

Oggetto: Fornitura articoli cartotecnici per il servizio Onoranze Funebri - Affidamento alla ditta Tecnostampa/Rimini snc – Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE A/10
ONORANZE FUNEBRI E POLIZIA MORTUARIA

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 485 del 18/07/2016 ad oggetto “Forniture di articoli cartotecnici per il servizio onoranze funebri – 2' semestre 2016. Affidamento alla Ditta Tecnostampa/Rimini snc.”

Considerato che si stanno esaurendo le scorte di libri firme e cofanetti porta ricordini, disponibili a magazzino;

Ravvisata la necessità di acquistare i suddetti articoli per lo svolgimento dell'attività di onoranze funebri del Comune di Carpi come segue;

- n. 150 libri firme in cartone con busta e stampa logo – colore beige
- n. 100 cofanetti porta ricordini in cartone cm. 15X10,50x5,5 con stampa logo – colore beige
- n. 10 cassette porat ricordini in cartone con stampa logo colore beige

Ritenuto opportuno, per motivi di economicità e speditezza del procedimento, acquisire direttamente la fornitura in oggetto, in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni, considerato il suo esiguo importo, senz'altro inferiore a Euro 1.000,00, come consentito dall'art. 1, comma 502 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2007); nonché dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;

Rilevata quindi la necessità di contattare direttamente alcune ditte operanti sul mercato, mediante invio di richiesta di preventivo, con affidamento della fornitura alla ditta che avrà proposto il prezzo più basso;

Considerato che sono stati richiesti preventivi alle seguenti ditte:

1. CARTOTECNICA FTC SRL con sede a Moncalieri (TO) - prot. n. 3685 del 23/1/2017;
2. CARTOTECNICA SEVESO SRL con sede in Corsico (MI) - prot. n. 3689 del 23/1/2017;
3. TECNOSTAMPA/RIMINI SNC con sede a Rimini - prot. n. 3696 del 23/1/2017;

Preso atto che delle ditte invitate, soltanto la ditta Tecnostampa/Rimini snc ha presentato il preventivo offerta;

Visto il preventivo offerta presentato dalla ditta Tecnostampa/Rimini snc con sede Rimini, via Casalecchio, 27 – P.I. 01168760401, agli atti prot. n. 3894 del 24/1/2017 che per la fornitura richiesta prevede un costo di Euro 609,00 + IVA 22%;

Ritenuto equo e conveniente quanto proposto;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014”;

Richiamate le seguenti disposizioni normative vigenti:

- D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e all'art. 183 "Impegno di spesa”;
- Legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni”;
- Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013 a oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" in particolare l'art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;
- Decreto legge n. 66 del 24.04.2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- Legge 190 del 23.12.2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)", art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (*split payment*) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Richiamati inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 114/2005, artt. 4 “Parere di regolarità contabile" e 21 “Disciplina per l'impegno delle spese”;
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;

Tutto quanto sopra premesso

Viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 31.01.2017 “Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e del piano poliennale degli investimenti”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 31/01/2017 “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2017”;
- la delibera della Giunta Comunale n. 39 del 23/2/2016, “Approvazione del Piano

Esecutivo di Gestione anni 2016-2018”;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura in oggetto, alla ditta Tecnostampa/Rimini snc per un totale di Euro 742,98 (iva inclusa) come da preventivo agli atti;
2. **di impegnare** l'importo di Euro 742,98 (IVA compresa) alla voce 3460.00.07 “Acquisto di beni di consumo e/o materie prime - Cofani ed accessori” C.d.C. 19.01.01 “ONORANZE FUNEBRI” del bilancio 2017/2019 (annualità 2017) ;
3. **di formalizzare** il contratto con la ditta affidataria, in forma commerciale, mediante corrispondenza;
4. **di ottemperare** agli obblighi previsti dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati riportati in formato tabellare aperto;
5. **di dare atto** che:
 - per il presente affidamento é stato acquisito il **CIG n. ZBC1D36EF5** ad oggetto "Fornitura articoli cartotecnici per il servizi onoranze funebri" ;
 - l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio é responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
 - si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità2015)” in termini di scissione dei pagamenti (*split payment*), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
 - si ottempera a quanto disposto dall’art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica.
 - il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: esempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione" a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;
 - il Responsabile del Procedimento é l'Arch. Giovanni Gnoli, Dirigente del Settore A10.

