 61109 in data 31/10/2020 mediante la quale l'Avv. Boris Vitiello ha comunicato che l'offerta si articola in € 12.000,00 di compenso; oltre a € 1.800,00 per spese generali (15%); € 552,00 C.P.A. (4%); € 3.157,44 di IVA (22% sull'imponibile di euro 14.352,00), corrispondente ad una spesa complessiva lorda di € **17.509,44**;

Ritenuto pertanto di individuare nell'offerta formulata dall'Avv. Boris Vitiello – dell'omonimo Studio Legale con sede in Piazza Galileo, 4 40123 Bologna, in virtù dell'economicità dell'offerta e delle riconosciute competenze in materia di diritto amministrativo, oltre a quanto riportato nel c.v. del professionista medesimo;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora nell'organico della Stazione Appaltante non siano presenti soggetti in possesso della specifica professionalità necessari allo svolgimento dei compiti propri del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), i compiti di supporto all'attività di R.U.P. possono essere affidati, con le procedure previste dal medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale;

- ai sensi dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (come modificato dall'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020), il conferimento degli incarichi di supporto al R.U.P., in caso di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, può avvenire per affidamento diretto;

Ritenuto congruo l'onorario richiesto e valutata idonea la capacità ed esperienza professionale riguardo alla tipologia di incarico da assegnare;

Dato atto:

- che l'attivazione del servizio in oggetto è prevista nell'anno 2020;
- che l'esecuzione del servizio succitato è necessario impegnare la spesa ammontante a complessivi € **17.509,44**, Compenso, Spese Generali (15%), C.P.A. (4%) ed I.V.A. (22%) incluse, alla Voce di Bilancio n. 2570.00.01 "PRESTAZIONI DI SERVIZI consulenze e incarichi diversi PIANIFICAZIONE E SVILUPPO URBANISTICO" nel bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
- che l'onorario complessivo dell'incarico risulta sotto la soglia di € 40.000,00 fissata dalla

normativa vigente per l'assegnazione diretta degli incarichi professionali di cui all'art. 36, comma 2, e all' art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- che il C.I.G. attribuito dall' autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per l' affidamento in oggetto, è il seguente: **ZC02F0748F**;

- che con la stipula del relativo contratto d'incarico, il cui schema (**Allegato A**) si approva con il presente atto, le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii. e la sua inottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione del contratto;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) rilasciato in data 03/11/2020 con Protocollo 402560/2020 dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense dal quale risulta la regolarità contributiva del professionista da designare per l'incarico in questione;

Richiamati i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 07/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – (D.U.P.) Sezione strategica 2019-2024 – Sezione operativa 2020-2022”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 07/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e del piano poliennale degli investimenti” e successive modificazioni e integrazioni;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 12/05/2020 avente ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e contestuali variazioni dei Bilanci di previsione 2019/2021 e 2020/2022”.

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 08/04/2020 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2020-2022” e successive modificazioni e integrazioni;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;

Richiamata la seguente normativa:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.) e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e l'art. 183 “Impegno di spesa”;

- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici” e in particolare gli artt. 32, comma 14, 36, comma 2, e 31, commi 8 e 11;

- la Legge n. 136/2010 avente ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 avente ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", successivamente convertito nella Legge n. n. 217/2010, con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e all'art. 6 "Sanzioni";

- il D.Lgs n. 33 del 14/03/2013 avente ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, e in particolare, l'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 1, comma

32, della L. n. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti";

- le Linee Guida A.N.A.C. "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016" pubblicate in data 28/12/2016 con Delibera n. 1310, inerenti i nuovi obblighi di pubblicazione;

- il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/02/2013 del Comune di Carpi e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, gli artt. 9 "Competenze e Responsabilità Dirigenziali" e 9-bis "Responsabilità e competenze dei responsabili di procedimento";

- il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14/12/2017 e successivamente modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/02/2019 e in particolare l'art. 25 "Impegno di spesa";;

- il "Regolamento dei contratti", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 148 del 22/12/2015 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 68 "Inadempimento e risoluzione del contratto";

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono integralmente richiamate nel presente dispositivo:

- **di approvare ed affidare** l'incarico per il servizio di assistenza tecnico-giuridica di supporto al R.U.P. di cui all'oggetto mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 31, comma 8, e 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'**Avv. Boris Vitiello**, dell'omonimo studio legale, con sede in Piazza Galileo n. 4 - 40123 Bologna (BO), C.F.: VTLBRS80C31L845E partita IVA 02753791207, per un corrispettivo (come da preventivo assunto agli atti con Prot. com.le al n. 59626 del 26/10/2020 e conseguente dettaglio di cui alla nota assunta agli atti prot. com.le al n. 61109 del 31/10/2020, pari ad € 12.000,00 di Compenso, oltre € 1.800,00 di Spese Generali (15%); € 552,00 Cassa di Previdenza Avvocati -C.P.A. (4%) ed € 3.157,44 per I.V.A. (22%), quindi, pari a complessivi **17.509,44**;

- **di impegnare**, quindi, ai sensi art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (T.U.E.L.), la spesa complessiva di € **17.509,44** alla Voce di Bilancio n. 2570.00.01 PRESTAZIONI DI SERVIZI consulenze e incarichi diversi PIANIFICAZIONE E SVILUPPO URBANISTICO nel bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;

- **di formalizzare** il rapporto contrattuale con il professionista incaricato mediante la sottoscrizione in modalità telematica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di apposito disciplinare d'incarico secondo lo schema allegato al presente atto (**Allegato A**) che contestualmente si approva;

- **di dare atto:**

- che è demandata al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) ogni valutazione in merito alla necessità di procedere alla consegna in via d'urgenza del servizio in oggetto in pendenza della stipula del contratto di cui all'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09/11/2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni

quale termine di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle anzidette procedure di verifica;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Norberto Carboni, Dirigente del Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio del Comune dei Carpi;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si assolvono gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dalle linee guida di A.N.A.C., pubblicate con Delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
- ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "Provvedimenti";
- ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nella sottosezione "Bandi di gara e contratti.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Affidamento incarico per il servizio di assistenza tecnico-giuridica di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la predisposizione degli Accordi di programma previsti dall'Atto preliminare di indirizzo stipulato dal Comune di Carpi e dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi - C.I.G.: ZC02F0748F

N	Esercizio		Importo		Voce di bilancio			
	1	2020		17509.44		02570.00.01		
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope	
	2020	U	1524					
	Descrizione			Affidamento diretto incarico di assistenza tecnico-giuridico per predisposizione Accordi di programma fra Comune di Carpi e Fondazione Cassa Risparmio Carpi. Annualità 2020. Avvocato Boris Vitiello.				
	Codice Creditore							
	CIG	ZC02F0784F		CUP				
	Centro di costo	09.02.000001		Natura di spesa	Altre prestazioni professionali e specialistiche			
	Note	Affidamento incarico per il servizio di assistenza tecnico-giuridica di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la predisposizione degli Accordi di programma previsti dall'Atto preliminare di indirizzo stipulato dal Comune di Carpi e dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi - C.I.G.: ZC02F0748F						

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 787 DEL 09/11/2020 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 09/11/2020

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli

**Il Dirigente di Settore NORBERTO CARBONI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “
Affidamento incarico per il servizio di assistenza tecnico-giuridica di
supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la
predisposizione degli Accordi di programma previsti dall'Atto preliminare
di indirizzo stipulato dal Comune di Carpi e dalla Fondazione Cassa di
Risparmio di Carpi - C.I.G.: ZC02F0748F ”, n° 30 del registro di Settore in
data 07/11/2020**

NORBERTO CARBONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .