



Prot. Gen. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Allegati n. 2:

A. Disciplinare di selezione pubblica

B. Dichiarazione fac-simile

Carpi, 22 settembre 2016

## A V V I S O D I I N D A G I N E D I M E R C A T O P U B B L I C A

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BAR - CAFFETTERIA DEL TEATRO COMUNALE, IN PIAZZA DEI MARTIRI N. 72, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DURANTE LA STAGIONE TEATRALE 2016/2017.**

1. **DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE:** Comune di Carpi, Corso A. Pio n. 91, tel. 059/649111 – 41012 Carpi (MO), fax 059/649152.
2. **INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE:** Comune di Carpi, Ufficio Segreteria Settore A7, via Santa Maria in Castello 2/B Carpi (MO), tel. 059/649143, fax. 059/649152, e-mail: [restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it).
3. **INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:** Comune di Carpi, Ufficio Protocollo, Corso A. Pio n. 91, 41012, Carpi (MO).
4. **LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:** Locali comunali al piano secondo del Teatro Comunale, in piazza Martiri, 72, identificati nella planimetria allegato A) al Capitolato prestazionale.
5. **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** Il servizio ha per oggetto l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, così come disciplinata dalla normativa in materia di pubblici esercizi, con le modalità riportate nel Capitolato prestazionale, all'interno del Teatro comunale di Carpi durante la stagione teatrale 2016/2017.
6. **IMPORTO A BASE DI OFFERTA:** L'importo a base di offerta previsto dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 6 del Capitolato prestazionale, ammonta ad € **600,00 + IVA per una durata totale di nove mesi (indicativamente da ottobre 2016 a giugno 2017)**. Tale importo sarà aumentato in relazione all'importo indicato dal soggetto affidatario in sede di offerta.
7. **SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:**

ore 11.30 del 08/10/2016. I concorrenti avranno la facoltà di effettuare il sopralluogo presso i locali, previa prenotazione **da effettuarsi tramite prenotazione telefonica al n. 059/649264** (entro le ore 13,00 del 07-10-2016) al ufficio del Teatro (Marco Rovatti - Fiorella Martinelli).

**8. LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE:** Italiano.

**9. DATA, ORA E LUOGO DELLA SELEZIONE:**

la selezione avrà luogo il giorno **10-10-2016, ore 9,30**, presso la Sede distaccata del Comune di Via Santa Maria in Castello, 2/B, primo piano.

**10. MODALITA' DI PAGAMENTO:** l'importo del contratto dovrà essere versato dall'aggiudicatario in due rate quadrimestrali anticipate. La prima rata dovrà essere corrisposta entro 1 (un) mese dall'esecuzione del primo servizio in occasione del primo appuntamento teatrale in programma con le modalità di cui all'art. 6 del Capitolato prestazionale.

**11. CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE (PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DEI DOCUMENTI):** si richiama quanto riportato nell'allegato A) "Disciplinare di selezione" al presente Avviso.

**12. PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA:** 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**13. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** La concessione sarà aggiudicata mediante selezione pubblica, con il criterio del prezzo più alto sulla base dell'importo minimo di € **600,00 + IVA**. L'Amministrazione si riserva di eseguire l'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida

**14. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:** Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna, Strada Maggiore n. 80, 40125 Bologna.

**15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Rovatti Marco – PER INFORMAZIONI DI CARATTERE PROCEDURALE: Ufficio Segreteria – via Santa Maria in Castello n. 2/b, PIANO I - tel. 059/649143, fax 059/649152, e-mail: [restauro.patrimonio@comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@comune.carpi.mo.it) .

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7**

(Arch. Giovanni Gnoli)

