



SETTORE
A3 - LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE, PATRIMONIO

**SERVIZIO PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E
MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE E FABBRICATI**

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 119 del 27/02/2017

Registro del Settore
N. 28 del 22/02/2017

Oggetto: **Piccole forniture non predeterminabili di materiali ed attrezzature specifici necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017 (27/17)- Impegno della spesa**

Piccole forniture non predeterminabili di materiali ed attrezzature specifici necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017 (27/17)- Impegno della spesa

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A3
LAVORI PUBBLICI INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO
ING. NORBERTO CARBONI**

Richiamati i seguenti atti:

- la Delibera di Consiglio comunale n. 12 del 31/01/2017 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017";
- la Delibera di Consiglio comunale n. 17 del 31/01/2017 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e del piano poliennale degli investimenti";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 07/02/2017 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2017-2019";

Premesso che:

- l'attuale normativa in materia di protezione civile attribuisce agli enti locali ed alle Province compiti di pianificazione delle emergenze, di raccolta ed elaborazione dati d'interesse per la protezione civile e di predisposizione di programmi provinciali di previsione e prevenzione, ovviamente in sintonia con gli indirizzi nazionali e regionali;
- l'attività di protezione Civile, proprio per la sua peculiarità, ha in sé una parte di imprevedibilità, in quanto non sono prevedibili completamente gli scenari dell'evento calamitoso e le conseguenti necessità che si potrebbero manifestare. E' quindi necessario poter procedere all'acquisto di utensili, materiali e attrezzature specifici che consentano di garantire l'esecuzione anche degli interventi urgenti nelle migliori condizioni in termini di dotazione e sicurezza;

Preso atto degli allegati alla presente determinazione che ne formano parte integrante, in particolare:

- la relazione tecnica del Tecnico incaricato P.A. Mauro Zanazzi del Settore A3 (1);
- la relazione del Responsabile di Procedimento Ing. Antonio Morini del Settore A3 (2);
- l'elenco dei fornitori da aggiornare secondo le necessità e le urgenze che si dovessero verificare nel corso del corrente esercizio - Allegato A); il suddetto elenco è depositato presso il servizio amministrativo del Settore A3, agli atti del Prot. Gen.le n. 9567 del 21/02/2017;

Tenuto conto che le forniture previste nella relazione tecnica presentano le seguenti caratteristiche:

- forniture e prestazioni minute ed urgenti per la gestione ordinaria del sistema di protezione civile;

- forniture non prevedibili e non quantificabili che si manifestano soltanto nell'eventuale momento del bisogno;
- forniture di impossibile quantificazione a priori degli importi contrattuali, se non al momento dell'ordinativo;
- forniture con carattere di urgenza e tempestività tali da essere possibili solo rivolgendosi a Ditte locali facilmente raggiungibili ed eseguibili direttamente dagli stessi operatori del sistema di protezione civile

Considerato che:

- ogni singola fornitura di importo inferiore ad € 1.000,00 Iva esclusa rientra tra i micro acquisti di beni e servizi per i quali non vi è l'obbligo di approvvigionamento telematico (Legge di stabilità 2016 comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006);
- per le singole forniture di importo superiore ad € 1.000,00 Iva esclusa si procederà nel modo seguente:
 - potranno essere richiesti preventivi offerta a più ditte, sempre comprese nell'elenco in allegato A;
 - potrà essere richiesto un unico preventivo, considerato che l'importo della spesa delle forniture e dei beni non supera l'ammontare di € 40.000,00 Iva esclusa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.lgs 50/2016;
- qualora quanto da acquistare sia reperibile sul mercato elettronico di Consip e/o Intercent-er, con qualità essenziali che lo rendano idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ente ed i tempi della procedura non influiscano sull'esigenza funzionale del servizio cui l'acquisto è rivolto, sarà eseguito l'iter al ricorso al mercato elettronico;

Visto il quadro riepilogativo nel quale sono individuati per stima gli importi necessari per Piccole forniture di materiali ed attrezzature specifici necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017:

Totale piccole forniture di materiali ed attrezzature	€ 8.196,00
Iva 22% + arrotond.	€ <u>1.804,00</u>
Importo complessivo	€ 10.000,00

Dato atto:

che la spesa di complessivi € 10.000,00 trova copertura finanziaria alla Voce di Bilancio 2740.00.01 "Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime – Acquisti diversi – Protezione Civile" del Bilancio di previsione 2017 – 2019 (annualità 2017);

che le transazioni relative alle piccole forniture in oggetto verranno comunque effettuate con idonei mezzi di pagamento che consentano la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 6 comma 2 della L. 136/2010 ed il CIG relativo verrà acquisito di volta in volta al verificarsi dell'effettiva necessità ed inserito nelle liquidazioni tecniche a cura del settore competente;

che la Responsabilità del Procedimento viene affidata all'Ing. Antonio Morini del Settore A3;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 , comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamata la seguente normativa:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267 art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e art. 183 "Impegno di spesa";
- Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.L. n.95/2012 "Disposizioni urgenti per la spesa pubblica" ed in particolare
 - o il comma 1 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione Consip (ME.PA.), salvo comprovabile inidoneità del bene;
 - o il comma 3 dell'art.1, che prevede la facoltà di approvvigionarsi attraverso le Convenzioni di cui all'art.26 della legge 23 dicembre 1999, n.488 stipulate da Consip spa o dalle Centrali di Committenza regionali costituite ai sensi dell'art.1, comma 455 della legge 27 dicembre 2006, n.296 ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- il D.Lgs n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 avente ad oggetto: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", ai sensi dell'art. 37 c. 1 lett. b) e dell'art. 23;
- la Legge n.190 del 23.12.2014 ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

Visto il regolamento di Contabilità del Comune di Carpi, approvato con Delibera di Consiglio n. 114 del 12.5.2005 esecutivo il 23.5.2005, in particolare l'art. 21 in merito all'assunzione degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **di autorizzare** l'acquisto, in caso di necessità, di piccole forniture di beni e servizi necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017 (27/17);
2. **di assegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, le piccole forniture di beni o servizi in oggetto, mediante affidamento diretto, alle ditte di cui all'Allegato A), come esposto nella relazione del Responsabile di Procedimento, allegata alla presente, per un importo complessivo di € 10.000,00 IVA compresa, con riserva di aggiornare la lista dei contraenti al momento del bisogno, operando comunque nell'interesse complessivo dell'Amministrazione e nel limite massimo degli impegni

assunti;

3. **di riservarsi** di procedere all'acquisto mediante il MePA per gli acquisti per cui è possibile effettuare la programmazione del fabbisogno e/o che siano disponibili sul mercato elettronico;
4. **di dare atto:**
 - che ogni singola fornitura di importo inferiore ad € 1.000,00 Iva esclusa rientra tra i micro –acquisti di beni e servizi per i quali non vi è l'obbligo di approvvigionamento telematico (Legge di stabilità 2016 comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006), pertanto la formalizzazione contrattuale avverrà mediante la preventiva individuazione delle ditte fornitrici di cui all'Allegato A) attraverso l'emissione di buono d'ordine (che la ditta assegnataria dovrà allegare alla presentazione delle fatture);
 - per le singole forniture di importo superiore ad € 1.000,00 Iva esclusa si procederà nel modo seguente:
 - potranno essere richiesti preventivi offerta a più ditte, sempre comprese nell'elenco in allegato A e la formalizzazione contrattuale avverrà con conferma d'ordine alla Ditta che avrà offerto il prezzo più conveniente;
 - potrà essere richiesto un unico preventivo, considerato che l'importo della spesa delle forniture e dei beni non supera l'ammontare di € 40.000,00 Iva esclusa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;
5. **di determinare** una spesa complessiva presunta per l'anno 2017 pari ad Euro 10.000,00 Iva compresa;
6. **di imputare** la spesa complessiva di € 10.000,00 alla Voce di Bilancio 2740.00.01 "Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime – Acquisti diversi – Protezione Civile" del Bilancio di previsione 2017 - 2019 (annualità 2017);
7. **di dare atto:**
 - che l'esecuzione dei servizi è prevista nell'anno 2017, pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è nell'anno 2017;
 - che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
 - che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010;
 - che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 c. 1 lett. b) e dall'art. 23 del D.Lgs.

33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito Internet dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti e provvedimenti, dell'atto dei dati richiesti

- che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Antonio Morini del Settore A3.

SETTORE: A3 - LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE, PATRIMONIO - SERVIZIO PROGETTAZIONE,
DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE E FABBRICATI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Piccole forniture non predeterminabili di materiali ed attrezzature specifici necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017 (27/17)- Impegno della spesa

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2017	10000		02740.00.01		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2017	U	642			
	Descrizione			Piccole forniture di materiali ed attrezzature specifici necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017 (27/17)		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo	Protezione civile		Natura di spesa		
	Note					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 119 DEL 27/02/2017 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 27/02/2017

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Enrico Piva in sostituzione di Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore Norberto Carboni ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Piccole forniture non predeterminabili di materiali ed attrezzature specifici necessari all'esecuzione delle attività di Protezione Civile per l'anno 2017 (27/17)- Impegno della spesa** ”, n° 28 del registro di Settore in data 22/02/2017

Norberto Carboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .